



Consiglio del Corso di Studio "Management delle Imprese Turistiche"
Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici
Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Verbale n. 1

Il giorno mercoledì, 9 gennaio 2019, alle ore 13.00, presso il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" in via G. Parisi 13, Palazzo Pacanowski, terzo piano, stanza 335, si è riunito il Consiglio del Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche, convocato, previa comunicazione del Coordinatore a mezzo email del 3/01/2019, il giorno 8 gennaio 2019 con nota Prot. DISAE n. 26 (All. n. 1) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del II rapporto di riesame ciclico;
3. Inserimento corretto dei programmi per gli anni precedenti al 2017;
4. Offerta formativa 2019/2020;
5. Audizioni dottori Spinosa, Cicala, Di Niro;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla riunione il Coordinatore del Corso di Studio Prof. Floro Ernesto Caroleo ed i sotto elencati professori:

leg
MD

	Cognome	Nome	Presente	Giustificato	Assente
1	Agrifoglio	Rocco	√		
2	Antinucci	Raffaella	skype		
3	Aprea	Alessandro		√	
4	Carillo	Maria Rosaria		√	
5	Caroleo	Floro Ernesto	√		
6	Carta	Francesco		√	
7	Diglio	Carolina	√		
8	Fernandez Del Moral	Dominguez Lourdes			√

9	Ferrara	Maria	√		
10	Fiorillo	Damiano	√		
11	Formica	Maria Rosaria	√		
12	Francioli	Francesca		√	
13	Lavezza	Nunzia			√
14	Limatola	Carlo	√		
15	Longobardi	Sergio	√		
16	Nicolais	Caterina	√		
17	Papa	Anna			√
18	Petrillo	Maria Giovanna	√		
19	Pozzoli	Stefano		√	
20	Pribanic	Patricia			√
21	Romanelli	Mauro	√		
22	Romanelli	Antonella	√		
23	Romano	Marina	√		
24	Serini	Fabio			√
25	Trunfio	Mariapina	√		
26	Zollo	Silvia			√

Il Prof. Floro Ernesto Caroleo assume la funzione di Presidente.

Assume la funzione di Segretario verbalizzante il Prof. Mauro Romanelli.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza per la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto n. 1) all'o.d.g.: Comunicazioni;

Il Presidente comunica ai presenti che in data 11 gennaio 2019, si svolgerà il seminario sul tema della *'Corporate social responsibility'*. Agli studenti che avranno frequentato il seminario verrà riconosciuto un credito formativo.

Il Presidente informa i docenti che la Commissione d'Esame dell'insegnamento Lingua e traduzione – Lingua Francese, anno accademico 2018/2019, da Gennaio 2019, sarà composta dai professori Carolina Diglio e Claudio Grimaldi, poiché la dott.ssa Silvia Zollo è decaduta dalla titolarità dell'affidamento nell'insegnamento di Abilità Linguistica a decorrere dal 1° Dicembre 2018 in ragione dell'assunzione, intervenuta presso l'Università degli Studi di Verona, in qualità di ricercatore di tipo A nel settore scientifico disciplinare L-LIN/04 Lingua e traduzione – Lingua Francese

Il Coordinatore comunica, altresì, che il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (Disae), riunitosi nella seduta del 12 dicembre 2018, ha approvato nell'ambito del programma *Erasmus+*, su proposta del Prof. Michele Di Maio quale Responsabile Erasmus del Disae, la convenzione *Erasmus+* con l'Istituto *Haute Ecôle de la Ville de Liege (B-Liege42)*.

Il Presidente, in ragione della convenzione per l'alternanza scuola-lavoro attivata tra il Disae e l'ISIS *De Nicola*, nell'ambito delle attività di Orientamento in entrata, d'intesa con la Prof. Mariarosaria Savino dell'ISIS *De Nicola* propone che studenti liceali del *De Nicola* e studenti dell'istituto scolastico *Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych (Przeworsk, Polonia)* nel quale sono presenti corsi di studio sia di indirizzo umanistico che di indirizzo tecnico possa recarsi presso la sede di Palazzo Pacanowsky per seguire alcune lezioni universitarie nel periodo compreso tra il 2 ed il 9 Aprile 2019. Il Presidente, sentita la Prof. Mariarosaria Savino, comunica, inoltre, che gli studenti interessati dovrebbero essere una cinquantina e che lezioni dovrebbero essere svolte, preferenzialmente, in lingua inglese.

Il Presidente invita i docenti a manifestare la propria disponibilità ad ospitare gli studenti nelle proprie lezioni e segnalare almeno un giorno nel periodo compreso tra il 2 ed il 9 Aprile 2019.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole all'iniziativa.

Punto n. 2) all'o.d.g.: Approvazione del II rapporto di riesame ciclico;

Il Coordinatore, Prof. Caroleo, presenta al Consiglio di Corso di Studio il lavoro fin qui svolto dal Gruppo di Riesame costituito dal Gruppo di Assicurazione di Qualità del CDS per il supporto alla stesura del Rapporto di riesame ciclico nonché alla stesura dei rapporti di monitoraggio annuali. In data 12 dicembre 2018 il gruppo di riesame ha iniziato i lavori per procedere alla stesura del Secondo Rapporto di riesame ciclico per rispondere a quanto previsto dalle linee guida AVA, che prevede che tale rapporto venga compilato in corrispondenza della visita della CEV, e a quanto richiesto dal NdV nella Audizione del 12 Novembre 2018 in cui si invita il Coordinatore del CdS a "predisporre un articolato documento di autovalutazione seguendo i Punti di attenzione e gli Aspetti da considerare del requisito R3, con l'obiettivo di verificare in quale misura il CdS li soddisfa e se la documentazione ad oggi prodotta è tale da consentirne la verifica".

Rispetto alla composizione originaria del gruppo di riesame, è venuta meno la prof.ssa Valeria Capuano dal momento che per l'anno accademico in corso non è più membro del Consiglio di Corso di Studio, mentre è stata aggiunta la prof. Maria Rosaria Carillo. Inoltre si è deciso di non coinvolgere i rappresentanti degli studenti nella fase della stesura del rapporto, dal momento che, per i numerosi impegni didattici, gli studenti hanno dichiarato di non poter garantire in questa fase una partecipazione assidua. Gli studenti saranno coinvolti nella discussione del rapporto e nella sua

approvazione che avverranno in sede di riunione del Gruppo di qualità e del Consiglio di Corso di Studio.

A partire dal 12 dicembre il Gruppo si è riunito più volte sia in sede e/o che da *remoto* per procedere alla stesura della bozza di Rapporto, seguendo le linee guida predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo nei due documenti: “Guida alla redazione del riesame ciclico” e “Schema per l’internal quality audit” e servendosi delle fonti documentali prodotte dal CDS nell’anno accademico 2017-2018.

Il coordinatore illustra i punti essenziali del Rapporto, in termini di modalità, contenuti, principali mutamenti e interventi rispetto al I rapporto di riesame ciclico redatto nel 2018. La versione presentata non è quella definitiva dal momento che si è in attesa dei commenti che perverranno dal Gruppo di Assicurazione della Qualità, dal Consiglio di Corso di Studio e dal NdV il quale esaminerà e discuterà il rapporto nell’audizione prevista il 24 gennaio 2019.

Segue una ampia discussione nella quale intervengono i componenti del Gruppo di Assicurazione della Qualità, i quali hanno avuto modo di esaminare il lavoro svolto e puntualizzare gli elementi discussi nella riunione del Gruppo. In particolare, la prof.ssa Diglio esprime apprezzamento per gli obiettivi fissati che interessano il miglioramento della qualità dell’offerta formativa del prossimo triennio. La prof. Trunfio auspica che il rapporto di riesame possa maggiormente evidenziare il carattere professionalizzante del Corso di Studio.

Il Coordinatore si impegna a comunicare al Gruppo di Riesame i punti discussi dal CdS-Mit affinché siano adeguatamente presi in considerazione nella fase di stesura definitiva del Rapporto.

Punto n. 3) all’o.d.g.: Inserimento corretto dei programmi per gli anni precedenti al 2017;

Con riferimento alla visita ispettiva dei CEV, che avrà luogo presso la sede d’Ateneo di Palazzo Pacanowski, nel periodo compreso tra il 13 e il 17 maggio 2019, e considerato che l’ispezione ha ad oggetto anche la documentazione concernente i programmi degli insegnamenti così come pubblicati sulle piattaforme informatiche d’Ateneo e, in particolare, sul portale Esse3, il Presidente invita ciascun docente a verificare e controllare che le informazioni, che si riferiscono agli anni 2018 e 2017 e concernenti il proprio programma d’insegnamento, siano correttamente redatte ed inserite coerentemente con le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità dell’Ateneo e risultino, nella struttura e nei contenuti, conformi a quanto prescritto dai cd. *Descrittori di Dublino*.

Il Presidente precisa, altresì, come il controllo e la verifica della documentazione e la correttezza delle informazioni presenti sulle piattaforme informatiche d’Ateneo sia un aspetto peculiare e rilevante nell’ambito delle finalità e dell’oggetto della visita ispettiva dei CEV anche da *remoto*.

In particolare, il Presidente invita la Commissione per la valutazione dei programmi a continuare l’azione di monitoraggio delle schede degli insegnamenti presenti sulla piattaforma Esse3 onde verificarne la conformità o evidenziare le difformità che risultassero essere ancora presenti.

Punto n. 4) all’o.d.g.: Offerta formativa 2019/2020;

Il Presidente procede a descrivere ed illustrare l’offerta formativa del Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche prevista per l’anno accademico 2019/2020 e comunica ai docenti le proposte di affidamento degli insegnamenti previsti nel piano di offerta formativa.

I docenti prendono visione delle proposte di affidamento. Il Presidente precisa, inoltre, che probabilmente si dovrà procedere a qualche modifica e che quindi il quadro dell’offerta formativa non è ancora definitiva. Il Consiglio sarà tempestivamente informato dei cambiamenti che si renderanno necessari.

Punto n. 5) all’o.d.g.: Audizioni dottori Spinosa, Cicala, Di Niro;

Il Presidente informa il Consiglio dell'incontro tenutosi con i dottori Aureliano Cicala, Kabiria Di Niro e Clementina Spinosa ai quali, a margine del corso 'e-Tourism Lab', è stato chiesto di esprimere il proprio parere sull'offerta formativa del Corso MIT. L'iniziativa 'e-Tourism Lab', progettata nelle modalità del corso breve sui sistemi di prenotazione nel settore turistico promosso dal Disae dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" in collaborazione con alcune tra le più importanti organizzazioni operanti nel settore turistico (*Giùnapoli start up, Scoop Travel Srl, MSC Crociere SpA e Grimaldi Lines*), ha consentito ai docenti coinvolti nella sua organizzazione (Proff. Ernesto Floro Caroleo, Rocco Agrifoglio, Assunta Di Vaio e Luigi D'Onofrio) e ad oltre sessanta studenti dell'Ateneo di confrontarsi con i managers e gli esperti delle aziende suindicate su temi, questioni e problematiche attuali e rilevanti, ed aspetti innovativi per il settore turistico. Il Presidente rileva come l'iniziativa 'e-Tourism Lab' abbia rappresentato un importante momento di confronto tra accademia e imprese nell'evidenziare i punti di forza, gli aspetti positivi, le peculiarità e le criticità dell'offerta formativa proposta ed attivata nell'ambito del Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche, anche con riferimento alle opportunità lavorative ed agli sbocchi occupazionali che il Corso di Studio si propone di offrire, e anche nella prospettiva di fornire elementi di riflessione e di analisi per contribuire alla formulazione di un'offerta formativa aggiornata, adeguata e coerente ai fabbisogni professionali delle organizzazioni turistiche operanti nel territorio napoletano e campano.

Punto n. 6) all'o.d.g.: Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti da discutere al riguardo.

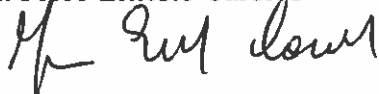
Non essendovi null'altro da deliberare, la riunione viene tolta alle ore 14:30.

Del ché è verbale.

Letto, sottoscritto ed approvato dal collegio di Corso di Studio.

Napoli, 9 gennaio 2019.

Il Coordinatore
Prof. Floro Ernesto Caroleo



Il Segretario Verbalizzante
Dott. Mauro Romanelli



Al. I

Ordine del giorno del Consiglio del Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche

Prot. DISAE n. 26

Napoli, 8 gennaio 2019

**Ai Componenti del Consiglio Corso di Studi in
Management delle Imprese Turistiche**

Oggetto: Convocazione del Consiglio del Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche del giorno mercoledì 9 gennaio 2019, alle ore 13:00.

Il Consiglio di Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche è convocato il giorno mercoledì 9 gennaio 2019, alle ore 13:00, presso la stanza 335, Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del II rapporto di riesame ciclico;
3. Inserimento corretto dei programmi per gli anni precedenti al 2017;
4. Offerta Formativa 2019/2020;
5. Audizioni dottori Spinosa, Cicala, Di Niro;
6. Varie ed eventuali.

**F.to Il Coordinatore del Corso di Studi
Prof. Floro Ernesto Caroleo**