

**Verbale del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Napoli
“Parthenope”
seduta straordinaria telematica del 23 giugno 2020**

Il giorno martedì 23 giugno 2020, alle ore 15.00, si è riunito, in seduta straordinaria, in modalità telematica, tramite P.E.C., il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, regolarmente convocato, con nota prot. n. 43.757/O.C. del 16.06.2020 e nota prot. n. 44.067/O.C. del 17.06.2020, per procedere all’esame degli argomenti iscritti al seguente

O.d.G.:

OMISSIS

**7. CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE IN
“CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE A LIVELLO DIRETTIVO”;**

OMISSIS

**9. MASTER: A) DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE -
RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO II EDIZIONE MASTER DI I
LIVELLO IN “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI
INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO”; B) ISTITUZIONE
MASTER DI II LIVELLO IN “LEGAL MANAGER & ADVISOR” A.A.
2020/2021; C) MASTER DI I LIVELLO IN “TOURISM & HOSPITALITY
MANAGEMENT” – A.A. 2019/2020 – VI EDIZIONE – POSTICIPO DEL**

**TERMINE DI SCADENZA PER IL PAGAMENTO DELLA II E III RATA;
D) ISTITUZIONE MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN
“CAPITALE NATURALE, SERVIZI ECOSISTEMICI E CONTABILITÀ
AMBIENTALE. STRATEGIE DI ECONOMIA CIRCOLARE PER LO
SVILUPPO SOSTENIBILE”;**

OMISSIS

Risultano presenti - tramite l'invio di P.E.C. attestante la propria partecipazione - oltre al Rettore, Prof. Alberto Carotenuto, Presidente, al Direttore Generale, Dott. Mauro Rocco, Segretario, al Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, Prof.ssa Anna Papa e al Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute, Prof. Giulio Giunta: Prof. Stefano Aversa, Prof. Riccardo Marselli, Prof. Claudio Porzio, Prof. Federico Alvino, Prof. Giorgio Budillon, Prof.ssa Lourdes Fernandez del Moral Dominguez, Prof. Andrea Soricelli, Prof.ssa Maria Ferrara, Prof. Giovanni Fulvio Russo, Prof.ssa Giuliana Valerio, Prof. Massimiliano Agovino, Prof.ssa Adele Parmentola, Prof. Antonio Cilento, Prof.ssa Maria Francesca Betta, Dott. Paolo Zanetti, Dott. Alessio Ferone, Dott.ssa Valentina Russo

Sono assenti il Pro-Rettore Vicario, Prof. Francesco Calza, il Sig. Giuliano Riccio, il Sig. Giuseppe Franco e il Dott. Andrea D'Angelo.

Partecipa all'adunanza - tramite l'invio di P.E.C. attestante la propria partecipazione - in qualità di Direttore Generale Vicario, ing. Raffaele Albano.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza per la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

P.N.7) all'O.d.G.: **CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE IN “CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE A LIVELLO DIRETTIVO”.**

Il Presidente sottopone all’esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali:

Si rende noto che è stata acquisito al protocollo di Ateneo (prot. n. 30380 del 30.04.2020) l’estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell’8.04.2020 nella cui seduta è stato deliberato:

- di proporre l’attivazione del Corso di Alta Formazione Permanente e Ricorrente in “Conduzione del mezzo navale a livello direttivo”;
- la composizione del Comitato Tecnico Scientifico;
- il piano economico;
- di proporre la sottoscrizione della Convenzione con la “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT);
- di accettare la proposta di collaborazione avanzata da “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT).

Di seguito si illustra il contenuto di detta deliberazione.

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del corso in argomento in “Conduzione del mezzo navale a livello direttivo” sono congruenti con quanto richiesto dal DM 04/12/2013 “Disciplina del corso di formazione per il conseguimento delle competenze di livello direttivo per gli Ufficiali di coperta e di macchina”, come modificato dal DM MIT 04/12/2017, dove vengono fornite le nuove tabelle delle

competenze per accedere a tali figure professionali. L'aderenza degli obiettivi formativi previsti viene garantita come dettagliato nelle Tabelle 1 e 2 di articolazione dei percorsi formativi, indirizzo Coperta e Macchina.

In considerazione degli obiettivi formativi e della necessità di effettuare un addestramento tecnico-pratico ai discenti si propone inoltre il coinvolgimento, regolato dalla convenzione (v. Allegato) con l'Italian Maritime Academy Technologies S.r.l." (IMAT), con il quale già sono in essere attività formative in cooperazione. L'IMAT, ente di formazione di prestigio internazionale, è nel territorio campano già riconosciuto quale ente formatore dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - ai sensi del DM MIT 19/12/2016, requisito fondamentale per effettuare formazione in questo ambito.

A tal fine, l'Università ritiene opportuno avvalersi dell'IMAT per svolgere le attività svolte come dettagliato nella proposta di collaborazione del 07/04/2020 allegata alla predetta Convenzione.

Durata: 212 ore (Coperta) / 380 ore (Macchina)

Modalità: Lezioni in modalità frontale - Esami in presenza

Sede dei corsi: IMAT – sede convenzionata con l'Ateneo

Sede esami: Dipartimento di Scienze e Tecnologie – Centro Direzionale
Isola C4 - Napoli

Requisiti per l'iscrizione: Ufficiale di Coperta / Macchina

Comitato Tecnico Scientifico (CTS):

Presidente prof. Giorgio Budillon (Direttore DiST)

Componente prof. Antonio Scamardella

Componente prof. Nicola Massarotti

Componente prof. Salvatore Gaglione

Componente Com. Rosario Trapanese

Piano economico

Il piano economico è diversificato per tipologia di corso erogato:

Piano Riparto DiST		
Ricavi	Coperta (Euro)	Macchina (Euro)
Iscrizione di 20 studenti (al netto dell'IVA)	24.590,20	40.983,60
Costi		
4% da destinare all'Ateneo	983,61	1.639,34
6% da destinare al DiST	1.475,41	2.459,02
Costo Docenza	7.420,00	13.300,00
a disposizione	14.711,18	23.585,24
Attività esterne (50% al netto del costo della docenza)	7.355,59	11.792,62
Coordinamento Scientifico	4.200,00	5.300,00
Costo Amministrazione/Gestione DiST	1.000,00	1.500,00
Spese di funzionamento	2.155,59	4.992,62

Direttore del Corso: Prof. Giorgio Budillon

Coordinatore scientifico: Prof. Salvatore Gaglione

Si rende noto che a seguito delle osservazioni dell'Amministrazione, l'organizzazione del Corso così come strutturato lo rendeva di livello pari ad un Master, non prevedendo però che i candidati avessero i requisiti necessari per l'ammissione. Pertanto, il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie ha opportunamente ravvisato l'opportunità di cambiare la tipologia di corso che verrà denominato "Corso di formazione permanente e ricorrente in conduzione del mezzo navale a livello direttivo".

Proposta di collaborazione da parte della "Italian Maritime Academy Technologies S.r.l." (IMAT)

Per l'esecuzione delle predette attività l'IMAT formula la seguente proposta:

1) Docenza a titolo onerosa

Nell'ambito delle attività formative provvederà ad impegnare, tramite le regolamentazioni definite dal CTS, Esperti Qualificati e/o docenti finalizzati a coprire gli insegnamenti previsti e a provvedere al pagamento dei compensi orari ad un valore di euro 35,00 lordi.

L'IMAT si impegna a mettere a disposizione i propri simulatori navali di coperta e di macchina nell'ambito delle predette attività di docenza.

2) Aule e laboratori a titolo oneroso

Nell'ambito delle attività curriculari teoriche e di laboratorio, necessarie ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'Art. 3 della Convenzione, l'IMAT si impegna a condividere con l'Università le aule ed i laboratori, elencati nella Convenzione del 17/06/2019 relativa all'erogazione del corso di laurea triennale ad orientamento professionale in "Conduzione del Mezzo Navale" per la formazione degli Allievi Ufficiali di Macchina e di Coperta. L'IMAT garantisce che, allorquando tali aule e laboratori saranno occupati dagli studenti iscritti al corso di alta formazione di cui all'Art. 3 della Convenzione, non saranno svolte in contemporanea altre attività didattiche e/o laboratoriali.

3) Dotazioni a titolo oneroso

Nell'ambito delle attività teoriche e di laboratorio, necessarie ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'Art. 3 della Convenzione, l'IMAT si impegna a condividere con l'Università le dotazioni elencate nell'Allegato 1 della Convenzione e richieste per l'erogazione dei percorsi formativi per Primo Ufficiale di Coperta e di Macchina a Livello Direttivo.

4) Supporto logistico a titolo oneroso

Nell'ambito delle attività di tirocinio formativo l'IMAT si impegna a fornire il supporto logistico necessario per la fruizione dei corsi da parte degli iscritti.

- 5) Attività di promozione per i corsi attraverso tutti i canali social ed i clienti IMAT**
- 6) Gestione prenotazione**
- 7) Verifiche requisiti di accesso**
- 8) Predisposizione report periodici**

Per l'esecuzione delle predette attività l'IMAT formula la seguente proposta:

- Attività 1 – Docenza: Euro 35,00 lordi/ora;
- Attività 2-8: un importo pari al 50% del valore risultante dalla differenza tra le quote di iscrizione al netto di ogni tassa o ritenuta e il costo delle docenze di cui all'Attività 1.

Per le attività di cui sopra l'IMAT percepirà un importo (comprensivo di qualsiasi onere diretto e indiretto e dell'IVA se dovuta) pari al 50% delle iscrizioni al netto del costo delle docenze.

La presente offerta ha validità triennale.

Convenzione con la “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT)

L'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” e la “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT) e parti convengono di intraprendere azioni di cooperazione per l'erogazione del corso in argomento (All. E).

Si chiede al Senato Accademico di esprimere parere in merito a:

- attivazione del Corso di Formazione Permanente e Ricorrente in “Conduzione del mezzo navale a livello direttivo”;
- composizione del Comitato Tecnico Scientifico;
- piano economico;
- sottoscrizione della Convenzione con la “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT);
- proposta di collaborazione avanzata da “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT).

delibera n. 7/23.06.2020

Il Senato Accademico,

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali sul punto iscritto al nr. 7) dell’O.d.G. avente ad oggetto: CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE IN “CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE A LIVELLO DIRETTIVO”;
- tenuto conto degli interessi comuni tra l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope” e la Società Italian Maritime Academy Technologies;
- tenuto conto delle rispettive normative e dei regolamenti interni;
- visto l’accordo quadro tra l’IMAT e l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope” stipulato in data 29.11.2017;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta dell’8.04.202: ha proposto l’attivazione del Corso di Alta Formazione Permanente e Ricorrente in “Conduzione del mezzo navale a livello direttivo”; ha approvato la composizione del Comitato Tecnico Scientifico; ha approvato il piano economico; ha proposto la sottoscrizione della Convenzione con la “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.”

(IMAT); ha accettato la proposta di collaborazione avanzata da “Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.” (IMAT);

- tenuto conto che il bilancio risulta essere in pareggio;
- atteso che nella formula originariamente proposta, l’organizzazione del Corso così come strutturato lo rendeva di livello pari ad un Master, non prevedendo però che i candidati avessero i requisiti necessari per l’ammissione;
- considerato che il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, ha opportunamente ravvisato l’opportunità di cambiare la tipologia di corso che verrà denominato “Corso di formazione permanente e ricorrente in conduzione del mezzo navale a livello direttivo”;
- tenuto conto di tale modifica;
- visto l’art. 10 dello Statuto di Ateneo;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto tramite P.E.C. da parte: del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco, del Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, prof.ssa Anna Papa e del Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell’Ingegneria e della Salute, prof. Giulio Giunta;
- con voto unanime espresso tramite P.E.C.,

d e l i b e r a

- **a)** di esprimere parere favorevole in merito all’attivazione del Corso di Formazione Permanente e Ricorrente in “Conduzione del mezzo navale a livello direttivo”;
- **b)** di esprimere parere favorevole in merito alla composizione del Comitato Tecnico Scientifico;
- **c)** di esprimere parere favorevole in merito al piano economico;

- **d)** di esprimere parere favorevole in ordine alla stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e la "Italian Maritime Academy Technologies S.r.l." (IMAT) (All. E);
- **e)** di esprimere parere favorevole in merito alla proposta di collaborazione avanzata da "Italian Maritime Academy Technologies S.r.l." (IMAT).
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

OMISSIS

P.N.9/A) all'O.d.G.: **MASTER:**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE - RIMODULAZIONE
PIANO FINANZIARIO II EDIZIONE MASTER DI I LIVELLO IN
“PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
STRUMENTI PER L'ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO”.

Il Presidente sottopone all'esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali:

Come noto:

- la I edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO - a.a. 2016/2017 fu attivata previe rispettive deliberazioni del Consiglio del Dipartimento (14.10.2016) e del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione (rispettive sedute del 19.12.2016);
- la II edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO - a.a. 2019/2020 è stata attivata previe rispettive deliberazioni del Consiglio del

Dipartimento (04.03.2019) e del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione (rispettive sedute del 28.03.19 e del 29.03.19).

Si rende noto che il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie con deliberazione del 20.11.2019, ha approvato la riassegnazione delle economie realizzate sulla prima edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” - a.a. 2016/2017 - pari ad € 8.641,32 e disponibili su DSTA340, al DSTE 377 attivato per Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” II edizione A.A. 2019/2020 ed ha avanzato la richiesta agli Organi di Governo di riassegnazione delle predette economie.

Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, con deliberazione del 24.01.2020, a seguito della relazione presentata dal Prof. Dumontet - Direttore del Master, ha reso noto che:

- per mero errore materiale, le quote indicate nel piano finanziario approvato (colonna A), del 4% (Ateneo) e del 6% (Dipartimento) non furono correttamente indicate e pertanto sono stati indicati gli importi corretti (colonna B);
- la voce relativa all’avanzo di gestione I edizione è dovuta al minore costo delle spese di funzionamento preventivate nella I edizione del Master ma non più necessarie da sostenere e da utilizzare come da accordi con l’ASMEL nell’ambito della II edizione del Master.

Pertanto, in tale deliberazione del 24.01.2020, il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie ha approvato:

- la riassegnazione delle economie realizzate sulla prima edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA

AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L'ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO" - a.a. 2016/2017 - pari ad € 8.641,32 e disponibili su DSTA340, al DSTE 377 attivato per Master di I livello in "PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO" II edizione A.A. 2019/2020;

- la rimodulazione del piano finanziario della II edizione del citato Master.

Di seguito si illustra nella tabella sotto riportata il piano finanziario della II edizione del Master già approvato (colonna A) ed il piano finanziario nella versione rimodulata dal citato Dipartimento (colonna B) da cui emerge quanto segue:

PIANO FINANZIARIO MASTER		
	A	B (rimodulato)
Entrate		
Tasse di iscrizione (€ 200 x 110 posti in convenzione)	22.000,00	22.000,00
Contributo convenzione ASMEL	56.956,90	56.956,90
Totale entrate al netto delle tasse	34.956,90	34.956,90
4% Ateneo (su 34.956,90)	1.271,16	1.398,27 *
6% Dipartimento (su 34.956,90)	1.906,74	2.097,41 *
Totale spendibile	31.779,00	31.461,22
Avanzo di gestione I edizione	8.641,00	8.641,00
Totale entrate + avanzo di gestione I edizione	40.420,00	40.102,54
Uscite		
Aggiornamento lezioni edizione 16/17 + elaborazione nuove lezioni	16.020,00	16.020,00
Direzione master	5.000,00	5.000,00
Coordinamento scientifico	5.000,00	5.000,00
Coordinamento didattico	5.000,00	5.000,00
Gestione piattaforma FAD	5.000,00	5.000,00
Tipografia	500,00	500,80
Personale amministrativo Dipartimento	1.500,00	1.181,74
Sede Villa Doria	2.400,00	2.400,00
Totale spese	40.420,00	40.102,54

Si rappresenta che quanto al primo punto della deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie , non si procede in quanto già approvato in sede di approvazione del piano finanziario e della II edizione del Master di I livello in "PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI

INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” - A.A. 2019/2020, giuste deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 28.03.19 e del 29.03.19.

Si rappresenta inoltre che, alla luce della rimodulazione sopra specificata, il bilancio risulta essere in pareggio.

Si chiede al Senato Accademico di approvare la rimodulazione del piano finanziario della II edizione del citato Master, come illustrato in premessa.

delibera n. 12/23.06.2020

Il Senato Accademico,

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali sul punto iscritto al nr. 9/A) dell’O.d.G. avente ad oggetto: MASTER: DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE - RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO II EDIZIONE MASTER DI I LIVELLO IN “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO”;
- visto il Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999;
- visto il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello, emanato con D.R. n. 100 del 06.02.2003;
- visto il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta del 14.10.2016, si è espresso favorevolmente in ordine all’attivazione della prima edizione del Master “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI

INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” con il relativo ordinamento didattico e piano finanziario;

- viste le deliberazioni con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute di pari data del 19.12.2016, hanno autorizzato l’attivazione della prima edizione del Master sopra richiamato;
- vista la convenzione con il consorzio ASMEL che collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi;
- visto il D.R. n. 36 del 17.01.2017 con il quale è stato istituito, presso l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l’a.a. 2016-2017, il Master Universitario di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” – prima edizione, ed è stato emanato il relativo bando di iscrizione per l’accesso al citato corso;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta del 4.03.2019, si è espresso favorevolmente in ordine all’attivazione della seconda edizione del master “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” con il relativo ordinamento didattico e piano finanziario;
- viste le deliberazioni con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 28/03/19 e del 29/03/19, hanno autorizzato l’attivazione della seconda edizione del Master sopra indicato;
- vista la convenzione con il consorzio ASMEL che collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi;
- visto il D.R. n. 380 del 09.05.2019 con il quale è stato istituito, presso l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l’a.a. 2019-2020, il Master Universitario di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL

- TERRITORIO” – seconda edizione, ed è stato emanato il relativo bando di iscrizione per l’accesso al citato corso;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta del 20.11.2019, ha approvato la riassegnazione delle economie realizzate sulla prima edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” - a.a. 2016/2017 pari ad € 8.641,32 e disponibili su DSTA 340, al DSTE 377 attivato per Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” I edizione A.A. 2019/2020 ed è stata avanzata la richiesta agli Organi di Governo di riassegnazione delle predette economie;
 - vista la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta del 24.01.2020, a seguito della relazione del Direttore del Master, ha approvato: la riassegnazione delle economie realizzate sulla prima edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” - a.a. 2016/2017 - pari ad € 8.641,32 e disponibili su DSTA 340, al DSTE 377 attivato per Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” II edizione A.A. 2019/2020, nonché la rimodulazione del piano finanziario della II edizione del citato Master;
 - considerato che la riassegnazione delle economie realizzate sulla prima edizione del Master di I livello in “PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. STRUMENTI PER L’ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” - a.a. 2016/2017 - pari ad € 8.641,32 e disponibili su DSTA 340, al DSTE 377 attivato per Master di I livello in “PROJECT MANAGER P.A. STRUMENTI ANALISI INTERDISCIPLINARE DEL TERRITORIO” II edizione -

A.A. 2019/2020 - è stata già approvata con l'approvazione del piano finanziario giuste deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 28.03.19 e del 29.03.19;

- con voto consultivo favorevole espresso sul punto tramite P.E.C. da parte: del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco, del Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, prof.ssa Anna Papa e del Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute, prof. Giulio Giunta;
- con voto unanime espresso tramite P.E.C.,

d e l i b e r a

- di esprimere parere favorevole in merito alla rimodulazione del piano finanziario della II edizione del Master di I livello in “Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti per l'Analisi Interdisciplinare del Territorio”, così come riportata in relazione illustrativa.
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

P.N.9/B) all'O.d.G.: **MASTER:**

ISTITUZIONE MASTER DI II LIVELLO IN “LEGAL MANAGER & ADVISOR” A.A. 2020/2021.

Il Presidente sottopone all'esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali:

Si rende noto che è stata acquisita al protocollo di Ateneo (nota prot.n. 34214 del 21 maggio 2020) l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento

di Giurisprudenza del 13.05.2020 nella cui seduta è stato approvato il progetto del Master di II Livello a distanza “Legal Manager & Advisor” ed è stato dato mandato al Direttore del Dipartimento di trasmettere tale delibera agli OO.AA. competenti al fine di garantirne la regolare istituzione.

Di seguito si illustra il progetto del Master:

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO

“Legal Manager & Advisor”

integralmente a distanza

A.A. 2020/2021

Direzione del Master: *Prof. Federico Alvino.*

Collegio Docenti: *Proff. Edoardo Ales, Filomena Buonocore, Giuseppe Della Pietra, Alberto De Vita, Marco Esposito, Stefano Fiorentino, Rosaria Giampetraglia, Carla Pansini, Maria Luisa Tufano, Salvatore Aceto Di Capriglia, Francesca Angiolini, Ciro Caccavale, Sergio Capozzi, Antonio Cilento, Giuseppe Desiderio, Assunta Di Vaio, Luigi Lepore, Antonio Luongo, Sabrina Pisano, Matteo Pozzoli, Sara Pugliese, Gabriella D'Amore, Emilia D'Avino, Emmanuel Pagano, Fabrizio Rippa, Eufrasia Sena, Marco Sorrentino, Elisa Tino.*

Sede didattica e amministrativa: Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”.

Obiettivi formativi, finalità del corso e sbocchi occupazionali

Le statistiche sulle prospettive professionali dei laureati in Giurisprudenza mettono in evidenza come le tradizionali professioni legali rappresentino una percentuale decrescente degli sbocchi professionali. Invero, anche per coloro i quali scelgono la libera professione in ambito legale, appare sempre più

necessario unire le competenze giuridiche all'applicazione di competenze economico-aziendali, e, in generale, la capacità di specializzarsi sui temi interdisciplinari di economia e diritto.

In questo contesto, si assiste da un lato all'affermazione del ruolo del giurista d'impresa o *legal manager*, quale professionista che unisce il ruolo manageriale all'apporto delle specifiche competenze legali, contribuendo alla creazione dei processi decisionali e gestionali dell'impresa, e dall'altro allo sviluppo del modello delle Law firm specializzate in ambito societario, tributario e giuslavoristico, nella quale si afferma il ruolo del *legal advisor*.

In senso più ampio, il percorso di innovazione e contaminazione tra competenze economico-aziendali e giuridiche interessa tutti i professionisti a supporto dello sviluppo delle imprese, così come le forme attraverso cui tale supporto viene offerto sul mercato del lavoro e dei servizi di consulenza, inclusi i dottori commercialisti ed i consulenti del lavoro.

In questa prospettiva, il Master in "*Legal Manager & Advisor*" mira a fornire una specifica preparazione al professionista che intende operare, da dipendente o da operatore esterno, nella consulenza in ambito giuridico-economico, contribuendo ai processi decisionali e gestionali aziendali, sulla base della identificazione, valutazione e gestione dei rischi di natura legale, derivanti dalla applicazione o violazione di norme giuridiche, sia per la gestione ordinaria sia straordinaria, per la quale è necessari una solida preparazione giuridica, in particolare in tema di diritto societario e commerciale, diritto penale, diritto tributario e finanziario, diritto del lavoro e sindacale, oltre che nozioni di economia, contabilità e gestione aziendale, in prospettiva nazionale ed internazionale. Tale profilo professionale è caratterizzato da una solida conoscenza della lingua inglese e delle principali tecniche di project management e di negoziazione organizzativa.

Il Master in "*Legal Manager & Advisor*" si presenta particolarmente

interessante e innovativo, oltre che caratterizzato da una logica di flessibilità e modularità, sia nella fase di omogeneizzazione iniziale sia nella fase di specializzazione finale, essendo previsti moduli didattici "a libera scelta" per 12 CFU rispetto ai 60 CFU complessivi. Gli iscritti al Master, in funzione delle conoscenze pregresse e degli obiettivi di specializzazione, avranno quindi possibilità di scegliere liberamente alcuni moduli formativi, disegnando il percorso di apprendimento sulla base delle esigenze individuali di approfondimento, sia nella fase iniziale del corso di studi sia alla conclusione dello stesso.

In coerenza con le richieste del mercato del lavoro, il Master è rivolto a laureati in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge quindi a neo-laureati in tali ordinamenti, ed avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

Progetto didattico generale

Le aree tematiche del master si articolano nei seguenti moduli didattici interdisciplinari:

Modulo n. 1 (7 CFU)

Project management e soft skills (1 CFU)

Omogeneizzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):

- *Principi di diritto processuale civile*
- *Principi di diritto amministrativo*
- *Principi di economia aziendale*

- *Principi di diritto tributario*

Modulo n. 2 (9 CFU)

Governance e sistemi di controllo societario

Modulo n. 3 (9 CFU)

Responsabilità degli organi di amministrazione e controllo degli illeciti

Modulo n. 4 (9 CFU)

Bilancio, fiscalità d'impresa e operazioni straordinarie

Modulo n. 5 (9 CFU)

Crisi e risanamento dell'impresa

Modulo n. 6 (9 CFU)

Rapporti di lavoro

Modulo n. 7 (6 CFU)

Specializzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):

- *Contratti della PA*
- *Tutele processuali*
- *Contrattualistica nazionale*
- *Contrattualistica internazionale*
- *Profili lavoristici e organizzativi delle operazioni straordinarie*
- *Governance e disclosure*
- *Anticorruzione*
- *Profili penali, fiscali e giuslavoristici nella crisi d'impresa*
- *Laboratorio di regolazione e organizzazione del lavoro*
- *Successione imprenditoriale*

Modulo n. 8 (1 CFU)

Tirocinio o stage

Modulo n. 9 (1 CFU)

Tesi/Project work

Ancorché erogati in modalità interdisciplinare, i moduli didattici, in funzione della frequenza effettiva e del superamento delle prove di verifica, consentono l'acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari di seguito elencati.

Insegnamento	SSD	CFU obbligatori	CFU a scelta	CFU Totali
Diritto privato e privato comparato	IUS/01 e IUS/02	1	5	6
Diritto commerciale	IUS/04	5,5	1,5	7
Diritto del lavoro	IUS/07	6,5	4,5	11
Diritto amministrativo	IUS/10		6	6
Diritto tributario	IUS/12	3,5	3,5	7
Diritto Internazionale e Diritto dell'UE	IUS/13 e IUS/14	1	3	4
Diritto processuale civile	IUS/15	5	6	11
Diritto penale e processuale penale	IUS/16	7	2,5	9,5
Filosofia del Diritto	IUS/20	1		1
Economia Aziendale	SECS-P/07	12	6,5	18,5
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	3,5	3,5	7

Durata del corso, modalità della frequenza on-line, delle verifiche periodiche e della prova finale

Il Master ha durata di 10 mesi, con inizio a ottobre 2020, ed è prevista la frequenza a 1.480 ore di attività formativa tra lezioni, esercitazioni, stage, lavori di gruppo, laboratori e lavori individuali, di cui 480 ore di didattica on-line, 500 ore di stage o tirocinio e 500 ore di lavoro individuale per la redazione della tesi o project work, comportando l'acquisizione di 60 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità integralmente a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore, si svolgono di norma in orario serale su piattaforma telematica messa a disposizione dall'Ateneo. Il Master potrà essere arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore. Per ogni modulo didattico sono previste verifiche intermedie e finali che possono consistere in compiti scritti, lavori di

gruppo, discussione di casi di studio, predisposizioni di atti o documenti di natura giuridica e contabile.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello, l'allievo è tenuto a superare tutte le prove d'esame previste per i moduli del master e a predisporre e discutere pubblicamente una tesi finale o project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor. Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master in “*Legal Manager & Advisor*” e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode.

Collaborazioni con enti pubblici e privati

E' prevista l'attivazione di convenzioni con realtà imprenditoriali, professionali ed associative, che forniranno un qualificato apporto alla progettazione esecutiva del Master ed alle docenze, entrando a far parte del Collegio Docenti, oltre a stipulare convenzioni di tirocinio e di stage.

Numero iscritti e quote di iscrizione

Il Master è a numero chiuso per un **50** iscritti con un minimo di **30** partecipanti (**il numero minimo di iscritti deve garantire, in assenza di finanziamenti esterni, il pareggio di bilancio**). L'ammissione è per titoli e colloquio e la selezione dei candidati avverrà secondo i criteri specificati nel bando, potendo la Commissione essere composta anche da esperti esterni scelti in seno al Collegio Docenti. Il contributo previsto a carico di ciascuno studente è pari a 2.200,00 euro escluse tasse e bolli per euro 287,00 (stimati sulla base delle attuali indicazioni degli uffici di Ateneo), eventualmente ridotto in caso di finanziamenti esterni rispetto a quelli derivanti dalle iscrizioni. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno

un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad euro 1.500,00 oltre tasse ed oneri per euro 287,00.

Piano finanziario dell'iniziativa

Si riportano di seguito le ipotesi di piano finanziario per 50 e 30 iscritti, di cui 5 neolaureati con contributo ridotto.

Piano finanziario con 50 iscritti

ENTRATE PREVISTE	€	Iscritti	Totale
Tasse e bollo virtuale	€ 287,00	50	€ 14.350,00
Quote individuali di partecipazione	€ 2.200,00	45	€ 99.000,00
Quote individuali di partecipazione neo-laureati	€ 1.500,00	5	€ 7.500,00
ENTRATE AL NETTO DI TASSE E BOLLI			€ 106.500,00
Quota 4% Ateneo			€ 4.260,00
Quota 6% Dipartimento			€ 6.390,00
TOTALE BUDGET DISPONIBILE			€ 95.850,00

SPESE PREVISTE	Euro orari	Ore	Totale
1) Personale docente			
Professori e Ricercatori (interni all'Ateneo)	€ 100,00	354	€ 35.400,00
Professori e Ricercatori (esterni) o professionisti	€ 100,00	350	€ 35.000,00
2) Personale di coordinamento e di supporto			
Direttore del Corso			€ 5.000,00
Coordinatori dei moduli			€ 8.000,00
Tutor	€ 25,00	300	€ 7.500,00
3) Spese di funzionamento e gestione			
Personale amministrazione centrale (su indicazione del D.G.)			€ 750,00
Segreteria Amministrativa Dipartimento (Dott. Caliendo)			€ 1.000,00
Gestione amministrativa e contabile PTA Dipartimento di Giurisprudenza (Sigg. Mongillo, Capolongo, Fratiello)			€ 1.000,00
Spese generali			€ 2.200,00
TOTALE USCITE			€ 95.850,00

Piano finanziario con 30 iscritti

ENTRATE PREVISTE	€	Iscritti	Totale
Tasse e bollo virtuale	€ 287,00	30	€ 8.610,00
25 Quote individuale di partecipazione	€ 2.200,00	25	€ 55.000,00
5 Quota individuale di partecipazione neo-laureati	€ 1.500,00	5	€ 7.500,00
ENTRATE AL NETTO DI TASSE E BOLLI			€ 62.500,00
Quota 4% Ateneo			€ 2.500,00
Quota 6% Dipartimento			€ 3.750,00
TOTALE BUDGET DISPONIBILE			€ 56.250,50

SPESE PREVISTE	Euro orari	Ore	Totale
1) Personale docente			
Professori e Ricercatori (interni all'Ateneo)	€ 60,00	354	€ 21.240,00
Professori e Ricercatori (esterni) o professionisti	€ 60,00	350	€ 21.000,00
2) Personale di coordinamento e di supporto			
Direttore del Corso			
Coordinatori dei moduli			
Tutor	€ 25,00	240	€ 6.000,00
3) Spese di funzionamento e gestione			
Personale amministrazione centrale (su indicazione del D.G.)			€ 500,00
Segreteria Amministrativa Dipartimento (Dott. Caliendo)			€ 750,00
Gestione amministrativa e contabile PTA Dipartimento di Giurisprudenza (Sigg. Mongillo, Capolongo, Fratiello)			€ 750,00
Spese generali			€ 6.010,00
TOTALE USCITE			€ 56.250,00

Si rende noto che il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza ha trasmesso la bozza di bando di selezione per l'accesso al Master di cui innanzi da sottoporre all'esame degli organi di governo, nel testo di seguito riportato.

**Bando di Selezione per l'ammissione al
Master Universitario di II livello "Legal Manager & Advisor" a.a. 2020/2021**

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiu), www.digiui.it indice, per l'anno accademico 2020/2021, una selezione pubblica per titoli e colloqui per l'ammissione al Master di II livello in "Legal Manager & Advisor" (d'ora in poi "Master"); la selezione è riservata a candidati già in possesso di diploma di laurea magistrale di II livello o che lo conseguiranno entro il 30 settembre 2020. Il numero minimo di partecipanti è di 30; quello massimo è determinato in n. 50

studenti. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad euro 1.500,00 oltre tasse ed oneri per euro 287,00. Il Direttore del Master è il Prof. Federico Alvino.

Art. 2

Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali

Le statistiche sulle prospettive professionali dei laureati in Giurisprudenza mettono in evidenza come le tradizionali professioni legali rappresentino una percentuale decrescente degli sbocchi professionali. Invero, anche per coloro i quali scelgono la libera professione in ambito legale, appare sempre più necessario unire le competenze giuridiche all'applicazione di competenze economico-aziendali, e, in generale, la capacità di specializzarsi sui temi interdisciplinari di economia e diritto.

In questo contesto, si assiste da un lato all'affermazione del ruolo del giurista d'impresa o *legal manager*, quale professionista che unisce il ruolo manageriale all'apporto delle specifiche competenze legali, contribuendo alla creazione dei processi decisionali e gestionali dell'impresa, e dall'altro allo sviluppo del modello delle Law firm specializzate in ambito societario, tributario e giuslavoristico, nella quale si afferma il ruolo del *legal advisor*.

In senso più ampio, il percorso di innovazione e contaminazione tra competenze economico-aziendali e giuridiche interessa tutti i professionisti a supporto dello sviluppo delle imprese, così come le forme attraverso cui tale supporto viene offerto sul mercato del lavoro e dei servizi di consulenza, inclusi i dottori commercialisti ed i consulenti del lavoro.

In questa prospettiva, il Master in "*Legal Manager & Advisor*" mira a fornire una specifica preparazione al professionista che intende operare, da dipendente o da operatore esterno, nella consulenza in ambito giuridico-economico, contribuendo ai processi decisionali e gestionali aziendali, sulla base della identificazione, valutazione e gestione dei rischi di natura legale, derivanti dalla applicazione o violazione di norme giuridiche, sia per la gestione ordinaria sia straordinaria, per la quale è necessaria una solida preparazione giuridica, in particolare in tema di diritto societario e commerciale, diritto penale, diritto tributario e finanziario, diritto del lavoro e sindacale, oltre che nozioni di economia, contabilità e gestione aziendale, in prospettiva nazionale ed internazionale. Tale profilo professionale è caratterizzato da una solida conoscenza della lingua inglese e delle principali tecniche di project management e di negoziazione organizzativa.

Il Master in "*Legal Manager & Advisor*" si presenta particolarmente interessante e innovativo, oltre che caratterizzato da una logica di flessibilità e modularità, sia nella fase di omogeneizzazione iniziale sia nella fase di specializzazione finale, essendo previsti moduli didattici "a libera scelta" per 12 CFU rispetto ai 60 CFU complessivi. Gli iscritti al Master, in funzione delle conoscenze pregresse e degli obiettivi di specializzazione, avranno quindi la possibilità di scegliere liberamente alcuni moduli formativi, disegnando il percorso di apprendimento sulla base delle esigenze individuali di approfondimento, sia nella fase iniziale del corso di studi sia alla conclusione dello stesso.

In coerenza con le richieste del mercato del lavoro, il Master è rivolto a laureati in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge quindi a neo-laureati in tali ordinamenti, ed avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

Art. 3

Durata del Corso Crediti Formativi e titolo di studio rilasciato

Il Master ha una durata annuale ed è articolato in 7 moduli didattici, di seguito descritti:

Modulo n. 1 (7 CFU)

Project management e soft skills (1 CFU)

Omogeneizzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):

- *Principi di diritto processuale civile*
- *Principi di diritto amministrativo*
- *Principi di economia aziendale*
- *Principi di diritto tributario*

Modulo n. 2 (9 CFU)

Governance e sistemi di controllo societario

Modulo n. 3 (9 CFU)

Responsabilità degli organi di amministrazione e controllo degli illeciti

Modulo n. 4 (9 CFU)

Bilancio, fiscalità d'impresa e operazioni straordinarie

Modulo n. 5 (9 CFU)

Crisi e risanamento dell'impresa

Modulo n. 6 (9 CFU)

Rapporti di lavoro

Modulo n. 7 (6 CFU)

Specializzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):

- *Contratti della PA*
- *Tutele processuali*
- *Contrattualistica nazionale*
- *Contrattualistica internazionale*
- *Profili lavoristici e organizzativi delle operazioni straordinarie*
- *Governance e disclosure*
- *Anticorruzione*
- *Profili penali, fiscali e giuslavoristici nella crisi d'impresa*
- *Laboratorio di regolazione e organizzazione del lavoro*
- *Successione imprenditoriale*

Modulo n. 8 (1 CFU)*Tirocinio o stage***Modulo n. 9 (1 CFU)***Tesi/Project work*

La frequenza effettiva ed il superamento delle prove di verifica, consentono l'acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari di seguito elencati.

Insegnamento	SSD	CFU obbligatori	CFU a scelta	CFU Totali
Diritto privato e privato comparato	IUS/01 e IUS/02	1	5	6
Diritto commerciale	IUS/04	5,5	1,5	7
Diritto del lavoro	IUS/07	6,5	4,5	11
Diritto amministrativo	IUS/10		6	6
Diritto tributario	IUS/12	3,5	3,5	7
Diritto Internazionale e Diritto dell'UE	IUS/13 e IUS/14	1	3	4
Diritto processuale civile	IUS/15	5	6	11
Diritto penale e processuale penale	IUS/16	7	2,5	9,5
Filosofia del Diritto	IUS/20	1		1
Economia Aziendale	SECS-P/07	12	6,5	18,5
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	3,5	3,5	7

L'attività didattica viene svolta da docenti universitari, manager, imprenditori e professionisti e ed è prevista la frequenza a 1.480 ore di attività formativa tra lezioni, esercitazioni, stage, lavori di gruppo, laboratori e lavori individuali, di cui 480 ore di didattica on-line, 500 ore di stage o tirocinio e 500 ore di lavoro individuale per la redazione della tesi o project work, comportando l'acquisizione di 60 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità integralmente a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore, si svolgono di norma in orario serale su piattaforma telematica messa a disposizione dall'Ateneo. Il Master potrà essere arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore. La frequenza dei corsi e delle attività del Master è obbligatoria.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello, l'allievo è tenuto a superare tutte le prove d'esame previste per i moduli del master e a predisporre e discutere pubblicamente una tesi finale o project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor. Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master in **"Legal Manager & Advisor"** e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode.

Ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico n. 1592/1933, è vietata l'iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e master presso la stessa o altra Università.

Art. 4

Requisiti di ammissione

Il Master è a numero chiuso per 50 iscritti, con un numero minimo di 30 iscritti per la sua attivazione.

Il Master è rivolto a laureati del vecchio ordinamento, a laureati di secondo livello, a laureati magistrali in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge sia ai neo-laureati in tali ordinamenti, sia ad avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

Il titolo di studio deve essere posseduto entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al Master.

Art. 5

Sede del corso ed inizio dell'attività didattica

Le attività formative avranno inizio il 15 ottobre 2020 e si svolgeranno presso la sede di Palazzo Pacanowski in Via Generale Parisi, 13 e attraverso una piattaforma informatica per le lezioni a distanza messa a disposizione dall'Ateneo.

Art. 6

Docenti, organizzazione didattica

Responsabile del Corso è il Direttore Prof. Federico Alvino che coordina le attività didattico-formative. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il Collegio docenti così costituito: *Proff. Edoardo Ales, Filomena Buonocore, Giuseppe Della Pietra, Alberto De Vita, Marco Esposito, Stefano Fiorentino, Rosaria Giampetraglia, Carla Pansini, Maria Luisa Tufano, Salvatore Aceto Di Capriglia, Francesca Angiolini, Ciro Caccavale, Sergio Capozzi, Antonio Cilento, Giuseppe Desiderio, Assunta Di Vaio, Luigi Lepore, Antonio Luongo, Sabrina Pisano, Matteo Pozzoli, Sara Pugliese, Gabriella D'Amore, Emilia D'Avino, Emmanuel Pagano, Fabrizio Ripa, Eufasia Sena, Marco Sorrentino, Elisa Tino.*

Possono entrare a far parte del Collegio Docenti sia professori e ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo che ne facciano richiesta e sia professionisti o manager esterni appartenenti ad imprese, Ordini professionali o associazioni imprenditoriali che supportino in qualsiasi forma il Master.

Il Collegio Docenti propone la nomina della Commissione di selezione dei candidati al Dipartimento di Giurisprudenza, il quale provvede anche alla approvazione degli atti.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 30 settembre 2020 alle ore 12.00**, per raccomandata postale A.R. o, in alternativa, la domanda di

ammissione, potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: dip.giu@pec.uniparthenope.it.

In caso di invio postale **non** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il riferimento del bando «Master Universitario di II livello “Legal Manager & Advisor”».

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda di iscrizione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** in formato europeo sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. **certificato di laurea di secondo livello** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame finale e la data di quest'ultimo **o dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;
3. **in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea di secondo livello, il candidato dovrà dichiarare che conseguirà il titolo entro il 30 settembre 2020;**
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
5. copia del documento di identità in corso di validità.

Sono titoli valutabili: altri titoli di studio oltre a quello richiesto (Dottorato di Ricerca, Borse di Studio, Assegni di ricerca, Master); corsi post-lauream di perfezionamento, formazione, specializzazione; esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Master; conoscenza di lingue straniere; eventuali abilitazioni professionali; pubblicazioni scientifiche.

Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità. L'Università di Napoli “Parthenope” si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

Art. 8

Modalità di ammissione

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un colloquio di selezione che può essere svolto anche in via telematica. Ai fini dell'ammissione degli allievi il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili. I candidati saranno giudicati da una Commissione nominata dal Collegio dei Docenti, che può attribuire un **massimo di 100 punti** così suddivisi:

- Valutazione del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni attribuendo un punteggio (60):

- 1 - voto di laurea (o eventuale) media esami sostenuti: fino ad un massimo 15
- 2 - titoli: fino ad un massimo 15
- 3 - pubblicazioni: fino ad un massimo 5
- 4 - curriculum professionale: fino ad un massimo di 25

- Eventuale colloquio di selezione fino ad un massimo 40 punti

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli e del colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università Parthenope (www.uniparthenope.it) e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza (www.digiuniparthenope.it) entro 5 giorni dal termine ultimo di presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università Parthenope e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza (www.digiuniparthenope.it) **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione. Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso, dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Giurisprudenza o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione agli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà affissa sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope (www.uniparthenope.it) e del Dipartimento di Giurisprudenza.

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 30 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

Art. 9

Quota di iscrizione e domanda di iscrizione

La quota di iscrizione al Master è pari a **€ 2.200,00. oltre tasse ed oneri per € 287,00 di tasse e bolli**. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad **€ 1.500,00 oltre tasse e bolli per € 287,00**.

Coloro che si sono collocati in graduatoria e che intendano iscriversi al Master, devono consegnare **al Dipartimento di Giurisprudenza (via Generale Parisi n. 13 – Napoli, su prenotazione tramite mail: dip.giu@uniparthenope.it)** la domanda di iscrizione entro 7 giorni dalla data di approvazione e comunicazione della graduatoria definitiva di selezione, corredata dalla seguente documentazione:

- ricevuta di versamento della prima rata della quota d'iscrizione (€ 271,00) e dell'imposta di bollo virtuale (€ 16,00) per un versamento totale di **€ 287,00**;
- una fotografia formato tessera;
- copia del documento di identità personale in corso di validità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenziario:

1. la prima rata, pari a **€ 287,00** dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione;
2. la seconda rata, pari a **€ 500,00** dovrà essere versata entro il 15 gennaio 2020;
3. la terza rata, pari ad euro **€ 500,00** dovrà essere versata entro il 15 aprile 2020;
4. la quarta rata, pari ad euro **€ 500,00** dovrà essere versata entro il 15 giugno 2020;
5. la quinta rata, pari ad euro **€ 700,00** per tutti gli iscritti, ad eccezione dei migliori 5 laureati ammessi al Master, dovrà essere versata entro il 15 luglio 2020 e comunque entro la data della discussione della tesi/project work.

I pagamenti delle rate della quota di iscrizione relativi al Master dovranno essere effettuati mediante versamento su **C/C bancario IBAN: IT39E0101003400100000300684 - Università degli Studi di Napoli Parthenope** con la seguente causale: I/II/III/IV/V rata **Master in “Legal Manager & Advisor”**, precisando nome e cognome del candidato. Copia delle rispettive ricevute vanno consegnate entro i successivi 3 giorni alla Segreteria Studenti di via Acton n. 38.

In caso di finanziamenti esterni, sarà possibile la rideterminazione al ribasso degli importi così determinati, sulla base di quanto eventualmente deliberato dagli Organi Accademici. Tale agevolazione sarà attribuita agli iscritti a titolo di borsa di studio. Tale agevolazione è incompatibile con qualsiasi altra forma di beneficio economico finalizzato all'iscrizione al master. Nel caso, pertanto, che l'allievo risulti beneficiario di più di un'agevolazione di diversa provenienza, dovrà optare per quella che ritiene più favorevole, anche tramite restituzione di quanto già eventualmente erogato. L'allievo, titolare di un'agevolazione alla contribuzione, che rinunci al master, dovrà contestualmente restituire quanto già percepito.

Art. 10

Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza

L' inizio dei corsi è previsto per il 15 ottobre 2020 salvo espletamento della procedura.

Gli ammessi al corso che entro **7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria** non avranno perfezionato l'iscrizione con la presentazione della relativa domanda corredata dal versamento della prima rata della quota d'iscrizione, decadranno dalla partecipazione al corso. In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute, nè dell'iscrizione al corso.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Art. 11

Responsabile del procedimento

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Giurisprudenza. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito www.uniparthenope.it o chieste alla Segreteria.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

Si chiede al Senato Accademico di esprimere parere in merito all'istituzione del Master di II livello Master in *“Legal Manager & Advisor”* a.a. 2020/2021 e all'emanazione del bando di selezione per l'accesso al citato Master.

delibera n. 13/23.06.2020

Il Senato Accademico,

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali sul punto iscritto al nr. 9/B) dell'O.d.G. avente ad oggetto: MASTER: ISTITUZIONE MASTER DI II LIVELLO IN “LEGAL MANAGER & ADVISOR” A.A. 2020/2021;
- visto il D.M. n. 270 del 22.10.2004 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;
- visto il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master universitari di I e II livello (emanato giusto D.R. n. 425 del 15.06.2009);
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 13.05.2020, si è espresso favorevolmente in ordine all'attivazione del Master di II livello in “Legal Manager & Advisor” a.a. 2020/2021 con il relativo ordinamento didattico e il piano finanziario, che risulta in pareggio;
- tenuto conto che il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza ha trasmesso il bando di selezione per l'accesso al Master di cui innanzi da sottoporsi all'esame degli Organi di Governo di Ateneo;
- considerato che è stata prevista l'attivazione di convenzioni con realtà imprenditoriali, professionali ed associative, che forniranno un qualificato apporto alla progettazione esecutiva del Master ed alle docenze, entrando a far parte del Collegio Docenti, oltre a convenzioni di tirocinio e di stage;
- attesa la necessità di provvedere all'attivazione del predetto Master universitario di II livello in parola;
- visto l'art. 10 del vigente Statuto di Ateneo;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto tramite P.E.C. da parte: del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco, del Presidente della Scuola

Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, prof.ssa Anna Papa e del Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute, prof. Giulio Giunta;

- con voto unanime espresso tramite P.E.C.,

d e l i b e r a

- **a)** di esprimere parere favorevole in merito all'istituzione del Master di II livello in *“Legal Manager & Advisor”* a.a. 2020/2021;
- **b)** di esprimere parere favorevole in ordine all'emanazione del bando di selezione per l'accesso al citato Master, così come riportato integralmente in relazione illustrativa.
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

P.N.9/C) all'O.d.G.: **MASTER:**

MASTER DI I LIVELLO IN “TOURISM & HOSPITALITY MANAGEMENT”
– A.A. 2019/2020 – VI EDIZIONE – POSTICIPO DEL TERMINE DI
SCADENZA PER IL PAGAMENTO DELLA II E III RATA.

Il Presidente sottopone all'esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali:

Si rende noto che il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi con deliberazione del 27.05.2020, ha approvato la modifica dei termini di pagamento della II e II rata del Master Tourism & Hospitality Management. Ciò in quanto, detto Consiglio, data la situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19, ha ravvisato la necessità di dover provvedere al

posticipo dell'inizio delle attività didattiche del Master e, di conseguenza, al posticipo della scadenza del pagamento della II e III rata, rispettivamente al 30 settembre 2020 e 31 ottobre 2020.

Si chiede al Senato Accademico di approvare il posticipo del termine di scadenza per il pagamento della II e III rata, rispettivamente al 30 settembre 2020 e 31 ottobre 2020, del Master "Tourism & Hospitality Management" - VI edizione - a.a. 2019/2020.

delibera n. 14/23.06.2020

Il Senato Accademico,

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali sul punto iscritto al nr. 9/C) dell'O.d.G. avente ad oggetto: MASTER: MASTER DI I LIVELLO IN "TOURISM & HOSPITALITY MANAGEMENT" – A.A. 2019/2020 – VI EDIZIONE – POSTICIPO DEL TERMINE DI SCADENZA PER IL PAGAMENTO DELLA II E III RATA;
- visto il Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999;
- visto il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello, emanato giusto D.R. n. 100 del 06.02.2003;
- visto il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, nella seduta del 18 settembre 2019, si è espresso favorevolmente in merito all'istituzione della VI edizione del Master di I livello in Tourism & Hospitality Management con il relativo regolamento di funzionamento del Master (comprensivo di collegio docenti e piano didattico) ed il piano finanziario;

- viste le deliberazioni con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute di pari data del 30.10.2019, hanno approvato il regolamento di funzionamento ed il piano finanziario della VI edizione del Master di I livello in Tourism & Hospitality Management;
- visto il D.R. n. 844 del 31 ottobre 2019 con il quale è stata istituita la VI edizione del Master Universitario di I livello in “Tourism & Hospitality Management” presso l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l’anno accademico 2019-2020 ed è stato emanato il relativo bando di selezione per l’ammissione a detto Master;
- visto il D.R. n. 86 del 4 febbraio 2020 con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per la selezione degli studenti per l’ammissione alla VI edizione del Master Universitario di I livello in “Tourism & Hospitality Management” presso l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l’anno accademico 2019-2020;
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, nella seduta del 27.05.2020, data la situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19, ha ravvisato la necessità di dover provvedere al posticipo dell’inizio delle attività didattiche del Master e, di conseguenza al posticipo della scadenza del pagamento della II e III rata e, pertanto, ha proposto all’Ateneo il posticipo del termine di scadenza per il pagamento della II e III rata rispettivamente al 30 settembre 2020 e 31 ottobre 2020;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto tramite P.E.C. da parte: del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco, del Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, prof.ssa Anna Papa e del Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell’Ingegneria e della Salute, prof. Giulio Giunta;
- con voto unanime espresso tramite P.E.C.,

d e l i b e r a

- di esprimere parere favorevole in merito al posticipo del termine di scadenza per il pagamento della II e III rata, rispettivamente al 30 settembre 2020 e 31 ottobre 2020, del Master di I Livello in “Tourism & Hospitality Management” - VI edizione - a.a. 2019/2020.
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

P.N.9/D) all'O.d.G.: **MASTER:**

ISTITUZIONE MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN “CAPITALE NATURALE, SERVIZI ECOSISTEMICI E CONTABILITÀ AMBIENTALE. STRATEGIE DI ECONOMIA CIRCOLARE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE”.

Il Presidente sottopone all’esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali:

Si rende noto che è stata acquisito al protocollo di Ateneo (nota prot.n. 34430 del 22/05/2020) l’estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie del 21.02.2020 nella cui seduta è stato approvato il progetto del Master di Primo livello in “Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale. Strategie di economia circolare per lo sviluppo sostenibile” proposto dal prof. Stefano Dumontet e dal prof. Pier Paolo Franzese.

A tal fine il Dipartimento ha trasmesso i seguenti documenti:

- Proposta del master con regolamento didattico e Piano finanziario

- Convenzione con l'Ordine Nazionale dei Biologi

Si rappresenta che successivamente, essendo intervenute alcune modifiche, il Prof. Pier Paolo Franzese ha trasmesso i documenti modificati, nelle more della ratifica del Consiglio del Dipartimento, che aveva già approvato l'attivazione del Master.

Di seguito si illustra il progetto del Master:

Obiettivo

Il concetto di “**Capitale Naturale**” è stato mutuato dal settore economico per indicare il valore in termini fisici, monetari e di benessere offerto al genere umano dalla biodiversità e dagli stock di risorse naturali. La prosperità e il benessere del genere umano dipendono da uno sfruttamento sostenibile del capitale naturale. Un buono stato di conservazione del capitale naturale può garantire la generazione continua di numerosi “**Servizi Ecosistemici**”, che sono vitali per il benessere umano (cibo, fibre, acqua potabile, aria pura, impollinazione, regolazione climatica, e molti altri). Per molti servizi ecosistemici il valore economico non è contabilizzato dal mercato e, di conseguenza, tali servizi sono eccessivamente sfruttati e degradati dall'inquinamento generato dalle attività antropiche.

L'importanza di realizzare valutazioni biofisiche e stime monetarie del capitale naturale e dei servizi ecosistemici attraverso tecniche di “**Contabilità Ambientale**” è stata riconosciuta nell'ambito delle Nazioni Unite attraverso la definizione degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 (SDGs) e dal Piano Strategico 2011-2020 della Convenzione sulla Diversità Biologica (CBD). A livello nazionale, la legge 28 dicembre 2015, n. 221 (Collegato Ambientale) fa esplicito riferimento ai concetti di capitale naturale e contabilità ambientale.

Il Master Universitario in “**Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale**” punta alla formazione di un *sustainability manager* in grado di utilizzare strumenti interdisciplinari concettuali e operativi per la gestione sostenibile delle risorse naturali e del territorio. Tali strumenti sono essenziali per delineare strategie di economia circolare e sviluppo sostenibile sia presso gli Enti territoriali (Regioni, Province, Comuni, Aree Protette, Comunità Montane, etc.) sia in ambito economico-produttivo (aziende pubbliche e private).

Durata

1 anno – 60 CFU

Modalità

Lezioni e materiale didattico in modalità telematica - Esami in presenza

Sede esami

Villa Doria d’Angri, Università degli Studi di Napoli “Parthenope”

Piano di studio

Materie	Docente	CFU	N. ore	SSD
Biologia della conservazione	Russo	6	48	BIO/07
Gestione della biodiversità	Sandulli	3	24	BIO/05
Capitale Naturale e Servizi Ecosistemici	Multidocente	6	48	BIO/07
Clima e biosfera	Cotroneo	3	24	GEO/12
Microbiologia ambientale e indicatori biologici	Dumontet/Pasquale	6	48	AGR/13-BIO/19
Contabilità ambientale e <i>sustainability manager</i>	Franzese	4	32	BIO/07
Life Cycle Assessment	Esterno	5	40	BIO/07
Sistemi informativi geografici	Parente	6	48	ICAR/06

Economia circolare e green economy	Sapio/Aprile	6	48	SECS-P/01 P06
RUP manager	Lepore	3	24	SECS-P/07
Project cycle management	Esterno	3	24	SECS-P/06
Altre attività (prove intermedie, elaborazione tesi, prova finale)		9		
TOTALE CFU		60	408	

Accesso al Master

L'iscrizione è riservata a n. 120 candidati iscritti all'ONB e in possesso di laurea triennale/magistrale (o lauree equipollenti).

Costo di iscrizione e Tasse

Il costo d'iscrizione al Master è di 395,32 euro. La tassa d'iscrizione è di 200 euro.

Piano finanziario del MASTER

Entrate

Tasse iscrizione (Euro 200 x n.100 partecipanti)	20.000
Contributo Ordine Nazionale Biologi	20.000
Iscrizione di n. 100 laureati	39.532
Totale entrate al netto delle tasse	59.532
4 % Fondo Ateneo su 59.532	2.381,28
6% Fondo Dipartimento su 59.532	3.571,92
Totale spendibile	53.578,80

Uscite

Preparazione lezioni FAD + dispense	36.720,00
Coordinamento scientifico	5.000,00
Coordinamento didattico	2.458,80
Gestione piattaforma FAD	5.000,00
Tipografia	500,00
Personale Amministrativo Dipartimento	1.500,00
Sede Villa Doria	2.400,00
Totale uscite	53.578,80

Attivazione:

Il Master sarà attivato con un numero minimo di 100 iscritti. Il numero massimo di iscritti è fissato a 120.

Enti patrocinatori:

Società Italiana di Ecologia (SIte), Società Italiana di Biologia Marina (SIBM), Ordine Nazionale dei Biologi (ONB).

Riferimenti e contatti principali:

- Direttore del Master: Prof. Stefano Dumontet
- Coordinatore scientifico: Prof. Pier Paolo Franzese

Di seguito si riporta il Regolamento di funzionamento del Master

Denominazione del corso

Corso di Master Universitario di 1° livello in “**CAPITALE NATURALE, SERVIZI ECOSISTEMICI E CONTABILITÀ AMBIENTALE**” (prima edizione).

Dipartimento cui viene affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del corso

Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, Centro Direzionale, Isola C4, Napoli, www.dist.uniparthenope.it

Sede per la didattica:

Lezioni in modalità telematica.

Sede per le prove d’esame:

Villa Doria d’Angri, via F. Petrarca n. 80, Napoli. Esami in presenza.

Breve descrizione degli obiettivi formativi, dei profili funzionali, degli sbocchi occupazionali e delle finalità del corso.

Il concetto di “**Capitale Naturale**” è stato mutuato dal settore economico per indicare il valore in termini fisici, monetari e di benessere offerto al genere umano dalla biodiversità e dagli stock di risorse naturali. La prosperità e il benessere del genere umano dipendono da uno sfruttamento sostenibile del capitale naturale. Un buono stato di conservazione del capitale naturale può garantire la generazione continua di numerosi “**Servizi Ecosistemici**”, che sono vitali per il benessere umano (cibo, fibre, acqua potabile, aria pura, impollinazione, regolazione climatica, e molti altri). Per molti servizi ecosistemici il valore economico non è contabilizzato dal mercato e, di conseguenza, tali servizi sono eccessivamente sfruttati e degradati dall’inquinamento generato dalle attività antropiche.

L’importanza di realizzare valutazioni biofisiche e stime monetarie del capitale naturale e dei servizi ecosistemici attraverso tecniche di “**Contabilità Ambientale**” è stata riconosciuta nell’ambito delle Nazioni Unite attraverso la definizione degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell’Agenda 2030 (SDGs) e dal Piano Strategico 2011-2020 della Convenzione sulla Diversità Biologica (CBD). A livello nazionale, la legge 28 dicembre 2015, n. 221 (Collegato Ambientale) fa esplicito riferimento ai concetti di capitale naturale e contabilità ambientale.

Il Master Universitario in “**Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale**” punta alla formazione di un *sustainability manager* in grado di utilizzare strumenti interdisciplinari concettuali e operativi per la gestione sostenibile delle risorse naturali e del territorio. Tali strumenti sono essenziali per delineare strategie di economia circolare e sviluppo sostenibile sia presso gli Enti territoriali (Regioni, Province, Comuni, Aree Protette, Comunità Montane, etc.) sia in ambito economico-produttivo (aziende pubbliche e private).

Gestione del corso di Master

Il Master è coordinato da un Direttore individuato nella persona del Prof. Stefano Dumontet, da un Coordinatore Scientifico individuato nella persona del Prof. Pier Paolo Franzese e da un Coordinatore Didattico individuato nella persona del Prof. Vincenzo Pasquale. Il collegio dei Docenti è composto da tutti i docenti (interni ed esterni) che tengono un insegnamento nell'ambito del Master.

Modalità della didattica e distribuzione delle ore e dei crediti formativi universitari

Il Master è articolato in 11 materie erogate in modalità FAD. Le lezioni saranno videoregistrate e fruite on-line. Le lezioni saranno caricate in un sito web dedicato. Gli studenti avranno una password di accesso alle lezioni che sarà consegnata loro al momento dell'iscrizione.

Le lezioni saranno tenute per almeno il 60% da docenti universitari.

Il percorso formativo è articolato in:

- lezioni in modalità FAD per n. 11 materie.
- 2 sessioni d'esame, obbligatoriamente in presenza, per lo svolgimento delle prove intermedie.
- 1 prova d'esame finale per la discussione della tesina.

Nella seguente tabella viene riportato il piano didattico del Master con i relativi CFU e SSD.

Tabella 1. Piano didattico del Master.

Materie	Docente	CFU	N. ore	SSD
Biologia della conservazione	Russo	6	48	BIO/07
Gestione della biodiversità	Sandulli	3	24	BIO/05
Capitale Naturale e Servizi Ecosistemici	Multidocente	6	48	BIO/07
Clima e biosfera	Cotroneo	3	24	GEO/12

Microbiologia ambientale e indicatori biologici	Dumontet/Pasquale	6	48	AGR/13-BIO/19
Contabilità ambientale e sustainability manager	Franzese	4	32	BIO/07
Life Cycle Assessment	Esterno	5	40	BIO/07
Sistemi informativi geografici	Parente	6	48	ICAR/06
Economia circolare e green economy	Sapio	6	48	SECS-P/01-P/06
RUP manager	Lepore	3	24	SECS-P/07
Project cycle management	Esterno	3	24	SECS-P/06
Altre attività (prove intermedie, elaborazione tesi, prova finale)		9		
TOTALE CFU		60	408	

Al termine del Master l'allievo consegue 60 crediti formativi universitari (CFU) distribuiti come indicato in Tabella 1. Si precisa che 1 CFU = 8 ore di didattica frontale.

Durata del corso e modalità della frequenza

Il Master ha una durata di 12 mesi (dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2021), l'inizio dell'attività didattica è previsto in data 1 ottobre 2020, il termine è previsto in data 31 luglio 2021. Le lezioni saranno erogate in modalità FAD. Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario, gli studenti sono tenuti a frequentare almeno l'80% delle lezioni, superare le prove d'esame previste e predisporre e discutere pubblicamente in presenza di una commissione una tesina finale di Master (*project work*).

Modalità delle verifiche periodiche e della prova finale

Il percorso formativo prevede il sostenimento di 2 prove di verifica intermedie relative a specifiche materie e volte a verificare il livello di preparazione raggiunto e l'idoneità nel conseguimento dei CFU previsti.

Ai fini del conseguimento del titolo di Master Universitario è prevista, inoltre, la preparazione di una tesina sotto la guida di un tutor su una tematica affrontata nell'ambito del Master. L'esame finale consiste nella discussione della tesina in presenza di una commissione d'esame.

Direttore e Componenti del Collegio dei Docenti

Il Direttore del Master è il prof. Stefano Dumontet. Il Coordinatore Scientifico del Master è il prof. Pier Paolo Franzese. Il Coordinatore Didattico del Master è il prof. Vincenzo Pasquale. Il collegio dei docenti è composto da 9 docenti dell'Università Parthenope. Ai docenti Parthenope si aggiungono due docenti esterni.

Tabella 2 - Docenti dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope.

n.	Nome e Cognome	Ruolo
1	Stefano Dumontet	Professore Ordinario
2	Pier Paolo Franzese	Professore Associato
3	Giovanni Russo	Professore Ordinario
4	Roberto Sandulli	Professore Ordinario
5	Yuri Cotroneo	Ricercatore
6	Vincenzo Pasquale	Professore Associato
7	Parente Claudio	Professore Ordinario
8	Alessandro Sapio	Professore Ordinario
9	Luigi Lepore	Professore Associato

Convenzione con l'Ordine Nazionale dei Biologi (ONB)

Il Master sarà co-finanziato dall'ONB. Si allega la convenzione con l'ONB per l'attivazione del Master. Si allega, inoltre, la Delibera dell'ONB che attesta il co-finanziamento.

Requisiti di ammissione

Il Master è aperto ad un massimo di n. 120 partecipanti (numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master 100). L'iscrizione al Master è riservata a n. 120 candidati iscritti all'ONB e in possesso di laurea triennale/magistrale (o lauree equipollenti).

Nel caso in cui il numero delle domande superi i 120, i candidati saranno selezionati sulla base del curriculum vitae.

Costo d'iscrizione e tasse universitarie

Il costo d'iscrizione al Master è di 395,32 euro. La tassa d'iscrizione è di 200,00 euro.

Struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile:
Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Centro Direzionale Isola C4, Napoli.
Strutture disponibili per le attività didattiche

La sede del Master è Villa Doria d'Angri. Nella sede del Master sarà messa a disposizione un'aula didattica per le prove d'esame e per l'esame finale. Gli esami sono tenuti in presenza.

Piano finanziario del Master

Entrate

Tasse iscrizione (Euro 200 x 100 partecipanti)	20.000,00
Contributo Ordine Nazionale Biologi	20.000,00
Iscrizione di n.100 laureati	39.532,00
Totale entrate al netto delle tasse	59.532,00
4 % Fondo Ateneo su 59.532	2.381,28
6% Fondo Dipartimento su 59.532	3.571,92
Totale spendibile	53.578,80

Uscite

Preparazione lezioni FAD + dispense	36.720,00
Coordinamento scientifico	5.000,00
Coordinamento didattico	2.458,80
Gestione piattaforma FAD	5.000,00
Tipografia	500,00
Personale Amministrativo Dipartimento	1.500,00
Sede Villa Doria	2.400,00
Totale uscite	53.578,80

Note al piano finanziario:

Contributi di iscrizione. L'ONB si impegna a co-finanziare il Master con un contributo di 20.000,00 euro. Si allega delibera dell'ONB per il co-finanziamento e apposita convenzione con l'ONB per l'attivazione del Master.

Tasse d'iscrizione. Sono calcolate moltiplicando la numerosità prevista degli allievi (100 studenti) per il valore delle tasse applicate agli studenti universitari per l'iscrizione ai Master (200,00 euro).

Spese di docenza. Sono calcolate considerando un importo lordo ente di 90.00 euro per ciascuna ora di lezione per un importo totale di 36.720,00 euro. L'importo lordo ente di 90 euro/ora è applicato sia per i docenti Parthenope sia per i docenti esterni.

Spese di coordinamento scientifico. Sono previste in modo forfettario per un importo di 5.000,00 euro lordi. Il coordinamento scientifico è affidato al Prof. Pier Paolo Franzese.

Spese di coordinamento didattico. Sono previste in modo forfettario per un importo di 2.458,80 euro lordi. Il coordinamento scientifico è affidato al Prof. Vincenzo Pasquale.

Spese di gestione amministrativa. Sono previste in modo forfettario per un importo di 1.500,00 euro lordi da attribuire al personale amministrativo del DiST.

Di seguito si riporta il testo della Convenzione con l'Ordine Nazionale dei Biologi

*Convenzione
tra
l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
Dipartimento di Scienze e Tecnologie
e
l'Ordine Nazionale dei Biologi*

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" – Dipartimento di Scienze e Tecnologie in prosieguo denominata "Università", con sede legale in Via Acton, n. 38 - 80133 Napoli - 34127 (P. IVA. 01877320638; C.F. 80018240632), in persona del Rettore e legale rappresentante pro tempore, prof. Alberto Carotenuto, nato a Napoli, il 01/06/1957 autorizzato alla stipula del presente atto dagli organi di governo nelle adunanze del 19 dicembre 2016

e

l'Ordine Nazionale dei Biologi, in prosieguo "ONB", con sede legale in via Icilio n. 7, Roma,

C.F. 80069130583, rappresentato dal suo Presidente dott. Vincenzo D'Anna nato il 26 luglio 1951 a Santa Maria A Vico (Caserta) di seguito anche indicate "Parti",

premessi che

- *l'Università ha, tra le finalità statutarie, la promozione, l'organizzazione, la diffusione della ricerca scientifica e dei suoi risultati, nonché lo svolgimento dell'insegnamento superiore nei diversi livelli previsti dall'ordinamento universitario;*
- *l'Università, nell'ambito della propria autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile istituisce corsi di Master di Primo e Secondo Livello, successivi al conseguimento del Diploma Accademico di Primo e di Secondo Livello, per rispondere alle esigenze di alta formazione permanente e di aggiornamento professionale, a conclusione dei quali rilascia i rispettivi titoli di Master di Primo e di Secondo livello;*
- *L'ONB ha recentemente siglato un accordo con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie per diventare partner ufficiale della Cattedra UNESCO in "Ambiente, Risorse e Sviluppo Sostenibile" dell'Università Parthenope;*
- *il Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nell'ambito delle attività della Cattedra UNESCO, ha elaborato una proposta per la prima edizione del Master Universitario di Primo Livello in "Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale";*
- *il Master si svolgerà in modalità telematica e punta alla formazione di un "sustainability manager" in grado di utilizzare strumenti interdisciplinari concettuali e operativi per la gestione sostenibile delle risorse naturali e del territorio. Tali strumenti sono essenziali per delineare strategie di economia circolare e sviluppo sostenibile sia presso gli Enti territoriali (Regioni, Province, Comuni, Aree Protette, Comunità Montane, etc.) sia in ambito economico-produttivo (aziende pubbliche e private).*
- *Il Master ha durata di 12 mesi, dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2021;*
- *L'ONB, nel rispetto delle finalità statutarie e degli interessi dei propri iscritti, svolge tra l'altro attività ed iniziative atte a promuovere e sostenere l'aggiornamento professionale, il perfezionamento culturale e l'informazione dei biologi italiani.*

Considerato che

- *le premesse sopra riportate fanno parte integrante della presente Convenzione;*
- *si ravvisa, per l'avvio dello sviluppo di rapporti di collaborazione, l'opportunità di una convenzione organica per l'organizzazione del Master Universitario "Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale",*

le Parti

convengono e stipulano quanto di seguito:

Articolo 1 - Oggetto

Le Parti si impegnano reciprocamente, nell'ambito e nel rispetto delle specificità e finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuno, a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione volte a favorire la più ampia partecipazione al Master.

L'ONB si impegna a corrispondere all'Università un finanziamento pari a € 20.000,00 a copertura di parte dei costi fissi sostenuti dall'Università.

L'Università si impegna a riservare n.120 posti per l'iscrizione al Master per gli iscritti all'ONB al costo di 395,32 euro più tassa di iscrizione di 200 euro. Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master è di 100 mentre il numero massimo è fissato a 120 iscritti.

Articolo 2 - Modalità di erogazione del finanziamento

L'Università si impegna a comunicare all'ONB il raggiungimento del numero di iscritti ammessi.

L'ONB erogherà il finanziamento all'Università in un'unica soluzione mediante il versamento sul conto corrente bancario dell'Università, entro 10 giorni dalla comunicazione della conferma di attivazione del Master.

Articolo 3 - Organizzazione didattica ed amministrativa

L'organizzazione didattica ed amministrativa del Master è riservata all'Università ed è regolamentata nella scheda di attivazione del Master, depositata presso i competenti uffici dell'Università.

Eventuali ulteriori iniziative volte ad ampliare l'offerta formativa mediante l'organizzazione di seminari di approfondimento verranno concordate tra le parti.

Articolo 4 - Iscrizione, rilascio titolo finale e gestione contabile

Le iscrizioni al Master avverranno presso l'Università che provvederà alla gestione amministrativa delle carriere degli studenti.

Come previsto dal regolamento dell'Università e da quello di funzionamento del Master, il conseguimento del diploma di Master è subordinato alla frequenza delle lezioni erogate per via telematica e al superamento delle prove d'esame previste e dell'esame finale.

La gestione contabile del Master avverrà in ottemperanza alle disposizioni normative e regolamentari cui è soggetta l'Università.

Articolo 5 - Durata e responsabile della Convenzione

La presente Convenzione esplica i suoi effetti per tutta la durata del Master.

Per l'Università viene designato quale responsabile della Convenzione il Direttore del Master Professor Stefano Dumontet, docente presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

Per l'ONB, responsabile dell'attuazione della convenzione e preposto alla

gestione dei rapporti con il Direttore del Master viene designato il Presidente dott. Vincenzo D'Anna.

Articolo 6 - Registrazione e bollo

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata in due originali, uno per ciascuna delle parti, sarà registrato soltanto in casi d'uso a tasa fissa, ai sensi degli art. 5, 39, e 40 del D.P.R. 26.4.1986 n° 131. Le spese di registrazione e bollo sono a carico del Dipartimento per le Tecnologie dell'Università.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Rettore
Università degli Studi di Napoli
"Parthenope"

Il Presidente
Ordine Nazionale dei Biologi
Dott. Vincenzo D'Anna

Di seguito si riporta la bozza di bando

Bando di Selezione per l'ammissione al Corso di Master Universitario di I livello in "Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale" - prima edizione.

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "PARTHENOPE", Dipartimento di Scienze e Tecnologie apre le iscrizioni, per l'anno accademico 2020-2021, al Corso del Master di I livello in **"Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale"** – prima edizione.

L'iscrizione è riservata a n. 120 biologi iscritti all'ONB e in possesso di Laurea triennale/magistrale (o Lauree equipollenti).

Il numero minimo di partecipanti è 100, quello massimo è fissato a 120.

Il Direttore del Master è il Prof. Stefano Dumontet.

Art. 2

Obiettivi formativi e finalità

Il Master Universitario in **"Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale"** punta alla formazione di un **"sustainability manager"** in grado di utilizzare strumenti interdisciplinari concettuali e operativi per la gestione sostenibile delle risorse naturali e del territorio. Tali strumenti sono essenziali per delineare strategie di economia circolare e sviluppo sostenibile sia presso gli Enti territoriali (Regioni, Province, Comuni, Aree Protette, Comunità Montane, etc.) sia in ambito economico-produttivo (aziende pubbliche e private).

Art. 3

Durata del Corso, Crediti Formativi e titolo di studio rilasciato

Il percorso formativo, di durata annuale, è articolato in moduli didattici per un totale di 1.500 ore, di cui 408 ore di lezione frontale, 72 ore dedicate a prove intermedie, elaborazione tesi e prova finale, per un totale di 60 Crediti Formativi Universitari (CFU) come previsto dall'art. 7, comma 4 del DM n. 270/2004.

*Le lezioni del Master saranno erogate in modalità FAD. L'assenza alle attività del Master in misura superiore al 25% del totale complessivo delle ore previste, comporterà la mancata assegnazione del titolo. Gli studenti avranno una password di accesso alla piattaforma FAD che sarà consegnata loro al momento dell'iscrizione. Il conseguimento del Master Universitario è subordinato al superamento di 2 prove di accertamento delle competenze complessivamente acquisite, attraverso test a risposta multipla e valutazione positiva del project work. Ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico n. 1592/1933, è vietata l'iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e Master presso la stessa o altra Università. In caso di ammissione, gli interessati, per poter partecipare al Master, dovranno necessariamente chiedere la sospensione al corso di studi al quale risultano essere iscritti. Al termine del corso, previo superamento delle prove di verifica previste verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in **"Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale"**.*

Art. 4

Requisiti di ammissione

Il Master è aperto ad un massimo di 120 partecipanti (numero minimo per l'attivazione del Master 100). L'iscrizione è riservata a n. 120 biologi iscritti all'ONB e in possesso di Laurea triennale/magistrale (o Lauree equipollenti).

Nel caso in cui il numero delle domande superi i 120, i candidati saranno selezionati sulla base del curriculum vitae.

Art. 5

Costo d'iscrizione e tasse universitarie

Il costo d'iscrizione al Master è di 395,32 euro. La tassa d'iscrizione è di 200 euro.

Art. 6

Sede del corso ed inizio dell'attività didattica

Le attività formative avranno inizio il 1° ottobre 2020. La sede ufficiale del Master è Villa Doria d'Angri, dove si svolgeranno le prove d'esame intermedie e la prova finale.

Art. 7

Docenti, organizzazione didattica

Il Direttore del Master è prof. Stefano Dumontet, il coordinatore scientifico è il Prof. Pier Paolo Franzese, il coordinatore didattico è il Prof. Vincenzo Pasquale. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il comitato tecnico-scientifico del Master composto dai tre docenti sopra indicati.

Art. 8

Modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione

La domanda di iscrizione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 15° giorno** dalla pubblicazione del presente bando sul sito WEB di Ateneo, per raccomandata postale A.R. o con consegna a mano, in busta chiusa al seguente indirizzo: **Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Centro Direzionale Isola C4, 80143, Napoli.**

In caso di invio postale **non** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La consegna a mano della domanda potrà essere effettuata presso la **Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Centro Direzionale Isola C4, 80143, Napoli dalle ore 9.30 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato.**

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il riferimento del bando "Master di I livello in "Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda d'iscrizione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;

2. **certificato di laurea** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo o **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;

3. **copia del documento d'identità in corso di validità.**

L'Università di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale.

Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto (15 gg. dalla emanazione del bando).

Le tasse d'iscrizione non sono rimborsabili in nessun caso.

Art. 9

Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza

L'inizio dei corsi è previsto per il giorno 1 ottobre 2020, salvo espletamento

della procedura.

L'iscritto, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del comitato di gestione del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in un'archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso.

Gli iscritti, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Art. 10

Prove intermedie d'esame e prova finale

Gli iscritti assenti alle prove intermedie e alla prova finale senza un grave e giustificato motivi sono considerati decaduti dal Master.

Per poter accedere alla prova finale, gli iscritti devono superare complessivamente almeno il 60% dei test a risposta multipla delle due prove d'esame. L'accesso al titolo è subordinato al superamento della prova finale e alla valutazione positiva della tesi di Master.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Per le responsabilità che non siano direttamente riconducibili al Comitato tecnico-scientifico, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è la dr.ssa Elvira Marrone, segretario amministrativo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione del Master. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

Alla luce di quanto sopra illustrato, si chiede al Senato Accademico di esprimere parere in merito all'istituzione del Master di I livello in “Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale. Strategie di economia circolare per lo sviluppo sostenibile” e all'autorizzazione al Rettore alla sottoscrizione della predetta Convenzione con l'Ordine dei Biologi, nonché all'emanazione del bando.

delibera n. 15/23.06.2020

Il Senato Accademico,

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali - Ufficio Affari Generali sul punto iscritto al nr. 9/D) dell'O.d.G. avente ad oggetto: MASTER: ISTITUZIONE MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN “CAPITALE NATURALE, SERVIZI ECOSISTEMICI E CONTABILITÀ AMBIENTALE. STRATEGIE DI ECONOMIA CIRCOLARE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE”;
- visto il D.M. n. 270 del 22.10.2004 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato giusto Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;
- visto il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master universitari di I e II livello (emanato giusto D.R. n. 425 del 15.06.2009);
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, nella seduta del 21.02.2020, si è espresso favorevolmente in ordine all'attivazione del Master di I livello in “Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale. Strategie di economia circolare per lo

sviluppo sostenibile” con il relativo ordinamento didattico e il piano finanziario;

- tenuto conto che, a seguito di intervenute modifiche, il prof. Pier Paolo Franzese ha trasmesso tutti i documenti modificati, nelle more della ratifica del Consiglio del Dipartimento che aveva, peraltro, già approvato l’attivazione del Master;
- considerato che dalla proposta progettuale emerge che il piano finanziario risulta in pareggio;
- esaminata la convenzione da stipularsi con l’Ordine Nazionale dei Biologi (ONB) attraverso la quale detto Ente co-finanzia e collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi;
- attesa la necessità di provvedere, per l’anno accademico 2020-2021, all’attivazione del predetto Master Universitario di I livello, nonché all’emanazione del relativo bando di selezione;
- visto l’art. 10 dello Statuto di Ateneo;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto tramite P.E.C. da parte: del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco, del Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, prof.ssa Anna Papa e del Presidente della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell’Ingegneria e della Salute, prof. Giulio Giunta;
- con voto unanime espresso tramite P.E.C.,

d e l i b e r a

- di esprimere, previa ratifica da parte del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, parere favorevole in merito:

- **a)** all’istituzione del Master di I livello in “Capitale Naturale, Servizi Ecosistemici e Contabilità Ambientale. Strategie di economia circolare per lo sviluppo sostenibile”;
- **b)** alla stipula della Convenzione tra l’Università degli Studi di Napoli “Parthenope” e l’Ordine Nazionale dei Biologi, così come integralmente riportata in relazione illustrativa;
- **c)** all’emanazione del bando di selezione per l’ammissione al suddetto Master, così come integralmente riportato in relazione illustrativa.
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

OMISSIS

- Alle ore 17.00, null'altro essendo in discussione, il Presidente dichiara sciolta la seduta.
- Del che è verbale.
- Letto ed approvato seduta stante.