



Consiglio del Corso di Studi "Management delle Imprese Turistiche"
Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici
Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Verbale n. 6

Il giorno martedì 5 Giugno 2018 alle ore 12.30, presso il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" in via G. Parisi 13, Palazzo Pacanowski, terzo piano, stanza 335, si è riunito, il Consiglio del Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche, convocato il giorno 24 maggio 2018 con nota Prot. DISAE n. 442 (All. n. 1); per discutere e per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Relazione su contatti con Scuole per presentazione del Corso di Studi e predisposizione video presentazione;
3. Approvazione del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Management delle Imprese Turistiche;
4. Approvazione Scheda SUA;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla riunione il Coordinatore del Corso di Studi Prof. Floro Ernesto Caroleo ed i sotto elencati professori (All. n. 2):

| | Cognome | Nome | Presente | Assente | Giustificato |
|---|-----------|---------------|----------|---------|--------------|
| 1 | Agrioglio | Rocco | √ | | |
| 2 | Antinucci | Raffaella | skype | | |
| 3 | Aprèa | Alessandro | | √ | |
| 4 | Bassano | Clara | | | √ |
| 5 | Bidello | Paolo | | √ | |
| 6 | Calceglia | Ivana | | | √ |
| 7 | Carillo | Maria Rosaria | | √ | |

| | | | | | |
|----|---------------------|-------------------|-------|---|---|
| 8 | Caroleo | Floro Ernesto | √ | | |
| 9 | Carta | Francesco | | √ | |
| 10 | Celenza | Domenico | | | √ |
| 11 | De Siano | Rita | √ | | |
| 12 | Diglio | Carolina | √ | | |
| 13 | D'Uva | Marcella | | | √ |
| 14 | Fernandez Del Moral | Dominguez Lourdes | | √ | |
| 15 | Ferrara | Maria | | √ | |
| 16 | Fiorillo | Damiano | √ | | |
| 17 | Formica | Maria Rosaria | √ | | |
| 18 | Francioli | Francesca | Skype | | |
| 19 | Lavezza | Nunzia | | √ | |
| 20 | Limatola | Carlo | √ | | |
| 21 | Longobardi | Sergio | √ | | |
| 22 | Nicolais | Caterina | √ | | |
| 23 | Papa | Anna | | √ | |
| 24 | Petrillo | Maria Giovanna | √ | | |
| 25 | Pozzoli | Stefano | | √ | |
| 26 | Pribanic | Patricia | | | √ |
| 27 | Romanelli | Antonella | √ | | |
| 28 | Romanelli | Mauro | √ | | |
| 29 | Romano | Marina | √ | | |
| 30 | Scarpato | Debora | √ | | |

04
MR

| | | | | | |
|----|---------|-----------------|---|---|---|
| 31 | Serini | Fabio | | √ | |
| 32 | Trunfio | Mariapina | √ | | |
| 33 | Zollo | Silvia Domenica | | | √ |

Partecipano alla riunione, in modalità telematica, i proff. Francioli e Antinucci. Il prorettore alla Didattica, Prof.ssa Daniela Mancini dichiara a inizio seduta di non potersi collegare via skype, come da richiesta, perché impegnata in altre attività istituzionali.

Il Prof. Floro Ernesto Caroleo assume la funzione di Presidente.

Assume la funzione di Segretario verbalizzante il Prof. Mauro Romanelli.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza per la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto n. 1) all'o.d.g.: Comunicazioni;

Il Presidente comunica che il giorno 6 giugno al termine della iniziativa *Info Point* promossa dalla Prima Municipalità del Comune di Napoli e da FIAVET, nell'ambito della quale alcuni studenti dell'Ateneo hanno potuto svolgere uno stage di 3 CFU, il presidente della Prima circoscrizione dott. De Giovanni e il presidente di FIAVET dott. Cucari consegneranno ai partecipanti gli attestati di partecipazione.

Il Presidente informa i presenti che è pervenuta richiesta da parte di studenti, rappresentanti degli organi collegiali di Ateneo, di svolgere un convegno sul tema dei rapporti tra impresa familiare e territorio che preveda anche il riconoscimento ai partecipanti di un 1 credito formativo unitario (all n.3).

Il Consiglio, all'unanimità, approva il progetto presentato che risulta dettagliato e convincente.

Il Presidente comunica che a seguito delle elezioni tenutesi i giorni 8 e 9 maggio 2018 sono stati eletti i rappresentanti della componente studentesca nel CDS di MIT nelle persone di Carta Francesco e Aprea Alessandro (DR n. 304 del 14-5-2019 - all. n. 4). Gli studenti sono stati convocati per la seduta odierna del Consiglio di Corso di Studi ma risultano assenti. Il presidente prende l'impegno di avvertire gli studenti che per l'assenza è necessaria inviare tempestiva giustificazione. Inoltre il presidente fa presente che il Consiglio deve nominare il rappresentante degli studenti in seno al Gruppo di Assicurazione della Qualità. Il Consiglio dopo ampia discussione propone il sig. Francesco Carta come rappresentante nel Gruppo AQ.

Il Presidente comunica che si è concluso il ciclo di seminari che hanno avuto ad oggetto il tema dell'impresa culturale quale iniziativa promossa nell'ambito delle attività organizzate in seno al Consiglio di Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche (CdS-Mit). Si allega la relazione curata dal Prof. Domenico Celenza (All. n. 5).

Il Presidente comunica ai docenti che è pervenuta Relazione del Nucleo di Valutazione sull'Opinione degli Studenti 2018 (all. n. 6). La Relazione è una approfondita descrizione delle modalità di rilevamento e dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti i corsi. In particolare la traduzione in termini quantitativi dei giudizi espressi dagli studenti ha permesso un'analisi quantitativa media e di dettaglio dei Corsi di Studio. La pubblicazione delle opinioni degli studenti sul sito di Ateneo è presente anche in forma aggregata per Corsi di Studio, i docenti hanno accesso alle opinioni degli studenti dei propri insegnamenti in maniera diretta. Come giudizio generale si può affermare che la soddisfazione media dei Corsi di Studio è sempre buona con alcune punte di eccellenza. Tra le criticità si sottolinea che la compilazione del questionario dovrebbe avvenire durante l'ultimo periodo di frequenza in modo tale da consentire anche ai

docenti di conoscere, in tempo reale, il numero dei questionari compilati; i docenti dovrebbero invitare gli studenti alla compilazione responsabile e meditata del questionario e non nell'immediatezza della prenotazione dell'esame; la percezione degli studenti circa la non riservatezza e la non utilità dei questionari è ancora notevole e non è ancora possibile identificare la ricaduta concreta delle opinioni degli studenti.

Il Presidente, pur considerata la bontà dei contenuti, delle osservazioni e delle prescrizioni emergenti dalla Relazione, invita i docenti ad effettuare, sempre, una auto-valutazione confrontando il valore proprio con il valore medio del Corso di Studio, quale procedura più appropriata nell'orientare il docente circa il percorso da seguire e nel guidarlo verso modifiche e/o cambiamenti nei contenuti didattici proposti.

Il Presidente propone integrare il gruppo dei docenti di riferimento definito nella seduta del cds dell'8 maggio con i proff. Carlo Limatola e Mauro Romanelli. il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Presidente.

Punto n.2) all'o.d.g.: Relazione su contatti con Scuole per presentazione del Corso di Studi e predisposizione video presentazione;

Il Presidente informa i docenti circa le iniziative dirette a promuovere l'offerta didattica promossa dal CdS-Mit. In particolare, il Presidente comunica che, nel periodo intercorso tra l'8 maggio e la data odierna, ci sono stati incontri e contatti con alcune Scuole diretti a presentare e promuovere l'offerta didattica del CdS-Mit. Inoltre, comunica che è in via di realizzazione un video di presentazione quale strumento di supporto a tale attività di promozione

La Prof.ssa Diglio ritiene che il CdS-Mit dovrebbe adottare una visione di lungo periodo nel rapporto con le scuole e promuovere le iniziative di orientamento come attività stabile durante il corso dell'anno accademico.

Punto n. 3) all'o.d.g.: Approvazione del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Management delle Imprese Turistiche;

Il Presidente comunica che si è concluso l'iter di approvazione del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Management delle Imprese Turistiche. Il Presidente illustra i contenuti del Regolamento. In particolare, il Regolamento si suddivide in sedici articoli e cinque allegati: denominazione del Corso di Laurea (art. 1); Disciplina e Strutture di riferimento del Corso di Laurea (art. 2); Conoscenze richieste per l'accesso (art. 3); Struttura del Corso (art. 4); Obiettivi specifici, risultati di apprendimento attesi, profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per il laureato (art. 5); Piano di Studi Insegnamenti e altre attività formative (art. 6); calendario e articolazione delle attività didattiche (art. 7); frequenza dei corsi e propedeuticità (art. 8); studenti non a tempo pieno (art. 9); modalità di verifica dell'apprendimento (art. 10); periodi di studio all'estero (art. 11); trasferimento da altri corsi di studio (art. 12); prova finale (art. 13); iscrizione e frequenza di singoli insegnamenti (art. 14); coordinatore, referenti e rappresentanti (art. 15); ambito e termini di applicazione (art. 16). Allegato 1 – Ammissione al corso (allegato art. 3); Allegato 2 – Piano di Studi (allegato art. 6); Allegato 3 – Propedeuticità (allegato art. 8); Allegato 4 – Piano di Studi per studenti non a tempo pieno (allegato art. 9).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva il Regolamento all'unanimità.

Una copia del Regolamento è allegata al presente verbale (All. n. 7).

Punto n. 4) all'o.d.g.: Approvazione Scheda SUA;

Il Presidente comunica che la Scheda SUA è in via di predisposizione e in considerazione delle imminenti scadenze di metà Giugno 2018 e ne illustra i contenuti e gli orientamenti.

In particolare, il Presidente segnala che nel corso dei mesi di giugno e luglio si procederà con la ricognizione dei programmi degli insegnamenti al fine di verificarne la coerenza con le finalità e gli scopi del CdS-Mit.

Inoltre, il Presidente informa che sono i docenti i soggetti responsabili della pubblicazione dei programmi sulla piattaforma informatica, sia nella versione in lingua italiana che in lingua inglese.

Punto n. 5) all'o.d.g.: Varie ed eventuali.

Non ci sono argomenti da discutere al riguardo.

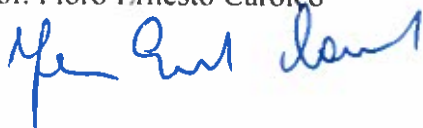
Non essendovi null'altro da deliberare, la riunione viene tolta alle ore 13,30

Del ché è verbale.

Letto, sottoscritto ed approvato dal collegio di Corso di Studi.

Napoli, 5 giugno 2018.

Il Coordinatore
Prof. Floro Ernesto Caroleo



Il Segretario Verbalizzante
Dott. Mauro Romanelli



AM 1

Ordine del giorno del Consiglio del Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche

Prot. DISAF n. 442

Napoli, 24 maggio 2018

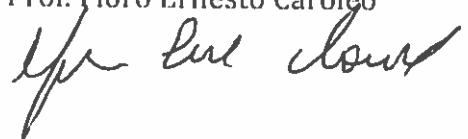
Ai Componenti del Consiglio Corso di Studi in
Management delle Imprese Turistiche

Oggetto: Convocazione del Consiglio di Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche del giorno martedì 5 giugno 2018, alle ore 12.30.

Il Consiglio di Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche è convocato il giorno martedì 5 giugno 2018, alle ore 12.30, presso la stanza 335, terzo piano, Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Relazione su contatti con Scuole per presentazione del Corso di Studi e predisposizione video presentazione;
3. Approvazione del Regolamento Didattico del Corso;
4. Approvazione Scheda SUA;
5. Varie ed eventuali.

F.to Il Coordinatore del Corso di Studi
Prof. Floro Ernesto Caroleo



Elenco Componenti Consiglio Corsi di Studi in Management delle Imprese Turistiche (MIT) del S.1672019

| | Cognome | Nome | Firma |
|----|---------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | Agrioglio | Rocco | Rocco Agrioglio |
| 2 | Antinucci | Raffaella | Antinucci |
| 3 | Apra | Alessandro | Apra |
| 4 | Bassano | Clara | Bassano |
| 5 | Bidello | Paolo | Bidello |
| 6 | Calceglia | Ivana | Calceglia |
| 7 | Carillo | Maria Rosaria | Carillo |
| 8 | Caroleo | Floro Ernesto | Caroleo |
| 9 | Carta | Francesco | Carta |
| 10 | Celenza | Domenico | Celenza |
| 11 | D'Uva | Marcella | D'Uva |
| 12 | De Siano | Rita | De Siano |
| 13 | Diglio | Carolina | Diglio |
| 14 | Fernandez Del Moral | Dominguez Lourdes | Fernandez Del Moral |

1. Marconi Serges

VF

| | | | |
|----|------------|-------------------|-----------------------|
| 15 | Ferrara | Maria | ASSISI |
| 16 | Fiorillo | Damiano | Damiano Frullo |
| 17 | Formica | Maria Rosaria | Maria Rosaria Formica |
| 18 | Francioli | Francesca | FRANCIS |
| 19 | Lavezza | Nunzia | ASSISI |
| 20 | Limatola | Carlo | Carlo |
| 21 | Longobardi | Sergio | Sergio |
| 22 | Nicolais | Caterina | Caterina Nicolais |
| 23 | Papa | Anna | ASSISI |
| 24 | Petrillo | Maria Giovanna | Maria Giovanna |
| 25 | Pozzoli | Stefano | ASSISI |
| 26 | Pribanic | Patricia Catarina | GIUSINA |
| 27 | Romanelli | Mauro | Mauro Romanelli |
| 28 | Romanelli | Antonella | Antonella Romanelli |
| 29 | Romano | Marina | Marina Romano |
| 30 | Scarpato | Debora | Debora Scarpato |
| 31 | Serini | Fabio | ASSISI |

18

| | | | |
|----|---------|-----------------|------------|
| 32 | Trunfio | Mariapina | fnk |
| 33 | Zollo | Silvia Domenica | 80807-1870 |

Al. 3

NUM. PROT. 0031717/2018

del 21/05/2018

Ufficio Scuola Interdipartimentale
di Economia e Giurisprudenza

Alla c.a. del

Consiglio di Scuola Interdipartimentale di
Economia e Giurisprudenza

E p.c. Presidenti di corso di studi di:

Economia aziendale

Management delle imprese internazionali

Marketing e management internazionale

Giurisprudenza

Oggetto: Richiesta accreditamento 1 CFU per convegno "Impresa familiare: un collegamento tra generazioni, Impresa & Territorio" del 21 giugno 2018.

I sottoscritti **Ciro Vinaccia**, nato a Pomigliano D'Arco il 07/06/1994, C.F. VNCCRI94H07G812G, in qualità di delegato dell'Associazione **FACCIAMO UNIVERSITA'**, unitamente al rappresentante in CdA della suddetta **Tommaso Petito** nato a Napoli il 17/01/1992 C.F. PTTTMS92A17F839Z, in relazione ai progetti per l'a.a. 2017/18

VISTO

Il D.R. n. 498/2017 di emanazione del bando di concorso per l'utilizzazione dei fondi destinati ad iniziative e attività culturali e sociali proposte dagli studenti per l'a.a. 2017/18, il decreto rettorale n. 497/2017 di nomina della Commissione per la valutazione delle attività proposte, il D.R. n. 496/2017 di emanazione del Regolamento per le attività culturali

VISTA

La delibera del Consiglio di Amministrazione del giorno 23/04/2018 con cui vengono assegnati i fondi relativi al bando di concorso per l'utilizzazione dei fondi destinati ad iniziative e attività culturali e sociali proposte dagli studenti per l'a.a. 2017/18

CONSIDERATA

Approvata l'iniziativa in oggetto denominata "Impresa familiare: un collegamento tra generazioni, impresa e territorio" di cui si chiede realizzazione presso la sede di Via Acton in Aula Magna per il giorno 21 maggio 2018

CHIEDE

Per la realizzazione del suddetto convegno l'accreditamento di 1 CFU per gli studenti coinvolti nell'iniziativa illustrata dettagliatamente nell'Allegato A.

Corsi richiesti per accreditamento CFU:

1. ECONOMIA AZIENDALE
2. MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI
3. MARKETING E MANAGEMENT INTERNAZIONALE
4. GIURISPRUDENZA

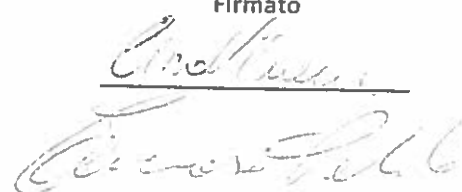
Allegati:

- Descrizione dettagliata dell'iniziativa in oggetto (Allegato A);
- Scaletta degli interventi, considerando che l'elenco degli invitati ad intervenire al convegno potrebbe essere aggiornato con l'aggiunta di altre personalità (Allegato B).

Cordialmente.

Napoli, li 16/05/2018.

Firmato

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to be 'Antonio...'. Below the line, there is another handwritten signature in a different style, possibly 'Antonio...'.

(Allegato A)

Descrizione "Impresa familiare: un collegamento tra Generazioni, Impresa & Territorio."

Le imprese familiari sono l'ossatura dell'economia europea e la componente fondamentale della ricchezza per le famiglie dei proprietari, come pure per il personale che occupano

In Italia le imprese a controllo familiare sono quasi un milione, una quantità eclatante che a livello continentale supera 14 milioni di unità. Queste imprese, nel complesso, danno lavoro a più di 140 milioni di europei e generano due terzi del PIL dell'Unione (dati AidAF-Bocconi).

Il convegno si propone di affrontare il tema del rapporto tra diverse generazioni all'interno delle aziende: si discuterà della convivenza intergenerazionale sul posto di lavoro e sul modo più vantaggioso di gestire il passaggio di testimone dal padre al figlio nella gestione dell'impresa.

Si analizzeranno il legame fra conoscenze ed esperienza, la tradizione e innovazione, la gestione della diversità di età, cultura e valori nei gruppi di lavoro.

Per garantire la competitività dell'impresa è necessario pianificare per tempo e in modo strategico il passaggio di consegne tra l'imprenditore ed il successore, valutando in anticipo potenziali rischi ed opportunità.

Il passaggio generazionale vincente è un processo di durata pluriennale e partecipativa in cui entrano in gioco numerosi fattori: fiscali, amministrativi, giuridici, psicologici. Non vanno sottovalutati, infatti, i rapporti personali tra le persone coinvolte sovrapporsi messi a volte a dura prova dalla sovrapposizione tra la realtà familiare e i cambiamenti aziendali.

Le imprese a controllo familiare sono, le più diffuse nel panorama italiano: il passaggio generazionale, può essere gestito con successo a condizione che siano correttamente gestite tutte le dimensioni coinvolte, senza perdere di vista il principio fondamentale secondo il quale la compagine proprietaria deve porsi al servizio dello sviluppo dell'impresa.

E' dunque di fondamentale importanza che tale processo sia pianificato per tempo e gestito con professionalità onde evitare che possa essere causa di crisi di governance anche gravi, come purtroppo capita spesso.

Il presente convegno si rivolge innanzitutto agli imprenditori, ai quali si propone di illustrare le tematiche fondamentali che devono essere affrontate nella pianificazione del passaggio generazionale.

Il convegno si rivolge inoltre ai professionisti che hanno il compito di assistere l'imprenditore in questo delicato processo: ad essi si propone di fornire una panoramica sugli strumenti giuridici con i quali il passaggio generazionale può essere attuato, nonché di evidenziare le opportunità offerte da taluni istituti poco utilizzati, quali il trust, per la gestione delle problematiche fiscali.

Attraverso l'analisi di un caso pratico il convegno si propone infine di fornire a imprenditori e professionisti un esempio di come il passaggio generazionale sia stato attentamente pianificato e regolamentato da una grande impresa multinazionale a capitale familiare.

Impresa familiare: un collegamento tra Generazione, Impresa & Territorio sarà così articolato:

Saluti

Magnifico Rettore

Autorità

Introduzione

Dott. Tommaso Petito, Consigliere di Amministrazione Università "Parthenope"

I panel avranno durata di un'ora e vedranno la partecipazione di

1. Il punto di vista imprenditoriale, esperienze di imprese familiari a confronto.

Tutte le esperienze imprenditoriali dirette ed indirette a confronto per far rivivere i cambi generazionali nel mondo dell'impresa, percorrendo la storia ed i processi di ampliamento degli affari di famiglia, con un breve intervento conclusivo di un docente di organizzazione aziendale.

2. Il punto di vista professionale, professionisti che partecipano all'impresa familiare a confronto.

In questo secondo panel ci focalizzeremo sul profilo professionale e della consulenza rivolta a questo tipo di impresa, invitando notai, avvocati, dottori commercialisti e consulenti del lavoro. Conclusione panel con intervento di un docente di diritto commerciale.

3. Il punto di vista istituzionale

Saranno ospiti in questo panel membri di commissioni parlamentari, europarlamentari e regionali in materia di attività produttive, con un intervento conclusivo previsto da parte di un docente di diritto del lavoro.

Periodo 21 giugno 2018

Luogo di svolgimento Università degli studi Napoli "Parthenope" Palazzo Panowsky

Impresa familiare: un collegamento tra Generazione, Impresa & Territorio sarà così articolato:

Saluti

Magnifico Rettore, Prof. Alberto Carotenuto

Autorità

Introduzione

Dott. Tommaso Petito, Consigliere di Amministrazione dell'Università "Parthenope"

Moderatore

Dott. Livio Varriale

I panel avranno durata di un'ora e vedranno la partecipazione di:

1. **Il punto di vista imprenditoriale, esperienze di imprese familiari a confronto.**

Introduce Rappresentante degli studenti negli organi accademici

Dott. Luigi Nusco AD Nusco S.p.A.

Dott. Angelo Bruscolo Ambiente S.p.A.

Salvatore Prisco, Confetti Maxtris e Consigliere Giovani Confindustria

Dott. Carmine Esposito

Maria Celeste Lauro AD Alilauro S.p.A.

Prof. Raffaele Fiume, Organizzazione Aziendale

2. **Il punto di vista professionale, professionisti che partecipano all'impresa familiare a confronto.**

Introduce Rappresentante degli studenti negli organi accademici

Dott. Antonio De Lucia, Commercialista

Dott. Ludovico Maria Capuano, Notaio

Avv. Rocco Curcio

Dott. Giovanni Polito, Consulente del Lavoro

Docente di Diritto Commerciale

3. **Il punto di vista istituzionale**

On. Nicola Caputo, membro Commissione Agricoltura Parlamento Europeo

On. Armando Cesaro, membro Commissione Attività Produttive della Regione Campania

On. Mario Casillo, Consigliere Regionale

Ing. Vittorio Ciotola, Presidente Giovani di Confindustria

Prof. Marco Esposito, Diritto del Lavoro

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Impresa familiare: un collegamento tra Generazione, Impresa & Territorio

21 Giugno 2018

Aula 1.1, Via Generale Parisi n.13, Palazzo Paganowsky – Napoli

Programmazione

Ore 8.00 – Registrazione partecipanti e Welcome coffee

Inizio dei lavori

Saluti

Magnifico Rettore, Prof. Alberto Carotenuto

Autorità

Introduzione

Dott. Tommaso Petito, Membro C.d.A. Università degli studi di Napoli "Parthenope"

Moderatore

Dott. Livio Varriale

Inizio prima sessione

1. Il punto di vista imprenditoriale, esperienze di imprese familiari a confronto.

Introduce Rappresentante degli studenti negli organi accademici

Dott. Angelo Bruscano Ambiente S.p.A.

Dott.ssa Filomena D'Angelo CONAD – Gruppo D'Angelo

Dott.ssa Maria Celeste Lauro, AD Alilauro S.p.A

Dott. ssa Elisa Leonessa – Imprenditrice Turistica

Dott.ssa Cristina Piccoli, Consulente per la comunicazione e marketing

Dott. Salvatore Prisco, Prisco Maxtris – Italiana Confetti S.r.l

Prof. Marco Ferretti, Ordinario di Strategie di Internazionalizzazione

Coffee break

Inizio seconda sessione di lavori

2. Il punto di vista professionale, professionisti che partecipano all'impresa familiare a confronto.

Introduce Rappresentante degli studenti negli organi accademici

Dott. Antonio de Lucia, Commercialista

Dott. Ludovico Maria Capuano, Notaio

Avv. Rocco Curcio, Giurista d'impresa

Dott. Vincenzo Imperatore, Consulente di Direzione, esperto di finanza

Dott.ssa Patrizia Sasso, Psicologia

Dott. Luca Teodono Direttore Generale presso Banca Popolare del Mediterraneo

Prof. Renato Santagata, Ordinario di Diritto Commerciale

Lunch

Inizio terza sessione di lavori

3. Il punto di vista istituzionale

On. Nicola Caputo, membro Commissione Agricoltura del Parlamento Europeo

On. Barbara Matera, Membro Commissione per i diritti della donna e uguaglianza di genere

On. Armando Cesaro, Già membro Commissione Attività Produttive del Cons. Regione Campania

On. Mario Casillo, membro Commissione Anticamorra e Beni Confiscati Cons. Regione Campania

On. Maria Grazia Di Scala, membro Commissione Trasporti e Attività Produttive Cons. Regione Campania

Ing. Vittorio Ciotola, Presidente Giovani di Confindustria

Prof. Marco Esposito, Docente di Diritto del Lavoro

Conclusione e riflessioni con la platea

Ore 17.00 – Fine dei lavori

uy

Alc. G

"Parthenope"

Pos: Ufficio Elettorale

Decreto n. 304

IL RETTORE

- Vista la legge 240/2010 concernente "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto il vigente Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 830 del 02/11/2016;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 737 del 05.09.2013 e s.m.i. il quale stabilisce le modalità di elezione e nomina degli Organi ed Organismi dell'Ateneo e le rappresentanze in essi presenti;
- Visto il D.R. n. 94 del 12.02.2018 con cui sono state indette le elezioni suppletive previste nei giorni 10 e 11 aprile 2018 per eleggere le rappresentanze degli studenti negli Organi ed Organismi universitari per lo scorcio di biennio accademico 2016/2018;
- Tenuto conto che nel decreto succitato è prevista l'elezione di 2 rappresentanti in seno al Consiglio di Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche;
- Preso atto che per decisione del Presidente del seggio, su indicazione della Commissione elettorale centrale, non si è proceduto allo spoglio delle schede relative all'elezione della rappresentanza studentesca in seno al Consiglio di Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche in quanto n. 50 schede sono risultate viziate in modo irreparabile e potevano inficiare la volontà dell'elettore in quanto su dette schede, per errore di stampa, non è stata impressa la stampa della Lista n. 2 e dei relativi candidati;
- Visto il D.R. n. 249 del 18.04.2018 con cui è stato deciso che votazioni indette con il sopra citato D.R. n. 94 del 12.02.2018, si sarebbero svolte nuovamente per il solo Consiglio di Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche per i giorni 8 e 9 maggio 2018;
- Visti i verbali delle operazioni elettorali;
- Visti i verbali della Commissione elettorale;
- Considerata la regolarità delle operazioni elettorali;

DECRETA

Sono proclamati eletti quali rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Corso di Studio in Management delle Imprese Turistiche, per lo scorcio di biennio 2016/2018:

- CARTA Francesco (Lista 1: STUDENTI PER UNIPARTHENOPE);
- APREA Alessandro (Lista 1: STUDENTI PER UNIPARTHENOPE).

Napoli, 14.05.2018

F.to IL RETTORE
(Prof. Alberto CAROTENUTO)

Gruppo di studenti

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici

Corso di Laurea in Management delle imprese turistiche

Ciclo di Seminari su

"L'impresa Culturale: caratteri economico aziendali e profili della gestione"

Il Corso di Laurea in Management delle imprese turistiche ha realizzato un ciclo di seminari legati all'approfondimento tematico dei caratteri economico aziendali e dei profili della gestione delle imprese culturali.

Sono stati realizzati di 6 seminari in cui sono state trattate tematiche connesse alla gestione alla valutazione delle performance di queste aziende e alcuni profili legati al controllo di gestione e alla evoluzione dei profili di governance delle aziende pubbliche.

Di seguito gli approfondimenti tematici nell'ambito dei seminari previsti:

- 1. L'impresa Teatro: Il Teatro San Carlo: Il sistema di governance e i profili della gestione**
A cura della Dott.ssa Rosanna Purchia Sovrintendente del Teatro San Carlo di Napoli.
I temi affrontati sono stati quelli dell'ordinamento dei Teatri in Italia e del modello di Governance e i profili legati agli obiettivi gestionali e della programmazione economica della gestione dell'impresa Teatro, affrontando il caso del Teatro San Carlo di Napoli
- 2. L'impresa teatro: l'interpretazione delle performance e le valutazioni per la formazione del bilancio d'esercizio.** A cura della Dott.ssa Rosanna Purchia Sovrintendente del Teatro San Carlo di Napoli e del Dott. Giuseppe Signoriello. I temi affrontati sono stati legati all'introduzione della contabilità economico patrimoniale e all'esame dei criteri di valutazione applicati alle singole poste di bilancio.
- 3. La gestione del museo e l'organizzazione delle mostre: Il caso Zetema Progetto Cultura Spa.** A cura del Dott. Remo Tagliacozzo Amministratore delegato di Zetema Progetto Cultura Spa.
I temi affrontati sono stati quelli connessi alla definizione del piano strategico di Zetema rispetto alla gestione dell'offerta dei servizi museali nella città di Roma.

4. **Il controllo di gestione nell'impresa museo.** A cura del Dott. Remo Tagliacozzo Amministratore delegato di Zetema Progetto Cultura Spa.

In questo seminario il tema principale è stato quello del sistema di programmazione e controllo della produzione delle mostre e della gestione dei musei in genere.


5. **I modelli organizzativi 231 nelle imprese culturali.** A cura del Prof. Giuseppe Russo Associato di Economia e Gestione delle imprese nell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale. Presidente dell'Odv di Lazio Crea Spa.

Il tema del seminario è stato l'introduzione della normativa 231 nell'ambito della gestione delle imprese culturali e in particolare in quelle che operano come società commerciali controllate da enti pubblici.

6. **L'introduzione dei sistemi anticorruzione e l'ISO 37001 nelle aziende museali pubbliche**
A cura del Prof. Giuseppe Russo Associato di Economia e Gestione delle imprese nell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale. Presidente dell'Odv di Lazio Crea Spa.

Il tema del seminario è stato l'introduzione della normativa anticorruzione nell'ambito della gestione delle imprese culturali e in particolare in quelle che operano come società commerciali controllate da enti pubblici.

Sulla base della programmazione effettuata, hanno chiesto di partecipare n°36 studenti.

 Con riferimento a quanto programmato il Prof. Floro Ernesto Caroleo e il Prof. Domenico Celenza hanno provveduto a consultare gli esperti che hanno tenuto i seminari in ordine all'indirizzo e all'analisi dei fabbisogni formativi per il Corso di Studi in Management delle Imprese Turistiche e dei relativi curricula.

In particolare la Dott.ssa Rosanna Purchia, sovrintendente del Teatro San Carlo di Napoli e il Dott. Giuseppe Signoriello Presidente del Collegio dei Revisori del Teatro di Roma sono stati consultati nell'ambito dei fabbisogni relativi alla gestione delle imprese culturali e in particolare di quelle teatrali.

Il Dott. Remo Tagliacozzo, amministratore delegato di ZETEMA Progetto Cultura Srl, è stato consultato in relazione ai fabbisogni formativi legati all'organizzazione della filiera dei servizi turistici e alla gestione delle imprese museali.

Il Prof. Giuseppe Russo, Associato di Economia e Gestione delle Imprese nell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale e Presidente dell'Organismo di Vigilanza di Lazio Crea Spa è stato consultato in ordine ai temi di compliance normativa nella gestione dei beni culturali.

La tabella che segue riporta la sinossi dei seminari realizzati nelle rispettive date:

| DATA | SEMINARIO | RELATORI |
|-----------|---|---|
| 9.3.2018 | Il Teatro San Carlo: il sistema di Governance e i profili della gestione | Dott.ssa Rosanna Purchia- Dott. Giuseppe Signoriello |
| 23.3.2018 | L'impresa Teatro: l'interpretazione delle performance e le valutazioni per la formazione del bilancio d'esercizio | Dott.ssa Rosanna Purchia- Dott. Giuseppe Signoriello |
| 28.3.2018 | La gestione del museo e l'organizzazione delle mostre: Il caso Zetema Progetto Cultura Srl | Dott. Remo Tagliacozzo |
| 6.4.2018 | I modelli organizzativi ²³¹ nelle imprese culturali | Prof. Giuseppe Russo |
| 13.4.2018 | Il controllo di gestione nell'impresa museo | Dott. Remo Tagliacozzo |
| 24.4.2018 | L'introduzione dei sistemi anticorruzione nelle aziende museali pubbliche | Prof. Giuseppe Russo |

Si precisa inoltre, che è stata raccolta la disponibilità da parte degli esperti che hanno tenuto i seminari a convenzionare le rispettive strutture di appartenenza con l'Università per la realizzazione di stage e tirocini.

A conclusione della frequenza del ciclo di seminari è stato richiesto agli studenti frequentanti che avevano maturato il diritto al riconoscimento dei crediti, di predisporre una relazione sull'esperienza del ciclo di seminari.

La tabella che segue espone il nominativo degli studenti che hanno conseguito il numero di presenze sufficienti a maturare i crediti e che hanno consegnato una relazione finali in forma individuale o di gruppo sull'esperienza effettuata.

| N° | Cognome | Nome | Matricola | Dipartimento | Presenze | Relazione |
|----|-------------|-------------------|-----------|--------------|----------|-----------|
| 1 | Allocca | Mariangela | 251001894 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 2 | Aquino | Grazia | 251006642 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 3 | Barone | Marco | 251006257 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 4 | Cimminiello | Martina | 251006340 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 5 | D'ambrosio | Domenico | 251006480 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 6 | Di Lorenzo | Alessandro | 251005778 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 7 | Fascelli | Cristina | 253002018 | DISAE | 5/6 | SI |
| 8 | Gargiulo | Luigia | 253002124 | DISAE | 6/6 | SI |
| 9 | Iacobelli | Simone | 252002524 | DISEG | 5/6 | SI |
| 10 | Invigorito | Chiara | 262000293 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 11 | La Rocca | Francesco Mosè | 251006538 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 12 | Manganiello | Verderico | 262000379 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 13 | Marciano | Alessia | 251005116 | DISAE | 6/6 | SI |
| 14 | Nappo | Pasquale | 262000406 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 15 | Notari | Marco | 262000575 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 16 | Paudice | Andrea | 251006005 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 17 | Perfetto | Vincenzo | 251005309 | DISAQ | 5/6 | SI |
| 18 | Ragano | Aurora | 26200347 | DISAQ | 6/6 | SI |
| 19 | Pucci | Ivan | 251006324 | DISAQ | 4/6 | SI |

Nel restare a disposizione per ogni eventuale chiarimento e/o integrazione si porgono distinti ossequi.

Napoli, 9 maggio 2018

Prof. Domenico Celenza

cy

Ar. 6

**Relazione del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Napoli
Parthenope sull'Opinione degli Studenti 2018**

Descrizione e valutazione delle modalità e dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti

1. Obiettivi della rilevazione/delle rilevazioni

Il Nucleo di Valutazione considera che la rilevazione sistematica delle opinioni degli studenti è essenziale per potenziare il sistema di Autovalutazione nonché di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo, e costituisce quindi uno strumento utile e necessario per il miglioramento della qualità della didattica.

Gli obiettivi di questa attività sono:

- recepire le direttive dell'Agenzia per la valutazione del sistema Universitario e della ricerca (ANVUR) circa l'adozione del questionario proposto in modo da consentire il confronto con gli altri Atenei secondo la logica del *benchmarking*;
- disseminare i risultati concernenti la didattica dell'Ateneo in modo trasparente ed accessibile a tutti gli *stakeholder* interessati;
- trasmettere agli organi accademici dati significativi per migliorare la qualità della didattica predisponendo opportuni interventi;
- fornire al singolo docente elementi di riflessione circa la qualità della sua attività didattica;
- consentire il monitoraggio al Presidio di Qualità di Ateneo sulla qualità dei Corsi di Studio.

L'elaborazione delle informazioni raccolte restituisce, infatti, indicazioni utili in merito alla qualità dell'organizzazione e dello svolgimento della didattica percepita dagli studenti in relazione a molteplici livelli: il livello dei contenuti, il livello delle modalità con le quali essi vengono sviluppati dal docente ed il livello dell'organizzazione del singolo insegnamento.

2. Modalità di rilevazione

La procedura di somministrazione dei questionari è descritta con riferimento ai seguenti punti chiave:

- a) Insieme degli aventi diritto;
- b) Modalità di rilevazione;
- c) Modalità di compilazione;
- d) Certificazione di frequenza;
- e) Garanzia di riservatezza.

- a) La procedura di somministrazione dei questionari è rivolta a tutti gli studenti – frequentanti o meno – iscritti a corsi di studio e che intendono prenotarsi ad un esame relativo ad un'attività formativa erogata nell'anno accademico di riferimento.
- b) La modalità di svolgimento della rilevazione è articolata come segue:
 - Lo studente frequentante può compilare il questionario alla fine delle lezioni (e comunque non prima dello svolgimento dei 2/3 del corso) collegandosi tramite la procedura di accesso *online*.
 - Se lo studente non compila prima il questionario o se si tratta di studente non frequentante, al momento della prenotazione *online* ad un esame, il sistema proporrà automaticamente il questionario da compilare; la prenotazione dell'esame potrà essere completata solo dopo la compilazione del questionario.
 - Se l'insegnamento prevede due docenti o il corso è integrato lo studente deve compilare due questionari.

- Il questionario relativo ad una attività formativa non potrà essere ricompilato nel caso in cui lo Studente dovesse prenotarsi nuovamente allo stesso esame nel medesimo anno accademico.
- c) La modalità di compilazione è così articolata:
 - Lo studente deve collegarsi ed accedere con le proprie credenziali nel sito di riferimento ESSE3 e quindi compilare il questionario che troverà nella propria pagina.
 - Il questionario per i frequentanti è articolato in diverse sezioni che riguardano i vari aspetti dello svolgimento dell'attività formativa. Il questionario per i non frequentanti comprende informazioni riguardanti la singola attività formativa (tra cui le motivazioni della non frequenza) ad eccezione degli aspetti legati alla didattica 'in aula'. Al termine della compilazione, sarà sufficiente confermare i dati.
- d) Lo stato di studente frequentante o non-frequentante è autocertificato attraverso una domanda rivolta allo Studente: «Hai partecipato almeno al 50% delle lezioni di questo insegnamento durante il presente anno accademico?».
 - Se lo Studente risponderà positivamente gli sarà proposto il questionario rivolto a studenti frequentanti, altrimenti il questionario per studenti non frequentanti.
 - La scala di valutazione è la stessa per tutte le domande e prevede i seguenti giudizi: Decisamente no, Più no che sì, Più sì che no, Decisamente sì.
- e) Garanzia di riservatezza dello studente.
 - I dati raccolti attraverso il questionario sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice Privacy" e con le garanzie d'anonimato da questo previste.
 - Per nessuna ragione i Docenti o il personale addetto all'elaborazione dei dati possono venire a conoscenza della singola opinione espressa da ciascun studente.

L'intera fase di raccolta dei dati è affidata all'Ufficio di Supporto Sistemi Informativi-gestionali e statistiche dell'Ateneo, mentre la successiva fase di elaborazione viene svolta dall'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e Servizi elettorali. I dati relativi ai questionari compilati vengono estratti ed elaborati e poi trasmessi al Nucleo come base per la sua relazione.

Il questionario è unico per tutti i Corsi di Studio ed aderisce alle indicazioni ANVUR.

Il questionario della valutazione didattica è riportato nell'Allegato 1 e prevede 3 sezioni:

- Insegnamento (domande da 1 a 4);
- Docenza (domande da 5 a 11);
- Suggerimenti (9 opzioni).

Le domande da 5 a 9 vengono somministrate esclusivamente agli studenti che hanno risposto di avere frequentato almeno il 50% delle lezioni.

3. Risultati della rilevazione/delle rilevazioni

Il grado di copertura degli insegnamenti nella rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti è qui di seguito rappresentato.

I risultati che sono oggetto di questa analisi riguardano gli studenti frequentanti e non frequentanti iscritti agli appelli di esame per l'a.a.2016-17. Il numero totale degli studenti iscritti all'Università degli Studi di Napoli Parthenope per l'a.a.2016-17 è stato pari a 13.517 mentre nell'a.a. 2015-16 erano 13.726 e nell'a.a. 2014-15 erano 14.744.

Sono stati raccolti 62.513 questionari, rispetto ai 30.928 e 14.132 questionari raccolti gli anni precedenti. L'incremento è stato possibile grazie al nuovo sistema di rilevazione dell'opinione degli studenti che si è integrato col sistema di prenotazione degli esami. Il dato è riferito alla valutazione di tutti gli insegnamenti attivati per l'a.a.2016-17. In particolare, il questionario è stato compilato da n. 10.900 studenti che hanno, ovviamente, compilato il questionario per più insegnamenti. Sono stati censiti 723 insegnamenti, 83 di questi insegnamenti hanno avuto un numero di questionari compilati compreso fra 1 e 4. Gli insegnamenti attivati sono stati 769 comprensivi di mutazioni, per 46 insegnamenti non vi sono state prenotazioni. Negli anni passati gli insegnamenti che vedevano un numero di questionari compilati inferiori a 5 non veniva poi valutato. Poiché il numero di questi insegnamenti si è ormai stabilizzato e non è marginale rappresentando circa il 15%, il Nucleo pur comprendendo le ragioni di tutela di questi studenti, da quest'anno ha deciso di considerare anche questi insegnamenti per avere un quadro il più possibile completo. Nell'anno accademico 2015-16 la rilevazione ha censito 622 insegnamenti di cui 532 valutati, ovvero vi erano circa il 15% di insegnamenti a cui corrispondevano un numero di questionari compilati inferiori a 5. Invece, nell'anno accademico 2014-15 la rilevazione ha riguardato 757 insegnamenti con 298 valutati. La valutazione di un numero così basso di insegnamenti rispetto al totale, per l'anno accademico 2014-15, non è evidentemente scaturita solo da insegnamenti con basso numero di questionari compilati. Preso atto di ciò, il Nucleo suggerisce agli Organi Accademici di valutare l'opportunità di intraprendere opportune azioni per incrementare l'attrattività dei Corsi di Studio e singoli insegnamenti.

Tabella I: Numero e percentuale dei questionari compilati dagli studenti frequentanti e non frequentanti per ogni Corso di Studio

| Corso di Studio | Dipartimento | Classe | Questionari compilati da studenti frequentanti | Questionari compilati da studenti non frequentanti |
|---|--------------|--------|--|--|
| Giurisprudenza [0418] | DiG | LMG/01 | 1508 (51,61 %) | 1414 (48,39 %) |
| Management Pubblico [0422] | DiG | LM-63 | 41 (75,93 %) | 13 (24,07 %) |
| Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione [0412] | DiG | L-16 | 449 (71,04 %) | 183 (28,96 %) |
| Amministrazione e consulenza aziendale [0415] | DiSAE | LM-77 | 681 (65,92 %) | 352 (34,08 %) |
| Economia della Cooperazione e del Commercio Internazionale [0260] | DiSAE | LM-56 | 44 (61,11 %) | 28 (38,89 %) |
| Economia e amministrazione delle aziende [0419] | DiSAE | L-18 | 1191 (67,94 %) | 562 (32,06 %) |
| Management delle imprese turistiche [0253] | DiSAE | L-18 | 770 (65,25 %) | 410 (34,75 %) |
| Economia aziendale [0251] | DiSAQ | L-18 | 3921 (63,83 %) | 2222 (36,17 %) |
| Management e Finanza d'Azienda [0261] | DiSAQ | LM-77 | 469 (59,67 %) | 317 (40,33 %) |
| Marketing e management internazionale [0262] | DiSAQ | LM-77 | 776 (59,92 %) | 519 (40,08 %) |
| Statistica e informatica per la gestione delle imprese [0254] | DiSAQ | L-41 | 175 (75,76 %) | 56 (24,24 %) |
| Economia e Commercio [0250] | DiSEG | L-33 | 2112 (66,33 %) | 1072 (33,67 %) |
| Management delle imprese | DiSEG | L-18 | 2423 (61,84 %) | 1495 (38,16 %) |

| | | | | |
|--|--------|---------------|----------------|----------------|
| internazionali [0252] | | | | |
| Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali [0255] | DiSEG | LM-83 | 172 (80,75 %) | 41 (19,25 %) |
| Scienze Economiche e Finanziarie [0256] | DiSEG | LM-56 | 551 (78,6 %) | 150 (21,4 %) |
| Ingegneria Civile [0325] | DING | LM-23 | 208 (90,04 %) | 23 (9,96 %) |
| Ingegneria Civile e Ambientale [0323] | DING | L-7 | 212 (82,49 %) | 45 (17,51 %) |
| Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione [0329] | DING | LM-27 | 81 (89,01 %) | 10 (10,99 %) |
| Ingegneria Gestionale [0326] | DING | LM-31 & LM-33 | 139 (79,89 %) | 35 (20,11 %) |
| Ingegneria Gestionale [0328] | DING | L-9 | 632 (83,27 %) | 127 (16,73 %) |
| Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni [0327] | DING | L-8 | 401 (86,05 %) | 65 (13,95 %) |
| Informatica [0124] | DiST | L-31 | 1101 (70,04 %) | 471 (29,96 %) |
| Informatica Applicata [0120] | DiST | LM-18 | 39 (75 %) | 13 (25 %) |
| Scienze Biologiche [0123] | DiST | L-13 | 1162 (79,1 %) | 307 (20,9 %) |
| Scienze e tecnologie della navigazione [0121] | DiST | LM-72 | 146 (69,52 %) | 64 (30,48 %) |
| Scienze nautiche ed aeronautiche [0118] | DiST | L-28 | 624 (78,49 %) | 171 (21,51 %) |
| Scienze e management dello sport e delle attività motorie [0515] | DiSMeB | LM-47 & LM-68 | 484 (42,38 %) | 658 (57,62 %) |
| Scienze Motorie [0512] | DiSMeB | L-22 | 5052 (58,95 %) | 3518 (41,05 %) |
| Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere [0514] | DiSMeB | LM-67 | 545 (51,66 %) | 510 (48,34 %) |

Legenda

Dipartimento di Giurisprudenza (DiG)

Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DiSAE);

Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi (DiSAQ);

Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DiSEG);

Dipartimento di Ingegneria (DING);

Dipartimento di Scienze e Tecnologie (DiST);

Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere (DiSMeB).

Tabella II: Questionari compilati dagli studenti non frequentanti e sue motivazioni principali per ogni Corso di Studio

| Corso di Laurea | Dipartimento / Classe | Percentuale numero dei questionari compilati da studenti non frequentanti | Principale motivazione e sua percentuale | Seconda motivazione principale e sua percentuale |
|---|-----------------------|---|--|--|
| Giurisprudenza [0418] | DiG / LMG/01 | 48,39 % | Lavoro (49,08 %) | Altro (27,51 %) |
| Management Pubblico [0422] | DiG / LM-63 | 24,07 % | Lavoro (69,23 %) | Altro (30,77 %) |
| Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione [0412] | DiG / L-16 | 28,96 % | Lavoro (74,32 %) | Altro (16,39 %) |

| | | | | |
|--|----------------------|---------|---|---|
| Amministrazione e consulenza aziendale [0415] | DiSAE / LM-77 | 34,08 % | Lavoro (48,01 %) | Altro (26,99 %) |
| Economia della Cooperazione e del Commercio Internazionale [0260] | DiSAE / LM-56 | 38,89 % | Lavoro (60,71 %) | Altro (35,71 %) |
| Economia e amministrazione delle aziende [0419] | DiSAE / L-18 | 32,06 % | Lavoro (59,07 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (16,19 %) |
| Management delle imprese turistiche [0253] | DiSAE / L-18 | 34,75 % | Lavoro (44,39 %) | Altro (23,41 %) |
| Economia aziendale [0251] | DiSAQ / L-18 | 36,17 % | Lavoro (46,26 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (21,51 %) |
| Management e Finanza d'Azienda [0261] | DiSAQ / LM-77 | 40,33 % | Lavoro (45,43 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (28,39 %) |
| Marketing e management internazionale [0262] | DiSAQ / LM-77 | 40,08 % | Lavoro (51,45 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (20,81 %) |
| Statistica e informatica per la gestione delle imprese [0254] | DiSAQ / L-41 | 24,24 % | Lavoro (53,57 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (32,14 %) |
| Economia e Commercio [0250] | DiSEG / L-33 | 33,67 % | Lavoro (43,56 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (25,09 %) |
| Management delle imprese internazionali [0252] | DiSEG / L-18 | 38,16 % | Lavoro (49,03 %) | Altro (20,94 %) |
| Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali [0255] | DiSEG / LM-83 | 19,25 % | Lavoro (51,22 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (36,59 %) |
| Scienze Economiche e Finanziarie [0256] | DiSEG / LM-56 | 21,4 % | Lavoro (46 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (26 %) |
| Ingegneria Civile [0325] | DING / LM-23 | 9,96 % | Lavoro (69,57 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (13,04 %) |
| Ingegneria Civile e Ambientale [0323] | DING / L-7 | 17,51 % | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (44,44 %) | Lavoro (26,67 %) |
| Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione [0329] | DING / LM-27 | 10,99 % | Altro (50 %) | Frequenza lezioni di altri insegnamenti (30 %) |
| Ingegneria Gestionale [0326] | DING / LM-31 & LM-33 | 20,11 % | Lavoro (65,71 %) | Altro (25,71 %) |
| Ingegneria Gestionale [0328] | DING / L-9 | 16,73 % | Lavoro (51,97 %) | Altro (19,69 %) |
| Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni [0327] | DING / L-8 | 13,95 % | Lavoro (35,38 %) | Altro (32,31 %) |
| Informatica [0124] | DIST / L-31 | 29,96 % | Lavoro (34,82 %) | Altro (32,06 %) |
| Informatica Applicata [0120] | DiST / LM-18 | 25 % | Lavoro (76,92 %) | Altro (23,08 %) |
| Scienze Biologiche [0123] | DiST / L-13 | 20,9 % | Lavoro (48,86 %) | Altro (20,2 %) |

| | | | | |
|--|------------------------|---------|------------------|-----------------|
| Scienze e tecnologie della navigazione [0121] | DiST / LM-72 | 30,48 % | Lavoro (65,62 %) | Altro (23,44 %) |
| Scienze nautiche ed aeronautiche [0118] | DiST / L-28 | 21,51 % | Lavoro (60,23 %) | Altro (17,54 %) |
| Scienze e management dello sport e delle attività motorie [0515] | DiSMeB / LM-47 & LM-68 | 57,62 % | Lavoro (89,36 %) | Altro (7,29 %) |
| Scienze Motorie [0512] | DiSMeB / L-22 | 41,05 % | Lavoro (71,52 %) | Altro (16,17 %) |
| Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere [0514] | DiSMeB / LM-67 | 48,34 % | Lavoro (81,37 %) | Altro (10,39 %) |

In Tabella I sono riportati per ogni Corso di Studio il numero dei questionari compilati dagli studenti frequentanti e non frequentanti. Si nota anche quest'anno che in genere il numero dei questionari compilati da studenti non frequentanti è alto e questo deve sollecitare un'opportuna riflessione sulle cause di questa disaffezione ovvero e a valutare modalità di insegnamento alternative.

Specificatamente, si nota che nel solo caso del CdS di Scienze e management dello sport e delle attività motorie il numero dei questionari compilati da studenti non frequentanti è maggiore del 50%. E' superiore del 40% per i CdS di Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere (48%), Scienze Motorie (41%), denotando una specificità del Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere (DiSMeB), e per il CdS di Giurisprudenza (48%), corso numericamente più rilevante del Dipartimento di Giurisprudenza (DiG).

Viceversa il numero dei questionari compilati corrisponde ad una percentuale inferiore o uguale al 20%, denotando la percezione degli studenti sull'utilità della frequenza, per i CdS in Ingegneria Civile (10%), Ingegneria Civile e Ambientale (18%), Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione (11%), Ingegneria Gestionale L-9 (17%), Ingegneria Gestionale LM-31 & LM-33 (20%) e Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni (14%). Ciò denota una specificità del Dipartimento di Ingegneria (DING).

Anche per il CdS Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali la non frequenza è sotto il 20% (19%).

Il numero dei questionari compilato dagli studenti non frequentanti è di poco superiore alla soglia del 20% per i CdS di Management Pubblico (24%), Statistica e informatica per la gestione delle imprese (24%), Scienze Economiche e Finanziarie (21%), Informatica Applicata (25%), Scienze Biologiche (21%), e Scienze nautiche ed aeronautiche (22%).

Limitatamente agli studenti iscritti che dichiarano di non aver frequentato gli insegnamenti afferenti al DiSMeB, la motivazione principale che impedisce la frequenza è il lavoro (3519 risposte su 4686), mentre per gli studenti del CdS di Giurisprudenza il lavoro è la motivazione riportata in 694 casi su 1414; subito dopo gli studenti indicano "altro" in 389 casi.

In Tabella II è riportato il quadro per tutti i Corsi di Studio con l'indicazione delle due principali motivazioni che impediscono la frequenza. Poiché la motivazione principale, nella gran parte dei casi, è il lavoro, il NdV suggerisce di potenziare anche metodi di erogazione della didattica di tipo *online*. In alcuni casi sono evidenziate motivazioni specifiche sulle quali è possibile intervenire. Nei casi in cui l'indicazione sia "altro", il NdV invita i CdS ad un'analisi approfondita per comprendere le ragioni di tale mancata frequenza.

Il NdV, sulla base della relazione del 2017, e al fine di definire delle opportune soglie dell'indice di soddisfazione, ha stabilito di tradurre i giudizi espressi dagli studenti in un'opportuna analisi quantitativa. Pertanto, il NdV ha concordato di tradurre con un valore pari 3 una risposta "Decisamente Sì", 1 una risposta "Più Sì che No", -1 una risposta "Più No che Sì" e -3 una risposta "Decisamente No". Inoltre, una valutazione media pari o inferiore a 0 viene intesa come critica avendo almeno un 50% delle risposte non positive mentre una valutazione compresa fra lo 0 e l'1 (compreso) è certamente da monitorare; valutazioni maggiori o uguali a 2 sono da considerarsi eccellenti.

In Tabella III sono rappresentate le medie valutate sugli insegnamenti impartiti in ogni Corso di Studio dove la "media sezione insegnamento" è la media rispetto alle variabili quantitative relative alle risposte alle domande 1-4, invece la "media sezione docenza" è la media rispetto alle variabili quantitative relative alle risposte alle domande 5-10 e la "media Interesse" è la media rispetto alla variabile quantitativa relativa alla risposta alla domanda 11.

Tabella III: valutazioni medie per ogni singolo Corso di Studio. La media sezione insegnamento si riferisce alle risposte date alle domande 1-4 del questionario, mentre la media sezione docente si riferisce alle risposte date alle domande 5-10 del questionario e la media interesse alle risposte date alla domanda 11 del questionario.

| Corso di Studio | Dipartimento | Classe | Media Sezione Insegnamento | Media Sezione Docenza | Media Interesse |
|---|--------------|--------|----------------------------|-----------------------|-----------------|
| Giurisprudenza [0418] | DiG | LMG/01 | 1,37 | 1,83 | 1,45 |
| Management Pubblico [0422] | DiG | LM-63 | 2,02 | 2,63 | 2,33 |
| Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione [0412] | DiG | L-16 | 1,46 | 1,8 | 1,72 |
| Amministrazione e consulenza aziendale [0415] | DiSAE | LM-77 | 1,22 | 1,71 | 1,51 |
| Economia della Cooperazione e del Commercio Internazionale [0260] | DiSAE | LM-56 | 1,6 | 1,96 | 1,67 |
| Economia e amministrazione delle aziende [0419] | DiSAE | L-18 | 1,39 | 1,73 | 1,69 |
| Management delle imprese turistiche [0253] | DiSAE | L-18 | 1,25 | 1,58 | 1,61 |
| Economia aziendale [0251] | DiSAQ | L-18 | 1,2 | 1,58 | 1,54 |
| Management e Finanza d'Azienda [0261] | DiSAQ | LM-77 | 1,43 | 1,86 | 1,68 |
| Marketing e management internazionale [0262] | DiSAQ | LM-77 | 1,07 | 1,68 | 1,46 |
| Statistica e informatica per la gestione delle imprese [0254] | DiSAQ | L-41 | 1,04 | 1,55 | 1,55 |
| Economia e Commercio [0250] | DiSEG | L-33 | 1,34 | 1,64 | 1,67 |
| Management delle imprese internazionali [0252] | DiSEG | L-18 | 1,21 | 1,65 | 1,57 |
| Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali [0255] | DiSEG | LM-83 | 1,41 | 1,84 | 1,64 |
| Scienze Economiche e Finanziarie [0256] | DiSEG | LM-56 | 1,53 | 1,94 | 1,69 |

| | | | | | |
|--|--------|---------------|------|------|------|
| Ingegneria Civile [0325] | DING | LM-23 | 1,43 | 1,94 | 1,98 |
| Ingegneria Civile e Ambientale [0323] | DING | L-7 | 1,32 | 1,63 | 1,64 |
| Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione [0329] | DING | LM-27 | 1,55 | 1,84 | 1,64 |
| Ingegneria Gestionale [0326] | DING | LM-31 & LM-33 | 1,27 | 1,46 | 1,31 |
| Ingegneria Gestionale [0328] | DING | L-9 | 1,41 | 1,82 | 1,69 |
| Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni [0327] | DING | L-8 | 1,24 | 1,77 | 1,64 |
| Informatica [0124] | DiST | L-31 | 1,35 | 1,89 | 1,76 |
| Informatica Applicata [0120] | DiST | LM-18 | 1,64 | 2,27 | 1,35 |
| Scienze Biologiche [0123] | DiST | L-13 | 1,43 | 1,9 | 1,7 |
| Scienze e tecnologie della navigazione [0121] | DiST | LM-72 | 1,35 | 1,7 | 1,33 |
| Scienze nautiche ed aeronautiche [0118] | DiST | L-28 | 1,27 | 1,64 | 1,58 |
| Scienze e management dello sport e delle attività motorie [0515] | DiSMeB | LM-47 & LM-68 | 1,27 | 1,7 | 1,49 |
| Scienze Motorie [0512] | DiSMeB | L-22 | 1,21 | 1,61 | 1,53 |
| Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere [0514] | DiSMeB | LM-67 | 1,29 | 1,39 | 1,73 |

Il NdV rileva che i risultati espressi in Tabella III mostrano una generale soddisfazione degli studenti. Va però pur detto che se le valutazioni medie per Corso di Studio non evidenziano criticità specifiche, a comporre queste medie vi possono disomogeneità nella valutazione dei singoli insegnamenti. E' fondamentale, pertanto, attuare azioni per miglioramento di tutti gli insegnamenti, ma in particolare di quelli che mostrano una valutazione particolarmente bassa.

Inoltre, il NdV suggerisce di prestare particolare attenzione ai CdS che evidenzino valutazioni medie prossime a 1.

Un'analisi, sempre a livello di CdS, mostra la presenza delle seguenti criticità (valori inferiori o uguali a 0) o situazioni da monitorare (valori fra 0 ed 1 compreso), evidenziate dai questionari degli studenti:

- Giurisprudenza [0418]: nessuna.
- Management Pubblico [0422]: nessuna.
- Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione [0412]: nessuna.
- Amministrazione e consulenza aziendale [0415]: domanda 1 valore 0,94, domanda 2 valore 0,97.
- Economia della Cooperazione e del Commercio Internazionale [0260]: nessuna.
- Economia e amministrazione delle aziende [0419]: nessuna.
- Management delle imprese turistiche [0253]: domanda 1 valore 0,96.
- Economia aziendale [0251]: domanda 1 valore 0,97.
- Management e Finanza d'Azienda [0261]:

- Marketing e management internazionale [0262]: domanda 1 valore 0,92, domanda 2 valore 0,89.
- Statistica e informatica per la gestione delle imprese [0254]: domanda 1 valore 0,48, domanda 2 valore 0,97.
- Economia e Commercio [0250]: nessuna.
- Management delle imprese internazionali [0252]: domanda 1 valore 0,89.
- Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali [0255]: domanda 1 valore 0,84.
- Scienze Economiche e Finanziarie [0256]: nessuna.
- Ingegneria Civile [0325]: nessuna.
- Ingegneria Civile e Ambientale [0323]: domanda 1 valore 0,82.
- Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione [0329]: nessuna.
- Ingegneria Gestionale [0326]: nessuna.
- Ingegneria Gestionale [0328]: nessuna.
- Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni [0327]: domanda 1 valore 0,9.
- Informatica [0124]: domanda 1 valore 0,96.
- Informatica Applicata [0120]: nessuna.
- Scienze Biologiche [0123]: nessuna.
- Scienze e tecnologie della navigazione [0121]: nessuna.
- Scienze nautiche ed aeronautiche [0118]: domanda 1 valore 0,82.
- Scienze e management dello sport e delle attività motorie [0515]: nessuna.
- Scienze Motorie [0512]: domanda 1 valore 0,91.
- Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere [0514]: nessuna.

Poiché in molti casi le valutazioni con punteggio inferiore a 1 riguardano la domanda 1 riguardante la percezione da parte degli studenti della preparazione iniziale per affrontare lo studio di un insegnamento, il NdV invita l'Ateneo ad attivare opportune azioni per affrontare questo aspetto.

Al fine di stimolare e agevolare le azioni di dettaglio conseguenti, il Nucleo ha da quest'anno analizzato la valutazione di tutti gli insegnamenti impartiti.

Pertanto, in Tabella IV sono riportate le numerosità delle criticità ed eccellenze secondo i tre ambiti di osservazione già utilizzati in Tabella III. Per ogni ambito sono indicati il numero degli insegnamenti con valutazioni inferiori o pari a 0, ovvero tra 0 ed 1 compreso e poi quelli con valutazioni maggiori o uguali a 2. L'indicazione della presenza di valutazioni appartenenti alle prime due classi è sintomo della necessità di operare sui singoli insegnamenti che inficiano la qualità media. I Presidenti di Corso di Studio, i Direttori di Dipartimento, i Presidenti delle Scuole sono invitati a realizzare e documentare azioni di miglioramento. Gli specifici insegnamenti rispondenti a valutazioni critiche e da monitorare sono stati resi noti al Rettore.

Tabella IV: numerosità delle criticità ed eccellenze. Per ogni ambito sono indicati il numero degli insegnamenti con valutazioni inferiori o pari a 0, ovvero tra 0 ed 1 compreso e poi quelli con valutazioni maggiori o uguali a 2.

| Corso di Studio | Dipartimento /Classe | #insegnamenti valutati | Sezione Insegnamento # <=0/0-1/>=2 | Sezione Docenza # neg/0-1/ecc | Interesse # neg/0-1/ecc |
|-----------------------|----------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Giurisprudenza [0418] | DiG/LMG/01 | 35 | 0/6/1 | 0/0/11 | 0/6/7 |

| | | | | | |
|--|----------------------|----|--------|--------|--------|
| Management Pubblico [0422] | DiG/LM-63 | 6 | 0/1/4 | 0/0/5 | 0/0/4 |
| Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione [0412] | DiG /L-16 | 25 | 0/4/4 | 0/3/7 | 0/4/13 |
| Amministrazione e consulenza aziendale [0415] | DiSAE/LM-77 | 17 | 0/5/4 | 0/1/6 | 0/2/4 |
| Economia della Cooperazione e del Commercio Internazionale [0260] | DiSAE/LM-56 | 13 | 0/4/6 | 0/0/9 | 1/3/8 |
| Economia e amministrazione delle aziende [0419] | DiSAE/L-18 | 28 | 0/5/2 | 1/1/7 | 0/3/7 |
| Management delle imprese turistiche [0253] | DiSAE/L-18 | 28 | 2/6/4 | 2/2/9 | 1/3/8 |
| Economia aziendale [0251] | DiSAQ/L-18 | 34 | 2/7/2 | 2/2/7 | 1/4/8 |
| Management e Finanza d'Azienda [0261] | DiSAQ/LM-77 | 22 | 0/7/2 | 1/1/9 | 0/6/7 |
| Marketing e management internazionale [0262] | DiSAQ/LM-77 | 26 | 1/9/6 | 0/4/9 | 1/8/9 |
| Statistica e informatica per la gestione delle imprese [0254] | DiSAQ/L-41 | 19 | 1/7/2 | 0/4/4 | 0/4/5 |
| Economia e Commercio [0250] | DiSEG/L-33 | 35 | 0/5/5 | 0/3/13 | 0/1/12 |
| Management delle imprese internazionali [0252] | DiSEG/L-18 | 43 | 0/10/8 | 2/3/16 | 1/5/13 |
| Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali [0255] | DiSEG/LM-83 | 16 | 0/5/5 | 0/2/8 | 0/2/7 |
| Scienze Economiche e Finanziarie [0256] | DiSEG/LM-56 | 20 | 0/4/3 | 0/3/7 | 0/2/6 |
| Ingegneria Civile [0325] | DING/LM-23 | 15 | 1/4/6 | 0/0/7 | 0/0/7 |
| Ingegneria Civile e Ambientale [0323] | DING / L-7 | 18 | 0/4/2 | 0/3/11 | 0/2/5 |
| Ingegneria delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione [0329] | DING / LM-27 | 14 | 0/4/6 | 0/2/7 | 1/1/6 |
| Ingegneria Gestionale [0326] | DING / LM-31 & LM-33 | 13 | 0/5/4 | 0/4/5 | 0/5/4 |
| Ingegneria Gestionale [0328] | DING / L-9 | 19 | 0/3/1 | 1/1/7 | 0/2/5 |
| Ingegneria Informatica, Biomedica e delle Telecomunicazioni [0327] | DING / L-8 | 19 | 2/3/1 | 1/2/8 | 0/3/4 |
| Informatica [0124] | DiST / L-31 | 22 | 2/4/0 | 0/3/10 | 1/3/8 |
| Informatica Applicata [0120] | DiST / LM-18 | 11 | 1/2/6 | 1/0/9 | 3/1/5 |
| Scienze Biologiche [0123] | DiST / L-13 | 28 | 0/4/4 | 1/4/9 | 1/2/9 |
| Scienze e tecnologie della navigazione [0121] | DiST / LM-72 | 20 | 0/6/4 | 0/2/9 | 1/4/8 |

| | | | | | |
|--|------------------------|----|-------|--------|--------|
| Scienze nautiche ed aeronautiche [0118] | DiST / L-28 | 31 | 0/9/4 | 0/5/13 | 0/5/14 |
| Scienze e management dello sport e delle attività motorie [0515] | DiSMeB / LM-47 & LM-68 | 17 | 0/6/1 | 0/3/6 | 0/4/4 |
| Scienze Motorie [0512] | DiSMeB / L-22 | 22 | 0/5/0 | 0/0/1 | 0/3/1 |
| Scienze motorie per la prevenzione ed il benessere [0514] | DiSMeB / LM-67 | 16 | 0/2/1 | 0/2/4 | 0/0/6 |

4. Utilizzazione dei risultati

Le opinioni degli studenti vengono rese disponibili ai diversi attori dei processi di AQ a livello disaggregato per singolo insegnamento come di seguito dettagliato:

- al Presidente della Scuola, per gli insegnamenti afferenti ai Corso di Studio della Scuola;
- ai Direttori di Dipartimento, per gli insegnamenti afferenti ai Corso di Studio del Dipartimento;
- ai Presidenti dei Corsi di Studio e ai Gruppi del Riesame, per gli insegnamenti afferenti al Corso di Studio;
- alle Commissioni paritetiche, per gli insegnamenti afferenti ai Corso di Studio del Dipartimento.

Il Nucleo invia a tali attori la propria Relazione annuale sull'opinione degli studenti.

A partire dal 2017 la Relazione del Nucleo sull'opinione degli studenti è disponibile sul sito di Ateneo ed è accessibile in maniera aperta al link http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST_riservata.asp dove è anche possibile trovare, in maniera aggregata per Corso di Studio i giudizi qualitativi espressi dagli studenti.

Dal 2017 ciascun docente riceve le proprie valutazioni in maniera automatica, mediante apposito cruscotto.

Il Nucleo invita il Presidio di Qualità e l'Ateneo ad utilizzare tutti gli opportuni canali di comunicazione, per trasmettere con forza il messaggio che i singoli questionari sono assolutamente non leggibili dai docenti e quindi elaborati solo in forma anonima. Inoltre, il Nucleo sottolinea la necessità di dare conto agli studenti delle azioni eventualmente intraprese in seguito alle loro segnalazioni; la restituzione di queste informazioni, ovvero la dimostrazione dell'utilità della rilevazione rappresenta un importante incentivo per una corretta compilazione dei questionari e, più in generale, per una più attiva partecipazione al miglioramento della didattica da parte degli studenti.

5. Punti di forza e di debolezza relativamente a modalità di rilevazione, risultati della rilevazione/delle rilevazioni e utilizzazione dei risultati.

Punti di forza:

- La traduzione in termini quantitativi dei giudizi espressi dagli studenti agevola un'analisi quantitativa media e di dettaglio dei Corsi di Studio.
- La pubblicazione sul sito di Ateneo delle opinioni degli studenti è presente anche se in forma aggregata per Corsi di Studio.

- Sul sito di Ateneo è stata resa disponibile la Relazione del Nucleo sull'opinione degli studenti.
- I docenti hanno accesso alle opinioni degli studenti dei propri insegnamenti in maniera diretta.
- La soddisfazione media dei Corsi di Studio è sempre buona con alcune punte di eccellenza.

Punti di debolezza:

- L'attuale modalità di compilazione del questionario, in particolare da parte degli studenti frequentanti, dovrebbe essere sempre realizzata durante l'ultimo periodo di frequenza e pertanto ogni docente dovrebbe conoscere in tempo reale il numero dei questionari compilati.
- Non tutti i docenti stimolano gli studenti ad una responsabile e meditata compilazione del questionario, nei tempi previsti e non nell'immediatezza della prenotazione dell'esame.
- La percezione degli studenti della non riservatezza e della non utilità dei questionari è ancora notevole.
- La ricaduta concreta delle opinioni degli studenti non è al momento chiaramente identificabile.

6. Ulteriori osservazioni

Sulla base dei dati e delle informazioni descritte nei precedenti paragrafi il Nucleo formula le seguenti raccomandazioni e suggerimenti.

- a) Occorre sensibilizzare gli studenti sul significato e sull'utilità concreta della rilevazione delle loro opinioni e quindi invitare ad un'attenta e accurata compilazione.
- b) Occorre capillarmente e in maniera decisa assicurare gli studenti sulla riservatezza dei singoli questionari, mai riconducibili allo studente da nessun addetto dell'Ateneo.
- c) Per ogni Corso di Studio devono essere pubblicizzati almeno i risultati quantitativi medi e quelli dei singoli insegnamenti eventualmente in forma anonima.
- d) Al fine di un miglioramento continuo della qualità della didattica si suggerisce, a livello di Ateneo, di prestare particolare attenzione ai Corsi di Studio che evidenzino valutazioni medie prossime a 1.
- e) Si suggerisce di rafforzare le azioni didattiche, anche eventualmente con specifiche attività *online*, al fine di mitigare l'eventuale effetto negativo della non frequenza, soprattutto dove i numeri assoluti e/o percentuali degli studenti non frequentanti sono rilevanti.
- f) I Presidenti di CdS dovrebbero attivare opportune azioni per i singoli insegnamenti che presentano valutazioni critiche e monitorarne l'efficacia.
- g) Il Presidio di Qualità dovrebbe dare riscontro al Nucleo delle azioni migliorative scaturite dalle opinioni degli studenti.

M. 2

Regolamento didattico del Corso di Laurea in Management delle Imprese Turistiche

Art. 1 Denominazione del Corso di Laurea

1. È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (d'ora in poi Atenco), il Corso di Laurea in "Management delle Imprese Turistiche" appartenente alla Classe L18 delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Art. 2 Disciplina e Strutture di riferimento del Corso di laurea

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione didattica del Corso di Laurea, in ossequio e ad integrazione di quanto previsto dal Regolamento didattico di Atenco – parte generale.
2. Il Corso di Laurea afferisce al Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ed è compreso nell'area di competenza della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (SIEGI - d'ora in poi Scuola).
3. L'organo collegiale di gestione del Corso di laurea è il Consiglio di Corso di Studi di Management delle Imprese Turistiche (Consiglio di CdS MIT).
4. Le competenze delle strutture, in merito all'organizzazione del Corso di laurea, sono stabilite dallo Statuto, dal Regolamento didattico di Atenco – parte generale e dal Regolamento di funzionamento della Scuola.
5. La Scuola è sede amministrativa del Corso di Laurea al fine del rilascio del titolo. g

Art. 3 Conoscenze richieste per l'accesso

1. Il Corso di Laurea è ad accesso non programmato.
2. Per essere ammessi al Corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti.
3. Per una proficua frequenza del corso di laurea in Management delle Imprese Turistiche, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a:
 - a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
 - b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;
 - c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi.

4. Per l'ammissione al corso di Management delle Imprese Turistiche, come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, non sono previsti test di accesso ma un test di autovalutazione per gli studenti (test CISIA, erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) volto a verificare, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:
 - conoscenze matematiche di base;
 - capacità di comprensione verbale;
 - attitudine ad un approccio metodologico.
5. Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) come indicato nell'**Allegato 1**, che viene annualmente aggiornato e pubblicato sul sito web dell'Ufficio Orientamento dell'Ateneo.
6. La Scuola organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base.

Articolo 4

Struttura del Corso

1. La durata legale del Corso di laurea è di tre anni.
2. Per il conseguimento del titolo lo studente deve acquisire 180 CFU, riconducibili alle seguenti tipologie di Attività Formative (TAF): base, caratterizzanti, affini, a scelta dello studente, prova finale, stage o tirocinio e altre attività.
3. Il Corso di laurea si articola in 20 esami, verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage o un'attività sostitutiva e la prova finale (elaborato scritto).
4. L'articolazione del percorso formativo (Piano degli Studi) è indicata nella Banca-dati dell'offerta formativa (SUA-CdS), relativa alla coorte di studenti che si immatricola nell'anno accademico di riferimento e nel Manifesto degli studi, e viene pubblicata prima dell'inizio di ogni anno accademico sul sito di Ateneo, sezione Didattica.
5. Il Corso di Studio si articola in due anni comuni e in un terzo anno in cui si sviluppano due percorsi alternativi, uno per la formazione di manager e operatori delle imprese turistiche e uno per la formazione di manager e operatori del settore culturale. La selezione degli insegnamenti inseriti nel piano di studi MIT e delle attività formative integrative è stata effettuata con la precisa finalità di consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia e dell'ambito aziendale, della matematica e del diritto, nonché di sviluppare i risultati di apprendimento specifici nelle aree di interesse del management delle imprese turistiche e culturali. A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua e delle

opportune competenze informatiche. Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta.

- 6 Al momento della iscrizione al terzo anno gli studenti possono optare per uno dei percorsi proposto, fatta salva la possibilità di presentare un piano di studi individuale da sottoporre all'approvazione da parte del Consiglio del CdS.
- 7 Il Piano degli studi prevede esami obbligatori, esami proposti in alternativa tra loro ed esami a scelta dello studente (opzionali)

Articolo 5

Obiettivi specifici, risultati di apprendimento attesi, profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per il laureato

1. Gli obiettivi formativi specifici del Corso di laurea i risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i descrittori europei del titolo di studio, i profili professionali e gli sbocchi occupazionali previsti per il laureato sono contenuti nell'Ordinamento didattico (RAD) del corso stesso, nella SUA-CdS e nel Manifesto degli Studi.

Articolo 6

Piano di studi Insegnamenti e altre attività formative

1. Il Piano degli Studi, è riportato **nell'Allegato 2** al presente regolamento, e può essere annualmente aggiornato secondo quanto indicato nel precedente articolo.
2. L'elenco degli insegnamenti e delle attività formative del Corso di studio contenuto nell'Allegato, riporta: a) i CFU e l'eventuale articolazione in moduli; b) il settore scientifico-disciplinare (SSD), c) la tipologia di attività formativa (TAF).
3. Informazioni dettagliate sugli insegnamenti e le altre attività formative quali obiettivi formativi, prerequisiti, contenuti modalità di verifica dell'apprendimento e testi di riferimento, sono pubblicate online sulla piattaforma Esse3 di Ateneo, nella voce Insegnamenti e programmi, prima dell'inizio di ogni anno accademico.
4. Gli opzionali indicati nei Piani di Studio sono quelli consigliati, come arricchimento dello specifico percorso formativo scelto. Gli studenti sono liberi di scegliere come esame opzionale un qualsiasi insegnamento, tra quelli presenti

nell'offerta formativa dei corsi di laurea di I livello dell'Ateneo, con un numero di CFU pari a 6. Si consiglia allo studente di considerare come materie opzionali anche gli insegnamenti non svolti compresi nei Gruppi 2 e 4 di entrambi i percorsi. Qualora gli insegnamenti scelti dallo studente rientrino nella lista degli insegnamenti consigliati, l'inserimento nel Piano di studi è automatico.

5. Qualora, invece, l'insegnamento scelto non sia presente nella lista, lo studente deve presentare alla Segreteria della Scuola e attendere l'approvazione del Consiglio della Scuola, sentito il Coordinatore del Corso di Laurea.
6. Lo studente può sostenere esami relativi ad insegnamenti non presenti nel proprio corso di studio ed eccedenti i 180 cfu previsti dall'Ordinamento degli Studi. Qualora siano superati con esito positivo tali esami sono registrati nella carriera dello studente ma non sono conteggiati ai fini del completamento del percorso di studio né sono computati ai fini della media.

Art. 7 Calendario e articolazione delle attività didattiche

1. Le attività didattiche si articolano in insegnamenti, secondo un calendario strutturato in due semestri, approvato dal Consiglio della Scuola e pubblicato sul sito della scuola.
2. Gli insegnamenti del corso di laurea sono semestrali e possono essere articolati in moduli.
3. Le attività didattiche (lezioni e esami) hanno inizio e si svolgono secondo il calendario stabilito annualmente dal Consiglio della Scuola.
4. Il periodo delle lezioni è articolato in un periodo massimo di 10 settimane per ogni semestre e impegna ciascun insegnamento in funzione del numero di crediti assegnati allo stesso.
5. La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno dallo studente a tempo pieno è convenzionalmente fissata in 60 crediti.
6. Il corso di laurea, oltre alle attività formative, può organizzare laboratori e stage esterni in collaborazione con istituzioni pubbliche e private italiane e straniere, sulla base di un accordo o di una convenzione. Tali attività esterne devono essere approvate dal Consiglio del Corso di Laurea, che ne determina anche i CFU, e svolgersi sotto la responsabilità didattica di un docente del Corso stesso.

Art. 8 Frequenza dei corsi e propedeuticità

1. La frequenza ai corsi, pur non essendo formalmente obbligatoria, è fortemente consigliata, in quanto elemento formativo fondamentale ai fini dell'acquisizione delle competenze previste negli obiettivi didattici.

2. Le propedeuticità tra gli insegnamenti previsti dall'Ordinamento didattico del Corso di Studio sono indicate nell'Allegato 3 al presente Regolamento, che viene annualmente aggiornato.

Art. 9 Studenti non a tempo pieno

1. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto al Corso di laurea con la qualifica di "studente non a tempo pieno". Tale qualifica permane fino ad apposita richiesta dello studente, che può essere formulata ogni anno all'atto dell'iscrizione, di modificarla.
2. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34 cfu, secondo quanto previsto nell'Allegato 4

Art. 10 Modalità di verifica dell'apprendimento

1. Per ciascuna attività formativa è previsto un accertamento conclusivo alla fine del periodo in cui si è svolta l'attività. Per le attività formative articolate in moduli la valutazione finale del profitto è comunque unitaria e collegiale.
2. Il periodo di svolgimento degli appelli d'esame viene pubblicato sul sito web della Scuola all'inizio dell'anno didattico. Il calendario delle verifiche di profitto prevede dieci appelli di esame all'anno, così ripartiti: quattro appelli nella sessione invernale (dicembre-marzo) e quattro nella sessione estiva (maggio-settembre), distanziati l'uno dall'altro da non meno di dieci giorni. Due ulteriori appelli sono riservati agli studenti fuori corso e agli studenti dell'ultimo anno in debito di esame. I periodi di apertura di questi appelli sono indicati annualmente nel calendario didattico.
3. Lo studente non può prenotarsi o sostenere l'esame per più di due volte consecutive nella medesima sessione.
4. Gli accertamenti finali possono consistere in: esame orale o prova scritta o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer. Le modalità dell'accertamento finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate, nonché i relativi criteri di valutazione, sono indicati prima dell'inizio di ogni anno accademico dal docente responsabile dell'attività formativa.
5. Le verifiche del profitto si svolgono previo accertamento dell'identità dei candidati e sono effettuate in presenza di pubblico.
6. Con il superamento dell'accertamento conclusivo lo studente acquisisce una votazione espressa in trentesimi o una idoneità, unitamente ai CFU attribuiti all'attività formativa.

7. È consentito lo svolgimento di accertamenti parziali in itinere (prove in itinere), programmati dal docente, previo coordinamento con i docenti dei corsi erogati nello stesso semestre e comunicazione al Coordinatore del Corso di studio.
8. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate in conformità a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale.

Art. 11 Periodi di studio all'estero

1. Secondo quanto previsto dalla normativa e dai regolamenti di Ateneo, lo studente può acquisire presso un'Università straniera fino a un massimo di 60 (sessanta) crediti relativi ad attività formative coerenti con gli obiettivi formativi del Corso, purché il progetto rientri in una convenzione o un programma di cooperazione universitaria.
2. I Requisiti specifici vengono indicati nel "Bando unico di selezione degli studenti in mobilità per fini di studio".
3. Sono in ogni caso escluse verifiche di profitto integrative per esami sostenuti nell'ambito del programma Erasmus.

Art. 12 Trasferimento da altri corsi di studio

1. Il riconoscimento dei crediti in caso di trasferimento dello studente da altro corso di studio, anche di altra Università, compete al Consiglio della Scuola, su delega del Consiglio di Corso di Studio, sulla base di criteri da esso predeterminati. In particolare sono riconosciuti i cfu corrispondenti agli esami di SSD corrispondenti o equivalenti, previa valutazione della congruità con il piano di studi del Corso di Laurea.
2. Nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato tra Corsi di laurea appartenenti alla medesima classe, la quota dei CFU riconosciuta per un medesimo settore scientifico disciplinare non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.
3. Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi del vigente regolamento ministeriale in materia.

Art. 13 Prova finale

1. La prova finale, un elaborato scritto, si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale.

2. Nella preparazione della prova finale lo studente viene affiancato da un docente (tutor).
3. Lo studente può avviare la procedura di assegnazione dell'argomento della prova finale dopo aver conseguito almeno 120 cfu previsti dall'Ordinamento didattico del Corso.
4. Lo svolgimento della prova finale consiste nella presentazione di un elaborato scritto, su un argomento scelto dal tutor e inserito dallo studente sulla piattaforma Essetre di Atenco almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.
5. L'elaborato deve essere caricato dal laureando sulla piattaforma Essetre di Atenco almeno 15 giorni prima della seduta stessa.
6. L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.
7. Il Presidente della Scuola, su proposta dei Direttori di Dipartimento, nomina ogni sei mesi le Commissioni di laurea, composte da tre docenti. Tutti i professori di ruolo e i ricercatori debbono far parte di una Commissione. Possono essere aggregati ad una Commissione di laurea i docenti a contratto. Ogni Commissione si riunisce mensilmente, qualora un componente della stessa risulti tutor di uno o più candidati.
8. All'elaborato (prova finale) possono essere assegnati massimo punti 4.
9. Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nell'**Allegato 5**. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.
10. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.
11. La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato semestralmente sul sito della Scuola.

Art. 14 Iscrizione e frequenza di singoli insegnamenti

1. Chi è in possesso dei requisiti necessari per iscriversi a un corso di studio, oppure sia già in possesso di un titolo di studio di livello universitario, può presentare richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti fino al limite massimo di 36 CFU complessivi.

Art. 15 Coordinatore, referenti e rappresentanti

1. Il Coordinatore, i soggetti responsabili delle attività di assicurazione della qualità del Corso di Laurea, i rappresentanti degli studenti nel Consiglio, i tutor, sono indicati nella scheda SUA del corso e nel Manifesto degli studi.

Art. 16 Ambito e termini di applicazione

1. Il presente Regolamento si applica a tutti gli immatricolati al Corso di Laurea per l'aa. 2018-2019.

Allegato 1 - Ammissione al corso (allegato art. 3)

Per l'ammissione al corso di Management delle Imprese Turistiche, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA - TOLC. Pur non essendo indispensabile, è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come di seguito specificato.

Il Test On Line CISIA - TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se è raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Nel 2018 i TOLC si svolgeranno nella sede dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope di Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, secondo il seguente calendario:

- 22 marzo;
- 19 aprile;
- 24 maggio;
- 7 giugno;
- 12 luglio;

Il costo che lo studente è tenuto a sostenere per la partecipazione al test è pari ad € 30,00.

L'immatricolazione dei Corsi di laurea dell'area economica inizia il 01.08.2018 e sarà riservata fino al 20.08.2018 ai soli studenti che avranno superato il predetto test TOLC da marzo a luglio. Nel periodo successivo e fino alla naturale scadenza dei termini di immatricolazione (ovvero fino alla data di raggiungimento della soglia di utenza sostenibile programmata), sarà data la possibilità a tutti gli studenti di immatricolarsi anche senza previo superamento del TOLC.

Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno, però, nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli OFA possono essere colmati:

- a) Superando i test TOLC previsti nel calendario del mese di settembre (nei giorni 3,4,5 e 6), con le stesse modalità di quelli del periodo marzo- luglio;
- b) Superando lo specifico Test locale OFA gestito dall'Ateneo;

- c). Superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, nel caso specifico 2019/2020;
- d) Acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre del 2019;
- e) Superando la prova di verifica dell'ultima settimana del mese di settembre dell'anno 2019 organizzata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza.

Il Test locale OFA, che si terrà il 21 settembre 2018, verterà su argomenti di Matematica di base (18 domande). Il Test locale OFA si considera superato se raggiungerai un punteggio di almeno 9 punti (un punto, per ogni risposta esatta, zero punti in caso di omessa o errata risposta).

La Scuola di Economia e Giurisprudenza organizza un percorso di Matematica, le cui lezioni sono previste nel periodo 11-20 Settembre 2018, che potranno fornire agli studenti interessati le conoscenze utili al superamento del Test locale OFA.

Il mancato assolvimento di tali OFA comporterà l'iscrizione, negli anni successivi, in qualità di studente part-time con corrispondente allungamento dei tempi necessari per il conseguimento del titolo.

<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica>

Allegato 2 – Piano di Studi (allegato art. 6)

| Anno | Insegnamento | SSD | TAF | CFU |
|--|---|-----------------|-----------------|-----|
| 1° | Microeconomia | SECSP01 | Base | 9 |
| 1° | Economia Aziendale | SECS P07 | Base | 9 |
| 1° | Metodi di Matematica Applicata | SECS S06 | Base | 9 |
| 1° | Diritto Privato | IUS 01 | Affine | 9 |
| 1° | Istituzioni di Diritto Pubblico | IUS 09 | Base | 9 |
| 1° | Abilità di Lingua | | Altre attività | 6 |
| | <i>Abilità Lingua Inglese</i> | <i>L-Lin/12</i> | | |
| | <i>Abilità Lingua Francese</i> | <i>L-Lin/04</i> | | |
| | <i>Abilità Lingua Spagnola</i> | <i>L-Lin/07</i> | | |
| 1° | Abilità Informatica | Inf | Altre attività | 3 |
| 2° | Politica Economica del Turismo | SECS P02 | Caratterizzante | 9 |
| 2° | Gestione delle Imprese Turistiche | SECS P08 | Caratterizzante | 9 |
| 2° | Organizzazione delle Imprese Turistiche | SECS P10 | Caratterizzante | 9 |
| 2° | Ragioneria Generale | SECS P07 | Caratterizzante | 9 |
| 2° | Lingua | | Affine | 9 |
| | <i>Lingua Francese</i> | <i>L-Lin/04</i> | | |
| | <i>Lingua Inglese</i> | <i>L-Lin/12</i> | | |
| 2° | Statistica per il Turismo | SECS S03 | Caratterizzante | 12 |
| 2° | Diritto Commerciale | IUS 04 | Caratterizzante | 6 |
| 3° | Programmazione e Controllo | SECS P07 | Caratterizzante | 9 |
| 3° | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |
| | <i>Diritto del Turismo</i> | <i>IUS 04</i> | | |
| | <i>Diritto dell'Unione Europea</i> | <i>IUS 14</i> | | |
| | <i>Diritto degli Enti Non-profit</i> | <i>IUS 05</i> | | |
| Percorso di MANAGEMENT DELLE IMPRESE E DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE | | | | |
| 3° | Marketing del Turismo | SECS P08 | Caratterizzante | 9 |

| | | | | |
|----|---|----------|-----------------|---|
| 3° | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |
| | <i>Destination Management</i> | SECS P08 | | |
| | <i>Contabilità dei Costi per il Turismo</i> | SECS P07 | | |
| 3° | Materia a scelta | | Caratterizzante | 9 |
| | <i>Finanza per il Turismo</i> | SECS P01 | | |
| | <i>Economia del Non-profit</i> | SECS P02 | | |
| | <i>Sviluppo Sostenibile e Turismo</i> | SECS P02 | | |
| 3° | Materia a scelta | | Affine | 6 |
| | <i>Geografia del Turismo</i> | M-GGR-02 | | |
| | <i>Tutela del Turista Consumatore</i> | IUS 01 | | |
| | <i>Fiscalità dei Mercati Turistici</i> | SECS P03 | | |
| 3° | Materia opzionale | | | 6 |
| 3° | Materia opzionale | | | 6 |
| 3° | Stage o altra attività formativa | | | 3 |
| 3° | Prova finale | | | 3 |

Percorso di MANAGEMENT DEGLI ENTI E DEI BENI CULTURALI

| | | | | |
|----|--|----------|-----------------|---|
| 3° | Economia della cultura | SECS P01 | Caratterizzante | 9 |
| 3° | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |
| | <i>Management degli Organizzazioni Culturali</i> | SECS P08 | | |
| | <i>Organizzazione degli Eventi Culturali</i> | SECS P10 | | |
| 3° | Materia a scelta | | Caratterizzante | 9 |
| | <i>Agroalimentare e cultura del territorio</i> | AGR 01 | | |
| | <i>Org. dei Sistemi Informativi per il turismo</i> | SECS P10 | | |
| | <i>Finanza Agevolata e Fund Raising</i> | SECS P11 | | |
| 3° | Materia a scelta | | Affine | 6 |
| | <i>Culture e Studi in Lingua Francese</i> | L-LIN 03 | | |
| | <i>Culture e Studi in Lingua Inglese</i> | L-LIN 10 | | |
| | <i>Civiltà Francofone</i> | L-LIN 03 | | |
| 3° | Materia opzionale | | | 6 |

| | | |
|----|----------------------------------|---|
| 3° | Materia opzionale | 6 |
| 3° | Stage o altra attività formativa | 3 |
| 3° | Prova finale | 3 |

Materie opzionali comuni ai 2 percorsi

| | | |
|-----|--------------------------------|----------|
| OPZ | Gestione delle Risorse Umane | SECS P10 |
| OPZ | Diritto dell'Informatica | IUS 01 |
| OPZ | Valutazione dei Beni Culturali | SECS P07 |

Si consiglia allo studente di considerare come materie opzionali anche gli insegnamenti non svolti compresi nei Gruppi 2 e 4 di entrambi i percorsi.

Allegato 3- Propedeuticità 8(allegato art. 8)

PROPEDEUTICITA' A.A. 2018/2019

| Anno | Insegnamento | CFU | S.S.D. | Propedeuticità richieste |
|------|---|-----|-----------|---|
| 2 | Diritto Commerciale | 6 | IUS/04 | Istituzioni di diritto pubblico / Diritto privato |
| 2 | Gestione delle Imprese Turistiche | 9 | SECS-P/08 | Economia Aziendale |
| 2 | Organizzazione delle Imprese Turistiche | 9 | SECS-P/10 | Economia Aziendale |
| 2 | Politica Economica del Turismo | 9 | SECS-P/02 | Microeconomia |
| 2 | Ragioneria Generale | 9 | SECS-P/07 | Economia Aziendale |
| 2 | Statistica per il Turismo | 12 | SECS-S/03 | Metodi di matematica applicata |
| 3 | Contabilità dei costi per il turismo | 6 | SECS-P/07 | Ragioneria generale |
| 3 | Destination Management | 6 | SECS-P/08 | Economia Aziendale |
| 3 | Diritto degli Enti non-profit e turismo | 6 | IUS/05 | Istituzioni di diritto pubblico / Diritto privato |
| 3 | Diritto del turismo | 6 | IUS/04 | Istituzioni di diritto pubblico / Diritto privato |
| 3 | Diritto dell'Unione Europea | 6 | IUS/14 | Istituzioni di diritto pubblico |
| 3 | Economia dei beni culturali | 9 | SECS-P/01 | Microeconomia |
| 3 | Economia del non-profit | 9 | SECS-P/02 | Microeconomia |
| 3 | Finanza agevolata e Fund Raising | 9 | SECS-P/01 | Microeconomia |
| 3 | Finanza per il turismo | 9 | SECS-P/11 | Economia Aziendale / Ragioneria generale |
| 3 | Fiscalità dei mercati turistici | 6 | SECS-P/03 | Microeconomia |
| 3 | Management degli organismi culturali | 6 | SECS-P/08 | Economia Aziendale |
| 3 | Marketing del turismo | 9 | SECS-P/08 | Economia Aziendale |
| 3 | Organizzazione degli eventi culturali | 6 | SECS-P/10 | Economia Aziendale |
| 3 | Organizzazione dei sistemi informativi per il turismo | 9 | SECS-P/10 | Economia Aziendale |
| 3 | Programmazione e controllo | 9 | SECS-P/07 | Ragioneria generale |
| 3 | Sistema agroalimentare e turismo | 9 | AGR/01 | Microeconomia |
| 3 | Sviluppo sostenibile e turismo | 9 | SECS-P/02 | Microeconomia |
| 3 | Tutela del turista consumatore | 6 | IUS/01 | Diritto privato |
| 3 | Valutazione dei beni culturali | 6 | SECS-P/07 | Economia Aziendale |

Allegato 4– Piano di Studi per studenti non a tempo pieno (allegato art. 9)

| Anno | Insegnamento | SSD | TAF | CFU |
|---|---|-----------------|-----------------|-----|
| 1A | Economia Aziendale | SECS P07 | Base | 9 |
| 1A | Metodi di Matematica Applicata | SECS S06 | Base | 9 |
| 1A | Istituzioni di Diritto Pubblico | IUS 09 | Base | 9 |
| 1A | Abilità Informatica | Inf | Altre attività | 3 |
| 1B | Microeconomia | SECSP01 | Base | 9 |
| 1B | Diritto Privato | IUS 01 | Affine | 9 |
| 1B | Abilità di Lingua | | Altre attività | 6 |
| | <i>Abilità Lingua Inglese</i> | <i>L-Lin/12</i> | | |
| | <i>Abilità Lingua Francese</i> | <i>L-Lin/04</i> | | |
| | <i>Abilità Lingua Spagnola</i> | <i>L-Lin/07</i> | | |
| 2A | Politica Economica del Turismo | SECS P02 | Caratterizzante | 9 |
| 2A | Gestione delle Imprese Turistiche | SECS P08 | Caratterizzante | 9 |
| 2A | Statistica per il Turismo | SECS S03 | Caratterizzante | 12 |
| 2B | Organizzazione delle Imprese Turistiche | SECS P10 | Caratterizzante | 9 |
| 2B | Ragioneria Generale | SECS P07 | Caratterizzante | 9 |
| 2B | Lingua | | Affine | 9 |
| | <i>Lingua Francese</i> | <i>L-Lin/04</i> | | |
| | <i>Lingua Inglese</i> | <i>L-Lin/12</i> | | |
| 2B | Diritto Commerciale | IUS 04 | Caratterizzante | 6 |
| 3A | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |
| | <i>Diritto del Turismo</i> | <i>IUS 04</i> | | |
| | <i>Diritto dell'Unione Europea</i> | <i>IUS 14</i> | | |
| | <i>Diritto degli Enti Non-profit</i> | <i>IUS 05</i> | | |
| 3B | Programmazione e Controllo | SECS P07 | Caratterizzante | 9 |
| Percorso di MANAGEMENT DELLE IMPRESE E DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE | | | | |
| 3A | Marketing del Turismo | SECS P08 | Caratterizzante | 9 |
| 3A | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |

| | | | | |
|----|---|-----------------|-----------------|---|
| | <i>Destination Management</i> | <i>SECS P08</i> | | |
| | <i>Contabilità dei Costi per il Turismo</i> | <i>SECS P07</i> | | |
| 3A | Materia a scelta | | Affine | 6 |
| | <i>Geografia del Turismo</i> | <i>M-GGR-02</i> | | |
| | <i>Tutela del Turista Consumatore</i> | <i>IUS 01</i> | | |
| | <i>Fiscalità dei Mercati Turistici</i> | <i>SECS P03</i> | | |
| 3B | Materia a scelta | | Caratterizzante | 9 |
| | <i>Finanza per il Turismo</i> | <i>SECS P01</i> | | |
| | <i>Economia del Non-profit</i> | <i>SECS P02</i> | | |
| | <i>Sviluppo Sostenibile e Turismo</i> | <i>SECS P02</i> | | |
| 3B | Materia opzionale | | | 6 |
| 3B | Materia opzionale | | | 6 |
| 3° | Stage o altra attività formativa | | | 3 |
| 3° | Prova finale | | | 3 |

Percorso di MANAGEMENT DEGLI ENTI E DEI BENI CULTURALI

| | | | | |
|----|--|-----------------|-----------------|---|
| 3A | Economia della cultura | <i>SECS P01</i> | Caratterizzante | 9 |
| 3A | Materia a scelta | | Caratterizzante | 6 |
| | <i>Management degli Organizzazioni Culturali</i> | <i>SECS P08</i> | | |
| | <i>Organizzazione degli Eventi Culturali</i> | <i>SECS P10</i> | | |
| 3B | Materia a scelta | | Caratterizzante | 9 |
| | <i>Agroalimentare e cultura del territorio</i> | <i>AGR 01</i> | | |
| | <i>Org. dei Sistemi Informativi per il turismo</i> | <i>SECS P10</i> | | |
| | <i>Finanza Agevolata e Fund Raising</i> | <i>SECS P11</i> | | |
| 3B | Materia a scelta | | Affine | 6 |
| | <i>Culture e Studi in Lingua Francese</i> | <i>L-LIN 03</i> | | |
| | <i>Culture e Studi in Lingua Inglese</i> | <i>L-LIN 10</i> | | |
| | <i>Civiltà Francofone</i> | <i>L-LIN 03</i> | | |
| 3B | Materia opzionale | | | 6 |
| 3B | Materia opzionale | | | 6 |

| | | |
|----|----------------------------------|---|
| 3° | Stage o altra attività formativa | 3 |
| 3° | Prova finale | 3 |

Materie opzionali comuni ai 2 percorsi

| | | |
|-----|--------------------------------|----------|
| OPZ | Gestione delle Risorse Umane | SECS P10 |
| OPZ | Diritto dell'Informatica | IUS 01 |
| OPZ | Valutazione dei Beni Culturali | SECS P07 |

Si consiglia allo studente di considerare come materie opzionali anche gli insegnamenti non svolti compresi nei Gruppi 2 e 4 di entrambi i percorsi.

Leggenda: A se la materia deve essere sostenuta al primo anno B se la materia deve essere sostenuta nel secondo anno

Allegato 4 -premalità al voto finale (allegato all'art. 13)

Il voto di base è calcolato come media dei voti, espressa in centodecimi, riportati dallo studente nei singoli esami di profitto ponderata (e non aritmetica) per il numero di CFU di ogni insegnamento. Per il calcolo della media vengono considerati tutti gli insegnamenti per i quali è prevista una valutazione in trentesimi. Inoltre ai fini del calcolo della media gli esami superati con lode vengono considerati pari a 30/30. Ai fini del calcolo della media non vengono considerati gli esami sostenuti in sovrannumero. Per gli esami conseguiti all'estero con una scala di punteggio diversa da quella in trentesimi, il voto viene convertito in trentesimi sulla base di specifiche tabelle di conversione a seconda della nazione.

Il punteggio premiale da attribuire allo studente è così definito:

| Premialità | Punti |
|--|-------|
| Durata del percorso universitario | |
| - In corso | 3 |
| - Un anno fuori corso | 1 |
| Partecipazione a ulteriori attività | |
| - 12 cfu maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso i CFU maturati per stage curriculari svolti all'estero | 3 |
| Qualità del percorso di studio | |
| - Media superiore o uguale a 105 | 3 |
| - Media compresa tra 99 e 104 | 2 |
| - Media compresa tra 92 e 98 | 1 |
| - Tre o più esami con lode | 1 |

La durata normale del corso di laurea ai fini dell'attribuzione della relativa premialità può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di stage curriculare svolto in Italia che abbiano un numero di CFU corrispondente non inferiore a 6. Analogamente sempre ai fini della stessa premialità la durata normale del corso di studio può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di partecipazione attiva all'80% delle adunanze degli organi collegiali, degli organismi consultivi, e degli organi di controllo e garanzia di Ateneo in qualità di rappresentante degli studenti (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Corso di Studio, Commissione Paritetica di Dipartimento, Consiglio degli Studenti, Nucleo di Valutazione).