



## VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il giorno **10.03.2021 dalle ore 9,00 alle ore 17,00** il Nucleo di Valutazione, convocato con mail del 8.03.2021, si è riunito in modalità telematica mediante posta elettronica per deliberare sul seguente ordine del giorno:

### **Parere su Sistema di Misurazione e valutazione delle performance 2021.**

I componenti, nominati con D.R. n. 876 del 6.11.2019 integrato con DR.n.28 del 13.01.2020, sono quelli di seguito riportati:

Componente Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Angela Mariani (Presidente)
Prof. Fausto Manes
Prof. Vincenzo Tucci
Prof. Giacomo Zanni
Dott.ssa Ludovica Evangelista

I componenti si sono avvalsi di strumenti telematici di lavoro collegiale, collegandosi ognuno dalla mail di seguito indicata:

prof. ssa Angela Mariani [angela.mariani@uniparthenope.it](mailto:angela.mariani@uniparthenope.it)

prof. Fausto Manes [fausto.manes@uniroma1.it](mailto:fausto.manes@uniroma1.it)

prof. Vincenzo Tucci [vtucci@unisa.it](mailto:vtucci@unisa.it)

prof. Giacomo Zanni [giacomo.zanni@unife.it](mailto:giacomo.zanni@unife.it)

dott.ssa Ludovica Evangelista [ludovica.evangelista@uniparthenope.it](mailto:ludovica.evangelista@uniparthenope.it)

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte, su richiesta del Presidente, dalla dott.ssa Patrizia Longo, Capo dell'ufficio supporto alla qualità e alla valutazione e rapporti con le società partecipate.

### **Parere su Sistema di Misurazione e valutazione delle performance 2021**

L'art. 7 del D. Lgs. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. 74/2017 dispone che le amministrazioni pubbliche valutino annualmente la performance organizzativa e

individuale. A tal fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

L'11 febbraio 2021 il Direttore Generale ha trasmesso al NdV/OIV il Sistema di misurazione e di valutazione della Performance (SMVP) aggiornato per l'anno 2021, chiedendo il previsto parere previo e preventivo.

Data la scelta dell'Ateneo di non adottare il Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA), l'aggiornamento annuale mantiene i principi e le definizioni di base già delineati nel SMVP 2020 adeguando, come prescritto dall'art. 6, comma 1 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020 (Misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale), il sistema alle specificità del lavoro agile rafforzando, ove necessario, i metodi di valutazione improntati al raggiungimento dei risultati e quelli dei comportamenti organizzativi. Il SMVP 2021 ha tenuto conto di questo aspetto introducendo nelle schede la valutazione del comportamento il lavoro agile. In particolare: per il Direttore Generale nella Scheda C - Capacità di programmazione, coordinamento e controllo del lavoro agile; per i Dirigenti Scheda G - Predisposizione piani di lavoro e rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile; per il Personale Tecnico Amministrativo nel prospetto Aree di comportamento per la valutazione degli obiettivi individuali - Qualità, tempestività e precisione nell'organizzazione delle attività anche in smart working.

Il NdV/OIV ha esaminato l'aggiornamento del SMVP e, in seguito anche ad un confronto diretto con il Direttore Generale la Dirigente della Ripartizione Risorse Umane e il Delegato per il coordinamento delle attività di pianificazione in materia di performance e di prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha suggerito alcune modifiche e integrazioni (Verbale del NdV n. 2 del 26/02/2021).

Il 3 marzo 2021 il Direttore Generale ha trasmesso il SMVP aggiornato alla luce delle indicazioni del NdV/OIV.

Il NdV/OIV prende atto che sono state recepite le modifiche richieste, con particolare riferimento ad una più chiara illustrazione delle scelte dell'Ateneo in tema di lavoro agile, della struttura organizzativa e performance organizzativa e all'introduzione di una documentata procedura per il monitoraggio, e apprezza le integrazioni apportate.

**Il NdV/OIV delibera di esprimere parere positivo sull'aggiornamento del SMVP 2021, formulando per il prossimo Ciclo della Performance le raccomandazioni che seguono.**

Rispetto della tempistica del Ciclo della Performance. Pur considerando l'eccezionale situazione legata alla emergenza Covid, addotta a motivazione del ritardo (nota del 13 gennaio 2021 del Direttore Generale "Ritardo nell'adozione del Piano della Performance 2021-2023 e mancata adozione POLA"), il NdV/OIV rileva che anche nel precedente Ciclo della Performance la scadenza del 31 gennaio non era stata rispettata. Il ritardo nell'adozione del Piano della Performance determina a cascata lo slittamento delle fasi successive di

attribuzione degli obiettivi al Direttore Generale e ai Dirigenti ed è un ostacolo nel percorso di raccordo tra ciclo di bilancio e ciclo della performance (come peraltro constatato anche nel SMVP 2021 nel capitolo 7).

Completamento del processo di riorganizzazione in atto, sul fronte sia della ridefinizione dei processi sia della digitalizzazione. Come illustrato dal Direttore Generale nell'incontro con il NdV del 26/02/2021, detta riorganizzazione renderà possibile una più accurata misurazione della produttività e del contributo individuale. A questo riguardo, il NdV/OIV auspica che ne consegua una riflessione sulla adeguatezza degli attuali indicatori scelti per garantire una effettiva differenziazione delle valutazioni dei Dirigenti e del Personale tecnico-amministrativo.

Utilizzazione dei dati acquisiti con il Progetto *Good Practice* come elemento di valutazione della performance. Il NdV/OIV apprezza la decisione dell'Ateneo di partecipare al Progetto *Good Practice*, modalità per rilevare la soddisfazione dei principali stakeholder da utilizzare come elemento di valutazione della performance organizzativa (secondo le indicazioni del D.Lgs. 74/2017) e rileva che il SMVP 2021 riporta "l'integrazione degli indicatori sulla qualità percepita al ciclo della Performance prenderà avvio nel 2022". Il NdV/OIV raccomanda al Direttore Generale di dare pieno seguito a quanto indicato nello SMVP 2021 "Il Direttore Generale, di concerto con il personale dirigenziale, declina gli obiettivi strategici triennali in obiettivi operativi annuali, che assurgono a obiettivi di performance organizzativa e che costituiscono un traguardo che l'organizzazione si prefigge di raggiungere nel corso dell'anno per realizzare con successo gli indirizzi programmatici. In tale fase rilevano le valutazioni dei principali stakeholder dell'Ateneo, espresse mediante indagini di *customer satisfaction* nell'ambito del Progetto *Good Practice*, che costituiscono il punto di partenza per individuare indicatori di miglioramento dei servizi resi".

Il NdV/OIV sottolinea inoltre la necessità che la prossima rilevazione del progetto *Good Practice* (2021) sia accompagnata da un adeguato percorso di informazione e formazione nei confronti di valutati e valutatori (in particolare gli studenti, dato il rilevato basso grado di partecipazione nel 2020).

La Presidente chiede ai Membri del Nucleo di esprimersi, secondo le modalità indicate all'atto della convocazione.

Alle ore **11,00** la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Sono pervenute le mail attestanti la partecipazione di tutti i Componenti del Nucleo,

**Avendo tutti i Componenti espresso parere positivo, il presente verbale è approvato con voto unanime.**

F.to Prof.ssa Angela Mariani, Presidente

F.to Dott.ssa Patrizia Longo, Segretaria verbalizzante