



**Consiglio del Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche**  
**Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici**  
**Università degli Studi di Napoli "Parthenope"**

**Verbale n. 3 del 6 luglio 2020**

Il giorno 6 luglio 2020, alle ore 09:00, si è riunito per via telematica (Microsoft Teams), il Consiglio del Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche (MIT), convocato il giorno 29 giugno 2020, con prot. DISAE n.706/2020, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Regolamento didattico e Manifesto degli studi;**
3. **Scheda SUA 2020;**
4. **Attività sostitutive – Seminari formativi;**
5. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti alla riunione la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche, prof.ssa Maria Rosaria Carillo e i soggetti sotto elencati:

<b>Docenti di riferimento del CdS <i>Management delle Imprese Turistiche</i>.</b>					
<b>N</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Giustificato</b>
1	ANTINUCCI	Raffaella	x		
2	CAPUANO	Valeria	x		
3	CARILLO	Maria Rosaria	x		
4	CELENZA	Domenico	x		
5	DEL PRETE	Davide			x
6	FERRARA	Maria		x	
7	FIORILLO	Damiano	x		
8	LIETO	Sara	x		
9	LIMATOLA	Carlo	x		
10	LONGOBARDI	Sergio	x		
11	PETRILLO	Maria Giovanna	x		
12	POZZOLI	Stefano		x	
13	SACCO	Armando	x		
14	SERINI	Fabio		x	
15	TRUNFIO	Mariapina		x	

<b>Rappresentanti degli studenti</b>					
N	Cognome	Nome	Presente	Assente	Giustificato
1	RENELLA	Sabatino			x
2	RICCIO	Giuseppe Andrea		x	

<b>Altri docenti strutturati</b>					
N	Cognome	Nome	Presente	Assente	Giustificato
1	AGRIFOGLIO	Rocco	x		
2	D'APONTE	Viviana		x	
3	DE SIANO	Rita			x
4	DIGLIO	Carolina		x	
5	FERNANDEZ DEL MORAL	Lourdes		x	
6	NAPOLITANO	Maria Rosaria		x	
7	PALMA	Alessandro		x	
8	PASQUINELLI	Cecilia	x		
9	ROMANO	Marina	x		
10	SANTORELLI	Gennaro			x
11	SCARPATO	Debora	x		
12	VARRIALE	Luisa			x

<b>Docenti con supplenza esterna o contratto</b>					
N	Cognome	Nome	Presente	Assente	Giustificato
1	BATTIPAGLIA	Giacomo		x	
2	COVIELLO	Antonio		x	
3	DI MARTINO	Paolo	x		
4	MANCINI	Daniela		x	
5	MIGNOLA	Claudia		x	
6	PRIBANIC	Patricia		x	

La prof.ssa Maria Rosaria Carillo assume la funzione di Presidente del Consiglio.

Il prof. Damiano Fiorillo assume la funzione di Segretario verbalizzante.

Il Presidente constatata la validità dell'adunanza per la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

#### **Punto n. 1) all'o.d.g.: Comunicazioni**

Il Presidente comunica che, a seguito del "ribaltamento" dell'offerta formativa effettuato dagli Uffici negli ultimi giorni della scorsa settimana, è possibile procedere ad inserire i programmi degli insegnamenti sulla piattaforma dell'Ateneo.

*Verbale Consiglio Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche n. 3 del giorno 6 luglio 2020*

A tale fine il Presidente rammenta che i singoli docenti devono procedere a caricare i programmi dei loro corsi (esplicitando anche le informazioni richieste dagli Indicatori di Dublino) sul portale U-Gov e, successivamente (al momento questo secondo passaggio non è ancora possibile), a verificarne l'effettiva visibilità sul portale Esse3 (nell'area aperta a tutti e non su quella riservata) su cui poi tali programmi verranno posti a disposizione degli studenti.

Il Presidente chiede inoltre ai docenti di inviargli per email i testi degli stessi programmi in formato word per poter procedere ad effettuare le necessarie verifiche di congruità tra i medesimi e quanto riportato sulla Scheda SUA, sul Regolamento didattico e sul Manifesto degli Studi.

A seguito di ciò il Presidente insieme alla commissione programmi, procederà ad effettuare il controllo dei relativi contenuti e la loro coerenza rispetto al percorso formativo del CdS e, in caso di criticità, la Commissione e il Presidente provvederanno a contattare i docenti.

Il Presidente comunica infine che è pervenuta al CdS la Relazione del Nucleo di Valutazione sull'Opinione degli Studenti 2020. A tal fine si renderà necessario, nel mese di settembre, convocare un Consiglio del CdS per procedere al commento della relazione e a deliberare su eventuali azioni di miglioramento da porre conseguentemente in essere. Il Presidente comunica, inoltre, che da una prima analisi risulta un miglioramento della performance del Corso, ma anche la necessità di procedere sulla strada della internazionalizzazione per cui invita i docenti che fanno parte della Commissione Erasmus e Internazionalizzazione a fare ulteriori proposte.

Il Presidente comunica che sono stati espletati due dei tre cicli di seminari previsti, di "Mit the Culture", i quali sono stati particolarmente apprezzati da parte degli studenti. Il Presidente ringrazia i docenti che si sono impegnati in queste iniziative tra cui il prof. Celenza e il prof. Agrifoglio.

La prof.ssa Petrillo su invito del Presidente interviene e comunica che l'ultimo ciclo di seminari "MIT the Culture", di cui daremo maggiori dettagli nel punto 4 del presente verbale, è stato pubblicizzato presso l'Ufficio di comunicazione dell'Ateneo, è stato inoltre recensito da una rivista locale, ottenendo una notevole attenzione ed apprezzamento. Il Presidente ringrazia la Prof.ssa Petrillo e la prof. ssa Diglio per l'iniziativa intrapresa e invita anche altri docenti del Corso di Studi ad intraprendere iniziative analoghe.

Infine il Presidente comunica che è stata messa a punto una scheda informativa del Corso, su sollecitazione dell'Ufficio di orientamento dell'Ateneo, e ringrazia per l'ottimo lavoro svolto il prof. Fiorillo, la prof.ssa De Siano e la prof.ssa Trunfio.

Non vi sono altre comunicazioni.

Si passa al successivo punto all' o.d.g.

## **Punto n. 2) all'o.d.g.: Regolamento didattico e Manifesto degli studi**

Il Presidente fa presente che, a seguito dell'emanazione delle linee-guida per la didattica post lockdown e di alcune indicazioni fornite dal Rettore e dal Pro-Rettore all'Orientamento successivamente alla data del precedente Consiglio di CdS, si rende necessario procedere a introdurre lievi modifiche al Regolamento Didattico del CdS ed al connesso Manifesto degli Studi. Il Presidente passa quindi ad illustrare il contenuto della bozza della versione aggiornata di entrambi i documenti.

Al riguardo il Presidente specifica che, rispetto ai documenti approvati nel Consiglio di CdS il 3 giugno scorso, per quanto riguarda il Regolamento didattico sono state modificate le informazioni relative all'orientamento in ingresso (articolo 3, commi 5 e 6), mentre per quanto riguarda il Manifesto degli studi è stata modificata la sezione dedicata alle "Conoscenze richieste per l'accesso" e al termine dello stesso sono stati introdotti una serie di "link utili" e sono stati meglio specificati gli obiettivi formativi del Corso, al fine di dare maggiore rilevanza agli obiettivi formativi generali del corso, diversamente dalla versione precedente maggiormente focalizzata sugli obiettivi formativi dei singoli curriculum.

Viene quindi portata in approvazione la bozza aggiornata del Regolamento didattico e del Manifesto degli studi per l'anno accademico 2020/2021 (Allegato n. 1 e Allegato n. 2).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa al successivo punto all' o.d.g.

## **Punto n. 3) all'o.d.g.: Scheda SUA 2020;**

Il Presidente comunica che, a seguito dell'emanazione delle già sopra ricordate linee-guida per la didattica post lockdown e di alcune indicazioni fornite dal Rettore e dal Pro-Rettore all'Orientamento, nonché di ulteriori suggerimenti forniti dal Presidio di Qualità, si rende necessario operare piccole modifiche/integrazioni ad alcuni quadri della Scheda SUA, già deliberati nel Consiglio di CdS del 3 giugno 2020.

Si tratta, in particolare, del quadro A.3.b "Modalità di ammissione", del quadro B1, dove occorre caricare la versione aggiornata del Regolamento didattico e del connesso Manifesto degli studi di cui al precedente OdG e del quadro D1 "Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo", dove occorre inserire alcune marginali precisazioni.

Sono stati inoltre aggiornati gli allegati dei quadri B4 relativi alle aule didattiche, alle aule informatiche e alle sale studio.

Il Presidente evidenzia come, benché tutte le modifiche sopra evidenziate debbano essere inserite nella Scheda SUA, il Consiglio di CdS non sia tenuto a deliberare in merito in quanto, oltre alla "marginalità" degli interventi, le relative indicazioni sono già state oggetto di delibera o

autorizzate da organi sovraordinati (Scuola Interdipartimentale, Rettore, Pro-Rettore all'Orientamento, Presidio di Qualità).

Si passa al successivo punto all' o.d.g.

#### **Punto n. 4) all'o.d.g.: Attività sostitutive – Seminari formativi**

Il Presidente ricorda che stage e tirocini sono stati sospesi per le note vicende connesse al Covid-19 ed è stato quindi necessario prevedere delle attività sostitutive per permettere ai laureandi di ottenere i 3 CFU necessari per poter completare il proprio percorso formativo.

Al riguardo, il Presidente specifica che i seminari organizzati sono stati quasi tutti portati in approvazione nel Consiglio di CdS del 3 giugno 2020. Successivamente a tale riunione è stato organizzato il terzo ciclo di seminari, "Mit the Culture", di cui abbiamo riportato notizie in sede di comunicazione.

Occorre pertanto portare in approvazione tale ciclo di seminari che si illustra di seguito.

III Ciclo di seminari "MIT the Culture 2020" su "Economia e Cultura del Settore Turistico" (3 cfu):

Referenti scientifici: Prof.ssa Carolina Diglio, Prof.ssa Maria Giovanna Petrillo.

9 Luglio, ore 11:00 – 13:00

#### **"La Campania da scoprire: nuove destinazioni turistiche"**

Relatori:

*Manuela Vigliotta* (Azienda Agricola Zootecnica Cesare Giulio Iemma)

*Carolina Diglio* (UniParthenope)

*Maria Giovanna Petrillo* (UniParthenope)

16 Luglio, ore 15:00 – 17:00

#### **"Le tourisme scientifique"**

Relatori:

*Anne-Marie Buyas* (Città della Scienza)

*Carolina Diglio* (UniParthenope)

*Maria Giovanna Petrillo* (UniParthenope)

17 Luglio, ore 11:00 – 13:00

#### **"Napoli tra cultura, giornalismo e visione turistica"**

Relatori:

*Francesco De Core* (Giornalista Professionista, Scrittore)

*Carolina Diglio* (UniParthenope)

*Maria Giovanna Petrillo* (UniParthenope)

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa al successivo punto all' o.d.g.

**Punto n. 5) all'o.d.g.: Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

Non essendoci altro, la riunione viene tolta alle ore 10,15.

Del ché è verbale.

Letto, sottoscritto ed approvato seduta stante dal Consiglio.

Napoli, 6 luglio 2020.

Il Presidente  
(prof.ssa Maria Rosaria Carillo)

Il Segretario Verbalizzante  
(prof. Damiano Fiorillo)