



DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI
COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI

VERBALE N.2/2018

Il giorno giovedì 6 settembre 2018, alle ore 15:00, presso il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DISAE), sede di Palazzo Pacanowski, Via Generale Parisi n. 13, stanza n. 335, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti Studenti convocata, a mezzo e-mail, in data 24 luglio 2018, per discutere e deliberare con riguardo al seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale della riunione del 18 aprile 2018;
3. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti;
4. Programmazione e organizzazione dei lavori per la redazione della relazione annuale 2018;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla riunione:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI
EVANGELISTA Ludovica	X		
FINIZIO Martina		X	
FIORILLO Damiano (Segretario)	X		
FIORENTINO Raffaele (Presidente)	X		
OMEGA Martina	X		
SALVATORE Domenico	X		

Premesso che il Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici con decreto n. 28/2018 del giorno 19 luglio 2018 ha rinnovato la composizione della Commissione Paritetica per la componente studente - individuando i nuovi componenti in Finizio Martina (rappresentante degli studenti del Corso di Studi in "Management delle Imprese Internazionali - MII") e Omega Martina (rappresentante degli studenti del Corso di Studi in "Management delle Imprese Turistiche - MIT") - Raffaele Fiorentino assume le funzioni di Presidente della Commissione e Damiano Fiorillo le funzioni di Segretario.



1. Comunicazioni.

Raffaele Fiorentino comunica ai componenti della commissione che, a valle della delibera del Consiglio degli Studenti, la Commissione Paritetica è integrata nella componente studente da Martina Finizio, rappresentante degli studenti del Corso di Studi in "Management delle Imprese Internazionali (MII)", assente giustificata, e da Martina Omega, rappresentante degli studenti del Corso di Studi in "Management delle Imprese Turistiche" (MIT), presente. Ringrazia, anche a nome degli altri componenti della Commissione, entrambe le studentesse per la disponibilità e dà loro il benvenuto nella Commissione.

Successivamente, Raffaele Fiorentino comunica che martedì 19 giugno ha partecipato ad un incontro, convocato dal prof. Ariola, tra il Presidio della Qualità di Ateneo e i Presidenti delle Commissioni Paritetiche dei Dipartimenti di Ateneo. Riporta i più rilevanti aspetti emersi dalla discussione:

- nei Consigli di Corso di Studi sarebbe importante discutere, anche più volte all'anno, la relazione della commissione paritetica;
- la redazione della relazione annuale deve essere preparata progressivamente nel corso dell'anno;
- sarebbe utile completare la relazione annuale entro fine novembre per poter avere feedback dai competenti organi di Ateneo prima dell'approvazione definitiva;
- i Presidenti della Commissione Paritetica hanno accesso (mediante area riservata) ai questionari di valutazione dei CDS afferenti al Dipartimento;
- nella valutazione dei questionari risulta importante tenere conto anche della loro numerosità;
- possono essere istituite sottocommissioni per ciascun CDS;
- potrebbe essere utile che anche la Commissione Paritetica effettuasse controlli a campione sul regolare svolgimento di lezioni ed esami;
- la Commissione Paritetica dovrà fare un confronto tra le schede SUA chiuse a giugno 2018 e le informazioni presenti su University e sui vari siti di Ateneo per verificarne la rispondenza;
- il 9 luglio 2018 alle ore 14:30 presso la sala riunioni del Dipartimento di Ingegneria nella sede del centro direzionale si è svolto un incontro al quale sono stati invitati a partecipare tutti gli studenti componenti delle Commissioni Paritetiche di Ateneo.

La studentessa Evangelista, che ha partecipato all'incontro quale rappresentante del CDS di AFCA, comunica che nell'ambito dell'incontro sono state fornite agli studenti informazioni in merito al ruolo del Corso di Studi e della Commissione paritetica.

Raffaele Fiorentino ricorda che, come condiviso nella precedente riunione, l'utilizzo della casella email è stato diffuso e promosso da Domenico Salvatore ed informa la Commissione sulla ricezione, ed il relativo trattamento, delle email ricevute tra aprile e settembre 2018.

In particolare si sottolinea che, accogliendo anche le proposte ricevute dagli studenti tramite le email, il nuovo calendario accademico prevedrà delle sessioni straordinarie di esami.

Non ci sono altre comunicazioni.

Si passa alla discussione del punto successivo.

2. Approvazione del verbale della riunione del 18 aprile 2018.



Il verbale della riunione del 18 aprile 2018 è approvato col voto favorevole dei componenti Raffaele Fiorentino, Domenico Salvatore, Damiano Fiorillo e Ludovica Evangelista. Martina Omega si astiene dalla votazione non essendo stata presente nella riunione del 18 aprile 2018.

3. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti.

Raffaele Fiorentino ricorda che a tale punto è dedicato il Quadro A della Relazione annuale della Commissione. Successivamente i componenti della Commissione avviano la discussione a partire dall'analisi della Relazione del 2018 del Nucleo di Valutazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti relativamente all'A.A. 2016/2017.

Nel corso della discussione il prof. Raffaele Fiorentino ricorda che la Commissione paritetica deve verificare:

- le modalità con cui i dati derivanti dai questionari relativi alla soddisfazione degli studenti; vengono utilizzati e resi noti;
- se tali dati sono discussi con gli studenti;
- il trattamento riservato ai dati concernenti i docenti che riportano valutazioni inferiori alla media;
- se le criticità emergenti dai questionari sono tradotti in interventi correttivi.

A seguito di ampia discussione, la Commissione ritiene opportuno istituire per ciascun Corso di Studi delle sottocommissioni per l'approfondimento delle analisi e delle proposte sulla gestione e l'utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti. Tali sottocommissioni saranno composte da:

- il docente rappresentante del CDS in Commissione paritetica;
- lo studente rappresentante del CDS in Commissione paritetica.

Ciascuna sottocommissione, a valle delle proprie analisi, organizzerà un incontro per discutere dei punti precedenti con:

- eventuali studenti interessati;
- il Coordinatore del CDS;

In tali incontri particolare attenzione sarà dedicata all'analisi della numerosità dei questionari compilati, all'importanza attribuita dagli studenti alla frequenza delle lezioni, all'importanza attribuita dagli studenti alla rilevazione delle opinioni. Inoltre, in tale incontri sarà discussa l'organizzazione di iniziative per fornire feedback agli studenti.

Il prof. Domenico Salvatore propone di fornire i suddetti feedback, utilizzando i dati di sintesi pubblicamente disponibili sul sito di Ateneo, in occasione delle presentazioni in itinere. La Commissione condivide la proposta e ne raccomanda la discussione nelle sottocommissioni di ciascun CDS.

In preparazione di tali incontri, la Commissione Paritetica ritiene utile sviluppare una propedeutica analisi sia dei dati di sintesi che dei dati analitici dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti per l'A.A. 2017/2018 per i CDS:

- Management delle Imprese Internazionali (MII);
- Management delle Imprese Turistiche (MIT);
- Amministrazione e Consulenza Aziendale (ACA);
- Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale (AFCA).

Tali dati saranno acquisiti dal sistema informativo di Ateneo ed eventualmente rielaborati per le finalità proprie della Commissione. Particolare attenzione sarà dedicata alle informazioni relative:

- al numero e alla percentuale di questionari compilati dagli studenti frequentanti e non frequentanti;
- ai questionari compilati dagli studenti non frequentanti e sue motivazioni principali;
- alle valutazioni medie e alle criticità sia nella sezione insegnamento che nella sezione docente.



La commissione condivide l'obiettivo di completare tale attività entro la fine del mese di ottobre 2018.

Si passa alla discussione del punto successivo.

4. **Programmazione e organizzazione dei lavori per la redazione della relazione annuale 2018.**

Al fine della redazione della relazione annuale 2018, la Commissione effettua una ricognizione dei vari quadri della relazione e delle relative finalità.

Con riferimento al Quadro B "Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato", la Commissione condivide l'idea di effettuare approfondimenti dei dati disponibili tramite la documentazione a disposizione attraverso sondaggi a campioni di studenti. Tali sondaggi saranno comuni ai vari CDS del DISAE.

La commissione condivide l'obiettivo di completare tale attività entro la fine del mese di ottobre 2018.

Riguardo al Quadro C "Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi", la Commissione, anche alla luce dell'approvazione delle nuove Linee guida di Ateneo per il regolamento delle prove finali e delle tesi di laurea, ritiene opportuno analizzare le informazioni presenti sul portale ESSE3-UGOV e confrontarsi con gli studenti.

La Commissione propone altresì che ciascun docente per il proprio CDS, unitamente alla rappresentante componente studentesca del CDS, proceda poi a confrontarsi sulle informazioni acquisite con il Coordinatore del CDS.

La commissione condivide l'obiettivo di completare tale attività tra i mesi di ottobre e novembre 2018.

In relazione al Quadro D "Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico" la Commissione prevede di analizzare la documentazione quando la stessa sarà predisposta dai CDS.

La commissione condivide l'obiettivo di completare tale attività tra novembre e dicembre 2018.

In merito al Quadro E "Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS", i componenti della Commissione condividono l'opportunità di analizzare le informazioni contenute nelle pagine web del CdS, sul sito di Ateneo, sul sito del Dipartimento, sul sito della Scuola di Economia e Giurisprudenza e sul portale di University. La commissione ritiene altresì opportuno effettuare controlli a campione degli studenti a lezioni ed esami.

La commissione condivide l'obiettivo di completare tale attività entro novembre 2018.

Infine, la Commissione condivide l'opportunità di individuare indicativamente il periodo di svolgimento della prossima riunione tra fine novembre e inizio dicembre 2018.

Si passa alla discussione del punto successivo.



5. Varie ed eventuali.

Il Presidente invita i componenti della Commissione a riportare eventuali proposte o criticità emerse.

Non avendo altro da discutere, la riunione si chiude alle ore 17.20
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
Damiano Fiorillo

Il Presidente
Raffaele Fiorentino

