



**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI**

Il giorno 12 ottobre 2021 alle ore 13:00 si è riunito in seduta ordinaria, nella stanza 335 del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici nel Campus Pacanowski in via Generale Parisi 13, il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" nella composizione allargata a tutte le componenti, giusta convocazione protocollo n.1263 del 7 ottobre 2021, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Organizzazione di dipartimento
- 3) Organizzazione didattica
- 4) Corsi di formazione
- 5) Master
- 6) Progetti di ricerca
- 7) Attività di terza missione
- 8) Variazioni di budget
- 9) Ratifica di decreti di urgenza
- 10) Varie ed eventuali

Presenze:

		Presente	Giustificato	Assente
<b>Direttore</b>				
MARSELLI	Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Professori Ordinari</b>				
CAPASSO	Salvatore		<input checked="" type="checkbox"/>	
CARILLO	Maria Rosaria	<input checked="" type="checkbox"/>		
CORONELLA	Stefano	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
D'AMORE	Mariano		<input checked="" type="checkbox"/>	
FERRARA	Maria	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
FIorentino	Raffaele		<input checked="" type="checkbox"/>	
FIUME	Raffaele		<input checked="" type="checkbox"/>	
FRENI	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
GARZELLA	Stefano		<input checked="" type="checkbox"/>	
MOSCHERA	Luigi	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
PAIELLA	Monica P.C.		<input checked="" type="checkbox"/>	
POZZOLI	Stefano	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
RISALITI	Gianluca	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
ROSSANO	Diego		<input checked="" type="checkbox"/>	
SAPIO	Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
<b>Professori Associati</b>				

AGRIFOGLIO	Rocco	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
BERNI	Alessia	<input checked="" type="checkbox"/>		
CANALE	Rosaria Rita		<input checked="" type="checkbox"/>	
DE SIANO	Rita	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
D'UVA	Marcella	<input checked="" type="checkbox"/>		
FERRI	Salvatore	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
FIORILLO	Damiano	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
LAMBOGLIA	Rita		<input checked="" type="checkbox"/>	
LANDRIANI	Loris		<input checked="" type="checkbox"/>	
NAPOLITANO	Oreste	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
PIETROLUONGO	Maria Fortuna	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
SCALETTI	Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
SERINI	Fabio	<input checked="" type="checkbox"/>		
THOMAS	Antonio		<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Ricercatori</b>				
BONASIA	Mariangela	<input checked="" type="checkbox"/>		
CAPUANO	Valeria	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
CAPURRO	Rosita	<input checked="" type="checkbox"/>		
DEL PRETE	Davide	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
FALCONE	Pasquale M.	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
FRANCIOLI	Francesca	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
LARDO	Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>		
LEONE SCIABOLAZZA	Valerio	<input checked="" type="checkbox"/>		
LOMBARDO	Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
PENNACCHIO	Luca	<input checked="" type="checkbox"/>		
PIEDEPALUMBO	Palmira	<input checked="" type="checkbox"/>		
POPOYAN	Lilit	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
ROMANELLI	Mauro	<input checked="" type="checkbox"/>		
RUSSO	Antonella	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
TURSUNBAYEVA	Aizhan	<input checked="" type="checkbox"/>		
PTA				
BORRELLI	Adamo	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Rappresentanti Studenti</b>				
AIENA	Raffaella	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
AS AD	Dalia	<input checked="" type="checkbox"/> Teams		
OMEGA	Martina	<input checked="" type="checkbox"/>		
RUSSO	Raffaella			
SPATERA	Alessia			
TAGLIAFIERRO	Camilla	<input checked="" type="checkbox"/>		
VITALE	Sabrina			
<b>Segretario Amministrativo</b>				
RAINONE	Sonia A. R.	<input checked="" type="checkbox"/>		

Presiede la seduta il direttore del dipartimento, prof. Riccardo Marselli, mentre la segretaria verbalizzante è la dott.ssa Rainone. Il Presidente constata la validità della seduta per la sussistenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Ai sensi delle disposizioni dettate dalla Legge 190/2012, recepite nel Piano Integrato di Ateneo, il Presidente ricorda ai membri del Consiglio che hanno l'obbligo di astenersi dal concorrere all'adozione di delibere di cui all'odierno o.d.g. qualora ricorra una o più delle ipotesi di conflitto di interessi di cui abbiano preso visione con la relativa lettera di convocazione dell'odierna seduta.

Si passa all'esame dell'o.d.g.

### **1) Comunicazioni**

Il Presidente informa il Consiglio che ha preso servizio in qualità di ricercatrice a tempo determinato per il s.s.d. SECS-P/07 ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. b) della L.240/2010 la dott.ssa Francesca Francioli, la quale ha assunto la titolarità dell'insegnamento di Economia Aziendale 9CFU SECS-P/07 nell'ambito dell'offerta formativa del Corso di Studi L-18 MII Management delle Imprese Internazionali.

Il Consiglio prende atto e si congratula con la dott.ssa Francioli.

### **2) Organizzazione di dipartimento**

TACE

### **3) Organizzazione didattica**

Prende la parola la prof.ssa De Siano, delegata Erasmus+ del Dipartimento, per illustrare il testo di un Accordo quadro di cooperazione tra L'Université de Pau et des Pays de l'Adour – France (UPPA) e l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", finalizzato a favorire la cooperazione interuniversitaria nell'ambito della didattica e della ricerca. In linea di massima, le Parti intendono sviluppare le azioni di seguito indicate:

- Reciproco scambio di studenti
- Reciproco scambio di docenti e ricercatori
- Istituzione di doppi titoli
- Collaborazione a progetti di ricerca su tematiche comuni
- Organizzazione congiunta di seminari e convegni

- Codirezione di tesi e cotutela di tesi
- Pubblicazioni congiunte e scambi di documentazione e di pubblicazioni

Più in particolare, le Parti intendono definire un Double Degree per il corso di studi L-18 MIT Management delle Imprese Turistiche.

Il presente Accordo avrà una durata di cinque anni. Esso potrà essere rinnovato per la stessa durata ed interesse delle parti firmatarie. Essa potrà risolversi in ogni momento da entrambe le Parti con un preavviso scritto di sei mesi, senza che ciò pregiudichi la completezza degli obblighi assunti.

Dopo breve dibattito, valutata la rilevanza scientifica della collaborazione con l'ateneo francese, il Consiglio di Dipartimento ringrazia la prof.ssa De Siano e all'unanimità delibera di proporre agli OO.GG. la firma dell'Accordo quadro di cooperazione (all.3/1).

Prende la parola la Dott.ssa Lardo per chiedere al Consiglio il riconoscimento di 1 CFU per il seguente seminario, destinato agli studenti di AFCA e FAFM:

“Il Software Gestionale SAP: diffusione, funzionamento e implementazione” a cura di Software Business - Referente prof. R. Fiorentino. Il seminario si terrà in aula 1.1 e sarà aperto a un massimo di 100 studenti, nelle seguenti date: 17/11/2021 dalle 15:00 alle 19:00 e 16/03/2022 dalle 15:00 alle 19:00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Inoltre, la dott.ssa. Lardo informa il Consiglio che l'Associazione Universitaria Parthenope Unita ha organizzato un corso di formazione SAP di 40 ore, approvato dall'Ateneo. Il Corso è a partecipazione gratuita e la domanda scade il 22 ottobre alle ore 12:00. Per gli studenti del DiSAE sono messi a disposizione i seguenti posti:

- MII: 3
- MIT: 1
- AFCA: 8
- FAF:1

Il calendario sarà reso noto successivamente. Per gli studenti che parteciperanno al Corso di formazione si chiede il riconoscimento di 3CFU.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Prende la parola il prof. Fiorentino per illustrare i contenuti delle attività seminariali connesse all'Innovation Thinking Lab. Il prof. Fiorentino propone di consentire la partecipazione a circa 16 studenti dei Cds LM-77 AFCA e FAFM, e di riconoscere fino a un max di 3cfu agli studenti partecipanti.

Il Consiglio approva.

#### **4) Corsi di formazione**

Il Presidente illustra al Consiglio il Corso di Formazione "Tecnico dello stile sartoriale e promozione del Brand Made in Italy", progetto formativo con il quale partecipare alla IV annualità dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS), approvato dalla Regione Campania, D.G.R. n. 262 del 07/06/2016 - D.G.R. n. 23 del 17/01/2017 - D.G.R. n. 236 del 01/06/2021 Allegato A P.O.R. Campania FSE 2014-2020 Asse III - Obiettivo Tematico 10 - Obiettivo Specifico 15 - RA 10.6 Azione - 10.6.2. Capofila del percorso formativo proposto è la società Form Retail Srl.

Dopo breve dibattito, il Consiglio all'unanimità approva.

#### **5) Master**

Il Presidente informa il Consiglio che la prof. Mancini, quale Direttore del Master CFO, ha comunicato che il 13 novembre p.v. ci sarà la discussione dei Project Work della IV edizione del Master e ha proposto al Consiglio la seguente Commissione:

- prof. Rita Lamboglia;
- prof. Raffaele Fiorentino;
- dott.ssa Alessandra Lardo;
- prof. Clelia Fiondella;
- prof. Marco Maffei;
- prof. Daniela Mancini;
- Ing. Federico Tammaro (ANDAF).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Inoltre, la Prof. Mancini sottopone al Consiglio, con suo Decreto n. 1/2021 del 05/10/2021 la sostituzione, per sopraggiunta impossibilità, del prof. Valerio Antonelli con il prof. Paolo Tartaglia Polcini, entrambi Componenti del Collegio Docenti in Convenzione con l'Università degli Studi di Salerno, per la lezione di 5 ore del 15/10/2021 sul tema "L'analisi degli scostamenti" - SSD SECS-

P/07, per un compenso lordo onnicomprensivo degli oneri a carico del docente e dell'Università di euro 375,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **6) Progetti di ricerca**

Il Presidente comunica che la dott.ssa Lilit Popoyan, ricercatrice a tempo determinato ai sensi dell'art.24 comma 3 lett. a) della L.240/2010 per il s.s.d. SECS-P/01, nell'ambito delle attività del progetto di ricerca AIM1830147\_3 - CUP: I14I18000060001, chiede di essere autorizzata a recarsi presso l'Istituto di Economia dell'Università Sant'Anna di Pisa dal 15 ottobre 2021 al 28 febbraio 2022 per attività di ricerca inerente il progetto AIM. Si allega lettera di invito del Direttore dell'Istituto di Economia.

Dopo breve dibattito, il Consiglio all'unanimità approva e autorizza la dott.ssa Popoyan a recarsi presso l'Istituto di Economia dell'Università Sant'Anna di Pisa dal 15 ottobre 2021 al 28 febbraio 2022 per attività di ricerca inerente il progetto AIM.

Prende la parola il dott. Del Prete per illustrare due progetti di ricerca con i quali intende rispondere a dei bandi internazionali:

- "Global Market Power: Evidence from the Coffee chain", per partecipare al bando "Request for Proposal: Paper Award Economics and Governance of Global Value Chains in Africa" pubblicato dal German Development Institute / Deutsches Institut für Entwicklungspolitik (DIE) e dal Research Network Sustainable Global Supply Chains
- "Agricultural productivity gaps and gender norms: evidence from the coffee sector" per partecipare al bando "Early Career Researchers Autumn 2021" pubblicato da IGC - International Growth Centre

Dopo breve dibattito, il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla partecipazione del dott. Del Prete al bando "Request for Proposal: Paper Award Economics and Governance of Global Value Chains in Africa" pubblicato dal German Development Institute / Deutsches Institut für Entwicklungspolitik (DIE) e dal Research Network Sustainable Global Supply Chains e al bando "Early Career Researchers Autumn 2021" pubblicato da IGC - International Growth Centre.

#### **7) Attività di terza missione**

Il Presidente comunica al Consiglio che il Prof. Fiume nell'ambito delle attività di Terza Missione, considerata la ripresa delle attività in presenza e ricordando che per l'emergenza COVID non si è potuta concludere nel 2020 la III Edizione regolarmente avviata del Certamen de Computis et Scripturis, intende proporre agli OO.AA. l'organizzazione della IV edizione per l'a.a. 2021/2022, rinnovando la portata della manifestazione con il coinvolgimento del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi con gli stessi stanziamenti della III Edizione.

Il progetto si sostanzia in un Certamen di Ragioneria e Matematica aperto agli studenti delle scuole superiori dell'intera regione Campania, in collaborazione con docenti di Economia aziendale e Matematica delle scuole superiori stesse.

Gli obiettivi perseguiti sono:

- valorizzazione degli studi di economia (in particolare di economia aziendale) e matematica
- pubblicizzazione del nostro Ateneo presso gli Istituti superiori con canali differenziati ed integrativi rispetto a quelli dell'orientamento
- promozione di un network stabile di collaborazione con gli Istituti superiori che hanno insegnamenti affini all'offerta didattica della Scuola di Economia e Giurisprudenza
- polarizzazione dell'attenzione degli studenti più bravi sul nostro Ateneo
- attivazione di iniziative di terza missione che hanno impatto sugli indicatori Anvur.

Le edizioni sin qui realizzate hanno riportato risultati soddisfacenti, coinvolgendo moltissimi istituti superiori di tutte le province della Regione Campania e avendo circa trecento studenti partecipanti per edizione. Si è potuto, inoltre, osservare che oltre la metà dei primi venti classificati si sono iscritti a corsi di studio della nostra università.

Per il prossimo anno accademico la manifestazione verrà organizzata lungo due dimensioni:

- premi per gli studenti dell'ultimo anno degli istituti superiori;
- estensione alle terze e quarte superiori degli istituti tecnici, con l'istituzione di premi junior, allo scopo di aumentare la fidelizzazione degli studenti più bravi.

La sezione del premio dedicata alla matematica per l'economia sarà attivata e gestita in collaborazione con il DISAQ, con il coordinamento della prof.ssa Francesca Perla che ha già espresso la propria disponibilità e interessamento.

Dal punto di vista amministrativo, i fondi saranno complessivamente gestiti dal DISAE.

Il contributo richiesto all'Ateneo riguarderà:

- premi agli studenti per i premi della sezione aziendale e della sezione matematica;

- spese generali in relazione alla ampiezza del premio.

All'Ateneo sarà richiesto un contributo per finanziare l'iniziativa.

Per la realizzazione dell'iniziativa si prevede il seguente budget di massima, suscettibile di ulteriori modifiche a seguito del coinvolgimento di eventuali contributi esterni:

- Premi netti da corrispondere agli studenti: € 7.000,00
- Oneri sui premi: € 600,00
- Stampa locandine: € 1.600,00
- Cancelleria: 500,00
- Aggiornamento sito web: € 1.800,00
- Spese postali: € 2.500,00

È, inoltre, necessaria un'attività di collaborazione amministrativa da parte del personale tecnico-amministrativo dei due dipartimenti, direttamente impegnato nelle varie fasi del Certamen.

A tal fine si propone al Direttore Generale di individuare per il personale amministrativo incaricato specifici compensi a valere sul fondo di premialità.

Il prof. Fiume chiarisce che le linee generali e il cronoprogramma del progetto saranno analoghi a quelli degli anni precedenti. Come l'anno precedente, saranno discussi nel dettaglio con il coinvolgimento degli attori principali nel corso dell'autunno 2021, prima di diventare proposte definitive ai consigli dei due dipartimenti.

La gestione amministrativa dell'iniziativa è affidata al Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici. L'iniziativa dovrà prevedere l'emissione di un bando/invito agli Istituti scolastici con indicazione dei criteri delle modalità di concessione dei premi e agevolazioni.

Il DISAE avrà cura, all'esito delle attività e della concessione dei premi e delle agevolazioni, di trasmettere idonea documentazione alla Segreteria studenti utile alla corretta gestione delle carriere degli studenti in argomento.

Infine, in sede di previsione finanziaria 2022, si propone agli organi di governo dell'Ateneo di prevedere per la specifica azione in argomento l'allocazione per l'esercizio 2022 nel Budget Unico di ateneo autorizzatorio - sezionale DISAE, dell'importo di euro 14.000,00, di cui:

- Premi netti da corrispondere agli studenti: € 7.000,00
- Oneri sui premi: € 600,00
- Stampa locandine: € 1.600,00
- Cancelleria: 500,00

- Aggiornamento sito web: € 1.800,00

- Spese postali: € 2.500,00

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa proposta dal prof. Fiume e, dopo breve dibattito, all'unanimità approva il progetto.

#### **8) Variazioni di budget**

Il Presidente riferisce che il Coordinatore del XXXVI ciclo di dottorato prof. Sapio propone che, per esigenze di ricerca, si acquisti un computer per la dottoranda Dina Mohawad, a valere sui fondi del progetto DSAE282 con una conseguente variazione da spese correnti a spese per investimento per un importo pari a € 1.159,00. Il Consiglio approva.

#### **9) Ratifica di decreti di urgenza**

Il Presidente sottopone a ratifica i seguenti decreti emanati d'urgenza, disponibili presso la segreteria del dipartimento:

- DDD. N. 106 del 21/09/21 – Borse aggiuntive di dottorato
- DDD. N. 107 del 29/09/21 – Bando emanato dalla British Academy of Management – approvazione della proposta progettuale presentata dalla dott.ssa Aizhan Tursunbayeva
- DDD. N. 108 del 11/10/21 – Avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea – Bando DiSAE2021/8 – progetto DSAE299\_FIRS2020\_COVID-RSA
- DDD. N. 109 del 11/10/21 – Avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea – Bando DiSAE2021/9 – progetto DSAE299\_FIRS2020\_COVID-RSA

Il Consiglio prende atto e all'unanimità approva e ratifica.

#### **10) Varie ed eventuali**

TACE

Non essendoci null'altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 13:40.

Composizione allargata - seduta n.9 del 12 ottobre 2021

Il Presidente

Prof. Riccardo MARSELLI

Il Segretario

Dott. Sonia A. R. RAINONE



<p><b>Accordo quadro di cooperazione</b> tra <b>L'Université de Pau et des Pays de l'Adour – France (UPPA)</b> e <b>Università degli Studi di Napoli “Parthenope” (Italia)</b></p> <p><b>L'Università DE PAU ET DES PAYS DE L'ADOUR – FRANCE (UPPA)</b>, ente pubblico di carattere scientifico, culturale e professionale, sito in Avenue de l'Université, BP 576, 64012 PAU Cedex, Francia, rappresentato dal suo Rettore, il Professore Laurent <b>BORDES</b>.</p> <p>e</p> <p><b>L'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”</b>, Università pubblica, sita in via Amm. F. Acton, 38 – 80133 Napoli, Italia, rappresentata dal suo Rettore, Prof. <b>Alberto Carotenuto</b>.</p> <p>Di seguito, le due Università, denominate <b>“Le Parti”</b>, hanno concordato quanto segue:</p>	<p><b>Accord-cadre de coopération</b> entre <b>L'Université de Pau et des Pays de l'Adour – France (UPPA)</b> et <b>l'Université de Naples « Parthenope »</b></p> <p><b>L'Université DE PAU ET DES PAYS DE L'ADOUR – FRANCE (UPPA)</b>, Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, situé à Avenue de l'Université, BP 576, 64012 PAU Cedex, France, représenté par son Président, Professeur Laurent <b>BORDES</b>,</p> <p>et</p> <p><b>L'Université de Naples “Parthenope”</b>, Université publique, située Rue Amm. F. Acton, 38 – 80133, Naples, Italie, représentée par son Président, Prof. <b>Alberto Carotenuto</b>.</p> <p>Les deux Universités, appelées « les Parties », ont convenu ce qui suit :</p>
---	---

### **Art. 1**

Le Parti dichiarano di voler collaborare al fine di agevolare e favorire la cooperazione interuniversitaria nell'ambito della didattica e della ricerca.

### **Art. 2**

In linea di massima, le Parti intendono sviluppare le azioni di seguito indicate:

- Reciproco scambio di studenti
- Reciproco scambio di docenti e ricercatori
- Istituzione di doppi titoli
- Collaborazione a progetti di ricerca su tematiche comuni
- Organizzazione congiunta di seminari e convegni
- Codirezione di tesi e cotutela di tesi
- Pubblicazioni congiunte e scambi di documentazione e di pubblicazioni

### **Article 1**

Les Parties déclarent vouloir collaborer afin de faciliter et favoriser la coopération interuniversitaire dans le domaine de l'enseignement et de la recherche.

### **Article 2**

En principe, les Parties envisagent de développer les actions suivantes :

- Échange réciproque d'étudiants
- Échange réciproque d'enseignants et de chercheurs
- Création de doubles diplômes
- Collaboration à des projets de recherche sur des thèmes communs
- Organisation conjointe de séminaires et de colloques
- Codirection de thèses et de cotutelle de thèse
- Publications conjointes et échanges de documentation et de publications

### **Art. 3**

Le summenzionate azioni di cooperazione implicano degli allegati specifici a questo Accordo quadro, che definiranno le modalità di attuazione dei relativi programmi di lavoro, approvati dalle autorità competenti di ogni istituto.

### **Article 3**

Ces actions de coopération feront l'objet de conventions spécifiques qui définiront les modalités de mise en œuvre de ces actions.

#### Art. 4

Le Parti designano, nel loro ambito, un referente responsabile della supervisione istituzionale di tale Accordo quadro di cooperazione. Per ogni azione citata nell'art. 2, ciascuna Università designerà in un allegato specifico, i responsabili dell'esecuzione del programma di lavoro in cui saranno riportati gli obiettivi e le forme di finanziamento, la durata e la mobilità di specialisti necessari allo svolgimento e alla valutazione del lavoro, così come qualsiasi informazione rilevante.

#### Art. 5

Un bilancio delle attività svolte sarà predisposto una volta ogni due anni da parte dei responsabili incaricati di supervisionare la cooperazione.

#### Art. 6

Le Parti si impegnano ad adottare tutte le misure, con lo scopo di garantire la riservatezza dello scambio di informazioni per la realizzazione di attività congiunte e dei loro risultati.

Nessuna pubblicazione scientifica, avente ad oggetto i risultati della mutua ricerca, potrà svolgersi senza il preventivo consenso scritto dell'altra Parte.

Inoltre, dal momento che tali risultati sono identificati ed atti ad essere economicamente valutati, le Parti si accordano a determinare congiuntamente le condizioni per la protezione e la valorizzazione di tali risultati, conformemente al principio di ripartizione della loro proprietà in proporzione ai contributi di ciascuna delle Parti nella loro attuazione.

#### Article 4

Les Parties désignent, dans leur cadre, une personne de contact chargée de la supervision institutionnelle de cet accord-cadre de coopération.

Pour les activités spécifiques citées dans l'art. 2, chaque Université désignera une personne chargée.

#### Article 5

Un bilan des activités menées sera établi une fois tous les deux ans par les responsables chargés de superviser la coopération.

#### Article 6

Les Parties s'engagent à prendre toutes les mesures nécessaires pour garantir la confidentialité de l'échange d'informations pour la réalisation d'activités conjointes et de leurs résultats.

Aucune publication scientifique, portant sur les résultats de la recherche mutuelle, ne pourra avoir lieu sans le consentement écrit préalable de l'autre Partie.

En outre, ces résultats étant identifiés et susceptibles d'être économiquement évalués, les Parties s'accordent à déterminer conjointement les conditions pour la protection et la mise en valeur de ces résultats, conformément au principe de répartition de leur copropriété proportionnellement aux contributions de chacune des deux Parties dans leur mise en œuvre.

**Art. 7**

Le Parti si assicureranno di trovare, nei programmi nazionali o internazionali, il finanziamento necessario per il conseguimento delle loro attività congiunte. A tal fine, le richieste di finanziamento saranno sottoposte periodicamente ad organizzazioni locali, regionali, nazionali o internazionali che sostengono la cooperazione internazionale.

**Art. 8**

Il presente Accordo avrà una durata di cinque anni. Esso potrà essere rinnovato per la stessa durata ed interesse delle parti firmatarie. Essa potrà risolversi in ogni momento da entrambe le Parti con un preavviso scritto di sei mesi, senza che ciò pregiudichi la completezza degli obblighi assunti. In caso di risoluzione, le azioni di cooperazione già avviate proseguiranno sino a loro completamento, o al massimo entro il 31 agosto dello stesso anno. Qualsiasi modifica dei termini del presente accordo sarà oggetto di una clausola aggiuntiva sulla quale le parti si saranno accordate, a condizione che gli obiettivi dell'accordo iniziale non siano modificati.

**Art. 9**

Questo Accordo è soggetto all'approvazione degli organi competenti di ciascun ente e alle autorità di regolamentazione secondo le norme di ciascuno Stato interessato. L'Accordo quadro entrerà in vigore previa approvazione a partire dalla data della stipula, firmata dai Presidenti dei due Istituti. I protocolli necessari per l'attuazione dei programmi di lavoro previsti da ogni allegato specifico dove di volta in volta saranno definiti gli

**Article 7**

Etant donné qu'il n'y a pas de charge financière, les Parties demanderont dans les différents programmes nationaux ou internationaux, l'attribution de moyens pour la réalisation de leurs activités conjointes. À cette fin, les demandes de financement seront soumises périodiquement à des organisations qui soutiennent la coopération internationale.

**Article 8**

La convention d'accord-cadre est conclue pour une période de cinq ans. Elle peut être résiliée à tout moment par les deux Parties moyennant un préavis de six mois. En cas de résiliation les actions de coopération déjà engagées se poursuivront jusqu'à leur achèvement d'un commun accord, ou au plus tard, le 31 août de la même année.

**Article 9**

Cette convention est soumise à l'approbation des organes compétents de chaque établissement et aux autorités de réglementation selon les règles de chaque État concerné. La convention entrera en vigueur après approbation à partir de la date de sa conclusion. Des protocoles nécessaires la mise en œuvre des programmes prévus par la convention-cadre suivront la même

impegni delle parti, seguiranno la stessa procedura di approvazione dell'accordo quadro.

**Art.10**

In caso di controversia, le Parti si sforzeranno di risolvere in maniera amichevole. In caso di disaccordo persistente, sarà il giudice del domicilio del convenuto ad essere competente.

Fatto in duplice copia,

Per l'Université -----

Per l'Università  
degli Studi di  
Napoli  
"Parthenope"

Il Rettore

Il Rettore,

procédure d'approbation que l'accord où les engagements des parties seront définis au cas par cas.

**Article 10**

En cas de différend, les Parties s'efforceront de le régler à l'amiable. En cas de désaccord persistant, le tribunal du domicile du défendeur sera compétent.

Fait en double exemplaire,

Pour l'Université -----  
l'Université de Naples "Parthenope"

Le Président,

Le Président,

Pour



Ms Lilit Popoyan  
Università di Napoli Parthenope  
lilit.popoyan@uniparthenope.it

Dear Lilit,

I am pleased to invite you to collaborate with prof. Andrea Roventini on a joint project within AIM (Attraction and International Mobility) research project. The in-person visiting period will take place from October 15, 2021, until February 28, 2022 at the Institute of Economics of Scuola Superiore Sant'Anna (Pisa, Italy).

The joint collaboration aims to study the role of environmental regulations (i.e., environmental permits and licenses, green financial regulations, among others) on macro, micro and climate dynamics, finding adequate policy responses.

It is understood that all expenses related to your stay here (e.g. travel, accommodation and living expenses) will be taken care by yourself.

Should you need any assistance, please contact our administrative staff – Ms Laura Ferrari  
laura.ferrari@santannapisa.it

We are looking forward to working with you.

Sincerely,

Prof. Alessa Tro Nuvolari  
Director - Institute of Economics

Istituto di Economia  
Scuola Superiore Sant'Anna

Piazza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa  
tel. 050 88.33.43  
institute.economics@sssup.it