

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI

Il giorno 21 dicembre 2020 alle ore 15:00 si è riunito in via straordinaria, in modalità telematica mediante posta elettronica, il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" nella composizione allargata a tutte le componenti, giusta convocazione protocollo n. 1227 del 15 dicembre 2020, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Progetti di ricerca:
 - a) DSAE273 "Reti di impresa nel settore turistico e della cultura": richiesta borsa di studio
 - b) FFABR-Sapio: richiesta attivazione collaborazione temporanea
 - c) FFABR-Agrifoglio: richiesta attivazione collaborazione temporanea
 - d) FFABR-ex De Simone: richiesta attivazione collaborazione temporanea

La riunione ha luogo con il direttore del dipartimento, prof. Riccardo Marselli, e la segretaria di dipartimento, dott.ssa Sonia A. R. Rainone, in collegamento telematico. Il prof. Marselli presiede la seduta, mentre la segretaria verbalizzante è la dott.ssa Rainone.

Presenze:

		Presente	Giustificato	Assente
Direttore				
MARSELLI	Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>		
Professori Ordinari				
CAPASSO	Salvatore		<input checked="" type="checkbox"/>	
CARILLO	Maria Rosaria	<input checked="" type="checkbox"/>		
CORONELLA	Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>		
D'AMORE	Mariano			<input checked="" type="checkbox"/>
FERRARA	Maria	<input checked="" type="checkbox"/>		
FIorentINO	Raffaele	<input checked="" type="checkbox"/>		
FIUME	Raffaele	<input checked="" type="checkbox"/>		
FRENI	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>		
GARZELLA	Stefano			<input checked="" type="checkbox"/>
MOSCHERA	Luigi	<input checked="" type="checkbox"/>		
PAIELLA	Monica P.C.	<input checked="" type="checkbox"/>		
POZZOLI	Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>		
RISALITI	Gianluca	<input checked="" type="checkbox"/>		
ROSSANO	Diego	<input checked="" type="checkbox"/>		
SAPIO	Alessandro			<input checked="" type="checkbox"/>
Professori Associati				
AGRIFOGLIO	Rocco	<input checked="" type="checkbox"/>		

Composizione allargata – seduta n. 11 del 21/12/20

BERNI	Alessia	<input checked="" type="checkbox"/>		
CANALE	Rosaria Rita	<input checked="" type="checkbox"/>		
CELENZA	Domenico	<input checked="" type="checkbox"/>		
DE SIANO	Rita			<input checked="" type="checkbox"/>
D'UVA	Marcella	<input checked="" type="checkbox"/>		
FERRI	Salvatore	<input checked="" type="checkbox"/>		
FIORILLO	Damiano	<input checked="" type="checkbox"/>		
LAMBOGLIA	Rita	<input checked="" type="checkbox"/>		
LANDRIANI	Loris	<input checked="" type="checkbox"/>		
NAPOLITANO	Oreste	<input checked="" type="checkbox"/>		
PIETROLUONGO	Maria Fortuna	<input checked="" type="checkbox"/>		
SCALETTI	Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>		
SERINI	Fabio	<input checked="" type="checkbox"/>		
Ricercatori				
BONASIA	Mariangela	<input checked="" type="checkbox"/>		
CAPUANO	Valeria	<input checked="" type="checkbox"/>		
DEL PRETE	Davide			<input checked="" type="checkbox"/>
DI PIETRO	Christian			<input checked="" type="checkbox"/>
FALCONE	Pasquale M.			<input checked="" type="checkbox"/>
LARDO	Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>		
LEONE SCIABOLAZZA	Valerio	<input checked="" type="checkbox"/>		
LOMBARDO	Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>		
PENNACCHIO	Luca	<input checked="" type="checkbox"/>		
PIEDEPALUMBO	Palmira	<input checked="" type="checkbox"/>		
POPOYAN	Lilit			<input checked="" type="checkbox"/>
ROMANELLI	Mauro	<input checked="" type="checkbox"/>		
RUSSO	Antonella	<input checked="" type="checkbox"/>		
PTA				
BORRELLI	Adamo	<input checked="" type="checkbox"/>		
CACACE	Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rappresentanti Studenti				
APREA	Alessandro			<input checked="" type="checkbox"/>
CALCARO	Fabrizio			<input checked="" type="checkbox"/>
CORSO	Roberto			<input checked="" type="checkbox"/>
LABARBERA	Salvatore			<input checked="" type="checkbox"/>
RICCIO	Giuseppe			<input checked="" type="checkbox"/>
SIRABELLA	Lorenzo			<input checked="" type="checkbox"/>
UBALDO	Adriana	<input checked="" type="checkbox"/>		
Segretario Amministrativo				
RAINONE	Sonia A. R.	<input checked="" type="checkbox"/>		

Nella convocazione della presente riunione il Presidente ha ricordato ai membri del Consiglio che -ai sensi delle disposizioni dettate dalla Legge 190/2012, recepite nel Piano Integrato di Ateneo - hanno

l'obbligo di astenersi dal concorrere all'adozione di delibere di cui all'odierno o.d.g. qualora ricorra un'ipotesi di conflitto di interessi.

Il Presidente ad apertura seduta spedisce un messaggio di posta elettronica contenente le seguenti proposte di verbalizzazione sui punti oggetto dell'ordine del giorno:

**Punto 1.a) Progetti di ricerca “DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”:
richiesta borsa di studio”**

Il Consiglio

PRESO ATTO	della richiesta del prof. Sapio di procedere ad una selezione per titoli e per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito del progetto DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”
PRESO ATTO	che l'attività di ricerca avrà come tema “Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale” - SSD SECS-P/01
PRESO ATTO	della disponibilità della prof.ssa Maria Rosaria Carillo, professore ordinario del s.s.d. SECS-P/01, ad assumere il ruolo di supervisore del progetto
VISTO	lo schema di bando di cui all'allegato 1.a)
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria a valere sui fondi del citato progetto DSAE273
VISTA	la Legge 210/98, art. 4, comma 3;
VISTA	la Legge 240/2010 art. 18, comma 5, lett. f;
VISTO	il Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di borse di studio per attività di ricerca e formazione avanzata finanziate da progetti di ricerca e/o da enti italiani, stranieri o privati, emanato con D.R. n. 539 del 12.07.2019;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”;

All'unanimità / A maggioranza

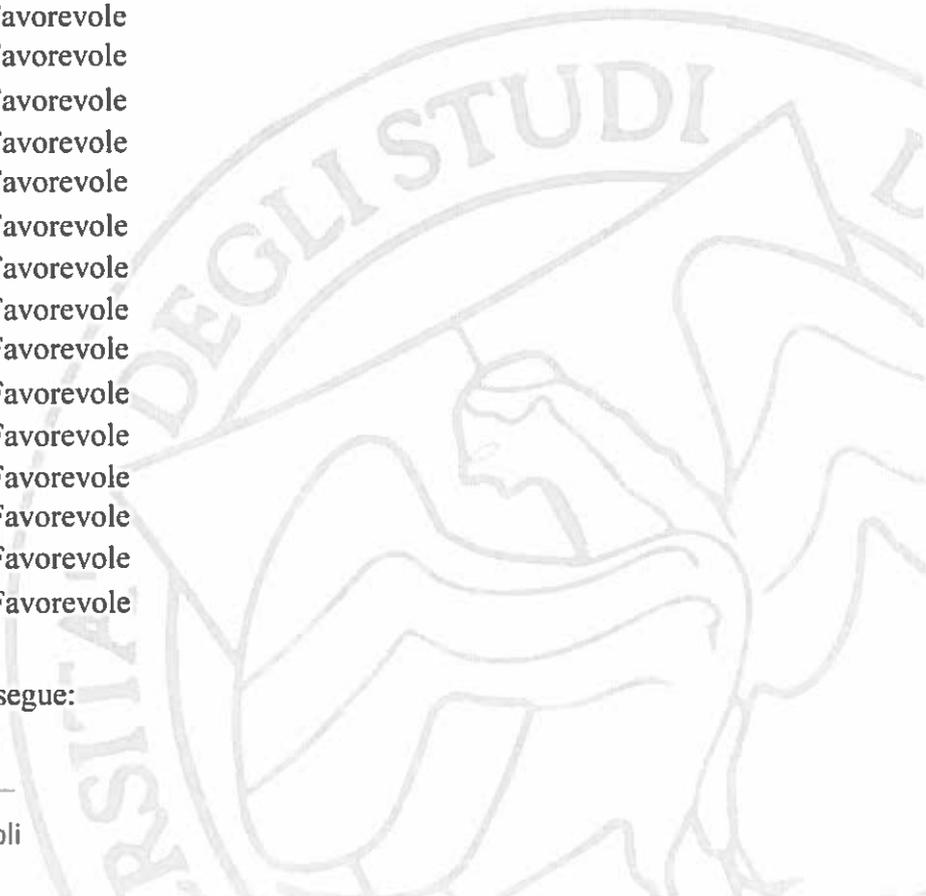
DELIBERA

- Di approvare il bando di una borsa di ricerca SECS-P/01 “Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale”, nell'ambito del progetto DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”, responsabile scientifico il prof. Alessandro Sapio, di cui all'allegato 1.a)

Hanno comunicato il loro voto i seguenti componenti:

MARSELLI	Favorevole
CARILLO	Favorevole
CORONELLA	Favorevole
FERRARA	Favorevole
FIorentINO	Favorevole
FIUME	Favorevole
FRENI	Favorevole
MOSCHERA	Favorevole
PAIELLA	Favorevole
POZZOLI	Favorevole
RISALITI	Favorevole
ROSSANO	Favorevole
AGRIFOGLIO	Favorevole
BERNI	Favorevole
CANALE	Favorevole
CELENZA	Favorevole
D'UVA	Favorevole
FERRI	Favorevole
FIORILLO	Favorevole
LAMBOGLIA	Favorevole
LANDRIANI	Favorevole
NAPOLITANO	Favorevole
PIETROLUONGO	Favorevole
SCALETTI	Favorevole
SERINI	Favorevole
BONASIA	Favorevole
CAPUANO	Favorevole
LARDO	Favorevole
LEONE SCIABOLAZZA	Favorevole
LOMBARDO	Favorevole
PENNACCHIO	Favorevole
PIEDEPALUMBO	Favorevole
ROMANELLI	Favorevole
RUSSO	Favorevole
BORRELLI	Favorevole
CACACE	Favorevole
UBALDO	Favorevole

Pertanto, il Consiglio delibera come segue:



**Delibera Punto 1.a) all’odg della seduta n.11 del 21 dicembre 2020 – composizione allargata
“Progetti di ricerca “DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”: richiesta
borsa di studio”**

Il Consiglio

- PRESO ATTO della richiesta del prof. Sapia di procedere ad una selezione per titoli e per colloquio per l’assegnazione di una borsa di studio nell’ambito del progetto DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”
- PRESO ATTO che l’attività di ricerca avrà come tema “Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale” - SSD SECS-P/01
- PRESO ATTO della disponibilità della prof.ssa Maria Rosaria Carillo, professore ordinario del s.s.d. SECS-P/01, ad assumere il ruolo di supervisore del progetto
- VISTO lo schema di bando di cui all’allegato 1.a)
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria a valere sui fondi del citato progetto DSAE273
- VISTA la Legge 210/98, art. 4, comma 3;
- VISTA la Legge 240/2010 art. 18, comma 5, lett. f;
- VISTO il Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di borse di studio per attività di ricerca e formazione avanzata finanziate da progetti di ricerca e/o da enti italiani, stranieri o privati, emanato con D.R. n. 539 del 12.07.2019;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Napoli “Parthenope”;

All’unanimità

DELIBERA

- Di approvare il bando di una borsa di ricerca SECS-P/01 “Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale”, nell’ambito del progetto DSAE273 “Reti di impresa nel settore turistico e della cultura”, responsabile scientifico il prof. Alessandro Sapia, di cui all’allegato 1.a)

Punto 1.b) Progetti di ricerca “FFABR-Sapia: richiesta attivazione collaborazione temporanea”

Il Consiglio

- PRESO ATTO della richiesta del prof. Sapia dello svolgimento di una attività di ricerca “Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e

climatiche”, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: “Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative”, di cui responsabile scientifico è il prof. Alessandro Sapio;

VISTO l’art. 2 del Regolamento di Ateneo per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l’attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell’Ateneo”;

VISTO lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all’allegato 1.b);

VISTO lo Statuto di Ateneo

All’unanimità / A maggioranza

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all’allegato 1.b), per lo svolgimento della attività di ricerca “Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche”, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: “Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative”, di cui responsabile scientifico è il prof. Alessandro Sapio

Hanno comunicato il loro voto i seguenti componenti:

MARSELLI	Favorevole
CARILLO	Favorevole
CORONELLA	Favorevole
FERRARA	Favorevole
FIorentINO	Favorevole
FIUME	Favorevole
FRENI	Favorevole
MOSCHERA	Favorevole
PAIELLA	Favorevole
POZZOLI	Favorevole
RISALITI	Favorevole
ROSSANO	Favorevole
AGRIFOGLIO	Favorevole
BERNI	Favorevole

CANALE	Favorevole
CELENZA	Favorevole
D'UVA	Favorevole
FERRI	Favorevole
FIORILLO	Favorevole
LAMBOGLIA	Favorevole
LANDRIANI	Favorevole
NAPOLITANO	Favorevole
PIETROLUONGO	Favorevole
SCALETTI	Favorevole
SERINI	Favorevole
BONASIA	Favorevole
CAPUANO	Favorevole
LARDO	Favorevole
LEONE SCIABOLAZZA	Favorevole
LOMBARDO	Favorevole
PENNACCHIO	Favorevole
PIEDEPALUMBO	Favorevole
ROMANELLI	Favorevole
RUSSO	Favorevole
BORRELLI	Favorevole
CACACE	Favorevole
UBALDO	Favorevole

Pertanto, il Consiglio delibera come segue:

Delibera punto 1.b) all'odg della seduta n.11 del 21 dicembre 2020 – composizione allargata: Progetti di ricerca “FFABR-Sapio: richiesta attivazione collaborazione temporanea”

Il Consiglio

PRESO ATTO

della richiesta del prof. Sapio dello svolgimento di una attività di ricerca “Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche”, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000230001 - FFABR Sapio: “Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative”, di cui responsabile scientifico è il prof. Alessandro Sapio;

VISTO

l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno

ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo”;

VISTO lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all'allegato 1.b);

VISTO lo Statuto di Ateneo

All'unanimità

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all'allegato 1.b), per lo svolgimento della attività di ricerca “Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche”, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: “Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative”, di cui responsabile scientifico è il prof. Alessandro Sapio

Punto 1.c) Progetti di ricerca “FFABR-Agrifoglio: richiesta attivazione collaborazione temporanea”

Il Consiglio

PRESO ATTO della richiesta del prof. Agrifoglio dello svolgimento di una attività di ricerca “Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del “blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese””, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000150001 - FFABR_Agrifoglio: “ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione”, di cui responsabile scientifico è il prof. Rocco Agrifoglio;

VISTO l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo”;

VISTO lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all'allegato 1.c);

VISTO lo Statuto di Ateneo

All'unanimità / A maggioranza

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all'allegato 1.c), per lo svolgimento di una attività di ricerca "Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese"", per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", di cui responsabile scientifico è il prof. Rocco Agrifoglio;

Hanno comunicato il loro voto i seguenti componenti:

MARSELLI	Favorevole
CARILLO	Favorevole
CORONELLA	Favorevole
FERRARA	Favorevole
FIorentINO	Favorevole
FIUME	Favorevole
FRENI	Favorevole
MOSCHERA	Favorevole
PAIELLA	Favorevole
POZZOLI	Favorevole
RISALITI	Favorevole
ROSSANO	Favorevole
AGRIFOGLIO	Astenuto
BERNI	Favorevole
CANALE	Favorevole
CELENZA	Favorevole
D'UVA	Favorevole
FERRI	Favorevole
FIORILLO	Favorevole
LAMBOGLIA	Favorevole
LANDRIANI	Favorevole
NAPOLITANO	Favorevole
PIETROLUONGO	Favorevole
SCALETTI	Favorevole
SERINI	Favorevole
BONASIA	Favorevole
CAPUANO	Favorevole
LARDO	Favorevole
LEONE SCIABOLAZZA	Favorevole
LOMBARDO	Favorevole



PENNACCHIO	Favorevole
PIEDEPALUMBO	Favorevole
ROMANELLI	Favorevole
RUSSO	Favorevole
BORRELLI	Favorevole
CACACE	Favorevole
UBALDO	Favorevole

Pertanto, il Consiglio delibera come segue:

**Delibera punto 1.c) all'odg della seduta n.11 del 21 dicembre 2020 – composizione allargata:
Progetti di ricerca “FFABR-Agrifoglio: richiesta attivazione collaborazione temporanea”**

Il Consiglio

PRESO ATTO

della richiesta del prof. Agrifoglio dello svolgimento di una attività di ricerca “Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del “blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese””, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: “ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione”, di cui responsabile scientifico è il prof. Rocco Agrifoglio;

VISTO

l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo”;

VISTO

lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all'allegato 1.c);

VISTO

lo Statuto di Ateneo

A maggioranza, con una astensione

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all'allegato 1.c), per lo svolgimento di una attività di ricerca “Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del “blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese””, per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: “ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione”, di cui responsabile scientifico è il prof. Rocco Agrifoglio;

Punto 1.d) Progetti di ricerca “FFABR-exDeSimone: richiesta attivazione collaborazione temporanea”

Il Consiglio

PRESO ATTO della richiesta del prof. Marselli dello svolgimento della seguente attività “Realizzazione e implementazione del sito web del CRISEI” , necessaria per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000180001 - FFABR_DeSimone: “Il ruolo economico dello Stato” di cui responsabile scientifico è il prof. Riccardo Marselli;

VISTO l’art. 2 del Regolamento di Ateneo per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l’attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell’Ateneo”;

VISTO lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all’allegato 1.d);

VISTO lo Statuto di Ateneo

All’unanimità / A maggioranza

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all’allegato 1.d), per lo svolgimento della seguente attività “Realizzazione e implementazione del sito web del CRISEI”, necessaria per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000180001 - FFABR_DeSimone: “Il ruolo economico dello Stato” di cui responsabile scientifico è il prof. Riccardo Marselli;;

Hanno comunicato il loro voto i seguenti componenti:

MARSELLI	Astenuto
CARILLO	Favorevole
CORONELLA	Favorevole
FERRARA	Favorevole
FIorentINO	Favorevole
FIUME	Favorevole
FRENI	Favorevole
MOSCHERA	Favorevole

PAIELLA	Favorevole
POZZOLI	Favorevole
RISALITI	Favorevole
ROSSANO	Favorevole
AGRIFOGLIO	Favorevole
BERNI	Favorevole
CANALE	Favorevole
CELENZA	Favorevole
D'UVA	Favorevole
FERRI	Favorevole
FIORILLO	Favorevole
LAMBOGLIA	Favorevole
LANDRIANI	Favorevole
NAPOLITANO	Favorevole
PIETROLUONGO	Favorevole
SCALETTI	Favorevole
SERINI	Favorevole
BONASIA	Favorevole
CAPUANO	Favorevole
LARDO	Favorevole
LEONE SCIABOLAZZA	Favorevole
LOMBARDO	Favorevole
PENNACCHIO	Favorevole
PIEDEPALUMBO	Favorevole
ROMANELLI	Favorevole
RUSSO	Favorevole
BORRELLI	Favorevole
CACACE	Favorevole
UBALDO	Favorevole

Pertanto, il Consiglio delibera come segue:

**Delibera punto 1.d) all'odg della seduta n.11 del 21 dicembre 2020 – composizione allargata:
Progetti di ricerca “FFABR-exDeSimone: richiesta attivazione collaborazione temporanea”**

Il Consiglio

PRESO ATTO

della richiesta del prof. Marselli dello svolgimento della seguente attività
“Realizzazione e implementazione del sito web del CRISEI”, necessaria
per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP

Composizione allargata – seduta n. 11 del 21/12/20

- I51I17000180001 - FFABR_DeSimone: “Il ruolo economico dello Stato” di cui responsabile scientifico è il prof. Riccardo Marselli;
- VISTO l’art. 2 del Regolamento di Ateneo per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita “Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l’attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell’Ateneo”;
- VISTO lo schema di bando per un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di cui all’allegato 1.d);
- VISTO lo Statuto di Ateneo

All’unanimità, con una astensione

DELIBERA

- Di approvare il bando di un avviso interno e di un eventuale bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, di cui all’allegato 1.d), per lo svolgimento della seguente attività “Realizzazione e implementazione del sito web del CRISEI”, necessaria per gli obiettivi di realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000180001 - FFABR_DeSimone: “Il ruolo economico dello Stato” di cui responsabile scientifico è il prof. Riccardo Marselli;

Le dichiarazioni di voto vengono allegate e fanno parte integrale del verbale.

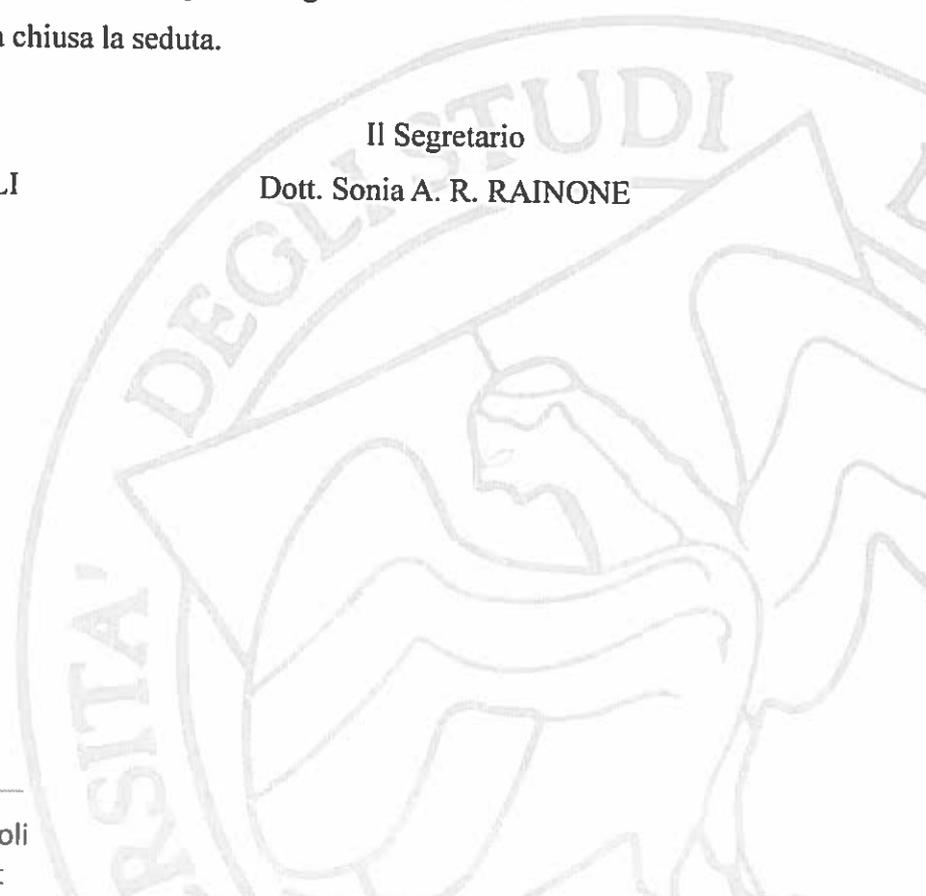
Alle ore 19:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

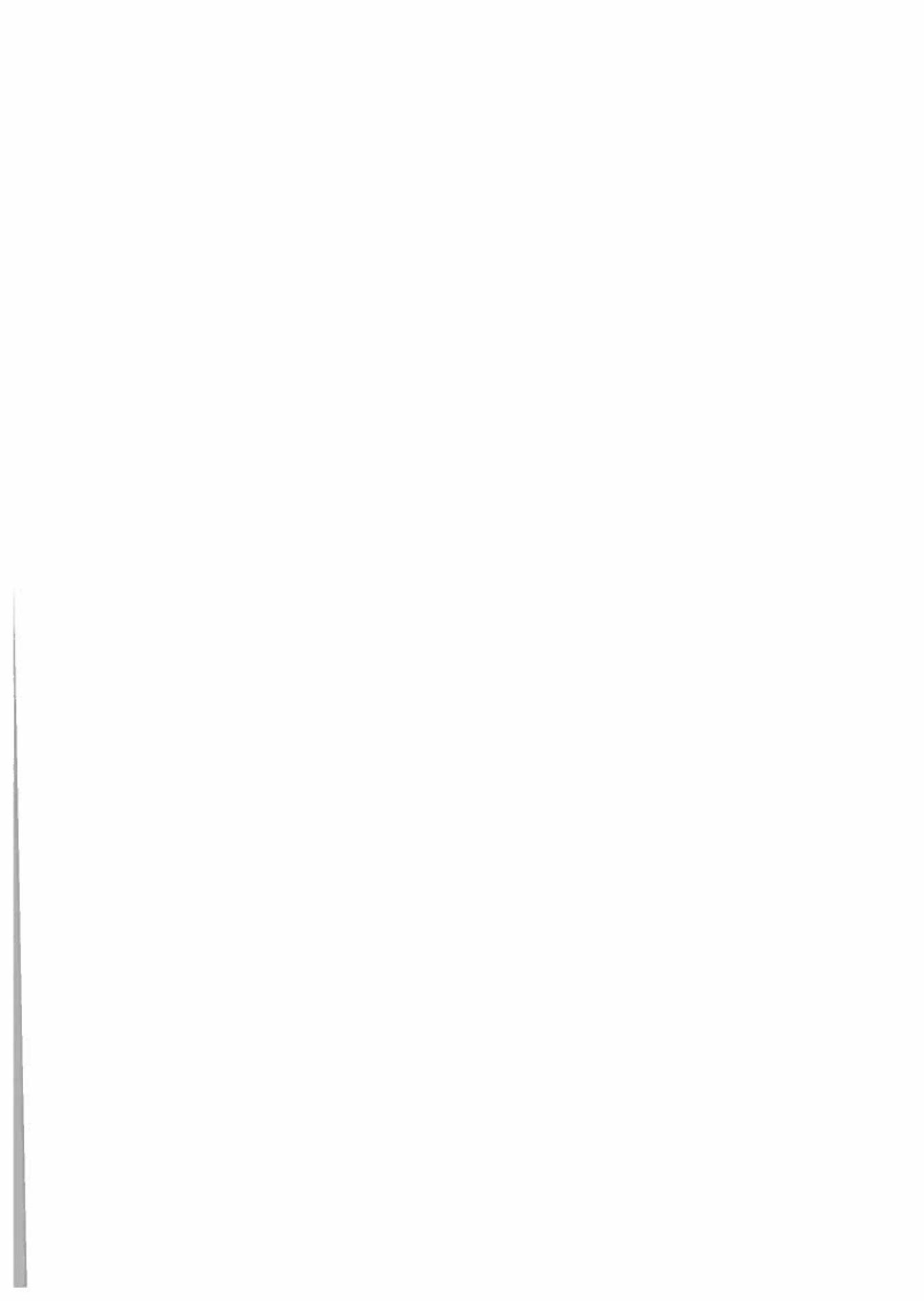
Il Presidente

Prof. Riccardo MARSELLI

Il Segretario

Dott. Sonia A. R. RAINONE







**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE
DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI**

D.D.D. DiSAE/2020/___

IL DIRETTORE

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope";
- Vista** la Legge 210/98, art. 4, comma 3;
- Vista** la Legge 240/2010 art. 18, comma 5, lett. f;
- Visto** il Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di borse di studio per attività di ricerca e formazione avanzata finanziate da progetti di ricerca e/o da enti italiani, stranieri o privati, emanato con D.R. n. 539 del 12.07.2019;
- Vista** la delibera del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici nella seduta del 21 dicembre 2020, relativa all'approvazione dell'emanazione di un bando per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale" - SSD SECS-P/01, per coadiuvare le attività concernenti il Progetto di ricerca "Reti di imprese nel settore turistico e della cultura" - DSAE273, Responsabile Scientifico Prof. Alessandro Sapiro;
- Accertata** la disponibilità finanziaria a valere sui fondi del citato progetto DSAE273

DECRETA

Art. 1

(finalità ed oggetto)

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio post-lauream per attività di ricerca nel SSD SECS-P/01 sul tema: "Analisi delle determinanti dello sviluppo locale e coesione regionale", sotto la supervisione della Prof.ssa Maria Rosaria Carillo, nell'ambito del progetto di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Alessandro Sapiro, da svolgersi presso il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope". La borsa avrà ad oggetto le seguenti attività di ricerca, mediante il reperimento dati, l'analisi degli stessi e lo sviluppo dell'idea di ricerca attraverso l'utilizzo di metodologie econometriche:

- analisi della letteratura dello sviluppo economico e coesione regionale;
- metodi di stima con particolare riguardo a metodologie volte ad identificare relazioni causali (instrumental variables o events study methodology).

La borsa di studio graverà sul progetto DSAE273.

Art. 2

(durata, rinnovo e importo e criteri generali di ammissione)

La durata della borsa di studio è di 10 mesi, eventualmente prorogabile solo in caso di disponibilità di fondi in bilancio.

L'importo della borsa, che sarà corrisposto in rate mensili posticipate, è pari a € 15.000,00, onnicomprensivo degli eventuali oneri a carico dell'ente e del collaboratore, di cui alle disposizioni vigenti.

La borsa di studio non è cumulabile con assegni per lo svolgimento di attività di ricerca né con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari delle borse.

La borsa di studio è incompatibile con l'iscrizione a qualunque corso di studio, fatta eccezione per l'iscrizione, purché senza fruizione di borsa di studio, ad un corso di dottorato di ricerca, ad una scuola di specializzazione, ad un corso di Master di II livello. Non possono inoltre partecipare alla selezione coloro che abbiano un rapporto di coniugio ovvero un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il godimento della borsa di studio è incompatibile con attività di lavoro dipendente pubblico o privato. Ai fini dei divieti di cumulo, delle incompatibilità e delle aspettative di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa, il vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare alla struttura qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Art. 3

(requisiti)

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati di cittadinanza italiana o di paesi membri dell'U.E. laureati che risultino in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca, sempre che sia attinente al settore scientifico per il quale viene conferita la borsa di studio e che siano in possesso del seguente titolo di studio:

- laurea specialistica/magistrale in Scienze Economiche conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale n. 509/1999, 270/2004 o titolo dichiarato equipollente rilasciato da Università italiane o Diploma di Laurea conseguito ai sensi del precedente ordinamento di durata almeno quadriennale o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente alla laurea italiana in base ad accordi internazionali, oppure con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. n. 1592/1933.

Costituiscono titoli preferenziali:

- Dottorato di ricerca in materie economiche;
- esperienze di ricerca scientifica in materie economiche;
- pubblicazioni in ambito economico;
- conoscenza della lingua inglese.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

Art. 4

(domanda di ammissione)

La domanda di ammissione alla selezione, da redigere in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, pena l'esclusione e corredata della documentazione richiesta (v. allegato A), deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", via Generale Parisi n. 13 - 80132 Napoli, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

La domanda deve pervenire a mezzo posta elettronica certificata PEC personale all'indirizzo disae@pec.uniparthenope.it, oppure, per i soli candidati stranieri all'indirizzo di posta elettronica direzione.disae@uniparthenope.it. I file da allegare al messaggio di posta elettronica devono essere in formato pdf.

Nell'oggetto dovranno essere riportati chiaramente nome, cognome, e i riferimenti del bando (**Rif. Bando Borsa DISAE/3/2020**).

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di € 10,50 da effettuare, a titolo di spese di servizi inerenti al concorso (spese per comunicazioni postali, economiche e simili) tramite il conto corrente postale n. 000020137816 intestato all'Università degli studi di Napoli Parthenope con

la causale il riferimento del Bando, il nome, il cognome e il codice fiscale del candidato.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione (specificando il codice di avviamento postale), un indirizzo di posta elettronica personale valido e il numero di un telefono fisso oltre quello del cellulare;
- di essere in possesso del titolo accademico richiesto ovvero di possedere analogo titolo accademico conseguito all'estero, riconosciuto equipollente a un titolo italiano dalle competenti autorità accademiche. Il titolo accademico estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione giudicatrice, ai soli fini dell'ammissione alla selezione. In tal caso il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione i documenti tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia;
- di non godere di altra borsa di studio o di goderne e di essere disposto a rinunciarvi nel caso in cui risultasse vincitore (indicare una delle due alternative);
- di non fruire di un reddito superiore a € 14.145,75;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- il titolo di studio;
- di essere a conoscenza che la borsa di studio in argomento non può essere cumulata con assegni per lo svolgimento di attività di ricerca né con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del borsista;
- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel bando di concorso e nel Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di studio per attività di ricerca;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.i.m.

Gli aspiranti devono, inoltre, allegare alla domanda:

- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso del diploma di laurea, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione ottenuta. Alla stessa deve essere allegata copia firmata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione alla collaborazione proposta. Tali titoli potranno essere prodotti anch'essi mediante autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e delle modifiche previste dalla legge n. 183 del 12.11.2011 art. 15;
- curriculum scientifico-professionale in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (REG. EU 2016/679 e s.i.m.);
- elenco, in carta libera, delle pubblicazioni e dei titoli sopra menzionati.

Art. 5

(selezione dei candidati)

La selezione è per titoli e colloquio.

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Direttoriale ed è tenuta a concludere improrogabilmente i lavori nei 90 giorni successivi alla notifica della nomina.

A ciascun candidato sarà assegnato un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

- ai titoli presentati sarà assegnato un punteggio massimo di 40 punti;
- al colloquio di ciascun candidato sarà assegnato un punteggio massimo di 60 punti.

Tra i titoli scientifici i punti sono distribuiti come segue:

- fino ad un massimo di 10 punti per il voto di laurea, così distribuiti:
votazione fino a 100/110: punti 2
votazione da 101/110 a 105/110: punti 5

votazione da 106/110 a 109/110: punti 6

votazione pari a 110/110: punti 8

votazione pari a 110/110 e lode: punti 10

- fino a un massimo di 10 punti per il Dottorato di ricerca
- fino a un massimo di 20 punti per comprovata esperienza di ricerca maturata nell'ambito della Economia Politica e per le pubblicazioni in ambito economico.

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è di 60 punti. Il colloquio verterà su argomenti individuati dalla commissione coerentemente con le tematiche oggetto del bando.

Verrà valutata anche la conoscenza della lingua inglese.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e dal voto conseguito nel colloquio.

Per il conseguimento dell'idoneità alla collaborazione sarà necessario aver ottenuto un punteggio minimo di 60/100 tra titoli e colloquio. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La data del colloquio verrà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo (Trasparenza e ALBO). Il colloquio è fissato in modalità telematica secondo il disposto del "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali in modalità telematica, ai sensi del decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 11 marzo 2020", emanato con D.R. 187 del 18/3/2020. Per sostenere tale colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Degli esiti della valutazione finale verrà data comunicazione da parte della Commissione mediante apposito verbale, da inoltrare al Direttore ai fini dell'approvazione degli atti.

La procedura di valutazione comparativa si conclude con un Decreto Direttoriale con cui viene approvata la graduatoria della selezione relativa all'attribuzione della borsa di studio e di cui sarà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Avverso il decreto di approvazione degli atti è ammesso reclamo al Direttore entro 15 giorni a decorrere dalla data della pubblicazione.

Art. 6

(formalizzazione del rapporto)

Il borsista, al momento dell'accettazione della borsa di studio, dovrà dichiarare esplicitamente, sotto la propria responsabilità:

1. di non possedere, ai sensi del Decreto Interministeriale del 19.04.1990, un reddito personale complessivo lordo superiore a € 14.145,75 con riferimento all'anno solare di erogazione della borsa di studio. Alla determinazione del reddito suddetto concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, con esclusione di quelli aventi natura occasionale o derivanti da servizio militare di leva;
2. di autorizzare il trattamento dati di cui alla normativa in materia di privacy, in vigore a partire dal 25.05.2018, REG. EU 2016/679.

Art. 7

(copertura assicurativa)

È a esclusivo carico del borsista provvedere all'accensione di un'eventuale copertura assicurativa contro il rischio infortuni che possa verificarsi durante lo svolgimento delle suddette attività di ricerca nonché per la responsabilità civile.

Art. 8

(doveri del borsista)

Il borsista ha l'obbligo di frequentare le strutture universitarie, al fine di compiere l'attività di studio e di ricerca a cui la borsa è finalizzata, secondo le indicazioni del Responsabile Scientifico che svolge le funzioni di tutore. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il borsista entrerà in possesso nello svolgimento dell'attività di studio e di ricerca

dovranno essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di studio e di ricerca per i quali la borsa è attribuita.

Art. 9

(conferimento della borsa)

Il conferimento della borsa di studio avviene con Decreto Direttoriale nel rispetto della graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice. La data di decorrenza della borsa di studio sarà stabilita dal Responsabile Scientifico. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente. I compiti del borsista devono essere svolti sotto la direzione del Responsabile della ricerca o di altro docente delegato dal medesimo Responsabile Scientifico.

L'attività del borsista deve essere svolta continuamente; sono fatte salve le eventuali interruzioni per gravidanza e malattia, fermo restando che le predette sospensioni, senza erogazione delle quote della borsa di studio, provocano il rinvio della scadenza del contratto nonché dell'erogazione della borsa.

Nel caso in cui tale rinvio superi il termine del progetto a cui si riferisce la collaborazione e ne impedisca il raggiungimento degli impegni relativi, può essere disposta la cessazione anticipata dell'erogazione della borsa, su motivato parere del Responsabile della ricerca.

L'assegnatario che non ottemperi a quanto previsto nel presente bando o che si renda comunque responsabile di altre gravi mancanze o non dia prova di possedere sufficiente attitudine sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Direttore, da adottarsi su proposta motivata del Responsabile della Ricerca.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili posticipate previa autorizzazione del Responsabile della ricerca.

Art. 10

(riferimenti alla normativa vigente)

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al Regolamento di Ateneo relativo alle borse di studio, alle disposizioni ministeriali impartite in materia e comunque alla normativa vigente.

Art. 11

(trattamento dati personali)

L'amministrazione universitaria con riferimento al REG. EU 2016/679, recante disposizioni sulla tutela delle persone e di altri soggetti, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure concorsuali.

Art. 12

(responsabile del procedimento)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Anna Rita Rainone, Segretario amministrativo del Dipartimento, e-mail: sonia.rainone@uniparthenope.it.

Napoli,

Il Responsabile Scientifico
(F.to prof. Alessandro Sapio)

Il Direttore del Dipartimento
(F.to prof. Riccardo Marselli)

con la votazione di _____;

e) di aver completato la frequenza del _____ anno di dottorato di ricerca e di aver concluso/non concluso il dottorato di ricerca in _____,

f) di conoscere la lingua inglese;

g) di essere a conoscenza che la borsa di studio in argomento non può essere cumulata con assegni per lo svolgimento di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di formazione del borsista;

h) di non fruire di un limite di reddito superiore a € 14.145,75 indicizzato ISTAT;

i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

j) di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel bando di concorso, ivi compresa la normativa europea di riferimento.

 1 sottoscritt__ dichiara, inoltre di aver preso visione e accettazione:

- del bando di selezione,
- del Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di studio post-lauream per attività di ricerca;
- di non possedere, ai sensi del Decreto Interministeriale del 19.04.1990, un reddito personale complessivo lordo superiore ad € 14.145,75 con riferimento all'anno solare di erogazione della borsa di studio. Alla determinazione del reddito suddetto concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, con esclusione di quelli aventi natura occasionale o derivanti da servizio militare di leva.
- di autorizzare il trattamento dati di cui alla normativa in materia di privacy, in vigore a partire dal 25.05.2018, REG. EU 2016/679.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo:

_____,
impegnandosi a comunicare eventuali variazioni.

 1 sottoscritt__ allega alla presente domanda i seguenti documenti:

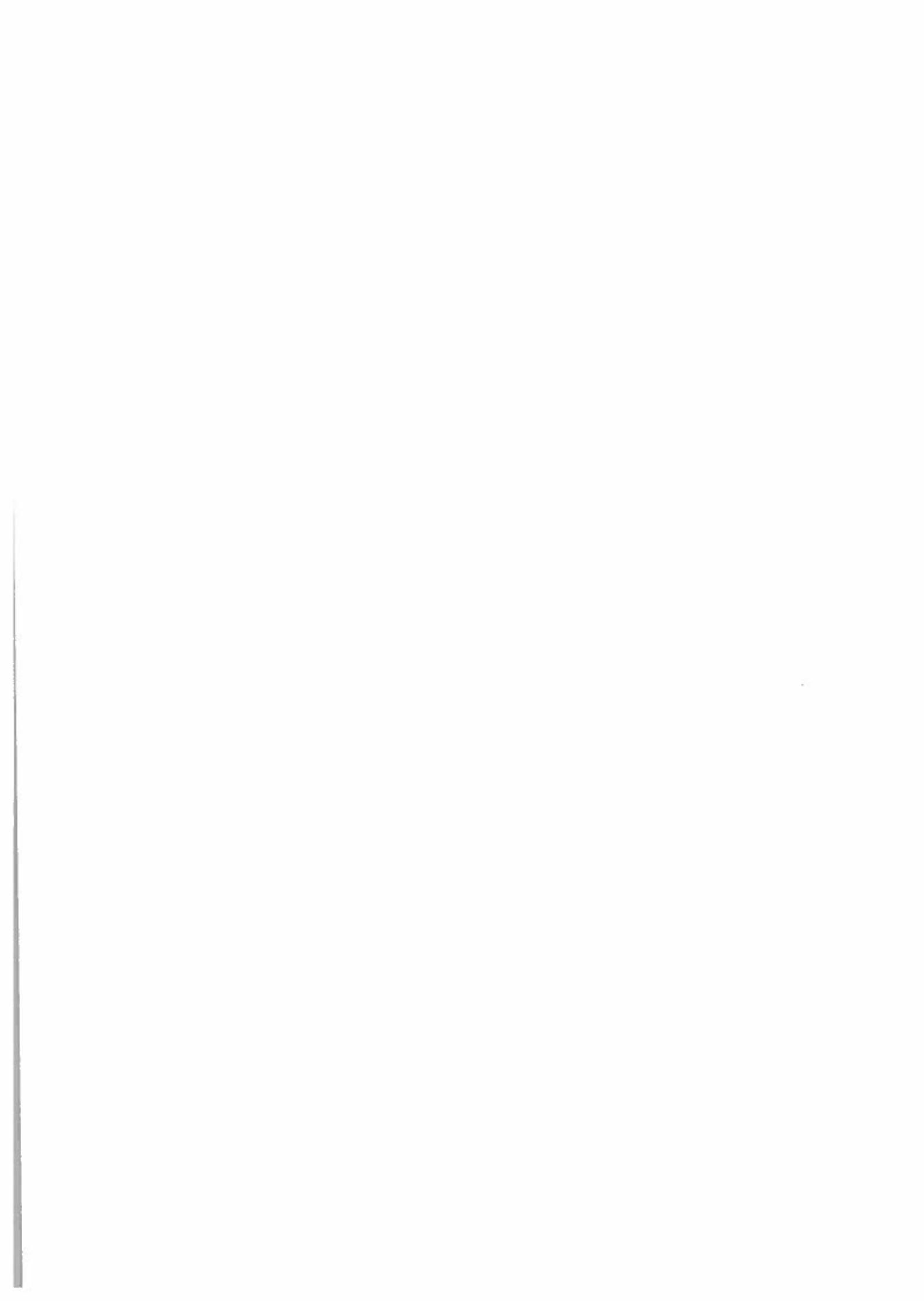
- Ricevuta del versamento di € 10,50 da effettuare, a titolo di spese di servizi inerenti al concorso (spese per comunicazioni postali, economali e simili) tramite il ccp 20137816 intestato all'Università degli Studi di Napoli Parthenope con la causale il rif.della borsa di studio, il nome e il cognome del candidato;
- Curriculum scientifico-professionale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui all'art. 46 del D.P.R. n.445/2000 relativa:
 - al possesso del diploma di laurea, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione ottenuta;
 - al completamento del primo, secondo o terzo anno della frequenza del dottorato di ricerca con indicazione del corso seguito o, in caso di suo conseguimento, al possesso del titolo di dottore di ricerca con indicazione del corso seguito, della data di conseguimento, nonché dell'Università ove il corso si è svolto;
 - all'eventuale possesso di altri titoli utili a comprovare la propria qualificazione in relazione alla collaborazione proposta;
 - al grado di conoscenza delle lingue straniere;
- Elenco, in carta libera, delle pubblicazioni e dei titoli sopra menzionati;
- Pubblicazioni in originale o, se riprodotte, corredate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale.

 1 sottoscritt__ dichiara, infine, di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.03, i dati personali forniti saranno utilizzati dall'amministrazione universitaria solo per fini istituzionali e per l'espletamento della procedura concorsuale.

Data _____

firma _____

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.





Alle 15

AVVISO INTERNO N. 2020/10

DiSAE D.D.D. n. ___/2020

PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ALL'INTERNO DELL'ATENEO PER ATTIVITÀ DA SVOLGERE DURANTE L'ORARIO DI SERVIZIO E SENZA COMPENSO AGGIUNTIVO

- Visti** gli obiettivi per la realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative", responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio, che prevede lo svolgimento nel suo ambito della seguente attività di ricerca: "Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche";
- Visto** l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita "Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo";
- Considerata** la necessità, per espletare tale incarico, della presenza di personale qualificato e di comprovata esperienza che possieda i seguenti requisiti:
- 1) dottorato in discipline economiche;
 - 2) gestione banche dati e conoscenza di software statistici e/o econometrici con applicazioni ai temi oggetto del bando;
 - 3) conoscenza della lingua inglese.

DECRETA

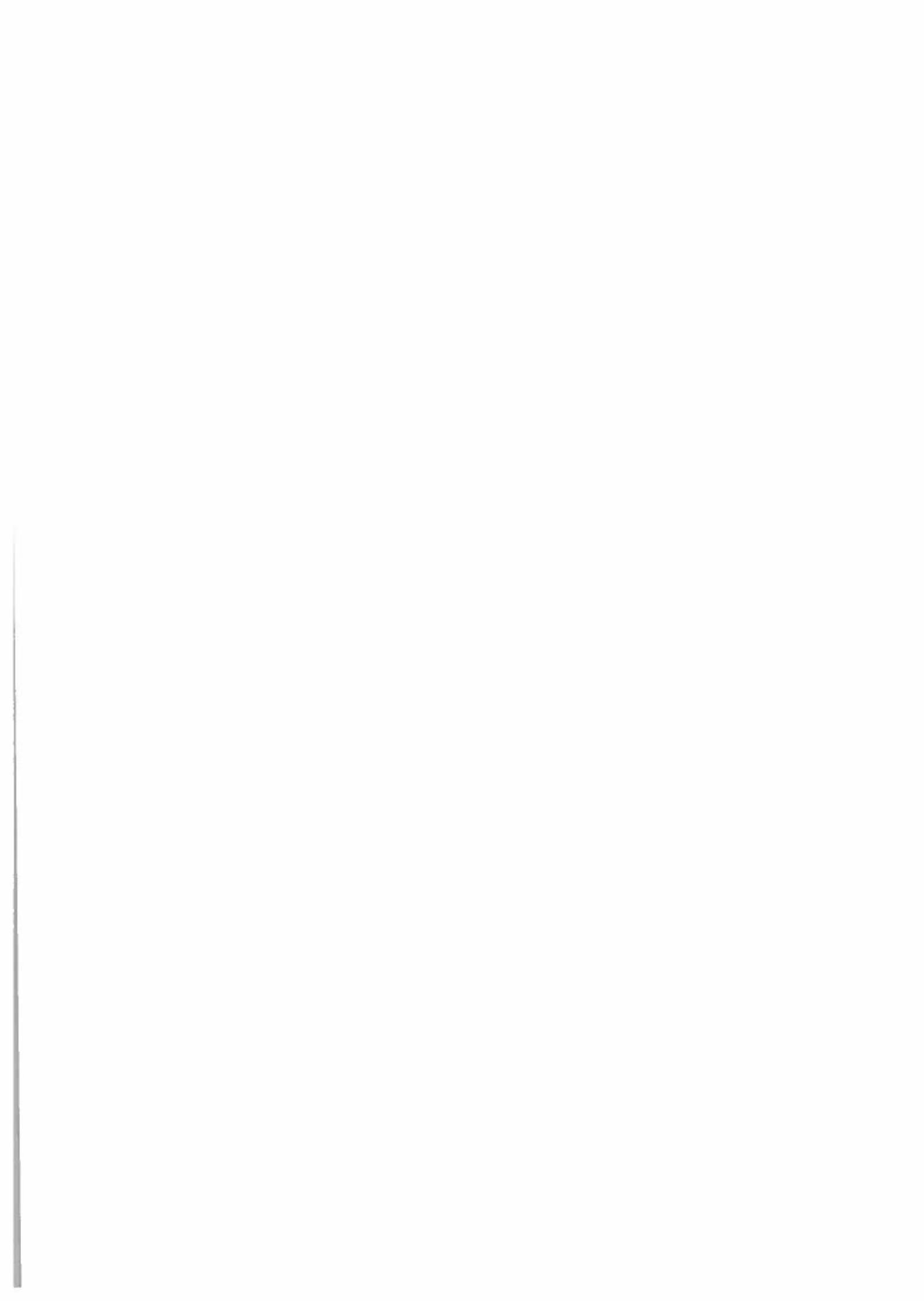
di indire una verifica del personale interno all'Ateneo che abbia le competenze e le capacità professionali necessarie allo svolgimento dell'attività, con il raggiungimento del risultato nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dal conferimento dell'incarico, a titolo gratuito.

Il personale è invitato a spedire, via posta elettronica all'indirizzo sonia.rainone@uniparthenope.it, la domanda di partecipazione, corredata dal nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza, dal curriculum vitae formato europeo e dall'elenco delle pubblicazioni scientifiche entro le ore **12.00** del giorno **29/12/2020**.

Le domande saranno valutate dal responsabile scientifico sulla base dei curricula presentati. La valutazione si concluderà con l'individuazione dei candidati idonei o con un giudizio di inidoneità. Se nessun candidato verrà giudicato idoneo sarà possibile avviare la selezione pubblica.

Napoli,

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo MARSELLI





DiSAE D.D.D. n. __/2020
DiSAE – Bando N. 2020/10

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO
A TERZI ESTRANEI ALL'UNIVERSITÀ DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE
Progetto DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio**

- Vista la Legge n. 168 del 9 maggio 1989;
- Visto l'articolo 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, che dispone: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- Visto l'articolo 7 comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e così come convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 'Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 in cui si dispone all'art. 1 comma 303 che a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, dlgs165/2001, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3 comma 1 lett. F-bis, della L. 20 del 14/01/1994;
- Visto il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019);
- Visto il Progetto di Ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative", responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio;
- Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici del 21/12/2020;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di personale esterno per soddisfare le esigenze legate allo svolgimento del progetto e che dall'esito dell'indagine conoscitiva riservata al personale interno all'Ateneo, pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 22/12/2020 con D.D.D. n. __/2020, si è accertata l'impossibilità di utilizzare il personale in servizio disponibile all'interno dell'Amministrazione e che, pertanto, il Direttore è autorizzato ad attivare la procedura volta al conferimento dell'incarico all'esterno
- Accertata la copertura finanziaria sul fondo del Progetto di Ricerca;

PREMESSO

- che è in fase attuativa il Progetto di ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative", responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio - che per la realizzazione di tale progetto occorre individuare un soggetto al quale affidare la seguente attività di ricerca: "Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche";
- che è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Università la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto della collaborazione



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/10

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per soli titoli volta all'individuazione di un esperto di particolare e comprovata esperienza, previo accertamento delle competenze richieste attraverso comparazione del curriculum con il profilo professionale richiesto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale nell'ambito del Progetto di Ricerca DISAE CUP I51117000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative", responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio.

Art. 1

La prestazione ha ad oggetto lo svolgimento della seguente attività di ricerca: "Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche".

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato, sotto la supervisione dei responsabili dei progetti.

Art. 3

Il contratto ha una durata di 30 (trenta) giorni dal conferimento dell'incarico. La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo di euro 2.072,32 (duemilasettantadue/32), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e del datore di lavoro. Il corrispettivo sarà corrisposto, al termine della prestazione, su presentazione di nota di debito o fattura, da parte del soggetto incaricato a seguito di accertamento, da parte del Responsabile Scientifico/Referente, sull'esattezza dell'esecuzione della prestazione resa nel periodo di riferimento.

Art. 4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- 1) dottorato in discipline economiche;
- 2) gestione banche dati e conoscenza di software statistici e/o econometrici con applicazioni ai temi oggetto del bando;
- 3) conoscenza della lingua inglese.

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula nell'ambito delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio riservato ai titoli è 50/50. Il punteggio minimo per procedere all'affidamento dell'incarico è di 30/50. I criteri di valutazione dei requisiti di ammissione sono:

a) Laurea fino a 10/50 punti determinati come segue:

- punteggio < 105 punti 0;
- punteggio ≥ 105/107 punti 3;
- punteggio ≥ 108/110 punti 8;
- punteggio 110/110 e lode punti 10.

b) Conoscenza di software statistici e/o econometrici con applicazioni ai temi oggetto del bando, punteggio fino a 30/50;

e) Conoscenza della lingua inglese, punteggio fino a 10/50.

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione, mediante le seguenti modalità:



DISAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/10

- via posta elettronica certificata personale all'indirizzo disae@pec.uniparthenope.it; allegando un **curriculum vitae in formato europeo** aggiornato con i titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili. Il plico contenente la documentazione o l'oggetto della mail dovranno riportare il riferimento del bando "DISAE – Rif. Bando N. 2020/10". Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia di un documento in corso di validità e del codice fiscale.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato All. A, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità: a) il cognome e il nome; b) la data ed il luogo di nascita; c) il codice fiscale; d) la residenza; e) l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza) e recapito telefonico; f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; g) di non trovarsi in situazioni comportanti incompatibilità/incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; h) di godere dei diritti civili e politici; i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale; l) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; m) la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti e dei titoli indicati all'art.6 del bando di selezione, ai fini della partecipazione alla selezione.

La presentazione di domande di partecipazione prive di sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione. Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

A) allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:

1. in originale;
2. in copia autentica, in carta semplice;
3. in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
4. in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

B) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto a indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i..

Art. 8

La Commissione, composta da tre docenti e nominata dal responsabile della struttura, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopraindicati. La Commissione fissa preliminarmente i criteri per la valutazione dei titoli. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

Art. 9

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 25 Legge n. 724/1994 gli incarichi di collaborazione: a) non possono essere conferiti a personale dell'Università cessato volontariamente dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità; b) possono essere conferiti, a personale cessato volontariamente dal servizio, che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità presso Amministrazioni diverse dall'Università Parthenope, solo nel caso in cui nei cinque anni precedenti la data della cessazione dal servizio, il soggetto cessato non abbia avuto rapporti di lavoro con l'Università stessa; c) possono essere conferiti a personale cessato dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia presso qualsiasi Amministrazione, compresa l'Università Parthenope.



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DiSAE – Bando N. 2020/10

I dottorandi, gli specializzandi e i titolari di assegno di ricerca possono essere titolari di contratto di lavoro autonomo con l'Università entro i limiti previsti dai rispettivi regolamenti e dalla Legge. È vietata la contemporanea titolarità di più contratti di lavoro autonomo con l'Università.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra Amministrazione pubblica soggetto a regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Art. 10

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico. L'Università, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 1 comma 127 della Legge 662/1996, rende noto gli incarichi di collaborazione conferiti, mediante pubblicazione degli stessi sul sito Internet dell'Ateneo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di lavoro autonomo: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro autonomo.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019), le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope emanato con DR n. 53 del 29/01/2014, reperibili nel sito Internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai Regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Art. 11

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Anna Rita Rainone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, e-mail: direzione.disae@uniparthenope.it.

Napoli,
Scadenza:

Il Responsabile Scientifico
Prof. Alessandro Sapio

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo Marselli

Publicato sull'albo di Ateneo e sul sito web dell'Ateneo "Amministrazione trasparente"



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/10

All. A

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI
ALL'UNIVERSITÀ DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO: COLLABORAZIONE OCCASIONALE

(a valere sul Progetto di Ricerca DISAE DISAE CUP I51I17000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti
Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative",
Responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio)

Domanda di Partecipazione (DISAE – Rif. Bando N. 2020/10)

___/___ sottoscritt _____
nat ___ a _____ (____) il ___/___/_____
e residente in _____ (____) CAP _____
alla via _____ n. _____
Codice fiscale _____ Telefono _____/_____
Tel. Mob. _____/_____ E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per l'affidamento a terzi estranei all'Università di un incarico di lavoro autonomo "prestazione occasionale" per svolgere la seguente attività: "Raccolta e analisi di dati rilevanti per le politiche energetiche e climatiche", nell'ambito del progetto DISAE CUP I51I17000230001 - FFABR_Sapio: "Finanziamenti alle Fonti Alternative e Bilancio delle Rinnovabili: Econometria, Gestione dei rischi e Analisi Simulative", responsabile scientifico prof. Alessandro Sapio.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino _____
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea in _____, di durata _____ conseguito in data ___/___/_____, presso _____ con la votazione di ___/___;
4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
6. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (1);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/10

8. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 10 del bando di selezione;
9. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
10. ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 allega il proprio curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto, e dichiara, che, quanto riportato corrisponde al vero;
11. di essere/non essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli oggetto di valutazione (in caso positivo va compilato l'allegato 1):

- _____
- _____
- _____

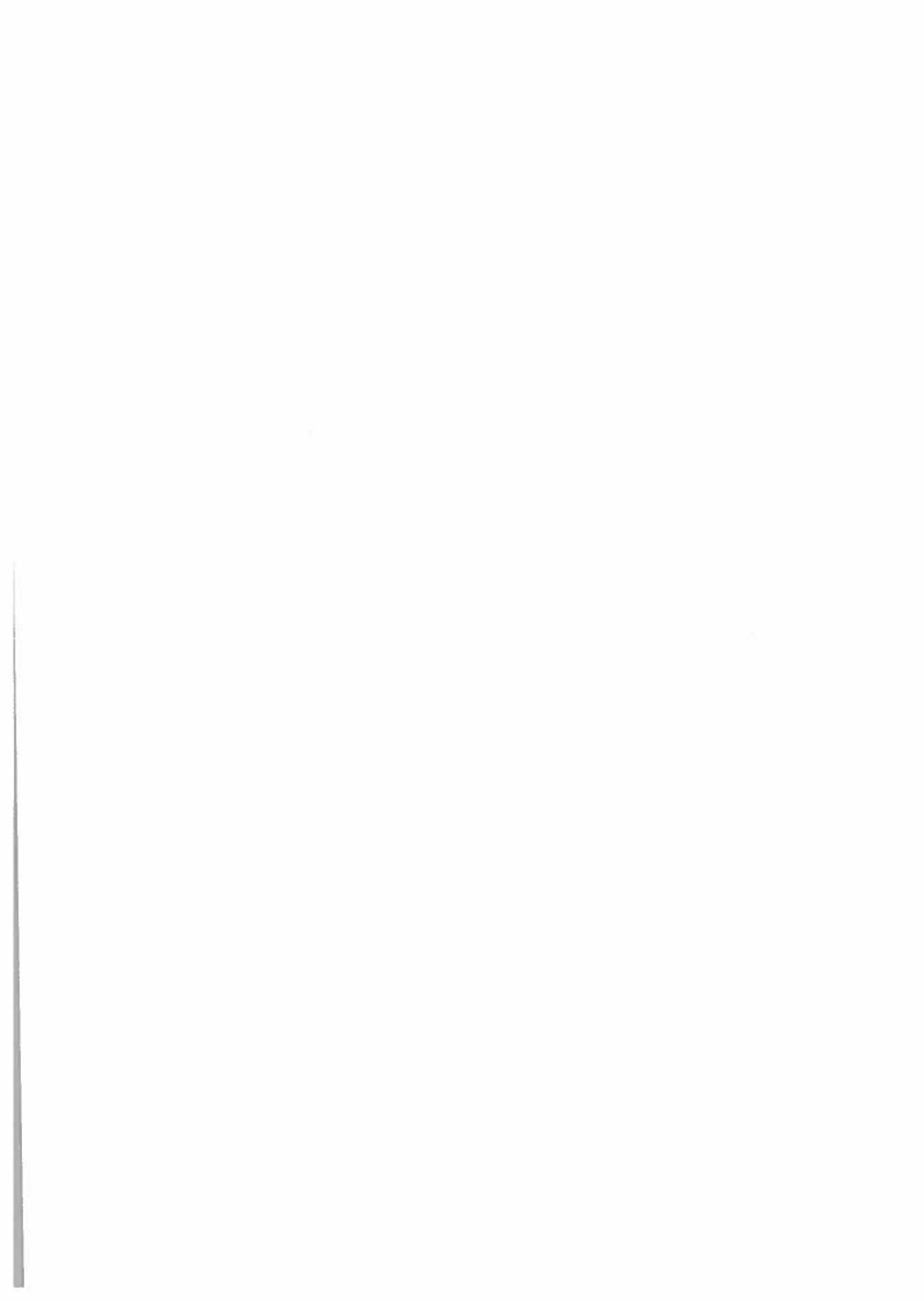
___I___ sottoscritt___ è informat___ ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e sue successive modifiche ed integrazioni, che i dati anche personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata, che, in relazione al trattamento dei predetti dati, può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente procedura concorsuale e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Università di accogliere la presente istanza.

È a conoscenza, inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, che le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di prestazione occasionale: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di prestazione occasionale. È a conoscenza, infine, che le informazioni circa l'esito delle valutazioni saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Università Parthenope alla pagina dedicata alle collaborazioni esterne e che tutte le comunicazioni personali saranno effettuate all'indirizzo e-mail comunicato nella presente istanza.

___I___ sottoscritt___ dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico sul sito web; allega alla presente la seguente documentazione: a) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, dichiarando che quanto riportato corrisponde al vero; b) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

data, _____

Firma




AVVISO INTERNO N. 2020/8
DiSAE D.D.D. n. ___/2020
PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ALL'INTERNO DELL'ATENEO PER ATTIVITÀ DA SVOLGERE DURANTE L'ORARIO DI SERVIZIO E SENZA COMPENSO AGGIUNTIVO

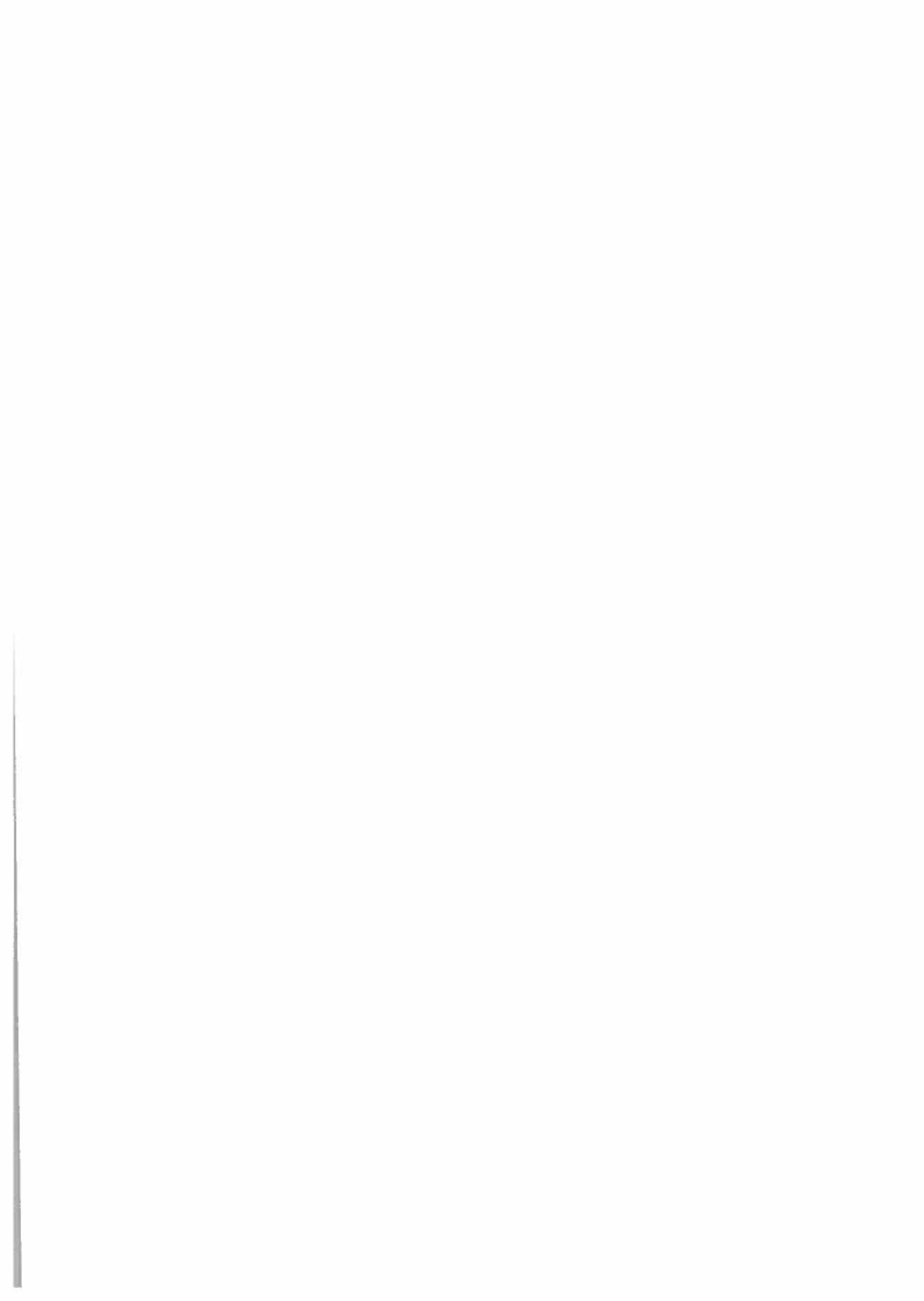
- Visti** gli obiettivi per la realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico prof. Rocco Agrifoglio, che prevede lo svolgimento nel suo ambito della seguente attività di ricerca: "Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese";
- Visto** l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita "Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo";
- Considerata** la necessità, per espletare tale incarico, della presenza di personale qualificato e di comprovata esperienza che possieda i seguenti requisiti:
- 1) dottorato di ricerca in discipline economico-aziendali
 - 2) conoscenza delle metodologie per la ricerca sociale
 - 3) pubblicazioni scientifiche sui temi dell'organizzazione aziendale

DECRETA

di indire una verifica del personale interno all'Ateneo che abbia le competenze e le capacità professionali necessarie allo svolgimento dell'attività, con il raggiungimento del risultato nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dal conferimento dell'incarico, a titolo gratuito. Il personale è invitato a spedire, via posta elettronica all'indirizzo sonia.rainone@uniparthenope.it, la domanda di partecipazione, corredata dal nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza, dal curriculum vitae formato europeo e dall'elenco delle pubblicazioni scientifiche entro le ore **12.00** del giorno **29/12/2020**. Le domande saranno valutate dal responsabile scientifico sulla base dei curricula presentati. La valutazione si concluderà con l'individuazione dei candidati idonei o con un giudizio di inidoneità. Se nessun candidato verrà giudicato idoneo sarà possibile avviare la selezione pubblica.

Napoli,

 Il Direttore del Dipartimento
 Prof. Riccardo MARSELLI





DiSAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO
A TERZI ESTRANEI ALL'UNIVERSITÀ DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE
Progetto DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio**

- Vista** la Legge n. 168 del 9 maggio 1989;
- Visto** l'articolo 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, che dispone: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- Visto** l'articolo 7 comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e così come convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- Vista** la legge 11 dicembre 2016 n. 232 'Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 in cui si dispone all'art. 1 comma 303 che a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, dlgs165/2001, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3 comma 1 lett. F-bis, della L. 20 del 14/01/1994;
- Visto** il *Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo* (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019);
- Visto** il Progetto di Ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici del 21/12/2020;
- Considerata** la necessità di avvalersi della collaborazione di personale esterno per soddisfare le esigenze legate allo svolgimento del progetto e che dall'esito dell'indagine conoscitiva riservata al personale interno all'Ateneo, pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 22/12/2020 con D.D.D. n. __/2020, si è accertata l'impossibilità di utilizzare il personale in servizio disponibile all'interno dell'Amministrazione e che, pertanto, il Direttore è autorizzato ad attivare la procedura volta al conferimento dell'incarico all'esterno
- Accertata** la copertura finanziaria sul fondo del Progetto di Ricerca;

PREMESSO

- che è in fase attuativa il Progetto di ricerca DISAE FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio - che per la realizzazione di tale progetto occorre individuare un soggetto al quale affidare la seguente attività di ricerca: Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese";
- che è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Università le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto della collaborazione

È INDETTA



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

una procedura di valutazione comparativa per soli titoli volta all'individuazione di un esperto di particolare e comprovata esperienza, previo accertamento delle competenze richieste attraverso comparazione del curriculum con il profilo professionale richiesto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale nell'ambito del Progetto di Ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio.

Art. 1

La prestazione ha ad oggetto lo svolgimento della seguente attività di ricerca: Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese".

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato, sotto la supervisione dei responsabili dei progetti.

Art. 3

Il contratto ha una durata di 15 (quindici) giorni dal conferimento dell'incarico. La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo di euro 895,32 (ottocentonovantacinque/32), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e del datore di lavoro. Il corrispettivo sarà corrisposto, al termine della prestazione, su presentazione di nota di debito o fattura, da parte del soggetto incaricato a seguito di accertamento, da parte del Responsabile Scientifico/Referente, sull'esattezza dell'esecuzione della prestazione resa nel periodo di riferimento.

Art. 4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- 1) dottorato di ricerca in discipline economico-aziendali
- 2) conoscenza delle metodologie per la ricerca sociale
- 3) pubblicazioni scientifiche sui temi dell'organizzazione aziendale

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula nell'ambito delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio riservato ai titoli è 50/50. Il punteggio minimo per procedere all'affidamento dell'incarico è di 35/50.

I criteri di valutazione dei requisiti di ammissione sono:

- Laurea (fino a 10/50);
- Dottorato di ricerca in discipline economico-aziendali (fino a 10/50);
- conoscenza delle metodologie per la ricerca sociale (fino a 15 punti)
- pubblicazioni scientifiche sui temi dell'organizzazione aziendale e coerenti con i temi oggetto del bando (fino a 15/50)

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione, mediante le seguenti modalità:

- via posta elettronica certificata personale all'indirizzo disae@pec.uniparthenope.it; allegando un curriculum vitae in formato europeo aggiornato con i titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili. Il plico contenente la documentazione o l'oggetto della mail dovranno riportare il riferimento del bando "DISAE – Rif. Bando N. 2020/8". Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia di un documento in corso di validità e del codice fiscale.



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato All. A, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità: a) il cognome e il nome; b) la data ed il luogo di nascita; c) il codice fiscale; d) la residenza; e) l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza) e recapito telefonico; f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; g) di non trovarsi in situazioni comportanti incompatibilità/incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; h) di godere dei diritti civili e politici; i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale; l) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; m) la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti e dei titoli indicati all'art.6 del bando di selezione, ai fini della partecipazione alla selezione.

La presentazione di domande di partecipazione prive di sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione. Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

A) allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:

1. in originale;
2. in copia autentica, in carta semplice;
3. in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
4. in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

B) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto a indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i..

Art. 8

La Commissione, composta da tre docenti e nominata dal responsabile della struttura, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopraindicati. La Commissione fissa preliminarmente i criteri per la valutazione dei titoli. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

Art. 9

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 25 Legge n. 724/1994 gli incarichi di collaborazione: a) non possono essere conferiti a personale dell'Università cessato volontariamente dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità; b) possono essere conferiti, a personale cessato volontariamente dal servizio, che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità presso Amministrazioni diverse dall'Università Parthenope, solo nel caso in cui nei cinque anni precedenti la data della cessazione dal servizio, il soggetto cessato non abbia avuto rapporti di lavoro con l'Università stessa; c) possono essere conferiti a personale cessato dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia presso qualsiasi Amministrazione, compresa l'Università Parthenope.

I dottorandi, gli specializzandi e i titolari di assegno di ricerca possono essere titolari di contratto di lavoro autonomo con l'Università entro i limiti previsti dai rispettivi regolamenti e dalla Legge. È vietata la contemporanea titolarità di più contratti di lavoro autonomo con l'Università.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra Amministrazione pubblica soggetto a regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.



DISAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

Art. 10

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico. L'Università, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 1 comma 127 della Legge 662/1996, rende noto gli incarichi di collaborazione conferiti, mediante pubblicazione degli stessi sul sito Internet dell'Ateneo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di lavoro autonomo: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro autonomo.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019), le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope emanato con DR n. 53 del 29/01/2014, reperibili nel sito Internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai Regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Art. 11

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Anna Rita Rainone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, e-mail: direzione.disae@uniparthenope.it.

Napoli,
Scadenza:

Il Responsabile Scientifico
Prof. Rocco Agrifoglio

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo Marselli

Publicato sull'albo di Ateneo e sul sito web dell'Ateneo "Amministrazione trasparente"



DISAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

All. A

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI ALL'UNIVERSITÀ DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO: COLLABORAZIONE OCCASIONALE

(a valere sul Progetto di Ricerca DISAE CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio)

Domanda di Partecipazione (DISAE – Rif. Bando N. 2020/8)

__I__ sottoscritt _____
nat_a _____ (____) il ___/___/_____
e residente in _____ (____) CAP _____
alla via _____ n. _____
Codice fiscale _____ Telefono _____ / _____
Tel. Mob. _____ / _____ E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per l'affidamento a terzi estranei all'Università di un incarico di lavoro autonomo "prestazione occasionale" per svolgere la seguente attività: Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese", nell'ambito del progetto CUP I51I17000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino _____
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea in _____, di durata _____ conseguito in data ___/___/_____, presso _____ con la votazione di _____/_____;
4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
6. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (1);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;



DiSAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/8

8. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 10 del bando di selezione;
9. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
10. ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 allega il proprio curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto, e dichiara, che, quanto riportato corrisponde al vero;
11. di essere/non essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli oggetto di valutazione (in caso positivo va compilato l'allegato 1):

- _____
- _____
- _____

__I__ sottoscritt__ è informat__, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e sue successive modifiche ed integrazioni, che i dati anche personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata, che, in relazione al trattamento dei predetti dati, può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente procedura concorsuale e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Università di accogliere la presente istanza.

È a conoscenza, inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, che le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di prestazione occasionale: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di prestazione occasionale. È a conoscenza, infine, che le informazioni circa l'esito delle valutazioni saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Università Parthenope alla pagina dedicata alle collaborazioni esterne e che tutte le comunicazioni personali saranno effettuate all'indirizzo e-mail comunicato nella presente istanza.

__I__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico sul sito web; allega alla presente la seguente documentazione: a) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, dichiarando che quanto riportato corrisponde al vero; b) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

data, _____

Firma





DISAE D.D.D. n. ___/2020

AVVISO INTERNO N. 2020/9

PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ALL'INTERNO DELL'ATENEO PER ATTIVITÀ DA SVOLGERE DURANTE L'ORARIO DI SERVIZIO E SENZA COMPENSO AGGIUNTIVO

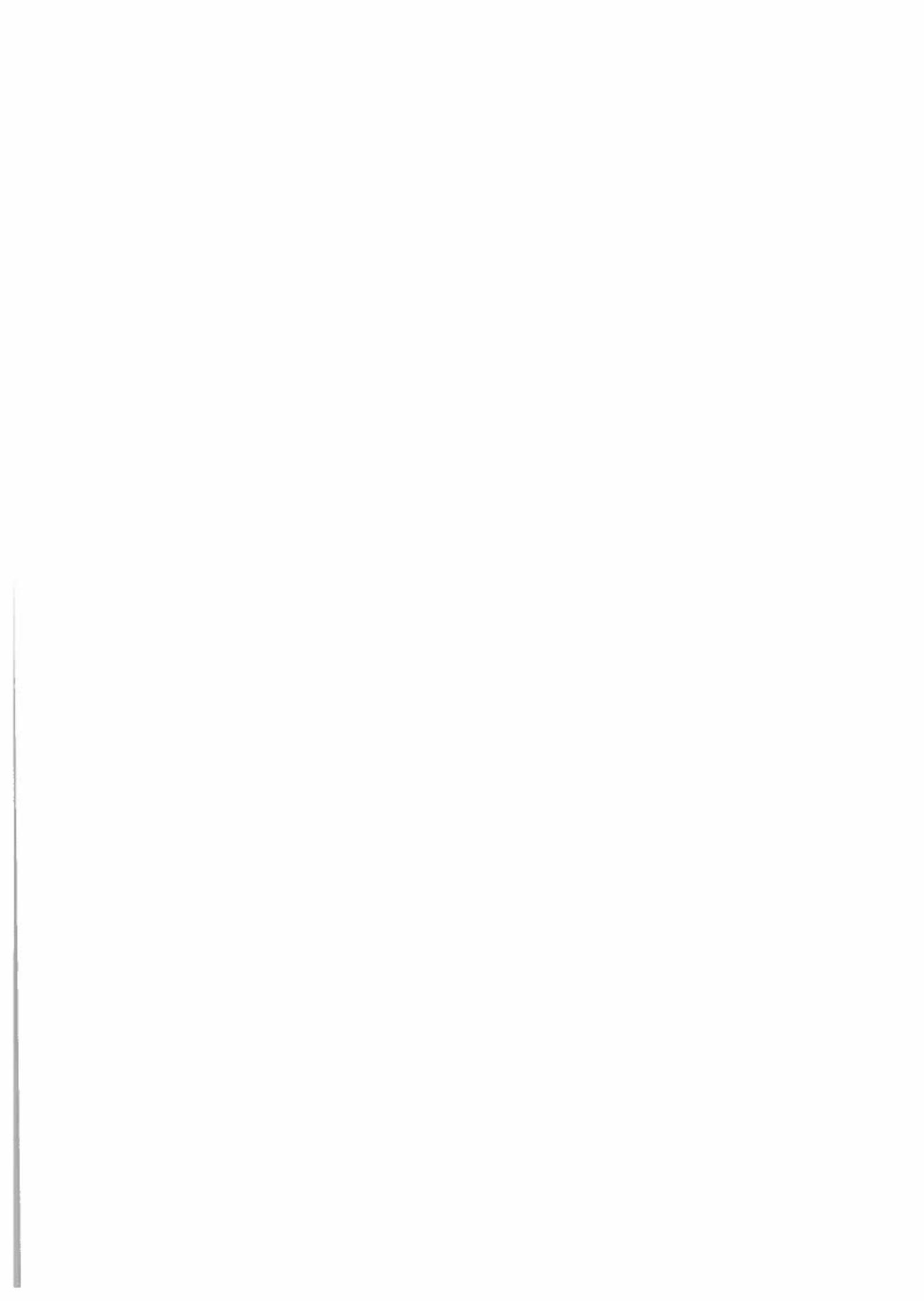
- Visti gli obiettivi per la realizzazione del Progetto di ricerca DISAE CUP I51I17000180001 - FFABR_DeSimone: "Il ruolo economico dello Stato", responsabile scientifico prof. Riccardo Marselli, che prevede lo svolgimento nel suo ambito della seguente attività di ricerca: "Realizzazione e implementazione sito web CRISEI";
- Visto l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019) che recita "Gli incarichi di lavoro autonomo vengono conferiti quando non sia possibile avvalersi di prestazioni ordinarie e straordinarie del personale interno ovvero quando l'attività da svolgere non rientri nella normale organizzazione dell'Ateneo";
- Considerata la necessità, per espletare tale incarico, della presenza di personale qualificato e di comprovata esperienza che possieda i seguenti requisiti:
1. laurea di primo livello
 2. competenze di sviluppo di linguaggio PHP, Wordpress e database MySQL
 3. comprovata esperienza nella realizzazione di siti web
 4. conoscenza della lingua inglese

DECRETA

di indire una verifica del personale interno all'Ateneo che abbia le competenze e le capacità professionali necessarie allo svolgimento dell'attività, con il raggiungimento del risultato nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dal conferimento dell'incarico, a titolo gratuito. Il personale è invitato a spedire, via posta elettronica all'indirizzo sonia.rainone@uniparthenope.it, la domanda di partecipazione, corredata dal nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza, dal curriculum vitae formato europeo e dall'elenco delle pubblicazioni scientifiche entro le ore **12.00** del giorno **29/12/2020**. Le domande saranno valutate dal responsabile scientifico sulla base dei curricula presentati. La valutazione si concluderà con l'individuazione dei candidati idonei o con un giudizio di inidoneità. Se nessun candidato verrà giudicato idoneo sarà possibile avviare la selezione pubblica.

Napoli,

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo Marselli





DiSAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/9

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO
A TERZI ESTRANEI ALL'UNIVERSITÀ DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE
Progetto DISAE CUP I51I17000180001 - FFABR_DeSimone**

- Vista la Legge n. 168 del 9 maggio 1989;
- Visto l'articolo 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, che dispone: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- Visto l'articolo 7 comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e così come convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 'Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 in cui si dispone all'art. 1 comma 303 che a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, dlgs165/2001, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3 comma 1 lett. F-bis, della L. 20 del 14/01/1994;
- Visto il *Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo* (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019);
- Visto il Progetto di Ricerca DISAE CUP I51I17000180001 - FFABR_DeSimone: "Il ruolo economico dello Stato", responsabile scientifico Prof. Riccardo Marselli;
- Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici del 21/12/2020;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di personale esterno per soddisfare le esigenze legate allo svolgimento del progetto e che dall'esito dell'indagine conoscitiva riservata al personale interno all'Ateneo, pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 22/12/2020 con D.D.D. n. __/2020, si è accertata l'impossibilità di utilizzare il personale in servizio disponibile all'interno dell'Amministrazione e che, pertanto, il Direttore è autorizzato ad attivare la procedura volta al conferimento dell'incarico all'esterno
- Accertata la copertura finanziaria sul fondo del Progetto di Ricerca;

PREMESSO

- che è in fase attuativa il Progetto di ricerca DISAE FFABR_DeSimone: "Il ruolo economico dello Stato", responsabile scientifico Prof. Riccardo Marselli - che per la realizzazione di tale progetto occorre individuare un soggetto al quale affidare la seguente attività: "Realizzazione e implementazione sito web CRISEI";
- che è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Università le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto della collaborazione

È INDETTA



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DiSAE – Bando N. 2020/9

una procedura di valutazione comparativa per soli titoli volta all'individuazione di un esperto di particolare e comprovata esperienza, previo accertamento delle competenze richieste attraverso comparazione del curriculum con il profilo professionale richiesto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale nell'ambito del Progetto di Ricerca DISAE CUP I51I17000180001 - FFABR_DeSimone: "Il ruolo economico dello Stato", responsabile scientifico Prof. Riccardo Marselli.

Art. 1

La prestazione ha ad oggetto lo svolgimento della seguente attività di ricerca: "Realizzazione e implementazione sito web CRISEI".

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato, sotto la supervisione dei responsabili dei progetti.

Art. 3

Il contratto ha una durata di 30 (trenta) giorni dal conferimento dell'incarico. La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo di euro 2.940,00 (duemilanovecentoquaranta/00), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e del datore di lavoro. Il corrispettivo sarà corrisposto, al termine della prestazione, su presentazione di nota di debito o fattura, da parte del soggetto incaricato a seguito di accertamento, da parte del Responsabile Scientifico/Referente, sull'esattezza dell'esecuzione della prestazione resa nel periodo di riferimento.

Art. 4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

1. laurea di primo livello
2. competenze di sviluppo di linguaggio PHP, Wordpress e database MySQL
3. comprovata esperienza nella realizzazione di siti web
4. conoscenza della lingua inglese

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula nell'ambito delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio riservato ai titoli è 50/50. Il punteggio minimo per procedere all'affidamento dell'incarico è di 35/50.

I criteri di valutazione dei requisiti di ammissione sono:

- laurea di primo livello (fino a 10 punti)
- competenze di sviluppo di linguaggio PHP, Wordpress e database MySQL (fino a 20 punti)
- comprovata esperienza nella realizzazione di siti web (fino a 15 punti)
- conoscenza della lingua inglese (fino a 5 punti)

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, **entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione**, mediante le seguenti modalità:

- via posta elettronica certificata personale all'indirizzo disae@pec.uniparthenope.it; allegando un **curriculum vitae in formato europeo** aggiornato con i titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili. Il plico contenente la documentazione o l'oggetto della



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/9

mail dovranno riportare il riferimento del bando "DISAE – Rif. Bando N. 2020/9". Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia di un documento in corso di validità e del codice fiscale.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato All. A, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità: a) il cognome e il nome; b) la data ed il luogo di nascita; c) il codice fiscale; d) la residenza; e) l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza) e recapito telefonico; f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; g) di non trovarsi in situazioni comportanti incompatibilità/incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; h) di godere dei diritti civili e politici; i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale; l) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; m) la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti e dei titoli indicati all'art.6 del bando di selezione, ai fini della partecipazione alla selezione.

La presentazione di domande di partecipazione prive di sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione. Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

A) allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:

1. in originale;
2. in copia autentica, in carta semplice;
3. in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
4. in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

B) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto a indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i..

Art. 8

La Commissione, composta da tre docenti e nominata dal responsabile della struttura, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopraindicati. La Commissione fissa preliminarmente i criteri per la valutazione dei titoli. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

Art. 9

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 25 Legge n. 724/1994 gli incarichi di collaborazione: a) non possono essere conferiti a personale dell'Università cessato volontariamente dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità; b) possono essere conferiti, a personale cessato volontariamente dal servizio, che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di anzianità presso Amministrazioni diverse dall'Università Parthenope, solo nel caso in cui nei cinque anni precedenti la data della cessazione dal servizio, il soggetto cessato non abbia avuto rapporti di lavoro con l'Università stessa; c) possono essere conferiti a personale cessato dal servizio che abbia conseguito il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia presso qualsiasi Amministrazione, compresa l'Università Parthenope.

I dottorandi, gli specializzandi e i titolari di assegno di ricerca possono essere titolari di contratto di lavoro autonomo con l'Università entro i limiti previsti dai rispettivi regolamenti e dalla Legge. È vietata la contemporanea titolarità di più contratti di lavoro autonomo con l'Università.



DiSAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/9

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra Amministrazione pubblica soggetto a regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Art. 10

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico. L'Università, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 1 comma 127 della Legge 662/1996, rende noto gli incarichi di collaborazione conferiti, mediante pubblicazione degli stessi sul sito Internet dell'Ateneo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di lavoro autonomo: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro autonomo.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019), le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope emanato con DR n. 53 del 29/01/2014, reperibili nel sito Internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai Regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Art. 11

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Anna Rita Rainone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, e-mail: direzione.disae@uniparthenope.it.

Napoli,
Scadenza:

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo Marselli

Publicato sull'albo di Ateneo e sul sito web dell'Ateneo "Amministrazione trasparente"



DiSAE D.D.D. n. ___/2020
DISAE – Bando N. 2020/9

All. A

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI
ALL'UNIVERSITÀ DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO: COLLABORAZIONE OCCASIONALE

(a valere sul Progetto di Ricerca DISAE CUP I51117000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi
nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio)

Domanda di Partecipazione (DISAE – Rif. Bando N. 2020/9)

___/___ sottoscritt _____
nat ___ a _____ (____) il ___/___/_____
e residente in _____ (____) CAP _____
alla via _____ n. _____
Codice fiscale _____ Telefono _____ / _____
Tel. Mob. _____ / _____ E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per l'affidamento a terzi estranei all'Università di un incarico di lavoro autonomo "prestazione occasionale" per svolgere la seguente attività: Revisione sistematica della letteratura organizzativa sul tema del "blockchain per l'organizzazione e le reti tra imprese", nell'ambito del progetto CUP I51117000150001 - FFABR_Agrifoglio: "ICT e nuovi modelli organizzativi nella pubblica amministrazione", responsabile scientifico Prof. Rocco Agrifoglio.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino _____
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea in _____, di durata _____ conseguito in data ___/___/_____, presso _____ con la votazione di ___/___;
4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
6. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (1);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;



DiSAE D.D.D. n. __/2020
DISAE – Bando N. 2020/9

8. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 10 del bando di selezione;
9. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
10. ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 allega il proprio curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto, e dichiara, che, quanto riportato corrisponde al vero;
11. di essere/non essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli oggetto di valutazione (in caso positivo va compilato l'allegato 1):

- _____
- _____
- _____

__I__ sottoscritt__ è informat__ ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e sue successive modifiche ed integrazioni, che i dati anche personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata, che, in relazione al trattamento dei predetti dati, può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente procedura concorsuale e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Università di accogliere la presente istanza.

È a conoscenza, inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, che le strutture universitarie conferenti pubblicano e aggiornano, sul sito internet, dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori", le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di prestazione occasionale: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di prestazione occasionale. È a conoscenza, infine, che le informazioni circa l'esito delle valutazioni saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Università Parthenope alla pagina dedicata alle collaborazioni esterne e che tutte le comunicazioni personali saranno effettuate all'indirizzo e-mail comunicato nella presente istanza.

__I__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico sul sito web; allega alla presente la seguente documentazione: a) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, dichiarando che quanto riportato corrisponde al vero; b) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

data, _____

Firma

