



Università degli studi di Napoli "Parthenope" PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO

Verbale della riunione del 2.10.2018

Il giorno 2 ottobre 2018 alle ore 14,00 presso l'Aula Consiliare situata presso la Sede di via Acton, si riunisce il Presidio di Qualità di Ateneo, come concordato nella precedente riunione.

La situazione dei presenti e degli assenti è descritta nel seguito:

Componente	Presente	Assente	Giustificato
Marco Ariola (Presidente)	x		
Giuseppe Freni	x		
Salvatore Gaglione	x		
Stefania Orrù	x		
Francesca Salerno	x		
Debora Scarpato	x		
Michele Simoni	x		
Giuseppe Aiello	x		
Rosalba Natale	x		

Partecipa alla riunione la dott.ssa Patrizia Longo capo dell'ufficio Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

Presiede la riunione il prof. Marco Ariola, svolge il ruolo di Segretario la dott.ssa Patrizia Longo.

Ordine del giorno:

1. Relazione attività Presidio di Qualità 2017/2018
2. Schede riesame ciclico
3. Varie ed eventuali

1. Relazione attività Presidio di Qualità 2017/2018

I componenti del presidio prendono visione della relazione della attività del Presidio di Qualità 2017/2018 approvano e propongono la trasmissione della stessa al Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo



Università degli studi di Napoli "Parthenope" PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO

2. Schede di Riesame Ciclico

Il Presidente, ricorda che affinché le schede di Riesame Ciclico siano compilate in linea con le indicazioni inviate dal Presidio, i componenti del Presidio dovranno supportare e i Coordinatori dei Corsi di Studio affinché si attengano alle indicazioni inviate dalle commissioni Paritetiche docenti studenti e dalle parti sociali e affinché tengano conto dei rilievi ricevuti dal Nucleo di Valutazione.

3. Varie ed eventuali

Il Presidente informa il consesso che con nota del 18 settembre 2019 il MIUR ha comunicato le scadenze relative alla compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a.a. 2019/2020. Tanto premesso il Consesso ha stabilito alla luce delle scadenze imposte dalla nota ministeriale le scadenze interne di Ateneo come di seguito indicate:

- **Corsi di nuova istituzione:**

La scadenza per la compilazione dei quadri ordinamentali della scheda SUA è fissata al 4 gennaio 2019. Successivamente, tutti gli altri quadri della scheda dovranno essere completati entro il 1 marzo 2019.

Per i corsi di nuova attivazione è indispensabile effettuare i seguenti adempimenti:

a) incontro con i comitati di indirizzo, e che sia opportunamente verbalizzato. Il CUN nelle proprie linee guida, allegata alla presente, indica che *"Per i corsi di nuova istituzione deve essere inserita nell'ordinamento una sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni. In particolare, devono essere riportate: a) la data in cui è avvenuta la consultazione; b) quale organo o soggetto accademico ha effettuato la consultazione; c) la tipologia delle organizzazioni consultate, o direttamente o tramite documenti e studi di settore; d) in caso di consultazione diretta, i ruoli (ma non i nominativi) ricoperti dai partecipanti alla consultazione; e) quali sono le modalità e la cadenza di studi e consultazioni; f) una descrizione delle risultanze della consultazione."* Le linee guida del CUN forniscono, altresì, precise indicazioni in merito alla compilazione dei vari quadri;

b) preparazione, a supporto della scheda SUA-CdS, di un "Documento di Progettazione del CdS" seguendo le indicazioni fornite dall'ANVUR e riportate nel documento allegato;

c) parere reso dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento, precedente alla delibera di proposta del CdS da parte del Dipartimento.



Università degli studi di Napoli "Parthenope" PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEIO

Si ricorda inoltre che i corsi di studio istituiti devono essere attivati non oltre l'anno accademico successivo a quello di riferimento del DM di accreditamento, pena la decadenza automatica dello stesso. E' altresì prevista la decadenza automatica dell'accREDITAMENTO in caso di successiva sospensione dell'attivazione del corso per due anni consecutivi.

Ai fini dell'accREDITAMENTO di corsi di nuova istituzione, il Nucleo di Valutazione interna dell'Ateneo verifica se l'istituendo corso è in linea con gli indicatori di accREDITAMENTO iniziale definiti dall'ANVUR e, solo in caso di esito positivo di tale verifica, redige una relazione tecnico-illustrativa, che viene inserita, in formato elettronico, nel sistema informativo del Ministero.

- **Corsi con modifiche di ordinamento:**

La scadenza per la compilazione dei quadri ordinamentali della scheda SUA è fissata al 1 marzo 2019. Successivamente, tutti gli altri quadri della scheda dovranno essere completati entro il 7 giugno 2019.

Per proporre una modifica di ordinamento è indispensabile effettuare i seguenti adempimenti:

- a) consultazione dei comitati di indirizzo (vedi il punto 1a)
- b) parere della CPDS del Dipartimento (vedi il punto 1c)
- c) compilazione del Riesame ciclico del CdS che si intende modificare, che indichi chiaramente i punti di debolezza e le soluzioni individuate nel nuovo CdS. Tale riesame va inviato alla CPDS per il proprio parere. La versione definitiva del Riesame va depositato prima della scadenza del 1° marzo.

- **Corsi già accREDITATI in precedenza:**

La scadenza per l'aggiornamento dei quadri non ordinamentali è fissata al 7 giugno 2019.

Il Presidente informa che nelle Linee Guida del sistema AVA diffuse nell'agosto del 2017, è previsto che per tutti i corsi di studio attivi venga compilata la scheda di monitoraggio annuale; la compilazione dovrà essere effettuata accedendo alla pagina del sito <http://ava.miur.it> alla scheda SUA-CdS 2017.

L'ANVUR raccomanda che il commento sia sintetico, con una lunghezza che di norma non dovrà eccedere le due pagine A4. Sarà quindi possibile commentare gli indicatori che appartengono allo stesso "Gruppo" in modo aggregato. L'analisi approfondita di eventuali criticità importanti dovrà essere condotta nel riesame ciclico.

La scadenza fissata dalla normativa per il completamento della scheda è il 31 dicembre 2018. Tenuto conto, però, che l'analisi dell'andamento degli indicatori è stato già effettuato dai CdS su richiesta del rettore nello scorso mese di luglio e che quindi la compilazione della



Università degli studi di Napoli "Parthenope"
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO

scheda dovrebbe risultare assai facilitata, è fissata una scadenza interna di Ateneo per il 25 novembre per consentire al Presidio di svolgere le proprie azioni di monitoraggio.

Il Presidente sottopone il verbale della seduta del 12 Luglio 2018 all'approvazione del Consesso. I componenti presa visione approvano il verbale.

Viene decisa la data della prossima seduta per il giorno 6 Novembre 2018.

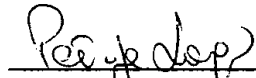
La seduta è tolta alle ore 16,00.

Il Presidente



prof. Marco Ariola

Il Segretario



dott.ssa Patrizia Longo