



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
"Parthenope"  
DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI  
VIA GENERALE PARISI, 13  
80132 NAPOLI

## Verbale del Consiglio di Corso di Studi di "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni"

del giorno 23.05.2018

Il giorno 23 maggio 2018 alle ore 12:40 si è riunito, nella stanza 408, il Consiglio di Corso di Studi (CdS) di "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni", presieduto dal prof. Giovanni De Luca. I docenti di riferimento presenti sono riportati nella tabella che segue (in allegato le firme incluse quelle dei docenti non di riferimento)

	Presente	Assente giustificato	Assente
DE LUCA GIOVANNI	X		
DE ANGELIS PASQUALE	X		
ROMANO ANTONIO	X		
SANGUIGNI VINCENZO		X	
SCANDURRA GIUSEPPE	X		
SCHIAVONE FRANCESCO	X		
GIOVA RAFFAELLA	X		
GIOIA FEDERICA	X		
FORMICA MARIA ROSARIA	X		
PAGLIUCA MARGHERITA MARIA		X	
ZANETTI PAOLO	X		

Alle ore 12:45 il Coordinatore ha nominato la dott.ssa Maria Rosaria Formica segretario verbalizzante e ha avviato la discussione dei punti all'odg.

1. Non ci sono comunicazioni da parte del Coordinatore.
2. Approvazione scheda SUA-CdS

Il Coordinatore evidenzia quali sono i quadri della schede SUA-CdS 2018/19 che subiscono modifiche e ne propone i contenuti.

### Sezione Amministrazione - Quadro "Referenti e strutture"

Gruppo di gestione AQ: Giovanni DE LUCA, Maria Rosaria FORMICA, Maria Margherita PAGLIUCA, Andrea REGOLI  
Tutor: Ugo FIORE, Giovanna TESTA, Vincenzo SANGUIGNI

### Sezione Qualità - Quadro "Il corso di studio in breve"

Il corso di laurea in "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" fornisce competenze teoriche di base, tecniche quantitative e strumentazione informatica per affrontare i temi della misurazione e del controllo dei rischi (di mercato, operativi, attuariali); della valutazione di contratti finanziari e assicurativi; della gestione di piani di investimento e di indebitamento; della gestione di portafoglio; della pianificazione strategica d'impresa; del controllo e dell'applicazione delle procedure di ricerca e di acquisizione dei dati; della elaborazione statistica dei dati; della modellizzazione e previsione di fenomeni economici e finanziari; delle analisi di mercato e di customer satisfaction.

Sono obiettivi formativi di base l'avvio all'informatica e all'elaborazione dei dati (struttura degli algoritmi, logiche di programmazione, strutturazione delle banche di dati); i concetti e le tecniche dell'analisi matematica, dell'algebra lineare e

dell'ottimizzazione; i principi e le tecniche del calcolo delle probabilità; la statistica descrittiva e la statistica inferenziale; la conoscenza della logica e del linguaggio giuridico, i principali temi dell'economia d'impresa.

I contenuti specifici del corso riguardano i temi della matematica finanziaria, dei modelli per l'analisi dei prodotti e dei mercati finanziari, delle scienze attuariali, dell'analisi statistica di dati a sostegno di processi decisionali aziendali, dell'economia del mercato mobiliare. È prevista la possibilità di svolgere un tirocinio.

La laurea in "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" avvia alla nuova professione di risk manager, per banche, assicurazioni, e imprese, e a professioni tradizionali (attuaria, analista di dati, analista finanziario, addetto al controllo

di qualità, consulente statistico-informatico).

La laurea in "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" consente, inoltre, la partecipazione all'esame di Stato per l'iscrizione all'albo nazionale degli attuari junior.

## Sezione Qualità - Quadro A1b

Il Consiglio di Corsi di Studio ha approvato nella seduta del 28 novembre 2017 l'istituzione di un Comitato di indirizzo dei Corsi di "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" (classe L-41) e "Metodi Quantitativi per le Valutazioni Economiche Finanziarie" (classe LM-83) così composto:

- Dott.ssa Angela Digrandi, Dirigente dell'Ufficio Territoriale ISTAT per la Campania;
- Prof. Giampaolo Crenca, Presidente del Consiglio Nazionale degli Attuari - Ordine nazionale degli attuari;
- Prof. Paolo Garonna, Segretario Generale della Federazione delle Banche, delle Assicurazioni e della Finanza (FeBAF);
- Dott. Elis Gazzetti, San Paolo Invest Campania.

Il Comitato si è riunito il giorno 7/2/2018, presso i locali dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope in Via Acton 38, Napoli. Per le parti interessate sono intervenuti:

Prof. URCIUOLI Vincenzo, Consiglio Nazionale degli Attuari - Ordine nazionale degli attuari

Dott. CINQUEGRANA Giuseppe, Ufficio Territoriale ISTAT per la Campania

Dott. GAZZETTI Elis, San Paolo Invest Campania

L'incontro ha avuto per oggetto una consultazione sul progetto formativo relativo ai Corsi di studio "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" e "Metodi Quantitativi per le Valutazioni Economiche Finanziarie" a partire dall'a.a.

2018-2019. Il progetto e la relativa offerta formativa sono stati comunicati alle parti interessate in forma di schema sintetico allegato alla lettera di convocazione (si veda il verbale allegato). Tali documenti mettono in rilievo in rilievo le principali caratteristiche introdotte nei due Corsi di laurea a seguito della revisione dell'offerta formativa di Ateneo attuata nell'anno accademico 2017-2018, e proposta per l'anno accademico 2018-2019.

Il dott. GAZZETTI rileva l'importanza della figura del risk manager mettendo in evidenza come la domanda per questa figura professionale sia di gran lunga superiore all'offerta. In particolare, evidenzia come questa figura sia ormai rivolta alla gestione delle esigenze di risparmio e di investimento del singolo cliente, in un'ottica di servizio personalizzato alla clientela. In molti casi, la qualificazione e le competenze del personale deputato alla gestione del risparmio a livello di clientela retail risultano assai inferiori agli standard desiderabili, e quindi una formazione più solida sul piano quantitativo e dell'ampiezza e profondità delle conoscenze in finanza è certamente utile. Ritiene pertanto buona la proposta formativa sui due livelli di formazione.

Il dott. CINQUEGRANA giudica complessivamente buona la proposta, in particolare è apprezzata la presenza delle materie statistiche in ambito finanziario e la presenza ed il peso della statistica economica.

Il Prof. URCIUOLI nel complesso esprime un parere favorevole ai due corsi, ed offre una serie di spunti di riflessione sull'offerta formativa, comprendenti proposte di aggiornamento, osservazioni sull'evoluzione della professione di attuario e proposte di collaborazione con l'Ordine.

## Sezione Qualità - Quadro A3b

Per l'ammissione al corso di Statistica e Informatica per la Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA (TOLC). Pur non essendo indispensabile, è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come di seguito specificato.

Il TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Inoltre è prevista una sezione di conoscenza della lingua inglese.

Il TOLC si considera superato se è raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Nel 2018 i TOLC si svolgeranno nella sede dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope di Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, secondo il seguente calendario:

- 22 marzo;
- 19 aprile;
- 24 maggio;
- 7 giugno;
- 12 luglio;

Il costo che lo studente è tenuto a sostenere per la partecipazione al test è pari ad 30,00.

L'immatricolazione dei Corsi di laurea dell'area economica inizia il 01.08.2018 e sarà riservata fino al 20.08.2018 ai soli studenti che avranno superato il predetto test TOLC da marzo a luglio. Nel periodo successivo e fino alla naturale scadenza dei termini di immatricolazione (ovvero fino alla data di raggiungimento della soglia di utenza sostenibile programmata), sarà data la possibilità a tutti gli studenti di immatricolarsi anche senza previo superamento del TOLC.

Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno, però, nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli OFA possono essere colmati:

- a) Superando i test TOLC previsti nel calendario del mese di settembre (nei giorni 3,4,5 e 6), con le stesse modalità di quelli del periodo marzo- luglio;
- b) Superando lo specifico Test locale OFA gestito dall'Ateneo;
- c) Superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, nel caso specifico 2019/2020;
- d) Acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre del 2019;
- e) Superando la prova di verifica dell'ultima settimana del mese di settembre dell'anno 2019 organizzata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza.

Il Test locale OFA, che si terrà il 21 settembre 2018, verterà su argomenti di Matematica di base (18 domande). Il Test locale OFA si considera superato se si raggiunge un punteggio di almeno 9 punti (un punto per ogni risposta esatta, zero punti in caso di omessa o errata risposta).

La Scuola di Economia e Giurisprudenza organizza un precorso di Matematica, le cui lezioni sono previste nel periodo 11-20 Settembre 2018, che potranno fornire agli studenti interessati le conoscenze utili al superamento del Test locale OFA.

Il mancato assolvimento di tali OFA comporterà l'iscrizione, negli anni successivi, in qualità di studente part-time con corrispondente allungamento dei tempi necessari per il conseguimento del titolo.

## Sezione Qualità - Quadro A5b

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica affrontata nel percorso formativo triennale. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un docente (tutor).

La relazione può essere scritta in lingua italiana o in lingua inglese. In questo caso, la relazione dovrà essere corredata da un abstract in lingua italiana.

Lo studente può avviare la procedura di assegnazione dell'argomento della prova finale dopo aver conseguito almeno 120 cfu previsti dall'Ordinamento didattico del Corso.

Lo svolgimento della prova finale consiste nella presentazione di un elaborato scritto, su un argomento scelto dal tutor e inserito dallo studente sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.

L'elaborato deve essere caricato dal laureando sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno 15 giorni prima della seduta stessa.

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.

Il Presidente della Scuola, su proposta dei Direttori di Dipartimento, nomina ogni sei mesi le Commissioni di laurea, composte da tre docenti. Tutti i professori di ruolo e i ricercatori debbono far parte di una Commissione. Possono essere aggregati ad una Commissione di laurea i docenti a contratto. Ogni Commissione si riunisce mensilmente, qualora un componente della stessa risulti tutor di uno o più candidati.

All'elaborato (prova finale) possono essere assegnati massimo punti 4.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio

premiato attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nell'Allegato 4 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma delle valutazioni della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato sul sito della Scuola.

## Sezione Qualità - Quadro B1

Regolamento didattico del corso (in allegato al presente verbale)

## Sezione Qualità - Quadro D3

Il calendario della gestione del CdS prevede le seguenti tappe:

mesi ottobre-dicembre:

1) Il gruppo AQ raccoglie, sintetizza e discute in Consiglio di CdS il lavoro dai gruppi di lavoro definiti dal Consiglio di CdS nella seduta del 14/02/2018.

Il primo gruppo di lavoro ha come obiettivo la definizione dei profili di partenza degli studenti, delle loro competenze e delle loro abilità. Il gruppo di lavoro ha il compito di: a) acquisire i risultati dei tutti i test CISIA disponibili, di analizzarli e di trarne una sintesi;

b) individuare una opportuna griglia di conoscenze in grado di completare il quadro conoscitivo delle competenze, abilità e motivazioni degli studenti in ingresso al corso; c) costruire un questionario integrativo da sottoporre agli studenti, nonché stabilire i metodi ed i tempi migliori per la loro somministrazione; d) stilare il report dei risultati da sottoporre all'attenzione del Consiglio di Corso di Studi.

Il secondo gruppo di lavoro si pone l'obiettivo di valutare l'attrattività del nuovo percorso, attraverso l'analisi dei dati delle immatricolazioni e degli abbandoni. In particolare, il gruppo si propone di comprendere le cause degli abbandoni e di proporre eventuali azioni preventive da porre in essere per evitare (o arginare) il fenomeno.

Infine, il terzo gruppo di lavoro effettua un'analisi quantitativa periodica delle carriere degli studenti (in corso e fuori corso), in particolare alla fine di settembre di ogni anno. Il gruppo analizza i dati necessari ad identificare gli esami a debito e proporre azioni mirate di supporto allo studio (es. tutorato) in funzione delle specificità delle materie.

mesi dicembre-gennaio:

1) Il Gruppo del Riesame, letto il rapporto della Commissione Paritetica, prepara la Scheda di Monitoraggio e eventualmente il Rapporto di Riesame ciclico;

2) il Consiglio di CdS si riunisce per la discussione e l'approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e dell'eventuale Rapporto di Riesame ciclico).

mesi gennaio-aprile:

1) il Consiglio di CdS promuove un'eventuale organizzazione di incontri con le parti sociali e/o un'indagine sulla domanda di formazione;

2) il gruppo AQ formula e invia al Consiglio di CdS eventuali proposte migliorative per il successivo anno accademico, in termini di definizione degli obiettivi formativi, riprogettazione dell'Offerta Formativa, di aggiornamento delle schede di insegnamento.

mesi aprile-maggio:

1) il CdS prepara e completa la redazione della SUA.

Il Consiglio approva.

3. Il Coordinatore propone di rettificare i docenti degli insegnamenti per l'anno accademico 2018/19 deliberati nel precedente Consiglio (09/05/2018) nel seguente modo: Customer Relationship Management e basi di dati - I Modulo (da Clara Bassano a Giovanna Testa) e Marketing dei servizi (da Giovanna Testa ad un docente da designare).

La seduta si è sciolta alle ore 13,50.

Il Segr. verbalizzante

*(Dott.ssa Maria Rosaria Formica)*

*Maria Rosaria Formica*

Il Presidente

*(Prof. Giovanni De Luca)*

*Giovanni De Luca*

Allegato al Verbale del Consiglio di Corso di Studi di "Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni" del giorno 23.05.2018.

DE LUCA GIOVANNI (Pres.)

Gilli

FORMICA MARIA ROSARIA. (Segr.)

Maria Rosaria Formica

Docenti con voto deliberativo

ROMANO ANTONIO

Antonio Romano

DE ANGELIS PASQUALE

Pasquale De Angelis

SANGUIGNI VINCENZO

Vincenzo Sanguigni

SCANDURRA GIUSEPPE

Giuseppe Scandurra

SCHIAVONE FRANCESCO

Francesco Schiavone

GIOIA FEDERICA

Federica Gioia

GIOVA RAFFAELLA

Raffaella Giova

PAGLIUCA MARGHERITA M

Margherita M. Pagliuca

ZANETTI PAOLO

Paolo Zanetti

Docenti con voto non deliberativo

CASTELLANO ROSALIA

\_\_\_\_\_

PAPA ANNA

\_\_\_\_\_

POPOLI PAOLO

\_\_\_\_\_

REGOLI ANDREA

\_\_\_\_\_

DE MARCO GIUSEPPE

Giuseppe De Marco

ROCCA ANTONELLA

\_\_\_\_\_

FIORE UGO

Ugo Fiore

**Regolamento didattico del Corso di Laurea in  
STATISTICA E INFORMATICA PER L'AZIENDA,  
LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI  
a.a. 2018-2019**

**Articolo 1  
Denominazione del Corso di Laurea**

1. È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (d'ora in poi Ateneo), il Corso di Laurea in Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni (d'ora in poi Corso di Laurea), appartenente alla classe delle lauree in Statistica (L41).

**Articolo 2  
Disciplina e Strutture di riferimento del Corso di Laurea**

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione didattica del Corso di Laurea, in ossequio e ad integrazione di quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo – parte generale.
2. Il Corso di Laurea afferisce al Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi ed è compreso nell'area di competenza della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (SIEGI - d'ora in poi Scuola).
3. L'organo collegiale di gestione del Corso di Laurea è il Consiglio di Corso di Studi di Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni (Consiglio di CdS).
4. Le competenze dette strutture, in merito all'organizzazione del Corso di Laurea, sono stabilite dallo Statuto, dal Regolamento didattico di Ateneo – parte generale e dal Regolamento di funzionamento della Scuola.
5. La Scuola è sede amministrativa del Corso di Laurea al fine del rilascio del titolo.

**Articolo 3  
Conoscenze richieste per l'accesso**

1. Il Corso di Laurea è ad accesso non programmato.
2. Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti.

3. Per una proficua frequenza del corso di laurea in Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a:
  - a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
  - b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;
  - c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi;
  - d) elementi di logica.
4. Per l'ammissione al Corso di Laurea in Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, non sono previsti test di accesso ma un test di autovalutazione per gli studenti, Test On Line CISIA (TOLC), erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, volto a verificare, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:
  - conoscenze matematiche di base;
  - capacità di comprensione verbale;
  - attitudine ad un approccio metodologico.
5. Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) come indicato nell'Allegato 1, che viene annualmente aggiornato e pubblicato sul sito web dell'Ufficio Orientamento dell'Ateneo.
6. La Scuola organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base.

#### **Articolo 4**

#### **Obiettivi specifici, risultati di apprendimento attesi, profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per il laureato**

1. Gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea i risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i descrittori europei del titolo di studio, i profili professionali e gli sbocchi occupazionali previsti per il laureato sono contenuti nell'Ordinamento didattico (RAD) del corso stesso, nella SUA-CdS e nel Manifesto degli Studi.

#### **Articolo 5**

#### **Struttura del Corso**

1. La durata legale del Corso di Laurea è di tre anni.
2. Per il conseguimento del titolo lo studente deve acquisire 180 CFU, riconducibili alle seguenti tipologie di Attività Formative (TAF): base, caratterizzanti, affini, a scelta dello studente, prova finale, stage o tirocinio e altre attività.
3. Il Corso di Laurea si articola in 19 esami, una verifica per l'abilità linguistica, uno stage o un'attività sostitutiva e la prova finale (elaborato scritto).

- 4 L'articolazione del percorso formativo (Piano degli Studi) è indicata nella Banca-dati dell'offerta formativa (SUA-CdS), relativa alla coorte di studenti che si immatricola nell'anno accademico di riferimento e nel Manifesto degli studi, e viene pubblicata prima dell'inizio di ogni anno accademico sul sito di Ateneo, sezione Didattica.
- 5 Il Piano degli studi prevede esami obbligatori ed esami a scelta dello studente (opzionali).

## **Articolo 6**

### **Piano di studi Insegnamenti e altre attività formative**

1. Il Piano di Studi è riportato nell'Allegato 2 al presente regolamento, e può essere annualmente aggiornato secondo quanto indicato nel precedente articolo.
2. L'elenco degli insegnamenti e delle attività formative del Corso di studio contenuto nell'Allegato, riporta: a) i CFU e l'eventuale articolazione in moduli; b) il settore scientifico-disciplinare (SSD), c) la tipologia di attività formativa (TAF).
3. Informazioni dettagliate sugli insegnamenti e le altre attività formative quali obiettivi formativi, prerequisiti, contenuti modalità di verifica dell'apprendimento e testi di riferimento, sono pubblicate online sulla piattaforma Esse3 di Ateneo, nella voce Insegnamenti e programmi, prima dell'inizio di ogni anno accademico.
4. Gli esami opzionali indicati nei Piani di Studio sono quelli consigliati, come arricchimento dello specifico percorso formativo scelto. Gli studenti sono liberi di scegliere come esame opzionale un qualsiasi insegnamento, tra quelli presenti nell'offerta formativa dei corsi di laurea di I livello dell'Ateneo, con un numero di CFU pari a 6. Qualora l'insegnamento/i scelto/i dallo studente rientri/no nella lista degli insegnamenti consigliati, l'inserimento nel Piano di studi è automatico. Qualora, invece, l'insegnamento scelto non sia presente nella lista, lo studente deve presentare alla Segreteria della Scuola e attendere l'approvazione del Consiglio della Scuola, sentito il Coordinatore del Corso di Laurea.
5. Lo studente può sostenere esami relativi ad insegnamenti non presenti nel proprio corso di studio ed eccedenti i 180 cfu previsti dall'Ordinamento degli Studi. Qualora siano superati con esito positivo tali esami sono registrati nella carriera dello studente ma non sono conteggiati ai fini del completamento del percorso di studio né sono computati ai fini della media.

## **Articolo 7**

### **Calendario e articolazione delle attività didattiche**



1. Le attività didattiche si articolano in insegnamenti, secondo un calendario strutturato in due semestri, approvato dal Consiglio della Scuola e pubblicato sul sito della scuola.
2. Gli insegnamenti del corso di laurea sono semestrali e possono essere articolati in moduli.
3. Le attività didattiche (lezioni e esami) hanno inizio e si svolgono secondo il calendario stabilito annualmente dal Consiglio della Scuola.
4. Il periodo delle lezioni è articolato in un periodo massimo di 11 settimane per ogni semestre e impegna ciascun insegnamento in funzione del numero di crediti assegnati allo stesso.
5. La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno dallo studente a tempo pieno è convenzionalmente fissata in 60 crediti.
6. Il Corso di Laurea, oltre alle attività formative, può organizzare laboratori e stage esterni in collaborazione con istituzioni pubbliche e private italiane e straniere, sulla base di un accordo o di una convenzione. Tali attività esterne devono essere approvate dal Consiglio del Corso di Laurea, che ne determina anche i CFU, e svolgersi sotto la responsabilità didattica di un docente del Corso stesso.

#### **Articolo 8**

##### **Frequenza dei corsi e propedeuticità**

1. La frequenza ai corsi, pur non essendo formalmente obbligatoria, è fortemente consigliata, in quanto elemento formativo fondamentale ai fini dell'acquisizione delle competenze previste negli obiettivi didattici.
2. Le propedeuticità tra gli insegnamenti previsti dall'Ordinamento didattico del Corso di Studio sono indicate nell'Allegato 3 al presente Regolamento, che viene annualmente aggiornato.

#### **Articolo 9**

##### **Studenti non a tempo pieno**

1. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto al Corso di Laurea con la qualifica di "studente non a tempo pieno". Tale qualifica permane fino ad apposita richiesta dello studente, che può essere formulata ogni anno all'atto dell'iscrizione, di modificarla.
2. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 30.

#### **Articolo 10**

##### **Modalità di verifica dell'apprendimento**

1. Per ciascuna attività formativa è previsto un accertamento conclusivo alla fine del periodo in cui si è svolta l'attività. Per le attività formative articolate in moduli la valutazione finale del profitto è comunque unitaria e collegiale.

2. Il periodo di svolgimento degli appelli d'esame viene pubblicato sul sito web della Scuola all'inizio dell'anno didattico. Il calendario delle verifiche di profitto prevede dieci appelli di esame all'anno, così ripartiti: quattro appelli nella sessione invernale (dicembre-marzo) e quattro nella sessione estiva (maggio-settembre), distanziati l'uno dall'altro da non meno di dieci giorni. Due ulteriori appelli sono riservati agli studenti fuori corso e agli studenti dell'ultimo anno in debito di un esame. I periodi di apertura di questi appelli sono indicati annualmente nel calendario didattico.
3. Lo studente non può prenotarsi o sostenere l'esame per più di due volte consecutive nella medesima sessione.
4. Gli accertamenti finali possono consistere in: esame orale o prova scritta o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer. Le modalità dell'accertamento finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate, nonché i relativi criteri di valutazione, sono indicati prima dell'inizio di ogni anno accademico dal docente responsabile dell'attività formativa.
5. Le verifiche del profitto si svolgono previo accertamento dell'identità dei candidati e sono effettuate in presenza di pubblico.
6. Con il superamento dell'accertamento conclusivo lo studente acquisisce una votazione espressa in trentesimi o una idoneità, unitamente ai CFU attribuiti all'attività formativa.
7. E' consentito lo svolgimento di accertamenti parziali in itinere (prove in itinere), programmati dal docente, previo coordinamento con i docenti dei corsi erogati nello stesso semestre e comunicazione al Coordinatore del Corso di studio.
8. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate in conformità a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale.

## **Articolo 11**

### **Periodi di studio all'estero**

1. Secondo quanto previsto dalla normativa e dai regolamenti di Ateneo, lo studente può acquisire presso un'Università straniera fino a un massimo di 60 (sessanta) crediti relativi ad attività formative coerenti con gli obiettivi formativi del Corso, purché il progetto rientri in una convenzione o un programma di cooperazione universitaria.
2. I Requisiti specifici vengono indicati nel "Bando unico di selezione degli studenti in mobilità per fini di studio".
3. Sono in ogni caso escluse verifiche di profitto integrative per esami sostenuti nell'ambito del programma Erasmus.

## **Articolo 12**

### **Trasferimento da altri corsi di studio**

1. Il riconoscimento dei crediti in caso di trasferimento dello studente da altro corso di studio, anche di altra Università, compete al Consiglio della Scuola, su delega del Consiglio di Corso di Studio, sulla base di criteri da esso predeterminati. In particolare sono riconosciuti i cfu corrispondenti agli esami di SSD corrispondenti o equivalenti, previa valutazione della congruità con il piano di studi del Corso di Laurea.
2. Nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato tra Corsi di laurea appartenenti alla medesima classe, la quota dei CFU riconosciuta per un medesimo settore scientifico disciplinare non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.
3. Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi del vigente regolamento ministeriale in materia.

### **Articolo 13**

#### **Prova finale**

1. La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica affrontata nel percorso formativo triennale. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un docente (tutor).
2. La relazione può essere scritta in lingua italiana o in lingua inglese. In questo caso, la relazione dovrà essere corredata da un abstract in lingua italiana.
3. Lo studente può avviare la procedura di assegnazione dell'argomento della prova finale dopo aver conseguito almeno 120 cfu previsti dall'Ordinamento didattico del Corso.
4. Lo svolgimento della prova finale consiste nella presentazione di un elaborato scritto, su un argomento scelto dal tutor e inserito dallo studente sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.
5. L'elaborato deve essere caricato dal laureando sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno 15 giorni prima della seduta stessa.
6. L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.
7. Il Presidente della Scuola, su proposta dei Direttori di Dipartimento, nomina ogni sei mesi le Commissioni di laurea, composte da tre docenti. Tutti i professori di ruolo e i ricercatori debbono far parte di una Commissione. Possono essere aggregati ad una Commissione di laurea i docenti a contratto. Ogni Commissione si riunisce mensilmente, qualora un componente della stessa risulti tutor di uno o più candidati.
8. All'elaborato (prova finale) possono essere assegnati massimo punti 4.

9. Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nell'Allegato 4. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma delle valutazioni della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.
10. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.
11. La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato sul sito della Scuola.

#### **Articolo 14**

##### **Iscrizione e frequenza di singoli insegnamenti**

1. Chi è in possesso dei requisiti necessari per iscriversi a un corso di studio, oppure sia già in possesso di un titolo di studio di livello universitario, può presentare richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti fino al limite massimo di 36 CFU complessivi.

#### **Articolo 15**

##### **Coordinatore, responsabili e rappresentanti**

1. Il Coordinatore, i soggetti responsabili delle attività di assicurazione della qualità del Corso di Laurea, i rappresentanti degli studenti nel Consiglio, i tutor, sono indicati nella scheda SUA del corso e nel Manifesto degli studi.

#### **Articolo 16**

##### **Ambito e termini di applicazione**

1. Il presente Regolamento si applica a tutti gli immatricolati al Corso di Laurea per l'aa. 2018-2019.

## **Allegato 1 - Ammissione al corso (allegato art. 3)**

Per l'ammissione al corso di Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA (TOLC). Pur non essendo indispensabile, è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come di seguito specificato.

Il TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Inoltre è presente una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se è raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Nel 2018 i TOLC si svolgeranno nella sede dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope di Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, secondo il seguente calendario:

- 22 marzo;
- 19 aprile;
- 24 maggio;
- 7 giugno;
- 12 luglio;

Il costo che lo studente è tenuto a sostenere per la partecipazione al test è pari ad € 30,00.

L'immatricolazione dei Corsi di laurea dell'area economica inizia il 01.08.2018 e sarà riservata fino al 20.08.2018 ai soli studenti che avranno superato il predetto test TOLC da marzo a luglio. Nel periodo successivo e fino alla naturale scadenza dei termini di immatricolazione (ovvero fino alla data di raggiungimento della soglia di utenza sostenibile programmata), sarà data la possibilità a tutti gli studenti di immatricolarsi anche senza previo superamento del TOLC.

Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno, però, nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli OFA possono essere colmati:

- a) Superando i test TOLC previsti nel calendario del mese di settembre (nei giorni 3,4,5 e 6), con le stesse modalità di quelli del periodo marzo- luglio;

- b) Superando lo specifico Test locale OFA gestito dall'Ateneo;
- c) Superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, nel caso specifico 2019/2020;
- d) Acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre del 2019;
- e) Superando la prova di verifica dell'ultima settimana del mese di settembre dell'anno 2019 organizzata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza.

Il Test locale OFA, che si terrà il 21 settembre 2018, verterà su argomenti di Matematica di base (18 domande). Il Test locale OFA si considera superato se raggiungerai un punteggio di almeno 9 punti (un punto, per ogni risposta esatta, zero punti in caso di omessa o errata risposta).

La Scuola di Economia e Giurisprudenza organizza un percorso di Matematica, le cui lezioni sono previste nel periodo 11-20 Settembre 2018, che potranno fornire agli studenti interessati le conoscenze utili al superamento del Test locale OFA.

Il mancato assolvimento di tali OFA comporterà l'iscrizione, negli anni successivi, in qualità di studente part-time con corrispondente allungamento dei tempi necessari per il conseguimento del titolo.

Le informazioni sono reperibili alla pagina:

<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica>

## Allegato 2 – Piano di Studi (allegato art. 6)

ANNO	INSEGNAMENTO	CFU	SSD	TAF
1	Matematica I	9	MAT/05	base
1	Statistica (I e II modulo)	6+6	SECS-S/01	base
1	Fondamenti di informatica per le aziende e le assicurazioni	9	INF/01	base
1	Economia e gestione delle imprese di servizi	9	SECS-P/08	caratterizzante
1	Diritto dell'informazione e dell'informatica	9	IUS/09	affine
1	Abilità linguistica (lingua francese/inglese)	9	LIN-04 / LIN-12	altre attività
2	Data mining per le decisioni d'impresa	9	SECS-S/01	base
2	Matematica II	9	MAT/05	base
2	Matematica finanziaria	9	SECS-S/06	base
2	Elaborazione dei dati	9	SECS-S/06	caratterizzante
2	Marketing dei servizi	9	SECS-P/08	caratterizzante
2	Politica economica e finanziaria	9	SECS-P/02	affine
3	Analisi di mercato	9	SECS-S/03	caratterizzante
3	Analisi e previsione delle serie economiche e finanziarie	9	SECS-S/03	caratterizzante
3	Indagini campionarie e qualità dei dati economici	6	SECS-S/03	caratterizzante
3	Statistica economica	9	SECS-S/03	caratterizzante
3	Teoria del rischio	9	SECS-S/06	caratterizzante
3	Economia del mercato mobiliare	9	SECS-P/11	affine
Opz	Controllo statistico della qualità	6	SECS-S/03	a libera scelta
Opz	Statistica aziendale	6	SECS-S/03	a libera scelta
Opz	Matematica finanziaria corso avanzato	6	SECS-S/06	a libera scelta
Opz	Finanza delle assicurazioni	6	SECS-S/06	a libera scelta

### **Allegato 3 – Propedeuticità (allegato art. 8)**

<b>Insegnamento propedeutico</b>	<b>Insegnamenti</b>
MATEMATICA I	STATISTICA MATEMATICA II MATEMATICA FINANZIARIA
STATISTICA	DATA MINING PER LE DECISIONI AZIENDALI ANALISI E PREVISIONE DELLE SERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE ANALISI DI MERCATO INDAGINI CAMPIONARIE E QUALITÀ DEI DATI ECONOMICI STATISTICA ECONOMICA CONTROLLO STATISTICO DELLA QUALITÀ STATISTICA AZIENDALE
MATEMATICA FINANZIARIA	TEORIA DEL RISCHIO MATEMATICA FINANZIARIA CORSO AVANZATO FINANZA DELLE ASSICURAZIONI
FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI	ELABORAZIONE DEI DATI
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI	MARKETING DEI SERVIZI



#### **Allegato 4 – Punteggi prova finale (allegato art.13)**

**Il voto di base** è calcolato come media dei voti, espressa in centodecimi, riportati dallo studente nei singoli esami di profitto ponderata (e non aritmetica) per il numero di CFU di ogni insegnamento. Per il calcolo della media vengono considerati tutti gli insegnamenti per i quali è prevista una valutazione in trentesimi. Inoltre ai fini del calcolo della media gli esami superati con lode vengono considerati pari a 30/30. Ai fini del calcolo della media non vengono considerati gli esami sostenuti in sovrannumero. Per gli esami conseguiti all'estero con una scala di punteggio diversa da quella in trentesimi, il voto viene convertito in trentesimi sulla base di specifiche tabelle di conversione a seconda della nazione.

**Il punteggio premiale** da attribuire allo studente è così definito:

Premialità	Punti
<b>Durata del percorso universitario</b>	
- In corso	3
- Un anno fuori corso	1
<b>Partecipazione a ulteriori attività</b>	
- 12 cfu maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso i CFU maturati per stage curriculari svolti all'estero	3
<b>Qualità del percorso di studio</b>	
- Media superiore o uguale a 105	3
- Media compresa tra 99 e 104	2
- Media compresa tra 92 e 98	1
- Tre o più esami con lode	1

La durata normale del corso di laurea ai fini dell'attribuzione della relativa premialità può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di stage curriculare svolto in Italia che abbiano un numero di CFU corrispondente non inferiore a 6. Analogamente sempre ai fini della stessa premialità la durata normale del corso di studio può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di partecipazione attiva all'80% delle adunanze degli organi collegiali, degli organismi consultivi, e degli organi di controllo e garanzia di Ateneo in qualità di rappresentante degli studenti (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Corso di Studio, Commissione Paritetica di Dipartimento, Consiglio degli Studenti, Nucleo di Valutazione).