



VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il giorno 24/06/2021, alle ore 14:30 si è riunito in modalità telematica (Microsoft Teams) il Nucleo di Valutazione a seguito di convocazione via email del 22/06/2021 (Prot. n. 0059852 del 22/06/2021) per discutere il seguente ordine del giorno:

Ore 14:30 - Convocazione dei componenti del Nucleo di Valutazione

- **Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione**
 - Audizione della Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza,
 - Audizione Dirigente della Ripartizione Edilizia, Legale, Gare e Contratti
 - Audizione della Capo dell'Ufficio di Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- **Proposta di valutazione del Direttore Generale, 2020**
- **Relazione sulla Performance 2020**
- **Audizioni CdS e Dipartimenti**
 - Approvazione Schede di valutazione dei CdS EA, SAO-SAOC e IBeT e del Dipartimento di Ingegneria
 - Calendario prossime audizioni
- **Varie de eventuali**

I componenti, nominati con D.R. n. 876 del 6/11/2019 integrato con DR.n.28 del 13/01/2020, sono quelli di seguito riportati:

Componente Nucleo di Valutazione	PT	AG	ASS
Prof.sa Angela Mariani (Presidente)	x		
Prof. Fausto Manes	x		
Prof. Vincenzo Tucci	X dalle ore 14.50		
Prof. Giacomo Zanni	x		
Dott.ssa Ludovica Evangelista	x		

(Legenda: P = presente; PT presente su piattaforma Microsoft Teams; AG = assente giustificato, ASS = assente)

Sono presenti nella piattaforma Microsoft Teams i Componenti del Nucleo di Valutazione e la dott.ssa Patrizia Longo (Capo dell'ufficio supporto alla qualità e alla valutazione e rapporti con le società partecipate).

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte, su richiesta del Presidente, dalla dott.ssa Patrizia Longo.

La Presidente alle ore 14:30, constatata la validità del numero legale, dichiara aperta la seduta.

•Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione

Si collegano alla riunione sulla piattaforma:

- la Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dott.ssa Alessia Ricciardi
- il Dirigente della Ripartizione Edilizia, Legale, Gare e Contratti, dott. Raffaele Albano
- la Capo dell'Ufficio di Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott.ssa Rosanna Colucci

Nell'audizione sono state analizzate la Scheda di sintesi sulla rilevazione e la Griglia di rilevazione al 31.05.2021 predisposte dal NdV/OIV e discusse le criticità rilevate e i suggerimenti/raccomandazioni del NdV/OIV con riferimento alle sezioni del sito "Amministrazione trasparente" oggetto dell'attestazione per l'anno in corso: 1) Performance (art. 20); 2) Bilanci (art. 29); 3) Beni immobili e gestione patrimonio (art. 30); 4) Controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31); 5) Bandi di gara e contratti (art. 37); 6) Interventi straordinari e di emergenza (art. 42).

Successivamente la dott.ssa Ricciardi ha presentato lo stato di avanzamento dell'implementazione dei suggerimenti/raccomandazioni del NdV/OIV relativi alla Attestazione ANAC 2020.

A valle dell'audizione, il NdV/OIV approva la documentazione prevista per l'attestazione, condivisa via mail e sulla piattaforma Teams:

All_1.1.Del.294.2021. **Documento di attestazione**

All_2.1.A.Del.294.2021. **Griglia di rilevazione al 31.05.2021**

All_3.Del.294.2021. **Scheda di sintesi sulla rilevazione**

L'Ufficio di Supporto alla qualità e alla valutazione e società partecipate provvederà a pubblicare i documenti nel sito istituzionale in formato aperto, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione livello 1 "*Controlli e rilievi sull'amministrazione*", sotto-sezione livello 2 "*Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe*" entro il 30 giugno 2021.

La documentazione dettagliata delle verifiche effettuate è conservata presso l'Ufficio di supporto alla qualità e alla valutazione e rapporti con le società partecipate.

•Proposta di valutazione del Direttore Generale, 2020

A seguito delle osservazioni del NdV formulate durante l'audizione (verbale del NdV n. 10 del 18/06/2021), il Direttore Generale ha inviato in data 23/06/2021 (Prot. n. 2021-UPARCLE-0060708) la versione rivista della Relazione sull'attività svolta e sui risultati di gestione raggiunti nell'anno 2020. Il NdV nella sua funzione di OIV, verificato il corretto recepimento

delle integrazioni/modifiche suggerite, approva la Proposta di valutazione del Direttore Generale condivisa via mail e sulla piattaforma Teams.

L'Ufficio di Supporto alla qualità e alla valutazione e società partecipate provvederà ad inviare la Proposta di valutazione del Direttore Generale al Magnifico Rettore e alla Dirigente della Ripartizione Risorse Umane e Comunicazione e a pubblicarla nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione livello 1 "Controlli e rilievi sull'amministrazione", sotto-sezione livello 2 "Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe"

•Relazione sulla Performance 2020

La Dirigente della Ripartizione Risorse Umane e Comunicazione ha informato il NdV che è ancora in corso il lavoro di revisione della Relazione sulla Performance per l'implementazione delle osservazioni del NdV/OIV formulate a valle delle audizioni (verbale del NdV n. 10 del 18/06/2021) e che a breve verrà inviato il testo.

•Audizioni CdS e Dipartimenti

Il NdV approva le Schede di valutazione dei CdS EA, SAO-SAOC e IBeT e del Dipartimento di Ingegneria, condivise via mail.

L'Ufficio di Supporto alla qualità e alla valutazione e società partecipate provvederà ad inviarle a Coordinatrici/e dei CdS e al Direttore del Dipartimento.

Il NdV approva il Calendario per prossime audizioni, che, come programmato coinvolgeranno 3 CdS

1. Informatica Applicata (Machine Learning e Big Data), LM-18
 2. Scienze Biologiche, L-13
 3. Scienze e Management dello Sport e delle Attività Motorie, LM-47 & LM-68
- e il Dipartimento di Scienze Motorie e del benessere (DiSMeB)

Per il Dipartimento

Fasi	Responsabile/Azione	Tempi
I	Il Direttore del Dipartimento invia al NdV la Scheda con l'Autovalutazione e Documenti	Entro il 6 settembre
II	Il NdV condivide con il Direttore l'Analisi preliminare del NdV ed eventuali aspetti da chiarire	Entro il 20 settembre
III	Audizione	1 ottobre
IV	Il NdV procede alla stesura delle Indicazioni conclusive ed eventuali raccomandazioni/segnalazioni	Entro il 30 ottobre

Per i CdS

Fasi	Responsabile/Azione	Tempi
I	La/Il Coordinatrice/ore del CdS invia al NdV la Scheda con l'Autovalutazione, allegando anche i documenti citati nel quadro Documenti di riferimento.	Entro l'11 ottobre
II	Il NdV condivide con la/il Coordinatrice/ore del CdS la Scheda con l'Analisi preliminare del NdV ed eventuali aspetti da chiarire.	Entro il 5 novembre
III	Audizione.	Data da definire nel periodo dal 15 al 26 novembre
IV	Il NdV procede alla stesura del quadro Indicazioni conclusive ed eventuali raccomandazioni/segnalazioni.	Entro il 20 dicembre

• **Varie de eventuali**

In vista della predisposizione della Relazione AQ 2021 i Componenti del NdV concordano di invitare per una audizione, programmata in data 21 luglio, il Presidente del Presidio e i seguenti Prorettori: Didattica e Affari Istituzionali; Orientamento e Placement; Ricerca e Innovazione; Tecnologie Informatiche; Internazionalizzazione.

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15:45.

Letto e approvato.

F.to Prof.ssa Angela Mariani, Presidente

F.to Dott.ssa Patrizia Longo, Segretaria verbalizzante