

**Verbale del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Napoli**  
**“Parthenope”**  
**seduta del 1° ottobre 2018**

Il giorno lunedì 1° ottobre 2018, alle ore 10,15, si è riunito, presso la Sala Consiliare, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, regolarmente convocato, con nota prot. n. 65.649/O.C. del 26.09.2018 e nota prot. n. 65.782/O.C. del 27.09.2018, per procedere all’approvazione del verbale della seduta precedente del 17.11.2017 nonché all’esame degli argomenti iscritti al seguente

**O.d.G.:**

**OMISSIS**

- 7. BUDGET ATTIVITÀ DIDATTICHE SOSTITUTIVE A.A. 2018/19 – RIALLOCAZIONE RISORSE;**
- 8. A) MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA CHIAMATA DEI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA IN ATTUAZIONE DEGLI ARTICOLI 18 E 24 COMMI 5 E 6 DELLA LEGGE N. 240/2010 - ART.10: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA EX ART. 24, COMMA 5, L. 240/2010 (NON PERVENUTO);**
- 8. B) PROPOSTA DI ULTERIORI MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA CHIAMATA DEI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA IN ATTUAZIONE DEGLI ARTICOLI 18 E 24 COMMI 5 E 6 DELLA LEGGE N. 240/2010(NON PERVENUTO);**

**8/BIS. PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE;****9. MODIFICHE AL "REGOLAMENTO AUTOCERTIFICAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA E DI SERVIZIO ART. 6, COMMA 7, LEGGE 240/2010";****OMISSIS****12. MASTER;****OMISSIS**

Risultano presenti oltre al Rettore, Prof. Alberto Carotenuto, Presidente, al Direttore Generale, Dott. Mauro Rocco, Segretario e al Presidente della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, Prof. Francesco Calza (fino alle ore 11,45): Prof. Vito Pascazio, Prof. Antonio Garofalo, Prof. Riccardo Marselli, Prof. Claudio Porzio, Prof. Marco Esposito, Prof. Giorgio Budillon, Prof. Andrea Soricelli, Prof.ssa Maria Rosaria Carillo (dalle ore 10,50), Prof. Giovanni Fulvio Russo, Prof.ssa Giuliana Valerio, Prof.ssa Elisabetta Marzano (dalle ore 10,20), Prof.ssa Adele Parmentola (dalle ore 10,30), Prof.ssa Maria Francesca Betta, Dott.ssa Filomena Mazzeo (dalle ore 10,30), Sig. Ciro Vinaccia (dalle ore 10,25), Sig. Manuel Melandri (dalle ore 10,25), Dott.ssa Angelina Cirillo, Dott. Andrea D'Angelo.

È assente giustificato il Prof. Salvatore Aceto di Capriglia.

È assente il Pro-Rettore Vicario, Prof. Federico Alvino.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza per la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

- **Il Presidente** sottopone all'esame del Senato, ai fini della sua approvazione, il verbale della seduta precedente di Senato Accademico del 17.11.2017.
- **Il Senato Accademico** approva l'anzidetto verbale.

### OMISSIS

P.N.7) all'O.d.G.: **BUDGET ATTIVITÀ DIDATTICHE SOSTITUTIVE A.A. 2018/19 – RIALLOCAZIONE RISORSE.**

Il Presidente sottopone all'esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e Ricercatore:

Il Presidente ricorda al Senato che con Delibera del 25/06/2018 sono state approvati i budget per le attività didattiche sostitutive per l'aa. 2018/2019 e le assegnazione delle risorse per ciascun Dipartimento dell'Ateneo.

Sulla base delle esigenze comunicate dai Consigli dei Dipartimenti e dal Consiglio della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza sono stati assegnati i seguenti importi:

<i>Struttura</i>	<i>Tipologia</i>	<i>CFU</i>	<i>CFU*240 euro</i>
<i>Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza</i>	<i>Affidamenti interni PO e PA</i>	263	€ 63.120,00
	<i>Ricercatori a tempo indeterminato</i>	634	€ 152.160,00
	<i>RTD tipo A e B</i>	64	€ 15.360,00
	<i>Incarichi esterni contratti e supplenze</i>	314	€ 75.360,00
<i>Dipartimento di Ingegneria</i>	<i>Affidamenti interni oltre carico did.</i>	68	€ 16.320,00
	<i>Affidamento al personale di ateneo non appartenente al dipartimento</i>	0	€ 0
	<i>RU TD L. 240/2010</i>	225	€ 54.000,00
	<i>Incarichi esterni</i>	112	€ 26.880,00
	<i>Affidamenti interni oltre carico istituz.</i>	66	€ 15.840,00

<i>Dipartimento di Scienze e Tecnologie</i>	<i>Esterni al Dip.</i>	24	€ 5.760,00
	<i>RTD tipo B oltre 9 CFU</i>	6	€ 1.440,00
	<i>Incarichi esterni</i>	91	€ 21.840,00
	<i>RU a tempo indeterminato</i>	226	€ 54.240,00
	<i>Affidamenti interni oltre carico istituz.</i>	66	€ 15.840,00
<i>Dipartimento di Scienze Motorie</i>	<i>Affidamenti al personale di Ateneo ma non dipartimentale</i>	18	€ 4.320,00
	<i>Ricercatori L. 240/2010 48 CFU</i>	48	€ 11.520,00
	<i>Incarichi esterni</i>	27	€ 6.480,00
	<i>ATP: è richiesto incremento del 10% su anno precedente di 57.000</i>		€ 57.000 + € 5.700
	<i>Affidamenti interni al Dip.</i>	140	€ 33.600,00

A seguito di una verifica contabile dei competenti uffici e conseguentemente a quanto espresso in Senato Accademico il 25/06/2018 dal prof. Vito Pascazio – Direttore del Dipartimento di Ingegneria, nonché della richiesta del prof. Giorgio Budillon, Direttore del Dipartimento di Scienze e tecnologie, pervenuta con prot. 55624 del 27/07/2018, delibera del DIST del 17/07/2018, con riguardo alle attività integrative per i corsi di informatica, si precisa che gli importi in argomento gravano alla voce COAN di terzo livello CA.04.43.08 ‘Oneri per personale docente e ricercatore a tempo determinato’ per un importo disponibile totale come rimodulato e comprensivo di oneri C.E., pari ad euro 943.473,62, incluse le citate esigenze espresse dai proff. Budillon e Pascazio.

Gli importi seguenti corrispondono alle esigenze comunicate dai consigli di Dipartimento e delle Scuola sono così costituiti:

- euro 561.840,00 a titolo di compensi lordo lavoratore per supplenze e contratti;
- euro 176.979,60 a titolo di oneri C.E. per supplenze e contratti;

- euro 79.163,50 a titolo di compensi per le attività tecnico pratiche (47.680,61) e tutorato corsi informatica (31.482,89) (da intendersi come compenso orario €25,00 a lordo percipiente) ;
- euro 24.936,50 a titolo di oneri C.E. per le attività tecnico pratiche e tutorato corsi informatica.

In sede di attività gestionale l'importo complessivo totale di euro 842.919,60 sarà riallocato ai pertinenti conti COAN di quarto e quinto livello.

Pertanto il prospetto di spesa relativo alle attività in argomento risulta essere modificato secondo il seguente schema:

<i>Struttura</i>	<i>Tipologia</i>	<i>CFU</i>	<i>CFU*240 euro</i>
<i>Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza</i>	<i>Affidamenti interni PO e PA</i>	263	63.120,00
	<i>Ricercatori a tempo indeterminato</i>	634	152.160,00
	<i>RTD tipo A e B</i>	64	15.360,00
	<i>Incarichi esterni contratti e supplenze</i>	314	75.360,00
<i>Dipartimento di Ingegneria</i>	<i>Affidamenti interni oltre carico did.</i>	68	16.320,00
	<i>Affidamento al personale di Ateneo esterni al Dip..</i>	15	3.600,00
	<i>RU L. 240/2010</i>	225	54.000,00
	<i>Incarichi esterni</i>	112	26.880,00
<i>Dipartimento di Scienze e Tecnologie</i>	<i>Affidamenti interni oltre carico istituz.</i>	66	15.840,00
	<i>Esterni al Dip.</i>	24	5.760,00
	<i>RTD tipo B oltre 9 CFU</i>	6	1.440,00
	<i>Incarichi esterni</i>	91	21.840,00
	<i>RU a tempo indeterminato</i>	226	54.240,00
	<i>Attività integrativa/Tutorato corsi informatica</i>		31.482,89
<i>Dipartimento di Scienze Motorie</i>	<i>Affidamenti interni al Dip.</i>	140	33.600,00
	<i>Affidamenti al personale di Ateneo ma non dipartimentale</i>	18	4.320,00
	<i>Ricercatori L. 240/2010 48 CFU</i>	48	11.520,00
	<i>Incarichi esterni</i>	27	6.480,00

	<i>ATP: è richiesto incremento del 10% su anno precedente di 57.000 + 5700</i>		47.680,61
<i>Tot.</i>			641.003,50
<i>Oneri C.E.</i>			201.916,10
<i>Tot. Comprensivo C.E.</i>			842.919,60

Si evidenzia che il punto all'o.d.g. è coerente con quanto previsto nel piano strategico e nel piano triennale nell'obiettivo O.P.1, Azione A.P.1.3, Indicatore ON

**delibera n. 5/1.10.2018**

**Il Senato Accademico,**

- vista la relazione redatta dalla Ripartizione Risorse Umane - Ufficio Personale Docente e Ricercatore sul punto iscritto al nr. 7) dell'O.d.G. avente ad oggetto: BUDGET ATTIVITÀ DIDATTICHE SOSTITUTIVE A.A. 2018/19 – RIALLOCAZIONE RISORSE;
- viste le deliberazioni, di pari data del 25/06/2018, di S.A. e C.d.A. con le quali è stata approvata la ripartizione nonché l'assegnazione delle risorse relative al budget per le attività didattiche sostitutive per l'a.a. 2018/2019;
- viste le richieste promananti da parte dei Direttori di Dipartimento di Ingegneria e Scienze e Tecnologie e, nello specifico, da parte del prof. Vito Pascazio, nell'ambito della seduta di Senato Accademico del 25.06.2018 e del prof. Giorgio Budillon, giusta nota prot. n. 55.624 del 27/07/2018 in ragione della deliberazione assunta dal proprio Dipartimento nella seduta del 17.07.2018;
- tenuto conto della riallocazione degli importi elaborati in precedenza da parte degli Uffici Contabili dell'Amministrazione Centrale di Ateneo;

- con voto consultivo favorevole espresso sul punto da parte del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco e del Presidente della Scuola di Economia e di Giurisprudenza, prof. Francesco Calza;
- con voto unanime,

### **d e l i b e r a**

- di esprimere parere favorevole in ordine alla ripartizione/distribuzione delle risorse secondo il seguente schema riepilogativo relativo gli importi da assegnarsi ai Dipartimenti per le esigenze di copertura delle attività didattiche sostitutive per l'Anno Accademico 2018/2019 e della didattica integrativa:

<i>Struttura</i>	<i>Tipologia</i>	<i>CFU</i>	<i>CFU*240 euro</i>
<i>Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza</i>	<i>Affidamenti interni PO e PA</i>	263	63.120,00
	<i>Ricercatori a tempo indeterminato</i>	634	152.160,00
	<i>RTD tipo A e B</i>	64	15.360,00
	<i>Incarichi esterni contratti e supplenze</i>	314	75.360,00
<i>Dipartimento di Ingegneria</i>	<i>Affidamenti interni oltre carico did.</i>	68	16.320,00
	<i>Affidamento al personale di Ateneo ma non Dip..</i>	15	3.600,00
	<i>RU L. 240/2010</i>	225	54.000,00
	<i>Incarichi esterni</i>	112	26.880,00
<i>Dipartimento di Scienze e Tecnologie</i>	<i>Affidamenti interni oltre carico istituz.</i>	66	15.840,00
	<i>Esterni al Dip.</i>	24	5.760,00
	<i>RTD tipo B oltre 9 CFU</i>	6	1.440,00
	<i>Incarichi esterni</i>	91	21.840,00
	<i>RU a tempo indeterminato</i>	226	54.240,00
	<i>Attività integrativa corsi informatica</i>		31.482,89
<i>Dipartimento di Scienze Motorie</i>	<i>Affidamenti interni al Dip.</i>	140	33.600,00
	<i>Affidamenti al personale di Ateneo ma non dipartimentale</i>	18	4.320,00
	<i>Ricercatori L. 240/2010 48 CFU</i>	48	11.520,00

	<i>Incarichi esterni</i>	27	6.480,00
	<i>ATP: è richiesto incremento del 10% su anno precedente di 57.000 + 5700</i>		47.680,61
<b>Tot.</b>			<b>641.003,50</b>
<b>Oneri C.E.</b>			<b>201.916,10</b>
<b>Tot. Comprensivo C.E</b>			<b>842.919,60</b>

– La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

### OMISSIS

P.N.8/BIS) all'O.d.G.: **PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE.**

Il **Presidente** sottopone all'esame del Senato il documento di programmazione relativo al triennio 2016-2018 (all. C) redatto sulla base delle indicazioni ricevute attraverso le deliberazioni dei Consigli di Dipartimento dell'Ateneo e sottopone al Senato il documento in esame che procede ad analizzarlo nel dettaglio.

Alle ore 10,50 entra in Aula Consiliare la **prof.ssa Carillo**.

Terminata l'illustrazione del documento da parte del **Presidente**, scaturisce in corso di seduta un ampio ed approfondito dibattito dal quale emerge la necessità di dover apportare al documento di programmazione alcune integrazioni e/o modificazioni che si sostanziano con quanto segue: a pag. 41, punto nr. 3) è stata aggiunta la parola ... "anche" in altro S.S.D. del professore o ricercatore cessato...; nelle conclusioni, pag. 44, al punto nr. 1), è stato sostituito il S.S.D. SECS-P/02 con il S.S.D. SECS-P/10; mentre al punto nr. 2), lett. b), è stato sostituito il S.S.D. IUS/01 con S.S.D. CHIM/07; ed ancora al punto nr. 4) è stato



sostituito il S.S.D. SECS-P/10 con il S.S.D. SECS-P/02; al punto nr.7) è stato sostituito il S.S.D. CHIM/07 con il S.S.D. IUS/01 ed aggiunto il seguente periodo in sostituzione del precedente: ..*“le procedure ex art. 24 per i S.S.D. GEO/12 e IUS/01 sono subordinati agli approfondimenti richiesti, rispettivamente, al Presidente della Scuola di Economia e Giurisprudenza e al Direttore del D.I.S.T., in merito ai carichi didattici”* ...; infine, al punto nr. 10) il S.S.D. SECS-P/11 chiesto dal D.I.S.A.Q. è stato sostituito con il S.S.D. SECS-S/06. Inoltre, è necessario integrare il paragrafo 7) relativo alle regole e principi di reclutamento di Ateneo con quanto già deliberato per i precedenti documenti di programmazione in merito al riutilizzo del turn over per cessazioni relative a vincitori di procedure di valutazione comparativa ex art. 18), comma 4, Legge n. 240/2010 presso altro Ateneo. Infine si è proceduto, nel corso della seduta, alla correzione di alcuni refusi evidenziati dalla lettura del testo in esame.

Sempre in corso di seduta è emerso, altresì, che il prof. Garofalo, Direttore del D.I.S.E.G. e il prof. Calza, Presidente della Scuola di Economia e Giurisprudenza, hanno chiesto che vengano bandite, presso il D.I.S.E.G. e il D.I.S.A.Q., due procedure ex art. 24 per il reclutamento di due professori di seconda fascia, per i settori MAT/05 per la procedura del D.I.S.E.G. e SECS/03 per quella del D.I.S.A.Q. quale anticipazione sulla programmazione relativa al triennio 2019-2022.

Il tutto, però, precisa il **Presidente** resterà subordinato all'effettiva possibilità di realizzazione di dette richieste.

Da ultimo, il Presidente, al fine di fugare possibili futuri fraintendimenti, richiama tutte le componenti accademiche ed in particolare i Dipartimenti dell'Ateneo al proprio senso di responsabilità in ordine all'applicazione rigida delle regole e dei principi di cui l'Ateneo si è dotato.

Infine, egli sottopone al Consesso il documento di programmazione in esame, così come modificato dai contributi emersi in corso di seduta (all. C1).

Si evidenzia che il punto all'o.d.g. è coerente con quanto previsto nel piano strategico e nel piano triennale nell'obiettivo O.P.1, Azioni A.P.1.2, A.P.1.3, A.P.1.4, Indicatore ON; nell'obiettivo O.R.1, Azione A.R.1.1, Indicatori I.R.1.1, I.R.1.2

**Il Senato Accademico**, tenuto conto di quanto innanzi richiamato,

**delibera n. 6/1.10.2018**

**Il Senato Accademico**,

- vista la relazione redatta a cura del Magnifico Rettore sul punto iscritto al nr. 8/BIS) dell'O.d.G. avente ad oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE;
- visto il documento programmatico relativo al triennio 2016-2018, così come redatto da parte del Magnifico Rettore dell'Università Parthenope (all. C) su specifica indicazione e di quanto promanante da parte dei Consigli di Dipartimento dell'Ateneo mediante giuste proprie deliberazioni;
- tenuto conto che alla luce del fatto che il documento programmatico in parola redatto a cura del M.R. essendo stato, in questa sede, oggetto di alcune modifiche e/o integrazioni risulta quello riformulato e riportato nell'allegato C1);
- tenuto conto di quanto innanzi precisato, in corso di seduta, su tale documento programmatico da parte del Presidente;
- considerato che, sempre nell'ambito della seduta odierna di Senato, è stato, altresì, chiesto da parte del prof. Garofalo e prof Calza, rispettivamente, in qualità Direttore del D.I.S.E.G. e di Presidente della Scuola di Economia e Giurisprudenza, di procedere con il bandire due procedure ex art. 24 per il reclutamento di due professori di seconda fascia e, più precisamente, per i

S.S.D. MAT/05 per il D.I.S.E.G. e S.S.D. SECS/03 per D.I.S.A.Q. quale anticipazione sulla programmazione relativa al triennio 2019-2022;

- considerato che tutto ciò naturalmente resta subordinato all’effettiva possibilità di realizzazione di tale procedure;
- tenuto conto che la realizzazione dei contenuti della programmazione approvata per il triennio 2016/2018 e quanto in essa previsto in termini di autorizzazione alla emanazione dei relativi bandi di selezione resta in ogni caso subordinata alla effettiva realizzazione di ciascuna delle attività in essa previste in termini di reclutamento secondo i tempi e nei limiti degli impegni sia in termini economico-finanziari che in termini di P.O.;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto da parte del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco e del Presidente della Scuola di Economia e di Giurisprudenza, prof. Francesco Calza;

#### **d e l i b e r a**

- **1)** di esprimere parere favorevole in merito al documento di programmazione triennale 2016/2018 del personale docente e tecnico amministrativo – aggiornamento settembre 2018, così come redatto dal Magnifico Rettore (all. C1);
- **2)** di dare, sin da ora, mandato al Magnifico Rettore affinché lo stesso avvii l’attivazione delle procedure di reclutamento, così come nel seguito elencate e secondo l’ordine indicato, in funzione della disponibilità di cassa dei P.O. e, in particolar modo:
  - **a)** la procedura di valutazione comparativa ex-art. 18, comma 1, Legge 240, per professori di I fascia nel S.S.D. SECS-P/10 (risorsa 1,0 P.O. già disponibile);

- **b)** la procedura di valutazione comparativa ex art. 24, Legge 240, per professori di II fascia (risorsa 0,40 P.O. già disponibile) nei seguenti S.S.D.: MED-26; CHIM/07;
- **c)** la procedura di valutazione comparativa ex art. 18, comma 4, per professori di I fascia nel S.S.D. SECS-P/08 (risorsa 1,0 P.O. a gravare sul residuo del T.O. 2018 non ancora disponibile);
- **d)** la procedura di valutazione comparativa ex-art. 18 comma 1 Legge 240, per professori di I fascia nel S.S.D. SECS-P/02 (risorsa 1,0 P.O. a gravare sul residuo del T.O. 2018 non ancora disponibili);
- **e)** la procedura di valutazione comparativa ex art. 18, comma 4, Legge 240, per professori di II fascia nel SSD SECS-P/08 (risorsa di 0,70 P.O. già disponibile a valere sui fondi della Legge 232 – Dipartimento di Eccellenza);
- **f)** la procedura di valutazione comparativa ex art. 24, Legge 240, per professori di I fascia nel S.S.D. SECS-P/07 (risorsa di 0,30 P.O. a gravare sul residuo del T.O. 2018 non ancora disponibili);
- **g)** la procedura di valutazione comparativa ex art. 24, Legge 240, per professore di II fascia nei S.S.D. IUS/01 e GEO/12 (risorsa di 0,40 P.O. a gravare sul residuo del T.O. non ancora disponibili) – totale risorse impegnate sul residuo del T.O. 2018 pari a 2,70 P.O. a fronte dei 3,93 P.O. previsti. Le procedure ex art. 24 per i S.S.D. GEO/12 e IUS/01 sono subordinate agli approfondimenti richiesti, rispettivamente al Presidente della Scuola di Economia e Giurisprudenza ed al Direttore del DIST, in merito ai carichi didattici;
- **h)** le procedure di valutazione comparativa ex art. 24, Legge 240, per professori di I fascia nei seguenti SSD (risorse 1,50 P.O. a gravare su eventuali recuperi di procedure ex art. 18 con vincitori già in organico in Ateneo, ripartite nei Dipartimenti richiedenti come anticipazione della

programmazione 2019-2021): IUS/05 DISAE; ING-IND/33 DING; IUS/14 DISEG; IUS/16 DIGIU; BIO/05 DIST;

- **i)** le procedure di valutazione comparativa per ricercatori di tipo b) nei seguenti S.S.D. (risorse 3,0 P.O. già disponibili a gravare sui fondi del D.M. 168):

DISAQ	SECS-P/08
DISAE	SECS-P/02
DISMEB	L-LIN/12
DIST	INF/01
DING	ING-IND/35
DING	ING-INF/06

- **l)** le procedure di valutazione comparativa per ricercatori di tipo a) nei seguenti S.S.D. (risorse provenienti dal fondo unico di Ateneo già disponibili):

DIGIU	SPS/03 (sospesa)
DIGIU	IUS/07
DING	ING-INF/05
DISAQ	SECS-S/06
DISMEB	11D2

- La procedura per il S.S.D. SPS/03 è momentaneamente sospesa, sulla base di quanto espresso alla lettera a) del § 7 inerente le regole di reclutamento.
- **m)** di procedere all'attivazione della convenzione prevista ai sensi del comma 11, dell'art. 6, della Legge 240, il cui fac-simile è allegato alla presente istruzione di pratica per i professori di II fascia Celenza (in

- organico nell'Ateneo Parthenope, SSD SECS-P/07) – De Felice (in organico nell'Ateneo di Cassino, ING-IND/17) (all E1).
- L'utilizzo straordinario delle procedure ex art. 24 Legge 240, in ogni caso nel rispetto del vincolo normativo previsto dall'art. 24 comma 6 della Legge 240 (minore del 50% delle risorse utilizzate per il reclutamento di professori) è dovuto all'ottimale utilizzo delle risorse disponibili a fine del triennio di valutazione da parte del M.I.U.R. della programmazione triennale 2016-2018 ed in particolare della deroga dell'obbligo di assunzione di n. 1 ricercatore, art. 24, comma 3, lett. b), della L. 240/10 (ricercatore di tipo b) per ogni assunzione di n. 1 professore I fascia, rilassato fino al 31/12/2018 con l'obbligo di n. 1 ricercatore di tipo b) per n. 2 assunzioni di professori II fascia.
  - Le procedure di cui alle lettere c), d), f), g) ed h) saranno avviate esclusivamente al termine delle procedure concorsuali sia attive e in corso che da bandire e inserite nella programmazione come riportate nel documento allegato alla presente delibera. Le procedure di cui alla lettera g) e, nello specifico, quelle previste in programmazione per i settori ss.dd. GEO/12 e IUS/01 sono sospese e la loro attivazione è rinviata ai successivi approfondimenti ed alle valutazioni da parte del presidente della Scuola Interdipartimentale e del Direttore del dipartimento DIST in particolare in ordine alla valutazione degli eventuali carichi didattici presenti nella Off dei relativi corsi di studio, le cui esigenze risultano alla base delle richieste di emanazione dei bandi pervenute da parte delle strutture.
  - La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

P.N.9) all'O.d.G.: **MODIFICHE AL "REGOLAMENTO AUTOCERTIFICAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA E DI SERVIZIO ART. 6, COMMA 7, LEGGE 240/2010".**

Il Presidente sottopone all'esame del Senato la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e Ricercatore:

Si fa presente a questo Consesso che con D.R. n. 373 del 26/06/2018 è stato emanato il “Regolamento per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento della attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 7, della Legge 240/2010 e dei ricercatori a tempo determinato”.

Il Presidente intende inizialmente comunicare al Consesso che si è conclusa la prima sessione di valutazione del personale docente e ricercatore dell' Ateneo ai sensi del regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento dell' attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 7, della legge n. 240/2010 e dei ricercatori a tempo determinato.

Gli esiti possono essere così riassunti:

<i>Numero di docenti e ricercatori valutati</i>	<b>299</b>
<i>Valutazioni con esito positivo</i>	<b>262</b>
<i>di cui</i>	
<i>Esito positivo a meno della partecipazione agli OO. CC. (attività gestionali)</i>	16
<i>Valutazioni con esito negativo</i>	<b>37</b>
<i>di cui</i>	
<i>Esito negativo per mancanza dei requisiti della ricerca</i>	12
<i>Esito negativo per mancanza dei requisiti della didattica</i>	9
<i>Esito negativo per mancanza di più requisiti</i>	16

Attualmente è in corso la fase di valutazione sui reclami pervenuti

Si ricorda altresì che in sede di prima applicazione della procedura di valutazione, è stato consentito ai professori e ricercatori di presentare

l'autocertificazione fino ai primi giorni di settembre 2018 (7 settembre), ampliando in sostanza, a fini di facilitazione degli adempimenti previsti per la prima volta, i termini previsti dall'art. 10, comma 1 del regolamento.

Altresì, sempre in prima applicazione e considerato che la valutazione prevista per l'a.a. 2016-2017 non avrà rilievo temporalmente per la nuova disciplina degli scatti, che diverrà vigente dal 1 gennaio 2020 e riguarderà gli anni didattici 2017-2018 e 2018-2019, è stata attribuita la valutazione positiva anche in presenza del rispetto dei soli criteri di didattica e di ricerca previsti dal regolamento.

Fermo restando quanto sopra, appare opportuno apportare alcune modifiche al vigente regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e, nello specifico, a gli artt. 3 comma 2 e 4 comma 3 del citato regolamento:

### **Testo in vigore**

*Art. 3, comma 2, (Ai fini della valutazione dell'impegno in attività di ricerca sono considerati i prodotti della ricerca che risultano esclusivamente censiti nell'archivio istituzionale dei prodotti di Ateneo – catalogo IRIS – e pubblicati nel triennio precedente l'anno in cui si svolge la valutazione. A titolo esemplificativo nel mese di giugno dell'anno x saranno valutate le attività di ricerca svolte dal 1 settembre dell'anno (x-4) al 31 agosto dell'anno (x-1). )*

### **Testo con modifiche**



*Art. 3, comma 2, (Ai fini della valutazione dell'impegno in attività di ricerca sono considerati i prodotti della ricerca che risultano esclusivamente censiti nell'archivio istituzionale dei prodotti di Ateneo – catalogo IRIS – e pubblicati nel triennio precedente l'anno in cui si svolge la valutazione. Pertanto, nel mese di giugno dell'anno  $x$  sono valutate le attività di ricerca svolte dal 1 gennaio dell'anno  $(x-3)$  al 31 dicembre dell'anno  $(x-1)$ .)*

La suesposta modifica attiene il periodo temporale di valutazione dell'attività di ricerca con particolare riguardo ai periodi di tempo in cui sono collocati i prodotti della ricerca che, al fine di una compiuta collocazione, viene esteso dal 1° gennaio del primo anno di valutazione fino al 31 dicembre dell'ultimo anno.

#### **Testo in vigore**

*Art. 4, comma 3, (Ai fini della valutazione di cui ai commi precedenti, i requisiti minimi sono proporzionalmente rideterminati in presenza di periodi di congedo, aspettativa dal servizio, trasferimenti o altre cause previste dalla normativa vigente valutati dall'Ufficio Personale Docente. In particolare, in caso di congedo parentale, di cui ai capi III e IV del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, il periodo soggetto a valutazione dell'attività didattica e gestionale è ridotto a quello di effettivo servizio.)*

#### **Testo con modifiche**

*Art. 4, comma 3, (Ai fini della valutazione di cui ai commi precedenti, i requisiti minimi sono proporzionalmente rideterminati in presenza di periodi di congedo, aspettativa dal servizio, trasferimenti o altre cause previste dalla normativa vigente debitamente comunicate all'Ufficio Personale Docente. In particolare, in caso di congedo parentale, di cui ai capi III e IV del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, e di periodi di malattia superiori alle due settimane il periodo soggetto a valutazione dell'attività didattica e gestionale è ridotto a quello di effettivo servizio. Analoga riduzione è prevista per i professori e ricercatori che assumono servizio in corso d'anno didattico. I professori e ricercatori che nel corso dell'anno didattico modificano il proprio ruolo sono valutati sulla base dei criteri previsti per il ruolo nel quale erano inquadrati all'inizio dell'anno didattico nel quale si svolge la valutazione.*

La suesposta modifica tiene conto della ipotesi di assunzioni in servizio in corso d'anno, ovvero delle modifiche di status del personale docente e ricercatore intervenute.

Si evidenzia che il punto all'o.d.g. è coerente con quanto previsto nel piano strategico e nel piano triennale nell'obiettivo O.O.2, Azione A.O.2.2, Indicatore ON

- Il **Presidente** illustra le modifiche al Regolamento in esame e gli esiti delle valutazioni, precisa che tra le valutazioni con esito negativo sono ricomprese anche quelle di alcuni ricercatori di tipo A e B, a suo avviso, aspetto questo molto preoccupante.

**delibera n. 7/1.10.2018**

**Il Senato Accademico,**

- vista la relazione redatta dalla Ripartizione Risorse Umane - Ufficio Personale Docente e Ricercatore sul punto iscritto al nr. 9) dell'O.d.G. avente ad oggetto: MODIFICHE AL "REGOLAMENTO AUTOCERTIFICAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA E DI SERVIZIO ART. 6, COMMA 7, LEGGE 240/2010";
- vista la Legge n. 240/2010 e, in particolare, l'art 6, comma 7;
- visto il Regolamento di Ateneo recante la disciplina dei ricercatori a tempo determinato;
- tenuto conto del Piano Strategico di Ateneo 2016/2022;
- tenuto, altresì, conto del Piano Integrato Performance, Trasparenza e Prevenzione della Corruzione 2017-2019;
- visto il vigente Statuto di Ateneo;
- visto il D.R. n. 373 del 26/06/2018 con il quale è stato emanato il “Regolamento per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento della attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 7, della Legge 240/2010 e dei ricercatori a tempo determinato”;
- ritenuto opportuno apportare alcune modifiche al vigente regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e, nello specifico, all'art. 3, comma 2 e all'art. 4, comma 3, del suddetto Regolamento;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto da parte del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco e del Presidente della Scuola di Economia e di Giurisprudenza, prof. Francesco Calza;
- con voto unanime,

## **d e l i b e r a**

- di approvare, subordinatamente al parere favorevole da rendersi da parte del Consiglio di Amministrazione, le modifiche al vigente Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti, di ricerca e di gestione dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e, nello specifico, all'art. 3, comma 2 e all'art. 4, comma 3, del succitato Regolamento e, in particolare, così come nel seguito riportato:

### **Testo in vigore**

*Art. 3, comma 2, (Ai fini della valutazione dell'impegno in attività di ricerca sono considerati i prodotti della ricerca che risultano esclusivamente censiti nell'archivio istituzionale dei prodotti di Ateneo – catalogo IRIS – e pubblicati nel triennio precedente l'anno in cui si svolge la valutazione. A titolo esemplificativo nel mese di giugno dell'anno  $x$  saranno valutate le attività di ricerca svolte dal 1 settembre dell'anno  $(x-4)$  al 31 agosto dell'anno  $(x-1)$ ).*

### **Testo con modifiche**

*Art. 3, comma 2, (Ai fini della valutazione dell'impegno in attività di ricerca sono considerati i prodotti della ricerca che risultano esclusivamente censiti nell'archivio istituzionale dei prodotti di Ateneo – catalogo IRIS – e pubblicati nel triennio precedente l'anno in cui si svolge la valutazione. Pertanto, nel mese di giugno dell'anno  $x$  sono*

*valutate le attività di ricerca svolte dal 1 gennaio dell'anno (x-3) al 31 dicembre dell'anno (x-1).*

**Testo in vigore**

*Art. 4, comma 3, (Ai fini della valutazione di cui ai commi precedenti, i requisiti minimi sono proporzionalmente rideterminati in presenza di periodi di congedo, aspettativa dal servizio, trasferimenti o altre cause previste dalla normativa vigente valutati dall'Ufficio Personale Docente. In particolare, in caso di congedo parentale, di cui ai capi III e IV del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, il periodo soggetto a valutazione dell'attività didattica e gestionale è ridotto a quello di effettivo servizio.).*

**Testo con modifiche**

*Art. 4, comma 3, (Ai fini della valutazione di cui ai commi precedenti, i requisiti minimi sono proporzionalmente rideterminati in presenza di periodi di congedo, aspettativa dal servizio, trasferimenti o altre cause previste dalla normativa vigente debitamente comunicate all'Ufficio Personale Docente. In particolare, in caso di congedo parentale, di cui ai capi III e IV del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, e di periodi di malattia superiori alle due settimane il periodo soggetto a valutazione dell'attività didattica e gestionale è ridotto a quello di effettivo servizio. Analoga riduzione è prevista per i professori e ricercatori che assumono servizio in corso d'anno didattico. I professori e ricercatori*

*che nel corso dell'anno didattico modificano il proprio ruolo sono valutati sulla base dei criteri previsti per il ruolo nel quale erano inquadrati all'inizio dell'anno didattico nel quale si svolge la valutazione.).*

- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.

Omissis...

P.N.12/A) all'O.d.G.: **MASTER:**

**ATTIVAZIONE MASTER DI I LIVELLO IN “POSTUROLOGIA E  
BIOMECCANICA” VII EDIZIONE.**

Il Presidente sottopone al Senato Accademico la presente relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali:

Si rende noto che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Motorie e del benessere con delibera del 6 giugno 2018 trasmesso l'11 settembre u.s , ha approvato l'istituzione e l'attivazione del Master di I livello in “*Posturologia e Biomeccanica*” (all. F) VII edizione.

A tal fine il Dipartimento di Scienze Motorie e del benessere ha trasmesso la documentazione allegata consistente in: delibera del dipartimento comprensiva del Regolamento Didattico, Piano Finanziario, Bando di selezione e relativa domanda di partecipazione.

**MASTER INTERUNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN  
“*Posturologia e Biomeccanica*”**

1. **Denominazione del corso:** Master Universitario di I livello in “Posturologia e Biomeccanica” della Università degli Studi di Napoli “Parthenope” – Dipartimento di Scienze Motorie e del benessere.

2. **Struttura sede amministrativa del corso:** Dipartimento di Scienze Motorie e del benessere dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".
3. **Sedi di didattica:** Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"; Sedi consorziate.
4. **Atenei o Enti che collaboreranno in regime di convenzione** Istituto di diagnosi e cura "Hermitage Capodimonte" Napoli
5. **Breve descrizione degli obiettivi formativi, delle finalità del corso e degli sbocchi occupazionali.**

La Posturologia studia l'atteggiamento posturale dell'uomo sia sotto il profilo neurofisiologico sia dal punto di vista patologico. La posturologia trova pertanto campi di applicazione in numerosissimi domini scientifico-disciplinari e professionali. Competenze posturologiche sono spendibili nel campo della rieducazione motoria pediatrica, neurologica, ortopedica, ma anche nel campo della prevenzione e riabilitazione del trauma sportivo. Inoltre, affinché l'approccio posturologico acquisisca valore scientifico il Master prevede un ampio approfondimento di Biomeccanica.

La Biomeccanica studia il comportamento di strutture biologiche quando queste sono sottoposte a sollecitazioni statiche e/o dinamiche. In particolare, per quanto attiene gli obiettivi formativi del Master, la parte di biomeccanica sarà sviluppata tenendo conto del fatto che l'analisi posturologica non può prescindere da quelle che sono le risposte fisiologiche (e patologiche) alle forze esterne all'organismo umano. Tali risposte, grazie a sofisticate apparecchiature elettroniche è oggi possibile misurarle nelle sue componenti spazio-temporali e cinematiche. Tale ultimo approccio va sotto il nome generico di motion capture.

Il Master è rivolto a laureati di primo livello in scienze motorie, a fisioterapisti, ad ortodontisti, ad ingegneri biomedici, a medici (ortopedici, fisiatra, neurologi, pediatri, odontoiatri) a professionisti sanitari in genere al fine

di fornire conoscenze e competenze nel campo della posturologia volte a migliorare la qualità e la quantità delle prestazioni offerte ai propri pazienti ed utenti nell'ambito della propria attività professionale sia nel contesto delle strutture pubbliche che private.

Gli scopi del Master sono: esplicitare i concetti essenziali delle sindromi da deficit posturale correlati con le afferenze vestibolari, oculari, podaliche mediante un corso che affronti le basi teoriche e soprattutto le applicazioni pratiche. A tal fine verrà posto in risalto il legame anatomofisiologico esistente tra analisi posturologica e valutazione biomeccanica al fine di offrire un approccio allo studio della posturologia che sia caratterizzato da un rigore metodologico che solo la possibilità di fare misure quantitativamente raffinate può offrire. Quest'ultimo obiettivo verrà raggiunto grazie allo studio teorico-pratico sull'analisi del movimento (motion analysis).

Le principali tematiche del master riguardano:

- Neurofisiologia del movimento
- Basi neurofisiologiche della postura
- Principali teorie sull'organizzazione della postura
- Studio dei sistemi e sottosistemi deputati al controllo della postura (oculare, somatosensoriale, vestibolare, podalico ecc.)
- Esami strumentali per lo studio del movimento e della postura (Motion Analysis, pedana stabilometrica, elettromiografia di superficie, ecografia, Rx, RM)
- Aspetti biomeccanici della postura e del movimento
- Aspetti affettivo-emozionali della postura e del movimento
- Tecniche di rieducazione posturale: Mezières, Souchart (RPG), McKenzie, Back School, esercizio terapeutico conoscitivo, analisi bioenergetica secondo Lowen



- Metodi, tecniche e didattica delle attività motorie e sportive nella rieducazione posturale

## **6. Progetto generale dell'organizzazione del corso**

### **Modulo n. 1: Neurofisiologia del movimento**

Temi esaminati: Fisiopatologia del sistema motorio e sensitivo-sensoriale. Neurofisiologia del sistema tonico posturale. Valutazione della funzione motoria. Modelli teorici dell'apprendimento e dell'apprendimento motorio. Neuroni specchio ed apprendimento motorio. Implicazioni delle teorie sull'apprendimento motorio in posturologia. Meccanismi neurofisiologici del recupero funzionale dopo eventi patologici o traumatici.

### **Modulo n. 2: Posturologia clinica e sportiva**

Temi esaminati: Metodologia della ricerca scientifica in posturologia. Chinesiologia. Sistema tonico posturale: studio analitico dei recettori periferici (piede, occhio, apparato stomatognatico, cute, apparato muscolo-scheletrico, sistema vestibolare). Sistema tonico posturale: analisi dei processi di programmazione centrale e di strutturazione dello schema corporeo. Disturbi viscerali e squilibri posturali. La postura come processo emergente. Semeiotica posturale: test clinici. Impostazione del programma terapeutico. Metodologia della terapia posturale. Tecniche terapeutiche specialistiche. Esercitazioni al fine di disegnare percorsi di attività posturale che vadano dalla valutazione neurofisiologica alla proposta terapeutica. Metodologia delle attività motorie. Esercitazioni pratiche per la strutturazione di programmi motorio/sportivi nella rieducazione posturale

### **Modulo n. 3: Biomeccanica**

*Temî esaminati:* Studio dell'equilibrio statico e dinamico. Statica umana normale e patologica. Biomeccanica dell'apparato locomotore. Studio delle catene muscolari e biomeccanica articolare Biomeccanica delle grandi articolazioni. Biomeccanica delle piccole articolazioni. Biomeccanica dell'arto inferiore. Articolazioni dell'arto superiore. Ciclo del passo.

### **Modulo n. 4: Bioingegneria e bioinformatica**

*Temî esaminati:* Principi ed applicazioni della Motion Capture e Motion Analysis. Hardware per l'analisi del movimento: sistemi optoelettronici; stereofotogrammetria; pedana di forza, elettromiografia di superficie. Software per l'analisi del movimento: Qualisys Track Manager, Visual3D, tracking, editing, processing e post-processing. Esercitazioni in laboratorio di analisi del movimento.

### **Modulo n. 5: Patologia del sistema osteoarticolare**

*Temî esaminati:* Principali patologie del sistema osteoarticolare del bambino, dell'adulto e dell'anziano. Paramorfismi e dimorfismi. Analisi strumentali: ecografia, TC, RMN.

### **Modulo n. 6: Pedagogia e Neurodidattica dell'esercizio posturale**

*Temî esaminati:* Studio e comprensione della differenza tra il dominio dell'azione ed il dominio della descrizione dell'azione motoria al fine di apprendere i meccanismi attivatori della deriva evolutiva del sistema vivente.

L'esercizio rappresenterà l'integrazione tra i due domini per determinare una nuova organizzazione posturale ed una nuova organizzazione della prestazione/performance sportiva.

### Principali settori scientifico-disciplinari di riferimento

Il principale settore scientifico disciplinare di riferimento è MED/26.

### 6.2 Modalità della didattica e distribuzione delle ore e dei crediti formativi universitari

Il Master Universitario prevede la frequenza a n. 1500 ore di attività formativa, esercitazioni, stage, lavori di gruppo, pari a 60 crediti formativi.

Il riparto della durata delle varie fasi del percorso formativo è riassunto nel seguente piano didattico:

	Ore Attività Didattica	Ore Attività di Stage	Ore Studio Individuale
Fase di attività formativa frontale	224		476
Fase Attività di stage		500	
Fase – Project Works	96		204
<b>Totale</b>	<b>320</b>	<b>500</b>	<b>680</b>

Riepilogo attività formativa:

Attività didattica ore n°	320
Attività di stage ore n°	500
Studio individuale	680
<b>Totale ore n°</b>	<b>1500</b>

SSD	Disciplina	CFU	Ore didattica 8h per cfu	Ore studio individuale 17h per cfu	Descrizione
MED/26	Neurologia	3	24	51	Principi di fisiopatologia del SN con particolare riguardo ai meccanismi di controllo posturale
MED/26	Neurologia	3	24	51	L'organizzazione della funzione motoria nella postura nel gait cycle e nella performance motoria

MED/34	Medicina fisica e riabilitativa	4	32	68	Principali approcci metodologici alla riabilitazione e alla rieducazione motoria in relazione alla correzione degli squilibri posturali
MED/33	Malattie apparato locomotore	4	32	68	Principali patologie dell'apparato osteoarticolare. Baropodometria statica e dinamica nelle principali alterazioni della base podalica
BIO/09	Fisiologia	2	16	34	Relazione struttura-funzione dell'apparato locomotore e principi di fisiologia articolare
ING-INF/06	Bioingegneria elettronica	3	24	51	Elementi di biomeccanica applicata all'analisi del movimento e della postura. Elementi di cinematica
MED/42	Igiene Generale ed Applicata	2	16	34	Epidemiologia e prevenzione delle affezioni da posture scorrette
MED/28	Malattie odontostomatologiche	2	16	34	Apparato stomatognatico e alterazioni posturali
MED/36	Diagnostica per immagini	3	24	51	Principali metodiche di studio dell'apparato osteoarticolare e muscolare
M-PED/01	Pedagogia generale	2	16	34	Approcci metodologici dell'insegnamento delle corrette posture nell'adolescenza
		<b>28</b>	<b>224</b>	<b>476</b>	
	Attività di stage (25h x cfu)	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	
	Project Works	<b>12</b>	<b>96</b>	<b>204</b>	
		<b>60</b>	<b>320</b>	<b>1180</b>	<b>1500</b>

### 6.3 Durata del corso e modalità della frequenza

Il Master ha durata annuale. Il numero totale di ore di lezione frontale previsto è circa 320, corrispondenti ad un insieme complessivo di attività da parte dello studente di 1500 ore. Le lezioni si terranno il venerdì ed il sabato. La frequenza dell'allievo è obbligatoria per almeno il 75% delle ore complessive relativa all'attività didattica frontale. Coloro che non abbiano raggiunto le ore di frequenza minima sono esclusi dal sostenimento dell'esame di profitto.

### 6.4 Modalità delle verifiche periodiche e della prova finale

Al termine delle attività didattiche relative a ciascun insegnamento sono previste prove di verifica del profitto. A conclusione del Master, previo superamento di una prova scritta ed un colloquio orale sarà rilasciato dalla Università degli Studi di Napoli “Parthenope” il titolo di Master in “Posturologia e Biomeccanica” agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi di frequenza e che avranno conseguito i 60 crediti formativi universitari previsti. Il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode.

#### **7. Collegio dei Docenti:**

prof. Giuseppe Sorrentino dell’Università degli Studi di Napoli “Parthenope” (direttore)

prof. Giorgio Liguori dell’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”

prof. Andrea Soricelli dell’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”

#### **8. Direttore e coordinatore del Master:**

prof. Giuseppe Sorrentino – Direttore

dott.ssa Valeria Agosti – Coordinatore didattico

#### **9. Titoli di studio che consentono l’accesso**

Diplomi di laurea del vecchio ordinamento: Possono accedere al master laureati provenienti dagli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99, i laureati nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 e D.M. 4 agosto del 2000, i laureati nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 e D.M. 28 novembre 2000 provenienti dalle seguenti classi di laurea specialistiche e/o magistrali dalle corrispondenti classi del D.M. 270/04. Il Master è aperto a un

massimo di 40 partecipanti (numero minimo 30), in possesso di uno dei seguenti titoli:

- a) Laurea in Scienze Motorie classe 33 (ordinamento antecedente al DM 509/99);
- b) Laurea della classe L22 (scienze motorie);
- c) Laurea della classe 76/s (scienze delle attività motorie preventive e adattative);
- d) Laurea della classe LM67 (scienze motorie per la prevenzione ed il benessere)
- e) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- f) Laurea della classe 09 e 01 (Ingegneria biomedica)
- g) Laurea della classe LM26 (Ingegneria biomedica)
- h) Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- i) Laurea in Fisioterapia (o equipollenti L.1/2002);
- j) Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (o equipollenti L.1/2002);
- k) Laurea in Podologia (o equipollenti L.1/2002);
- l) Laurea in Logopedia (o equipollenti L.1/2002);
- m) Laurea in Terapia Occupazionale (o equipollenti L.1/2002);
- n) Laurea in Tecniche Ortopediche (o equipollenti L.1/2002);
- o) Laurea in Psicologia (ordinamento antecedente al DM 509/99);
- p) Laurea della classe 34 (scienze e tecniche psicologiche);
- q) Lauree delle classi L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4 (professioni sanitarie);

**10. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti necessari per l'attivazione del corso**

Il Master è a numero chiuso, con un massimo di partecipanti, fissato a 40 unità. Il numero minimo di iscritti necessari per l'attivazione del corso è pari a 30 partecipanti (il numero minimo di iscritti deve garantire, in assenza di

finanziamenti esterni, il pareggio di bilancio). L'ammissione è per titoli ed esami. In particolare la selezione dei candidati avviene secondo i criteri di selezione specificati nel bando.

#### **11. Struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile**

La struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile è il Dipartimento di Scienze motorie e del benessere dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

#### **12. Strutture disponibili per le attività didattiche**

Le lezioni del Master si terranno presso le sedi dell'Università Parthenope. Le esercitazioni avranno luogo presso il laboratorio di Motion Capture dell'Università allocato presso l'Istituto Diagnosi e Cura "Hermitage Capodimonte". Saranno a disposizione dei partecipanti le biblioteche dell'Università Parthenope e delle sedi consorziate.

#### **13. Importo del contributo di iscrizione**

Il contributo previsto a carico di ciascuno studente è pari a 2.500,00 euro.

(Il contributo a carico di ogni studente potrà essere ridotto in caso di ottenimento di finanziamenti esterni rispetto a quelli considerati nel piano finanziario).

#### **14. Eventuali collaborazioni con enti pubblici e privati**

L'organizzazione del Master intende attivare rapporti di collaborazione, da definire a cura del Collegio dei Docenti, una volta formalizzata l'istituzione del

Master da parte dei competenti Organi Accademici, con soggetti esterni. In particolare è prevista la collaborazione di:

- Istituto Diagnosi e Cura “Hermitage Capodimonte” - Napoli
- Associazione "Mi muovo" - Salerno
- Centro “ARSPRIS” – Gruppo Forte - Salerno
- Ditte produttrici di apparecchiature (da definire)

### 15. Piano finanziario dell’iniziativa

Il Master in “Posturologia e Biomeccanica” è finanziato dai contributi di iscrizione degli allievi e da eventuali contributi da parte di enti partner. In nessun caso all’Ateneo verranno richiesti fondi per le attività del Master.

<b>PIANO FINANZIARIO MASTER IN POSTUROLOGIA E BIOMECCANICA</b>		
<b>Entrate</b>	<b>n° minimo iscritti 30</b>	<b>n° massimo iscritti 40</b>
Contributo di iscrizione (€ 2.500)	75.000,00	100.000,00
Tasse Ateneo (287,00 cad)	8.610,00	11.480,00
Trattenute di cui 4% Ateneo e 6% Dipartimento	6.639,00	8.852,00
<b>Budget totale</b>	<b>59.751,00</b>	<b>79.668,00</b>
Spese docenza (€ 110 x 320 ore)	35.200,00	35.200,00
Tutoraggio	11.000,00	18.000,00
Direzione master	7.500,00	10.000,00
Coordinamento didattico	1.500,00	3.000,00
Segreteria	4.500,00	7.000,00
Acquisto materiale didattico	00	3.000,00
Missioni	00	1.000,00
Seminari	800,00	2.000,00
Pubblicità, cancelleria	200,00	400,00
Altre uscite	51,00	68,00
<b>Totale spese</b>	<b>59.751,00</b>	<b>79.768,00</b>

Si evidenzia che il punto all'o.d.g. è coerente con quanto previsto nel piano strategico e nel piano triennale nell'obiettivo O.D.4, Azione A.D.TM.4.3, Indicatore I.D.TM.4.8

Alla luce di quanto sopra esposto si chiede al Senato di deliberare in merito all’approvazione ed all’attivazione della VII Master di I livello in “Posturologia e Biomeccanica”, così come riportato in narrativa, di autorizzare il



Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere ad essere la sede della gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Master e di approvare la documentazione allegata consistente in: Regolamento Didattico, Piano Finanziario, il Bando di selezione e la relativa domanda di partecipazione.

**delibera n.11/1.10.2018**

**Il Senato Accademico,**

- vista la relazione redatta a cura della Ripartizione Didattica e Affari Istituzionali sul punto iscritto al nr. 12/A) dell’O.d.G. avente ad oggetto: MASTER: ATTIVAZIONE MASTER DI I LIVELLO IN “POSTUROLOGIA E BIOMECCANICA” VII EDIZIONE;
- visto il D.M. 270/04;
- visto il Regolamento relativo ai corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di I e II livello (emanato giusto D.R. n. 425 del 15.06.2009);
- vista la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere, nella propria adunanza del 6 giugno 2018, ha espresso il proprio assenso in ordine all’istituzione e all’attivazione del Master di I livello in “Posturologia e Biomeccanica” VII edizione;
- vista ed esaminata la documentazione relativa al Master in parola trasmessa da parte del Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere consistente in: Regolamento Didattico, piano finanziario, bando di selezione e relativa domanda di partecipazione;
- atteso il pareggio di bilancio previsto dal piano finanziario a tal fine presentato;
- con voto consultivo favorevole espresso sul punto da parte del Direttore Generale, dott. Mauro Rocco;

- con voto unanime,

### **d e l i b e r a**

- **a)** di esprimere parere favorevole in ordine all’attivazione del Master di I livello in “Posturologia e Biomeccanica” VII edizione, così come riportato in relazione illustrativa;
- **b)** di esprimere parere favorevole in ordine all’autorizzazione al Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere ad essere la sede della gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Master;
- **c)** di esprimere parere favorevole in merito alla documentazione allegata consistente in: Regolamento Didattico, piano finanziario, bando di selezione e la relativa domanda di partecipazione (all. F).
- La presente deliberazione è letta ed approvata seduta stante.
- Il punto 12/B “ATTIVAZIONE MASTER DI I LIVELLO IN “INFERMIERISTICA DELLE CURE PRIMARIE – INFERMIERE DI FAMIGLIA E DI COMUNITÀ” viene ritirato in corso di seduta poiché il **prof. Soricelli** evidenzia delle discrepanze relativamente alla parte scientifica del Master.

### **OMISSIS**

- Alle ore 12,10, null'altro essendo in discussione, il Presidente dichiara sciolta la seduta.
- Del che è verbale.