

Università degli Studi Napoli Parthenope  
Codice AOO: 003  
PARTENZA  
Num. Prot.: 0002469 / 2017  
del 10/11/2017  
UOR: Dipartimento di Scienze e Tecnologie

Ufficio Organi Collegiali  
S e d e

Oggetto: Verbale CD/DiST n°27 del 18 ottobre 2017

Si trasmette in allegato, per gli opportuni adempimenti di competenza, il verbale n°27  
del 18 ottobre 2017 del Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

Il Direttore

Prof. Giorgio Budillon



**VERBALE N. 27 CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE  
DEL 18 OTTOBRE 2017**

Alle ore 14:45 del giorno 18.10.2017, nell'Aula 2 della Sede del Centro Direzionale, in seduta allargata, si è riunito il Consiglio di Dipartimento, convocato con Prot. 2132/II-9 del 11 ottobre 2017 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni.
2. Richieste autorizzazioni art.53 D.lgs. 30/03/2001 n. 165: Comunicazioni.
3. Conferimento incarichi didattici A.A. 2017/2018 (bando del 27.09.2017).
4. Aggiornamento carichi didattici.
5. Proposte/Rinnovo Accordi Erasmus Plus 2018/2019.
6. Progetti e Convenzioni.
7. Bandi assegni e conferimenti.
8. Varie ed eventuali.
9. Approvazione verbale Consiglio odierno.

	COGNOME	NOME	SSD	RUOLO	FIRMA/ASS./ASS. GIUST.
1	Budillon	Giorgio	GEO/12	Ordinario	PRESENTE
2	Dumontet	Stefano	AGR/13	Ordinario	PRESENTE
3	Giunta	Giulio	MAT/08	Ordinario	PRESENTE
4	Pappone	Gerardo	GEO/02	Ordinario	PRESENTE
5	Parente	Claudio	ICAR/06	Ordinario	PRESENTE
6	Petrosino	Alfredo	INF/01	Ordinario	PRESENTE
7	Pierini	Stefano	GEO/12	Ordinario	ASSENTE GIUSTIFICATO
8	Russo	Giovanni Fulvio	BIO/07	Ordinario	PRESENTE
9	Rotundi	Alessandra	FIS/05	Ordinario	PRESENTE
10	Scamardella	Antonio	ING-IND/01	Ordinario	PRESENTE
11	Troisi	Salvatore	ICAR/06	Ordinario	PRESENTE
12	Zambianchi	Enrico	GEO/12	Ordinario	ASSENTE GIUSTIFICATO
13	Aucelli	Pietro	GEO/04	Associato	PRESENTE
14	Casoria	Paolo	BIO/01	Associato	PRESENTE
15	Ciaramella	Angelo	INF/01	Associato	PRESENTE
16	Del Core	Giuseppe	ING-IND/03	Associato	ASSENTE GIUSTIFICATO
17	Falco	Pierpaolo	GEO/12	Associato	PRESENTE
18	Gaglione	Salvatore	ICAR/06	Associato	PRESENTE
19	Metallo	Concetta	SECS-P/10	Associato	PRESENTE
20	Palumbo	Pasquale	FIS/05	Associato	ASSENTE GIUSTIFICATO
21	Pellacci	Benedetta	MAT/05	Associato	ASSENTE GIUSTIFICATO
22	Rizzardi	Mariarosaria	MAT/08	Associato	ASSENTE GIUSTIFICATO
23	Sandulli	Roberto	BIO/05	Associato	PRESENTE
24	Ulgiate	Sergio	CHIM/12	Associato	ASSENTE GIUSTIFICATO
25	Amadori	Anna Lisa	MAT/05	Ricercatore	PRESENTE

26	Amodio	Sabrina	GEO/02	Ricercatore	PRESENTE
27	Biancardi	Carmine Giuseppe	ING-IND/01	Ricercatore	ASSENTE GIUSTIFICATO
28	Cumastra	Francesco	INF/01	Ricercatore	ASSENTE GIUSTIFICATO
29	Chianese	Elena	CHIM/12	Ricercatore	PRESENTE
30	Della Corte	Vincenzo	ING-IND/05	Ricercatore	PRESENTE
31	Di Donato	Paola	BIO/10	Ricercatore	PRESENTE
32	Di Onofrio	Valeria	MED/42	Ricercatore	PRESENTE
33	Fulchi	Ugo	ICAR/06	Ricercatore	ASSENTE GIUSTIFICATO
34	Ferone	Alessio	INF/01	Ricercatore	ASSENTE GIUSTIFICATO
35	Ferraioli	Gianpaolo	ING-IND/03	Ricercatore	PRESENTE
36	Franzese	Pier Paolo	BIO/07	Ricercatore	PRESENTE
37	Fusco	Giannetta	GEO/12	Ricercatore	PRESENTE
38	Gallerti	Ardeho	MAT/08	Ricercatore	PRESENTE
39	Magnosi	Silvio	IUS/06	Ricercatore	ASSENTE
40	Maratea	Antonio	INF/01	Ricercatore	PRESENTE
41	Marcellino	Livia	MAT/08	Ricercatore	PRESENTE
42	Mazzeo	Filomena	BIO/14	Ricercatore	PRESENTE
43	Montella	Raffaele	INF/01	Ricercatore	PRESENTE
44	Narducci	Fabio	INF/01	Ricercatore	PRESENTE
45	Oliva	Romina	CHIM/03	Ricercatore	ASSENTE GIUSTIFICATO
46	Pasquale	Vincenzo	BIO/19	Ricercatore	PRESENTE
47	Piscopo	Vincenzo	ING-IND/02	Ricercatore	PRESENTE
48	Precioso	Giuseppina	ICAR/06	Ricercatore	PRESENTE
49	Riccio	Angelo	CHIM/02	Ricercatore	PRESENTE
50	Salvi	Giuseppe	INF/01	Ricercatore	PRESENTE
51	Simoniello	Palma	BIO/06	Ricercatore	PRESENTE
52	Staiano	Antonino	INF/01	Ricercatore	PRESENTE
53	Andreoli	Maria Federica		Rapp. PTA	PRESENTE
54	Bianco	Giennaro		Rapp. PTA	ASSENTE GIUSTIFICATO
55	Murfi	Fabrizio		Rapp. PTA	ASSENTE
56	Pagano	Domenico		Rapp. PTA	PRESENTE
57	Greco	Alberto		Rapp. PTA	PRESENTE
58	Marrone	Elvira		Segretario Amministrativo	PRESENTE
59	Peluso Cassese	Ferdinando		Rapp. PTA	PRESENTE
60	Peluso	Francesco		Rapp. PTA	PRESENTE
61	Romagnuolo	Inmacolata		Rapp. PTA	PRESENTE
62	Lopez	Vincenza		Rapp. Stud.	ASSENTE
63	Azzarelli	Leonardo		Rapp. Stud.	PRESENTE
64	Bencivenga	Gianfranco		Rapp. Stud.	ASSENTE
65	Bencivenga	Roberto		Rapp. Stud.	ASSENTE
66	Nastasi	Angelo Antonio		Rapp. Stud.	ASSENTE GIUSTIFICATO
67	Di Luccio	Diana		Rapp. Stud.	PRESENTE
68	Esposito	Claudio		Rapp. Stud.	ASSENTE
69	Capasso	Mattia		Rapp. Stud.	ASSENTE

Presiede il Direttore Prof. Giorgio Budillon, assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Elvira Marrone, Segretario Amministrativo del Dipartimento.

Constatata la validità del numero legale la seduta è aperta.



## 1. Comunicazioni.

*Ai sensi delle disposizioni dettate dalla Legge 190/2012, recepite nel Piano Integrato di Ateneo, il Presidente ricorda ai membri del Consiglio che hanno l'obbligo di astenersi dal concorrere all'adozione di delibere di cui all'odierno o.d.g., qualora ricorra una o più delle ipotesi di conflitto di interessi di cui abbiano preso visione con la relativa lettera di convocazione dell'odierna seduta e all'atto della firma di presenza alla riunione odierna.*

\* Il Presidente informa il Consiglio che il 2 ottobre u.s. il Prof. P. Falco, in esito alla procedura concorsuale ex art. 18 della Legge 240/2010, è stato nominato Professore Associato per il SSD GEO/12 presso il DiST e il 16 ottobre u.s. il Prof. C. Parente, in esito alla procedura selettiva ex art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, è stato nominato Professore Ordinario per il SSD ICAR/06 presso il DiST.

Il Consiglio esprime vive felicitazioni ai Proff. Falco e Parente.

- \* Il Presidente ricorda nuovamente al Consiglio che il prossimo Anno Accademico ricorrerà il centenario della fondazione dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope". Per l'occasione sarà conferita una laurea Honoris Causa. Pertanto rinnova l'invito a tutto il Consiglio di formulare ulteriori suggerimenti in merito.
- \* Il Presidente ricorda ancora al Consiglio che il 24 ottobre p.v. ci sarà la cerimonia di intitolazione della Sala Consiliare al Prof. R. Santamaria, con l'affissione di una targa. Parteciperanno alla cerimonia il Rettore, il Direttore Generale, tutti i docenti e il personale T.A. dell'Ateneo.
- \* Il Presidente informa il Consiglio che saranno stampati biglietti da visita per tutto il personale Docente e Ricercatore del Dipartimento. A tal riguardo invierà una proposta grafica in bozza.
- \* Il Presidente informa il Consiglio che il giorno 13 ottobre u.s. si è svolta una riunione con il Personale Tecnico Amministrativo del Dipartimento.
- \* Il Presidente informa il Consiglio di aver designato il Prof. S. Troisi Vice-Direttore del Dipartimento.
- \* Il Presidente comunica al Consiglio che il CNR – Istituto di Biometeorologia, l'Accademica dei Georgofili, la Fondazione Livorno Euro Mediterranea, la Fondazione Clima e Sostenibilità, l'Autorità Portuale di Livorno e il Comune di Livorno hanno organizzato il Settimo Simposio su "Il Monitoraggio Costiero Mediterraneo: problematiche e tecniche di misura", che si terrà a Livorno dal 19 al 21 giugno 2018.

**2. Richieste autorizzazioni art.53 D.lgs. 30/03/2001 n. 165: Comunicazioni.**

Per questo punto all'ordine del giorno non sono pervenute richieste.

**3. Conferimento incarichi didattici A.A. 2017/2018 (bando del 27.09.2017).**

Il Presidente legge il verbale redatto dalla Commissione d'area, nominata dal Consiglio di Dipartimento del 22.09.2017, per la valutazione comparativa delle domande pervenute a seguito del bando emesso in data 27.09.2017.

Il Consiglio, dopo attento esame dell'operato della Commissione, unanime CONFERISCE, ai sensi del Regolamento di Ateneo di cui al DR n. 56 del 06.02.2009, i seguenti insegnamenti ufficiali attivati nei corsi di laurea di questo Dipartimento, per l'Anno Accademico 2017/2018, specificando che la retribuzione sarà di €. 240,00 per ogni CFU (1 CFU è pari ad 8 ore di lezioni frontali), così come stabilito dal Consiglio di Amministrazione del 31.07.2017.

● **MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO DI LAVORO AUTONOMO CON STUDIOSI ED ESPERTI, DIPENDENTI DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, AZIENDE PRIVATE ITALIANE E STRANIERE E LIBERI PROFESSIONISTI CHE ABBIANO SVOLTO ADEGUATA ATTIVITÀ DIDATTICA e/o DI RICERCA DEBITAMENTE DOCUMENTATA.**

Il Consiglio precisa che gli insegnamenti di seguito indicati, sono conferiti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali da utilizzarsi per far fronte a specifiche esigenze didattiche, così come previsto dall'art. 23 commi 1 e 2 della Legge 240/2010.

**I** **GESTIONE DELL'INFORMAZIONE E DELLA CONOSCENZA IN APPLICAZIONI COMPLESSE – INF/01 – CFU 6 – Insegnamento a scelta del Corso di laurea Magistrale in Informatica Applicata – II semestre**

Il Consiglio unanime CONFERISCE, mediante contratto, l' insegnamento di "Gestione dell'informazione e della conoscenza in applicazioni complesse" al Dott. Gennaro Luca RUSSO, Docente di ruolo di Informatica presso l'Istituto Statale di Istruzione Superiore "Archimede" di Napoli, per l'Anno Accademico 2017/2018.

**2** **GRAFICA INTERATTIVA E LABORATORIO DI GRAFICA INTERATTIVA - INF/01**  
CFU 6 – Insegnamento del I anno del Corso di laurea Magistrale in Informatica Applicata – Il semestre

Il Consiglio unanime CONFERISCE, mediante contratto, l' insegnamento di "Grafica interattiva e Laboratorio di Grafica Interattiva" al Dott. Maurizio DE NINO, Docente di ruolo di Informatica presso l'Istituto Tecnico Economico "Enrico Caruso" di Napoli, per l'Anno Accademico 2017/2018.



#### **4. Aggiornamento carichi didattici.**

Il Consiglio, a seguito della presa di servizio del Prof. P. Falco in qualità di professore associato, modifica i Carichi didattici e gli affidamenti per l'Anno Accademico 2017/2018, così come indicato nell'allegato **1**.





## 5. Proposte/Rinnovo Accordi Erasmus Plus 2018/2019.

In riferimento al Programma Erasmus Plus 2018/2019, il Dott. Pierpaolo Franzese, referente Erasmus Plus di Dipartimento, propone al Consiglio il rinnovo degli accordi attivati lo scorso anno, così come suggerito dai docenti proponenti e informa che i Proff. S. Troisi e R. Sandulli e il Dott. R. Montella hanno proposto nuovi accordi.

Il Consiglio approva il rinnovo degli accordi attivati lo scorso anno e le nuove proposte, così come riportato nel seguente elenco che non rispetta alcun criterio di priorità.

### Programma Erasmus Plus 2018/2019

#### Accordi da Rinnovare

Ente/Università Ospitante	Paese	Docente di Riferimento
Mardin Artuklu University	Turchia	Vincenzo Pasquale
Ecole Nationale de l'Aviation Civile (ENAC)	Francia	Giuseppe Del Core
Angel Kanchev University of Ruse	Bulgaria	Alfredo Petrosino
Uppsala University	Svezia	Pierpaolo Franzese
Information Systems Management Institute (ISMA)	Lettonia	Alfredo Petrosino
University of Portsmouth	Regno Unito	Angelo Ciaramella, Alfredo Petrosino
IZMIR University of Economics	Turchia	Alfredo Petrosino
Peoples' Friendship University of Russia (PFUR)	Russia	Pier Paolo Franzese
Nicolaus Copernicus University	Polonia	Pier Paolo Franzese
Siirt University	Turchia	Vincenzo Pasquale
Graz University of Technology	Austria	Sergio Ulgiati
Swedish University of Agricultural Sciences	Svezia	Pier Paolo Franzese
University of Piraeus	Grecia	Alfredo Petrosino
University of Cadiz	Spagna	Pietro Aucelli

**Nuovi accordi da stipulare**

<b>Ente/Università Ospitante</b>	<b>Paese</b>	<b>Docente di Riferimento</b>
Lithuanian Maritime Academy	Lituania	Salvatore Troisi
Université di Lille (allegato 2)	Francia	Roberto Sandulli
Universidad De Almeria	Spagna	Raffaele Montella

Inoltre il Consiglio ripropone al Rettore la nomina della stessa Commissione nominata lo scorso anno e così costituita:

Prof. Giulio Giunta – Presidente.

Prof. Giovanni Russo – Commissario.

Prof. Salvatore Troisi – Commissario.



## 6. Progetti e Convenzioni.

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal Prof. Alfredo Petrosino, responsabile scientifico del progetto del progetto **“Piattaforma logistica avanzata per il controllo e la distribuzione delle merci provenienti dalla Cina e destinati ai mercati al consumo del Mezzogiorno” - C-PILOS** - presentato dal Dipartimento di Scienze Applicate dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope con altri partner privati a valere sui fondi FAR afferente al settore 10 e con attività di ricerca da realizzarsi nelle Regioni di Convergenza, presentato a seguito di invito del MIUR DD 449/Ric del 10.03.2006 e ammesso a finanziamento con decreto prot. N. 142/Ric del 3 aprile 2012 del MIUR con il quale si ammetteva in via definitiva il progetto, la comunicazione relativa alla chiusura dello stesso.

Si rappresenta che il Dipartimento di Scienze Applicate dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope (ora Dipartimento di Scienze e Tecnologie) ha usufruito per la copertura delle spese di propria competenza, di un contributo a fondo perduto. La partecipazione dell'Ateneo al progetto, per attività di “ricerca industriale” è stata di complessivi € 865.392, di cui € 515.870 relativi al personale dipendente, € 309.522 per spese generali ed € 40.000 per attrezzature e l'agevolazione deliberata dal Ministero è pari ad € 519.235,20 quale contributo nella spesa a fondo perduto.

Pertanto, Il Dipartimento di Scienze Applicate ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione di Ateneo nella seduta 26 ottobre 2012 l'assunzione del finanziamento relativo alla quota spettante dall'Ateneo pari ad € 519.235,20 in forma di contributo nella spesa, in ragione della suddivisione dei costi tra i soggetti partner.

Infine in data 12.6.2017, con sospeso n. 495 l'Ateneo ha incassato il contributo ammesso per un importo pari a €. 519.233,20 ( al netto delle spese bancarie pari 2 euro) .

Considerato che il Progetto è ufficialmente iniziato in data 2008 , durata 3 ( tre) anni si riportano qui di seguito i SAL rendicontati :

	<b>SPESE RENDICONTATE</b>	<b>SPESE AMMESSE</b>
	<b>RICERCA IND.</b>	<b>RICERCA IND.</b>
I, II e III SAL	529.954,88	529.954,88
IV SAL	139.912,96	139.912,96
V SAL	181.657,79	181.657,79
VI SAL	125.688,26	125.688,26
TOTALE	977.213,89	977.213,89

Dal prospetto si evince che l'importo complessivo rendicontato è pari a € 977.213,89 superiore all'importo del contributo nonché alle spese ammesse per un totale di 977.213,89.



Il Presidente comunica di aver emanato in data 3.10.2017, un decreto d'urgenza relativo alla richiesta ricevuta dal Prof. Gerardo Pappone, professore ordinario, SDD GEO\_02, di partecipare alla **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA "REALIZZAZIONE DI PIATTAFORME TECNOLOGICHE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA: "DISTRETTI AD ALTA TECNOLOGIA, AGGREGAZIONI E LABORATORI PUBBLICO PRIVATI PER IL RAFFORZAMENTO DEL POTENZIALE SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DELLA REGIONE CAMPANIA"**, in qualità di soggetto Organismo di ricerca pubblico al Progetto "Parco Archeologico Urbano di Napoli"– "PAUN", presentato dal Soggetto Gestore Distretto ad Alta Tecnologia per i Beni Culturali S.c.a.r.l., per il quale prevede una partecipazione complessiva ai costi di progetti per € 280.000,00 così distribuita:

- o Costi per attività di Ricerca Industriale € 112.000,00;
- o Costi per attività di Sviluppo Sperimentale € 168.000,00;
- o Costi per attività di Formazione € 0,00;

Si richiede che venga ammesso alle agevolazioni previste dalla suddetta Manifestazione di interesse per un contributo pari a € 224.000,00, così determinato:

- o € 89.600,00 per attività di Ricerca Industriale
- o € 134.400,00 per attività di Sviluppo Sperimentale
- o € 0,00 per attività di Formazione

Si richiede, per motivi d'urgenza, la sottoscrizione di tutta la documentazione a firma del Rappresentante legale dell'Ateneo.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi

Il Consiglio

**Visto il decreto n. 50**

**Autorizza** all'unanimità la ratifica del suindicato decreto.

Il Presidente comunica al Consiglio che con riferimento al progetto MOKA (*Modelling and Observation of zooplankton organisms*), ammesso al cofinanziamento del MIUR nell'ambito del bando FIRB "Futuro in ricerca" anno 2010, di cui è stato Coordinatore Nazionale il dr. Marco Uttieri, con contratto di Ricercatore T.D. nel periodo marzo 2012 – marzo 2015, rendicontato e sottoposto ad audit interno presso l'Ateneo, il MIUR ha comunicato la chiusura del progetto stesso e ha provveduto al trasferimento del saldo finale nel mese di agosto 2017.

Il progetto prevedeva un costo totale di € 300.000,00 di cui € 247.500,00 quale contributo complessivo a carico del MIUR e € 52.500,00 quale cofinanziamento di Ateneo.

Gli accrediti del contributo MIUR sono stati i seguenti:

Anno 2011 Primo accreditato	€ 74.250,00
Anno 2014 Secondo accreditato	€ 87.740,00
Anno 2014 Terzo accreditato	€ 73.135,00
Anno 2017 Accreditato saldo	€ 12.375,00
<b>Totale</b>	<b>€ 247.500,00</b>

Del totale di € 247.500,00 incamerati dall'Amministrazione Centrale risultano utilizzati i seguenti importi:

- Costo totale contratto Ricercatore T.D. dr. Marco Uttieri	€ 148.048,81
- 6% Ateneo (calcolato sul contributo MIUR di € 247.500,00)	€ 14.850,00
- Importo trasferito nel 2012 al DiSAm sul DSTE 219 relativo al progetto MOKA	€ 21.250,00
- Importo trasferito nel 2013 a titolo di anticipazione di Ateneo al DiST sul DSTE 219 relativo al progetto MOKA	€ 34.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 218.148,81</b>

Pertanto presso l'Amministrazione Centrale risulta ancora disponibile un importo di € 29.351,19 (€ 247.500,00- € 218.148,81).

Per quanto concerne il DiST, dell'importo complessivo trasferito al Dipartimento pari a € 55.250,00 (€ 21.250,00 + € 34.000,00) sul DSTE 219 relativo al progetto MOKA sono stati spesi presso il Dipartimento € 44.220,63; pertanto il progetto presso il DiST presenta un'economia pari a € 11.029,37.

Nella seguente tabella sono riportati gli importi rendicontati al MIUR, con la presentazione di tre rendicontazioni, una per ciascuno dei tre anni di progetto (marzo 2012 – marzo 2015, più due mesi di proroga fino a maggio 2015).

#### SPESE RENDICONTATE

A 1.1 Spese di personale dipendente a tempo indeterminato (IMPEGNO DOCENTI DIST)	€ 41.348,92
A 2 Personale non dipendente (ASSEGNO DI RICERCA)	€ 25.177,39
B Spese generali direttamente imputabili all'attività di ricerca (60% del costo del personale di cui alle voci A e C)	€ 125.861,45
C 1 Spese per contratti almeno triennali per giovani ricercatori	€ 143.242,78




D	Spese per l'acquisizione di strumentazioni, attrezzature e prodotti software	€ 2.225,02
E	Spese per stage e missioni all'estero di docenti/ricercatori coinvolti nel progetto	€ 3.779,41
F	Costo dei servizi di consulenza e simili utilizzati per l'attività di ricerca	€ 3.635,60
TOTALE RENDICONTATO		€ 345.270,57
RECUPERO QUOTE AMMORTAMENTO		€ 188,80
<b>Totale rendicontato</b>		<b>€ 345.459,37</b>

L'importo complessivo rendicontato pari a € 345.459,37 è superiore all'importo per il quale il progetto era stato finanziato (€ 300.000,00) e il MIUR ha riconosciuto il 100% del contributo previsto a suo carico (€ 247.500,00) anche a valle dello stralcio di due spese: una di € 3.635,60 nella Voce F, Costo dei servizi di consulenza e simili utilizzati per l'attività di ricerca, e una di € 14,98 nella Voce E, Spese per stage e missioni all'estero di docenti/ricercatori coinvolti nel progetto.

Essendo il progetto concluso e considerato che il MIUR ha provveduto ad accreditare all'Ateneo tutto il contributo a carico del MIUR pari a € 247.500,00 a fronte del costo totale del progetto pari a € 300.000,00, si ritiene che le somme ancora disponibili presso l'Ateneo e presso il Dipartimento siano da considerarsi utili di progetto.

Si chiede pertanto agli organi di Governo dell'Ateneo di autorizzare lo svincolo degli utili derivanti dalla gestione e rendicontazione del progetto MOKA (*Modelling and Observation of zooplankton organisms*), ammesso al cofinanziamento del MIUR nell'ambito del bando FIRB "Futuro in ricerca" anno 2010, Coordinatore Nazionale, dr. Marco Uttieri, per l'importo complessivo di **€ 40.380,56**, dato dalla somma del residuo disponibile presso l'Amministrazione Centrale pari a € 29.351,19 e di quello disponibile presso il Dipartimento pari a € 11.029,37.

L'importo, in caso di accoglimento della richiesta da parte degli organi di governo, sarà utilizzato per il finanziamento di una ricerca interna del Dipartimento di Scienze e Tecnologie. La responsabilità scientifica di tale progetto di ricerca interna, della durata di 24 mesi, che avrà per titolo *Dinamica fisico-biologica delle acque costiere e di largo*, sarà assunta dal prof. Enrico Zambianchi.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio

Vista la richiesta del responsabile scientifico

**Approva** all'unanimità di avanzare richiesta agli organi di governo dell'Ateneo affinché le risorse finanziarie derivanti dal progetto MOKA già disponibili pari € 40.380,56 possano essere riutilizzate dal Dipartimento per il perseguimento di finalità proprie di ricerca, in particolare per il finanziamento di un progetto di ricerca interna denominato *Dinamica fisico-biologica delle acque costiere e di largo*, della durata di 24 mesi, con la responsabilità scientifica del prof. Enrico Zambianchi.

Il Presidente informa il Consiglio la manifestazione di interesse ad affidare l'incarico di collaborazione a progetto senza emolumenti per "*Acquisizione, elaborazione e diffusione dei dati della rete meteo-oceanografica del DiST.*" al Dott. Berardino Buonocore,

L'incarico sarà svolto nell'ambito delle attività istituzionali di questo Dipartimento, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Giorgio Budillon, L'oggetto dell'incarico, senza emolumenti ed in conformità alle direttive che verranno attribuite dal coordinatore Prof. Budillon, avrà la durata di 24 mesi e specificatamente dal 1° ottobre 2017 al 30 settembre 2019.

Le spese sostenute nel corso di missioni, in Italia e all'estero, debitamente autorizzate ed inerenti l'incarico verranno rimborsate nelle modalità e nei limiti dei massimali previsti dal regolamento Missioni dell'Università degli Studi "Parthenope".

La prestazioni dell'attività svolta autonomamente e senza impiego di mezzi organizzativi e vincoli di subordinazione, resta disciplinata dal Libro IV, titolo III, capo 1 e 2 del Codice Civile con riferimento agli articoli 2222 e seguenti e dal comma 2 lettera a) dell'Art.49 del Testo Unico Imposte Dirette DPR 22/12/1986 n.917.

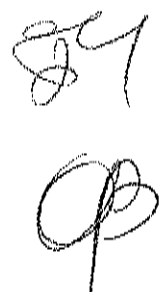
Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi

Il Consiglio

**Vista la richiesta**

**Visto** l'incarico di collaborazione senza emolumenti

**Autorizza** all'unanimità la sottoscrizione del suindicato incarico.





Il Presidente informa il Consiglio, di aver ricevuto dal Prof. Raffaele Montella, ricercatore confermato in Informatica di questo Dipartimento, la proposta di sottoscrizione di una convenzione fra il Dipartimento e l'AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE CAMPANIA (ARPAC) avente come oggetto "l'ottimizzazione del sistema di acquisizione di dati marini" sviluppato nell'ambito della precedente convenzione denominata "MytiluSE - Modelling mytilus farming System with Enhanced web technologies" (approvata con Delibera del Consiglio di Dipartimento del 17 Novembre 2016).

La convenzione di ricerca avrà durata annuale e non prevede oneri tra le parti. Il responsabile scientifico della convenzione di ricerca sarà il Dott. Raffaele Montella.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi

Il Consiglio

**Vista** l'istanza del Dott. Raffaele Montella

**Autorizza** all'unanimità la sottoscrizione della suindicata Convenzione.

- *Convenzioni di alternanza Scuola-lavoro (Anno Scolastico 2017/2018).*

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, APPROVA le seguenti Convenzioni relative alla realizzazione di un Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro rivolto agli studenti indicati dall'istituzione scolastica:

1. Convenzione di alternanza scuola-lavoro tra l'I.S. "E. Majorana-V. Bachelet" di Santa Maria a Vico e l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (allegato 3);
2. Convenzione di alternanza scuola-lavoro tra l'Istituto Tecnico Industriale "Galileo Ferraris" di Napoli e l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (allegato 4);
3. Convenzione di alternanza scuola-lavoro tra il Liceo Scientifico "P.S. Mancini" di Avellino e l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (allegato 5).



## 7. Bandi assegni e conferimenti.

Il Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto, in data 18/10/2017, una richiesta da parte del prof. Giuseppe Del Core, responsabile scientifico del progetto di ricerca interna DIC (Drones Innovative Configuration) CUP I62F17000060005 - DSTE 338, di bandire n. 1 borsa di studio per attività di ricerca e formazione avanzata ai sensi dell'art. 4 comma 3 della Legge 2010 del 1998 e del Regolamento di Ateneo n. 869 del 2016, sulla tematica e per la durata di seguito specificate:

*Acquisizione ed elaborazione dati di volo da sensori installati su dispositivi a pilotaggio remoto* della durata di 6 mesi, prorogabili, per un importo di € 6.000,00 (€ 1.0000,00 mensili lordi).

Saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati di cittadinanza italiana o di paesi membri dell'U.E. in possesso di uno dei seguenti titoli di studio che costituisce requisito indispensabile per la partecipazione e che deve essere posseduto alla data di scadenza del bando di selezione:

- Laurea Triennale in Scienze Nautiche e Aeronautiche o Laurea specialistica/magistrale o lauree equipollenti conseguite ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999, 270/2004, o diploma di laurea conseguito ai sensi del precedente ordinamento di durata almeno quadriennale o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente alla laurea italiana in base ad accordi internazionali.

Costituiranno titoli/conoscenze preferenziali:

Conoscenza di piattaforme Arduino e sensoristica low cost, programmazione in linguaggio C++,  
Conoscenza Matlab-Simulink

La borsa di studio si intende eventualmente prorogabile, sulla base della disponibilità dei fondi, per un periodo massimo di 6 mesi da determinare successivamente.

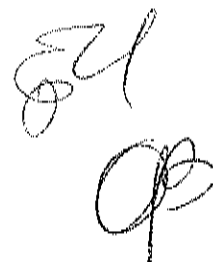
Su proposta del prof. Giuseppe Del Core, la Commissione che effettuerà la valutazione comparativa fra i candidati, potrà essere formata da:

- 1) Prof. Giuseppe Del Core, presidente
- 2) Prof. Salvatore Troisi, componente
- 3) Dr. Giuseppina Prezioso, componente

Si chiede al Consiglio di approvare l'emanazione del bando per la borsa di studio per attività di ricerca e formazione avanzata ai sensi dell'art. 4 comma 3 della Legge 2010 del 1998 e del Regolamento di Ateneo n. 869 del 2016 sopra esposta.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi

Il Consiglio



**Vista** la richiesta del responsabile scientifico

**Accertata** la disponibilità finanziaria

**Autorizza** all'unanimità

L'emanazione del seguente bando - da sottoporre agli organi di governo di Ateneo - a valere sui fondi di cui al progetto di ricerca interna DIC (Drones Innovative Configuration) CUP I62F17000060005 - DSTE 338, con i requisiti di ammissione e le altre indicazioni proposte dal prof. Giuseppe Del Core, responsabile della ricerca, per:

- n. 1 borsa di studio per attività di ricerca e formazione avanzata ai sensi dell'art. 4 comma 3 della Legge 2010 del 1998 e del Regolamento di Ateneo n. 869 del 2016 sul tema *Acquisizione ed elaborazione dati di volo da sensori installati su dispositivi a pilotaggio remoto* della durata di 6 mesi, prorogabili, per un importo di € 6.000,00 lordi da corrispondere in rate mensili.

La Commissione formata da:

- 1) Prof. Giuseppe Del Core, presidente
- 2) Prof. Salvatore Troisi, componente
- 3) Dr. Giuseppina Prezioso, componente



**8. Varie ed eventuali.****a) Prof. P. Casoria – richiesta Patrocinio gratuito e utilizzo del logo del Dipartimento.**

Il Presidente legge la richiesta del Prof. Paolo Casoria, relativa alla concessione del Patrocinio gratuito e all'utilizzo del logo del Dipartimento per la manifestazione "La Pera Lardara", promossa dall'Associazione Grotta Briganti e Cacio di Monte San Giacomo (SA), che si svolgerà il 29 ottobre 2017.

La manifestazione è finanziata dal POC Campania 2014-2020, avrà il patrocinio di importanti istituzioni regionali e locali e il Prof. Casoria parteciperà come Relatore invitato.

Il Consiglio esprime vivo apprezzamento per l'iniziativa e autorizza la richiesta.

**9. Approvazione verbale Consiglio.**

Il Presidente procede alla lettura del verbale odierno e chiede al Consiglio di approvarlo seduta stante.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 16:00 la seduta è sciolta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Elvira MARRONE)



IL PRESIDENTE

(Prof. Giorgio BUDILLON)



ITI "GALILEO FERRARIS" - NAPOLI  
 Prot. 0004401 del 11/10/2017  
 04-06 (Usclta)

**CONVENZIONE DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO (A.S. 2017/18)**

**PREMESSO CHE**

- ✓ ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ✓ ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- ✓ l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche

**TRA**

l'Istituto Tecnico Industriale "Galileo Ferraris" con sede in Napoli, Via Antonio Labriola, Lotto 2G; codice fiscale n. 80059100638, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore, ing. Alfredo Fiore, nato a Napoli il 19.12.1952, codice fiscale FRILRD52T19F8390

**E**

L'Università Parthenope con sede legale in Napoli, via Ammiraglio Acton, 38, 80133 Napoli, Codice fiscale C.F. 800-182-40-632, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Magnifico Rettore Alberto Carotenuto, nato a Napoli l'1/06/1957, C.F. CRTLRT57H01F839D

**PER**

la realizzazione di un **Progetto di Alternanza scuola-lavoro** rivolto a studenti indicati dall'istituzione scolastica

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Art. 1.**

Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n. **100** soggetti (per almeno due gruppi classe) in alternanza scuola-lavoro su proposta dell'Istituzione scolastica.

**Art. 2.**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

**Art. 3.**

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- 
- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
  - b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
  - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
  - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
  - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
  - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
  - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe; h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### Art. 5

1. L'Istituzione scolastica assicura lo studente presso l'INAIL, contro gli infortuni sul lavoro (art. 1 e 4 del D.P.R n. 1124/1965) mediante la speciale forma di "gestione per conto dello Stato" (art. 127 e 190 del D.P.R n. 1124/1965), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro, la struttura ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall' istituzione scolastica) e, contestualmente, all' istituzione scolastica.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a Igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (parte generale), con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

#### Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor dell' istituzione scolastica di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare l' istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

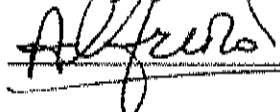
#### Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

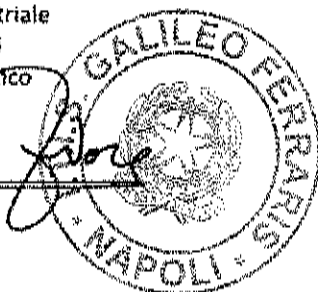
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

L' Istituzione Scolastica

Istituto Tecnico Industriale  
"G. Ferraris" di Napoli  
Il Dirigente Scolastico  
Ing. Alfredo Fidre



Napoli, 11/10/2017



Il Soggetto Ospitante

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Il Rettore  
Prof. Alberto Carotenuto

---

**CONVENZIONE DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO (A.S. \_\_\_\_\_)**

**PREMESSO CHE**

- ✓ ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ✓ ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- ✓ l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche

**TRA**

Il Liceo Scientifico "P.S. Mancini" con sede in AVELLINO, Via De Concilii- C.M. AVPS12000T; codice fiscale n. 80008170641, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal dirigente scolastico, prof.ssa Agnes Nicolina Silvana, nata a San Michele di Serino (AV) il 09/04/1952, C.F. GNSNL52D491034I

**E**

L'Università Parthenope con sede legale in Napoli, via Ammiraglio Acton, 38, 80133 Napoli, Codice fiscale C.F. 800-182-40-632, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Magnifico Rettore Alberto Carotenuto, nato a Napoli l'1/06/1957, C.F. CRTLRT57H01F839D

**PER**

la realizzazione di un **Progetto di Alternanza scuola-lavoro** rivolto a studenti indicati dall'istituzione scolastica

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Art. 1.**

Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n. 28 soggetti (per almeno due gruppi classe) in alternanza scuola-lavoro su proposta dell'Istituzione scolastica.

**Art. 2.**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.



---

#### Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### Art. 5

---

1. L'istituzione scolastica assicura lo studente presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro (art. 1 e 4 del D.P.R n. 1124/1965) mediante la speciale forma di "gestione per conto dello Stato" (art. 127 e 190 del D.P.R n. 1124/1965), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro, la struttura ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'istituzione scolastica) e, contestualmente, all'istituzione scolastica.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (parte generale), con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

#### Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor dell'istituzione scolastica di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

#### Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

L' Istituzione Scolastica

Il Soggetto Ospitante

Liceo Scientifico "P.S. Mancini" di Avellino

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Nicolina Silvana*

Il Rettore  
*Prof. Alberto Carotenuto*

---

Napoli, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

CARICHI DIDATTICI E AFFIDAMENTI						
A.A. 2017/18						
DOCENTE	S.S.D.	Insegnamento	S.S.D.	CFU	Eccedenza	TOT
<b>ORDINARI</b>						
BUDILLON Giorgio	GEO/12 04/A4	Meteorologia (SNA) <i>mutua su SNA MO</i>	GEO/12	6		15
		Oceanografia costiera e misure (STN)	GEO/12	3		
		Oceanografia costiera (BiPAA)	GEO/12	6		
DUMONTET Stefano	AGR/13 07/E1	Indicatori biologici (SB)	AGR/13	9		15
		Inquinamento e protezione ambientale (SB)	AGR/13	6		
GIUNTA Giulio	MAT/08 01/A5	Calcolo numerico (INF) <i>mutua su C. N. e Matematica applicata (SNA)</i>	MAT/08	6		18
		Programmazione I e Lab. di P. I - Parte I (INF)	INF/01	3	3	
		Applicazioni di calcolo scientifico - Parte I (INF APPL) <i>mutua su Applicazioni di calcolo scientifico - Parte I (STN)</i>	MAT/08	6		
PAPPONE Gerardo	GEO/02 04/A2	Fisiografia e geodinamica del bacino del mediterraneo (SNA)	GEO/02	6		15
		Dottorato		3		
		Paleoclimatologia e metodi di analisi paleoclimatica (STN)	GEO/02	6		
PARENTE Claudio	ICAR/06 08/A4	Cartografia numerica e GIS (SNA)	ICAR/06	9		24
		Sistemi informativi geografici e Lab GIS Mod. 2 (INF)	ICAR/06	3		
		Topografia e idrografia (STN)	ICAR/06	3	3	
		Telerilevamento (STN)	ICAR/06		6	
PETROSINO Alfredo	INF/01 01/B1	Riconoscimento e classificazione di forme - Parte I (INF APPL)	INF/01	6		18
		Elaborazione delle immagini - Parte I (INF)	INF/01	3		
		Sistemi operativi e Lab. di S.O. Parte I (INF)	INF/01	3		
		Visione computazionale (INF APPL)	INF/01	3	3	

PIERINI Stefano	GEO/12 04/A4	Fluidodinamica dell'oceano e dell'atmosfera (SNA)	GEO/12	6		15
		Modellistica meteo-oceanografica e climatologica (STN)	GEO/12	9		
ROTUNDI Alessandra	FIS/05 02/C1	Fisica per i sistemi e applicazioni (INF APPL)	FIS/05	6		
		Fisica II (SNA)	FIS/05	6		15
		Fisica - Parte I (INF)	FIS/01	3		
RUSSO Giovanni Fulvio	BIO/07 05/C1	Ecologia (SB)	BIO/07	9		
		Ecologia marina e limnologia (Mod I di Ecologia degli ambienti acquatici) (BiPAA)	BIO/07	6		21
		Biologia della conservazione (SB)	BIO/07		6	
SCAMARDELLA Antonio	ING- IND/01 09/A1	Architettura e statica della nave (SNA)	ING- IND/01	9		
		Architettura e statica della nave II (STN)	ING- IND/01	6		21
		Tecnologia delle costruzioni ed allestimento navale (SNA) <i>mutua Tecnologia delle costruzioni ed allestimento navale (STN)</i>	ING- IND /02		6	
TROISI Salvatore	ICAR/06 08/A4	Trattamento statistico delle osservazioni (INF) <i>mutua Tecniche di stima per il rilievo e la navigazione (SNA)</i>	ICAR/06	6		
		Navigazione astronomica (SNA)	ICAR/06		6	21
		Geodesia e navigazione (SNAMO) <i>mutua Geodesia e navigazione (SNA e INF. APPL.)</i>	ICAR/06	9		
ZAMBIANCHI Enrico	GEO/12 04/A4	Oceanografia (SNA)	GEO/12	9		
		Trasporto e diffusione nell'oceano e nell'atmosfera (STN)	GEO/12	6		15
<b>ASSOCIATI</b>						
AUCELLI Pietro	GEO/04 04/A3	Sistemi informativi territoriali e Lab SIT (INF APPL)	GEO/04	6		
		Sedimentologia e analisi dei sistemi costieri (SNA)	GEO/02	6		15
		Geologia e geomorfologia degli ambienti acquatici (BiPAA)	GEO/04	3		
CASORIA Paolo	BIO/01 05/A1	Biologia e fisiologia vegetale con Lab - Mod.1 (SB)	BIO/01	8		
		Fisiologia vegetale (SB)	BIO/04	1	5	20
		Piante alimentari e medicinali (SB)	BIO/01	6		

CIARAMELLA Angelo	INF/01 01/B1	Sistemi multimediali e Lab. S.M.- Parte I (INF APPL.)	INF/01	6		21
		Programmazione I e Lab. di Pr. I - Parte II (INF)	INF/01	6		
		Programmazione II e Lab di Pr. II - Parte II (INF)	INF/01	3		
		Programmazione III e Lab. di Pr. III (INF)	INF/01		6	
DEL CORE Giuseppe	ING- IND/03 09/A1	Meccanica del volo (SNA)	ING- IND/03	9		15
		Meccanica del volo II (STN)	ING- IND/03	6		
FALCO Pierpaolo	GEO/12 04/A4	Oceanografia polare (SNA)	GEO/12	6		15
		Meteorologia (SNA) <i>mutua su SNAMO</i>	GEO/12	3		
		Oceanografia costiera e misure (STN)	GEO/12	3		
		Dottorato di Ricerca		3		
GAGLIONE Salvatore	ICAR/06 08/A4	Navigazione inerziale e integrata (STN)	ICAR/06		6	21
		Navigazione aerea (SNA)	ICAR/06	6		
		Navigazione radioelettronica (SNA)	ICAR/06	9		
METALLO Concetta	SECS- P/10	Economia e organizzazione aziendale (INF) <i>mutua Economia e organizzazione aziendale (STN)</i>	SECS- P/10	6		15
		Organizzazione dei servizi per la navigazione marittima (SNA)	SECS- P/10	6		
		Basi di dati II e Lab. BD II - Parte II (INF APPL.)	INF/01	3		
PALUMBO Pasquale	FIS/05 02/C1	Fisica con laboratorio (SB)	FIS/05	6		15
		Scienze e tecnologie spaziali (STN)	FIS/05	9		
PELLACCI Benedetta	MAT/05 01/A3	Matematica 1 (INF)	MAT/05	9		18
		Matematica 2 (INF)	MAT/05	6	3	
RIZZARDI Mariarosaria	MAT/08 01/A5	Matematica applicata e computazionale (INF)	MAT/08	6		18
		Applicazioni di calcolo scientifico - Parte II (INF APP) <i>mutua per 3 cfu Applicazioni di calcolo scientifico - Parte II (STN)</i>	MAT/08	6		
		Programmazione II e Lab. di Pr. II - Parte I (INF)	INF/01	3	3	

SANDULLI Roberto	BIO/05 05/B1	Biologia e fisiologia animale - Mod. 1 (SB)	BIO/05	8		
		Ittiologia e Biologia della pesca (BiPAA)	BIO/05	6		20
		Biologia marina (SB)	BIO/07	1	5	
ULGIATI Sergio	CHIM/12 03/A2	Analisi del ciclo di vita con laboratorio (SB)	CHIM/12	9		15
		Certificazione ambientale di qualità (BiPAA)		6		
<b>ASSOCIATI APPOSTATI DA ALTRO DIPARTIMENTO</b>						
D'ONOFRIO Luigi		Analisi matematica II (SNA)	MAT/05	6		6
MASULLO M. Rosario		Biochimica con laboratorio (SB)	BIO/10	3		6
		Enzimologia (SB)	BIO/10	3		
<b>RICERCATORI</b>						
AMADORI Annalisa	MAT/05 01/A3	Analisi matematica I (SNAMO)	MAT/05		9	9
AMODIO Sabrina	GEO/02 04/A2	Geologia e geomorfologia degli ambienti acquatici (BiPAA)	GEO/02		3	3
BIANCARDI C. Giuseppe	ING- IND/01 09/A1	Manovrabilità e tenuta della nave al mare (SNA)	ING- IND/01		9	9
CAMASTRA Francesco	INF/01 01/B1	Algoritmi e strutture dati e Lab. di ASD - Parte II (INF)	INF/01		6	15
		Sistemi multimediali e Laboratorio di sistemi multimediali - Parte II (INF APPL.)	INF/01		3	
		Realtà virtuale (INF)	INF/01		6	
CHIANESE Elena	CHIM/12 03/A1	Chimica organica ambientale con laboratorio (SB)	CHIM/12		6	6
DI DONATO Paola	BIO/10 05/E1	Biochimica con laboratorio (SB)	BIO/10		6	9
		Enzimologia (SB)	BIO/10		3	
DI ONOFRIO Valeria	MED/42 06/M1	Igiene (SB)	MED/42		9	9
FALCHI Ugo	ICAR/06 08/A4	Fotogrammetria (SNA)	ICAR/06		6	6
FERONE Alessio	INF/01 01/B1	Informatica di base e Laboratorio (SNAMO) <i>mutua per 6 cfu Informatica con elementi di biinformatica (SB)</i>	INF/01		9	

		Reti di Calcolatori e Lab. di Reti di Calcolatori - Parte II (INF)	INF/01		3	18
		Sistemi operativi distribuiti e Lab. di SOD (INF APPL)	INF/01		6	
FERRAIOLI Giampaolo	ING-INF/03 09/F2	Radar e radioaiuti alla navigazione (STN)	ING-INF/03		9	9
FRANZESE Pier Paolo	BIO/07 05/C1	Ecologia sistemica e valutazione ambientale (Mod 2 di Ecologia degli ambienti)	BIO/07		6	6
FUSCO Giannetta	GEO/12 04/A4	Climatologia (STN)	GEO/12		6	6
GALLETTI Ardelio	MAT/08 01/A5	Matematica e statistica (SB)	MAT/08		9	9
MAGNOSI Silvio	IUS/06 12/B1	Nessun carico				0
MARATEA Antonio	INF/01 01/B1	Basi di dati e Lab. Basi di dati (INF)	INF/01		9	15
		Basi di dati II e Lab. Basi di dati II - Parte I (INF APPL)	INF/01		6	
MARCELLINO Livia	MAT/08 01/A5	Calcolo parallelo e distribuito (INF)	MAT/08		6	12
		Calcolo parallelo e distribuito II e Lab. CPD (INF APPL)	MAT/08		6	
MAZZEO Filomena	BIO/14 05/G1	Farmacologia e tossicologia (SB)	BIO/14		6	12
		Anatomia umana (SB)	BIO/16		6	
MONTELLA Raffaele	INF/01 01/B1	Tecnologie web (INF)	INF/01		6	18
		Architetture e programmazione di reti avanzate e Lab. APRA - Parte II (INF APPL)	INF/01		6	
		Terminali mobili e multimedialità (INF)	INF/01		6	
OLIVA Romina	CHIM/03 03/B1	Nessun carico per richiesta congedo parentale (DR 600 del 14-9-17) dal 1° ott. 17 al 31-3-18				0
PASQUALE Vincenzo	BIO/19 05/11	Microbiologia con laboratorio (SB)	BIO/19		9	9
PREZIOSO Giuseppina	ICAR/06 08/A4	Navigazione satellitare (STN)	ICAR/06		9	9
RICCIO Angelo	CHIM/02 03/A2	Chimica fisica (SB)	CHIM/02		6	6
SALVI Giuseppe	INF/01 01/B1	Algoritmi e strutture dati e Lab ASD - Partel (INF)	INF/01		6	12
		Architettura dei calcolatori e Lab. AC - Parte II (INF)	INF/01		6	

STAIANO Antonino	INF/01 01/B1	Sistemi operativi e Lab. SO - Parte III (INF)	INF/01		6	12
		Architetture e programmazione di reti avanzate e Lab. APRA - Parte I (INF APPL)	INF/01		6	
<b>RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO</b>						
DELLA CORTE Vincenzo dal 30-11-16 tipo B	ING- IND/05	Impianti e sistemi aereospaziali (STN)	ING- IND/05	6		6
NARDUCCI Fabio dal 1-9-17 tipo A	INF/01	Sistemi operativi e Lab. di S.O. - Parte II (INF)	INF/01	3		9
		Elaborazione delle immagini - Parte II (INF)	INF/01	3		
		Riconoscimento e classificazione di forme - Parte II (INF APPL)	INF/01	3		
PISCOPO Vincenzo dal 4-1-16 tipo A	ING- IND/02	Sicurezza della nave e della navigazione (STN) <i>minima Sicurezza della nave e della navigazione (SNA)</i>	ING- IND/02	6		6
SIMONIELLO Palma dal 31-12-16 tipo B	BIO/06	Biologia dello sviluppo e filogenesi animale (SB)	BIO/06	9		9
<b>DOCENTI IN CONVENZIONE CNR PER CONDIVISIONE DEL PERSONALE</b>						
CICCODICOLA Alfredo		Biologia molecolare (SB)	BIO/11	6		6
SCAFURI Umberto		Architettura dei calcolatori e Lab. AC - Parte I (INF)	INF/01	6		12
		Reti di Calcolatori e Lab. di Reti di Calcolatori - Parte I (INF)	INF/01	6		





# Erasmus+ Programme

## Key Action 1 – Mobility for learners and staff – Higher Education Student and Staff Mobility

### Inter-institutional<sup>1</sup> agreement 2014-2021<sup>2</sup> between programme countries [Minimum requirements]<sup>3</sup>

The institutions named below agree to cooperate for the exchange of students and/or staff in the context of the Erasmus+ programme. They commit to respect the quality requirements of the Erasmus Charter for Higher Education in all aspects related to the organisation and management of the mobility, in particular the recognition of the credits awarded to students by the partner institution.

#### A. Information about higher education institutions

Name of the institution (and department, where relevant)	Erasmus code	Contact details <sup>4</sup> (email, phone)	Website (eg. of the course catalogue)
Université Lille 1 - Sciences et Technologies	F LILLE01	Véronique Level Erasmus Institutional Coordinator Service Relations Internationales Cité Scientifique, 59655 Villeneuve d'Ascq - France Tel : +33 3 20 43 66 51 Fax : +33 3 20 43 40 03 Email : <a href="mailto:international@univ-lille1.fr">international@univ-lille1.fr</a>	<a href="http://www.univ-lille1.fr">http://www.univ-lille1.fr</a> <a href="http://ci.univ-lille1.fr/">http://ci.univ-lille1.fr/</a> <a href="http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/programmes.htm">http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/programmes.htm</a>
Faculté des sciences et technologies		Jean-François Bodart Vice-dean for international relations Tel: +33 3 20 43 68 67 <a href="mailto:jean-francois.bodart@univ-lille1.fr">jean-francois.bodart@univ-lille1.fr</a>  Emilie Toulet Leroy & Anaïs Henry Faculty international office Faculté des sciences et technologies Cité scientifique, 59655 Villeneuve d'Ascq - France Tel: +33 3 62 26 84 19	

<sup>1</sup> Inter-institutional agreements can be signed by two or more higher education Institutions

<sup>2</sup> Higher Education Institutions have to agree on the period of validity of this agreement

<sup>3</sup> Clauses may be added to this template agreement to better reflect the nature of the institutional partnership.

<sup>4</sup> Contact details to reach the senior officer in charge of this agreement and of its possible updates.

		fst-pole-ri@univ-lille1.fr Christel Vanbesien Mailliot Departmental coordinator Tel: +33 3 20 43 68 65 christel.vanbesien@univ-lille1.fr	
Università di Napoli Parthenope -  Dip. di Scienze e Tecnologie	I- NAPOLI03	PROF. LUIGI ROMANO c/o Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office, Via Acton, 38, 80133 Napoli (Italy) tel. +39 081/5475826; email: <a href="mailto:internazionale.lingue@uniparthenope.it">internazionale.lingue@uniparthenope.it</a> ; <a href="mailto:luigi.romano@uniparthenope.it">luigi.romano@uniparthenope.it</a>	<a href="http://www.uniparthenope.it">www.uniparthenope.it</a>  <a href="http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it">www.internazionalelingue.uniparthenope.it</a>

## B. Mobility numbers<sup>5</sup> per academic year

The partners commit to amend the table below in case of changes in the mobility data by no later than the end of January in the preceding academic year.

FROM [Erasmus code of the sending Institution]	TO [Erasmus code of the receiving Institution]	Subject area code * [ISCED J]	Subject area name *	Study cycle [short cycle, 1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> or 3 <sup>rd</sup> ] *	Number of student mobility periods  Student Mobility for Studies  [total number of months of the study periods or average duration*]
F LILLE01	I-NAPOLI03	421	Biology and biochemistry	2 <sup>nd</sup>	12 months  (2 students x 6 months)
I-NAPOLI03	F LILLE01	42 421 4433	Natural Sciences Biology Environmental Sciences, Ecology	1st, 2nd and 3rd	12 months  (2 students x 6 months)

[\*Optional: subject area code & name and study cycle are optional. Inter-institutional agreements are not compulsory for Student Mobility for Traineeships or Staff Mobility for Training. Institutions may agree to cooperate on the organisation of traineeship; in this case they should indicate the number of students that they intend to send to the partner country. Total duration in months/days of the student/staff mobility periods or average duration can be indicated if relevant.]

<sup>5</sup> Mobility numbers can be given per sending/receiving institutions and per education field (optional\*):  
<http://www.uis.unesco.org/Education/Pages/international-standard-classification-of-education.aspx>

FROM [Erasmus code of the sending institution]	TO [Erasmus code of the receiving institution]	Subject area code * [ISCED]	Subject area name *	Number of staff mobility periods	
				Staff Mobility for Teaching  [total number of days of teaching periods or average duration *]	Staff Mobility for Training *
F LILLE01	I-NAPOLI03	421	Biology	2x1 week	-
I-NAPOLI03	F LILLE01	42 421 4433	Natural Sciences Biology Environmental Sciences, Ecology	2x1 week	-

### C. Recommended language skills

The sending institution, following agreement with the receiving institution, is responsible for providing support to its nominated candidates so that they can have the recommended language skills at the start of the study or teaching period:

Receiving institution [Erasmus code]	Optional: Subject area	Language of instruction 1	Language of instruction 2	Recommended language of instruction level <sup>6</sup>	
				Student Mobility for Studies [Minimum recommended level: B1]	Staff Mobility for Teaching [Minimum recommended level: B2]
F LILLE01	Biology, Immunology	French	English (only applies if selected courses are taught in English)	B2	B2
I-NAPOLI03	Biology	Italian	English (only applies if selected courses are taught in English)	B1	B2

<sup>6</sup> For an easier and consistent understanding of language requirements, use of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) is recommended, see <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

For more details on the language of instruction recommendations, see the course catalogue of each institution [*Links provided on the first page*].

I NAPOLI03 [www.internazionalelingue.uniparthenope.it](http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it)

F LILLE01 [http://ci.univ-lille1.fr/etudier\\_a\\_lille1/apprendre\\_le\\_francais.php](http://ci.univ-lille1.fr/etudier_a_lille1/apprendre_le_francais.php)

#### **D. Additional requirements**

*[Please specify whether the institutions have the infrastructure to welcome students and staff with disabilities.]*

F LILLE01 : Lille 1 University student disabilities' service, offer of the assistance and organize, if required, assistance or possible timetable adjustments, to allow disabled students to complete their exchange's period in the best possible conditions.

I NAPOLI03

Information about inbound opportunities:

[http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com\\_content&view=category&id=53&Itemid=121](http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&view=category&id=53&Itemid=121)

#### **2. Academic Tutor/Responsible of the Agreement (Parthenope University)**

Roberto Sandulli, Di.S.T. Centro Direzionale Is. C4, 80143 Napoli, tel. 39.081.5476589, fax 39.081.5476527, [roberto.sandulli@uniparthenope.it](mailto:roberto.sandulli@uniparthenope.it)):

**3. Administrative contact person (Parthenope University): Dr. Virginia Formisano**, Head of Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office, Via Acton no. 38, 80133 Napoli (Italy) tel. ☎+39 081/5475826; ✉[internazionale.lingue@uniparthenope.it](mailto:internazionale.lingue@uniparthenope.it);

In case of additional requirements regarding management, organization and all the other aspects (e.g., enrolment, useful documents, etc., and for students with special needs), as well as for "Student mobility for traineeships", please contact the Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office. In case of academic matters, contact the Responsible of the agreement or the Departmental Coordinator.

**For Student mobility for traineeships:** please contact the Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office. Info about how to apply are available on [http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com\\_content&view=category&id=53&Itemid=121](http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&view=category&id=53&Itemid=121)

**For Staff mobility for teaching:** The Teaching programme or Working programme form duly filled in and signed by home university should be sent to the Departmental Coordinators or the Institutional Coordinator. Incoming teaching staff must be individually accepted by the School concerned, on the basis of the working plan and its adequacy to the teaching programme of the School concerned. The correspondence and the necessary papers have to be sent also to the following e-mail address: [internazionale.lingue@uniparthenope.it](mailto:internazionale.lingue@uniparthenope.it)

**For Staff mobility for training:** Incoming non-teaching staff must be individually accepted by the department, service or unit concerned, on the basis of the working plan and the availability of the department, service or unit concerned. The correspondence

and the necessary papers have to be sent also to the following e-mail address: [internazionale.lingue@uniparthenope.it](mailto:internazionale.lingue@uniparthenope.it)

## E. Calendar

1. Applications/information on nominated students must reach the receiving institution by:

Receiving institution [Erasmus code]	Autumn term* [month]	Spring term* [month]
F LILLE01	Student's application to: <a href="mailto:fst-pole-ri@univ-lille1.fr">fst-pole-ri@univ-lille1.fr</a>  Deadline: receiving application: 1 <sup>st</sup> of June	Student's application to: <a href="mailto:fst-pole-ri@univ-lille1.fr">fst-pole-ri@univ-lille1.fr</a>  Deadline: receiving application: 15 <sup>th</sup> of November
I-NAPOLI03	Nomination: 15th June (Semester 1/winter semester and full year)  Application deadline: 31st July	Nomination: 30th October (Semester 2/Spring semester)  Application deadline: 30th November

*[\* to be adapted in case of a trimester system]*

2. The receiving institution will send its decision within 5 weeks.
3. A Transcript of Records will be issued by the receiving institution no later than 5 weeks after the assessment period has finished at the receiving HEI. *[It should normally not exceed five weeks according to the Erasmus Charter for Higher Education guidelines]*
4. Termination of the agreement

*In the event of unilateral termination of the agreement, a notice of at least one academic year should be given. This means that a unilateral decision to discontinue the exchanges notified to the other party by 1 September 20XX will only take effect as of 1 September 20XX+1. "Neither the European Commission nor the National Agencies can be held responsible in case of a conflict."*

## F. Information

### 1. Grading systems of the institutions

F LILLE01: [http://ci.univ-lille1.fr/english\\_version/studying\\_at\\_lille\\_1/ects.htm](http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/ects.htm)

I-NAPOLI03: <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/mobilita-internazionale-erasmus>

*The Italian University System gives grades in thirtieths. For ordinary exams is used a 30-point scale simply divided in two: non passing (0 to 17), and passing grades (18 to 30 cum laude). For the final dissertation a 110-point scale is used, which is divided in two as well, with 66 being the minimum grade for passing. For outstanding results, the Lode "praise" is added to the maximum grade". In*

the Parthenope University the ECTS is used. 1 ECTS credit corresponds to 1 CFU "Credito Formativo Universitario".

## **2. Visa**

The sending and receiving institutions will provide assistance, when required, in securing visas for incoming and outbound mobile participants, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education.

Information and assistance can be provided by the following contact points and information sources:

<b>Institution [Erasmus code]</b>	<b>Contact details (email, phone)</b>	<b>Website for information</b>
F LILLE01	international@univ-lille1.fr	<a href="http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/uk_etre_etudiant_a_lille_2.php#formalite">http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/uk_etre_etudiant_a_lille_2.php#formalite</a>
I-NAPOLI03	Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office, Via Acton n. 38, 80133 Napoli (Italy) tel. ☎+39 081/5475826; ✉internazionale.lingue@uniparthenope.it	<a href="http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=340%3Ainformation-about-your-erasmus-stay-at-the-parthenope-university&amp;catid=53%3Aincoming-students&amp;Itemid=121">http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=340%3Ainformation-about-your-erasmus-stay-at-the-parthenope-university&amp;catid=53%3Aincoming-students&amp;Itemid=121</a>

## **3. Insurance**

The sending and receiving institutions will provide assistance in obtaining insurance for incoming and outbound mobile participants, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education.

The receiving institution will inform mobile participants of cases in which insurance cover is not automatically provided. Information and assistance can be provided by the following contact points and information sources:

<b>Institution [Erasmus code]</b>	<b>Contact details (email, phone)</b>	<b>Website for information</b>
F LILLE01	international@univ-lille1.fr	<a href="http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/uk_etre_etudiant_a_lille_2.php#secu">http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/uk_etre_etudiant_a_lille_2.php#secu</a>
I-NAPOLI03	Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica Office, Via Acton no. 38, 80133 Napoli (Italy) tel. ☎+39 081/5475826; ✉internazionale.lingue@uniparthenope.it	<a href="http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=340%3Ainformation-about-your-erasmus-stay-at-the-parthenope-university&amp;catid=53%3Aincoming-students&amp;Itemid=121">http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=340%3Ainformation-about-your-erasmus-stay-at-the-parthenope-university&amp;catid=53%3Aincoming-students&amp;Itemid=121</a>

#### **4. Housing**

The receiving institution will guide incoming mobile participants in finding accommodation, according to the requirements of the Erasmus Charter for Higher Education.

Information and assistance can be provided by the following persons and information sources:

<b>Institution [Erasmus code]</b>	<b>Contact details (email, phone)</b>	<b>Website for information</b>
F LILLE01	reeflex@univ-lille.fr	<a href="http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/accommodation.htm">http://ci.univ-lille1.fr/english_version/studying_at_lille_1/accommodation.htm</a>
I-NAPOLI03	adisuparthenope@pec.it	<a href="http://www.adisuparthenope.it">www.adisuparthenope.it</a>

#### **G. SIGNATURES OF THE INSTITUTIONS (legal representatives)**

<b>Institution [Erasmus code]</b>	<b>Name, function</b>	<b>Date</b>	<b>Signature<sup>7</sup></b>
F LILLE01	Véronique Level Erasmus Institutional Coordinator Université Lille 1 – Sciences et Technologies		
I NAPOLI03	RECTOR Legal representattive PROF. Alberto Carotenuto Prof. Giorgio Budillon, departmental coordinator (Di.S.T.)		

<sup>7</sup> Scanned signatures are accepted

**CONVENZIONE DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO (A.S. 2017/18)**

**PREMESSO CHE**

- ✓ ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ✓ ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- ✓ l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche

TRA

L'I.S. "E. Majorana - V. Bachelet" con sede in Santa Maria A Vico, via Caudio, codice fiscale 93009540613 d'ora in poi denominato "Istituzione Scolastica", rappresentata dal DS Sgambato Maria Giuseppa nata a Santa Maria A Vico il 12/05/1964, codice fiscale SGMMGS64E52I233M

E

L'Università Parthenope con sede legale in Napoli, via Ammiraglio Acton, 38, 80133 Napoli, Codice fiscale C.F. 800-182-40-632, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Magnifico Rettore Alberto Carotenuto, nato a Napoli l'1/06/1957, C.F. CRTLRT57H01F839D

**PER**

la realizzazione di un **Progetto di Alternanza scuola-lavoro** rivolto a studenti indicati dall'istituzione scolastica

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

Art. 1.

Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n. 35 soggetti (per almeno due gruppi classe) in alternanza scuola-lavoro su proposta dell'Istituzione scolastica.

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.



---

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### Art. 5

---

1. L'Istituzione scolastica assicura lo studente presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro (art. 1 e 4 del D.P.R n. 1124/1965) mediante la speciale forma di "gestione per conto dello Stato" (art. 127 e 190 del D.P.R n. 1124/1965), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro, la struttura ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall' istituzione scolastica) e, contestualmente, all' istituzione scolastica.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (parte generale), con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

#### Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor dell' istituzione scolastica di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare l' istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

#### Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

L' Istituzione Scolastica

Il Soggetto Ospitante

ISS "E.MAJORANA-V.BACHELET" \_\_\_\_\_  
"S. MARIA A VICO (CE)"  
f.to Il Dirigente Scolastico  
*Prof./ssa Maria Giuseppa Sgambato*

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Il Rettore  
*Prof. Alberto Carotenuto*

---

Napoli, 04.10.2017