

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
NAPOLI  
“PARTHENOPE”



**SISTEMA DI ASSICURAZIONE  
DELLA QUALITÀ DI ATENEIO  
2014**



## Presidio della Qualità di Ateneo – Modello AQ

### Premessa

Il Presidio della Qualità di Ateneo, istituito con D.R. n. 264 del 13.3.2013, propone e coordina l'attuazione del sistema di Assicurazione della Qualità della Didattica e della Ricerca (Modello AQ), ai fini dell'accreditamento AVA e del miglioramento continuo della didattica e della ricerca dell'Ateneo. Il Presidio intende operare in piena sintonia con gli organi di governo dell'Ateneo, con le strutture didattiche e con tutti i soggetti previsti dal Sistema AVA, in primo luogo gli studenti, ispirando la propria attività a principi di condivisione e di trasparenza, anche avvalendosi di opportune tecnologie dell'informazione. A questo scopo il Presidio:

- propone un Modello AQ che tenga conto delle peculiarità delle strutture coinvolte e del contesto di riorganizzazione in corso nell'Ateneo, perseguendo azioni volte all'implementazione e all'informatizzazione dei processi, incentrato sulla efficacia della didattica e della ricerca
- individua opportuni indicatori e processi di misurazione, a partire dall'insieme degli di questi ultimi come disposto dal Sistema AVA, proponendo anche modalità di benchmarking interno ed esterno;
- individua opportune modalità di coinvolgimento delle parti interessate, in particolare propone:
  - agli organi di governo di Ateneo, ruoli operativi per consentire, tenuto conto delle competenze delle strutture permanenti, un'attuazione efficace ed efficiente delle procedure AQ;
  - alle strutture didattiche e di ricerca, la attivazione al loro interno di responsabili della qualità dei processi di didattica e di ricerca (Dipartimenti e Corsi di Studio);
  - al Nucleo di Valutazione di instaurare una sinergia per la progettazione e il monitoraggio del Modello AQ;
  - alle Commissioni Paritetiche, di formulare almeno annualmente pareri e proposte per il miglioramento della didattica;
  - il Personale Docente e Tecnico-amministrativo le modalità ,per quanto di competenza, che concorrono all'attuazione del Modello AQ ed alla qualità della didattica, della ricerca e dei servizi.



## Il Modello di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio

Lo scopo del documento è la descrizione del Processo di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Parthenope (Modello AQ),.

Il Presidio si propone di individuare percorsi, ruoli e responsabilità necessari a realizzare Corsi di Studio coerenti con gli obiettivi formativi prefissati, di rilievo e di impatto con le nuove professionalità richieste dal mercato del lavoro e conformi ai requisiti di accreditamento del Sistema AVA.

I riferimenti documentali a cui quest'organo si è ispirato sono i seguenti:

- *D.M. 47 del 30.1.2013 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica";*
- *Decreto Ministeriale del 23 dicembre 2013, n. 1059 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica Adeguaamenti e integrazioni al DM 30 gennaio 2013, n.47"*
- *Documento finale AVA (Autovalutazione, valutazione e accreditamento del Sistema Universitario Italiano – Consiglio Direttivo ANVUR del 9.1.2013);*

### Ruoli previsti nel Modello AQ sono:

#### 1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)

- Sovrintende la corretta attuazione dei processi di assicurazione della qualità, attraverso azioni di monitoraggio (incluso audit interno in accordo con il NdV), di informazione e di formazione agli attori AQ

#### 2. il Consiglio di Dipartimento

- Approva il Rapporto di Riesame relativamente ai contenuti accademici
- Approva le azioni correttive e di miglioramento proposte dal CdS , verifica la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto
- Approva il fabbisogno di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica

#### 3. il Presidente di Corso di Studio (PCdS)

- Interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- Indica il referente per la compilazione della banca dati SUA
- E' il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS
- Assicura che il Rapporto del Riesame sia redatto e caricato nella SUA del CdS e che sia inviato al PQA ed al Nucleo di Valutazione
- Interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate dal RAQ nel corso dell'anno accademico.



4. il Consiglio di Corso di Studio

- approva se a lui demandato dal Consiglio di dipartimento il Rapporto di Riesame (contenuti didattici, programmi, curricula , piani di studio)
- Svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;

5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

- Entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dall'Allegato V del documento AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Rettore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR.
- Verifica che al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studi negli anni successivi;

6. il Nucleo di Valutazione

- effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare entro il 30 aprile di ogni anno esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione dei RAR e di quanto descritto nel rapporto di riesame nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione è inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.

7. Uffici Affari Generali e Nucleo di Valutazione

- Forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione

- Approvano le proposte di AQ del Presidio della Qualità

### **Il Rapporto di Riesame**

Lo scopo del processo di Riesame è individuare le azioni di miglioramento del Corso di Studio, attraverso un'attività collegiale di auto-valutazione annuale e pluriennale, basato sull'analisi critica di informazioni oggettive, che tengano conto dei risultati della carriera degli studenti e delle loro opinioni in merito all'efficacia del percorso formativo. Il PQA individua le fonti e verifica periodicamente la robustezza della misura degli indicatori previsti dalla documentazione ANVUR.

Le fonti principali per la redazione di tale rapporto sono le seguenti:

- dati di carriera studenti;
- dati di opinione studenti;
- profilo dei laureati e ingresso nel mondo del lavoro: risultati delle indagini del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;
- Dati di mobilità internazionale;
- Dati di Orientamento in ingresso e in uscita.



### **Principali indicatori utilizzabili per la verifica delle criticità e dei punti di forza dei corsi di studio**

- Numero studenti iscritti ai corsi di studio rapportandoli alle numerosità previste per la classe di riferimento
- Immatricolati distinti per provenienza
- Immatricolati distinti per scuola e voto
- Numero medio annuo dei crediti formativi acquisiti dallo studente
- Percentuale iscritti al II anno che hanno conseguito tra 12 e 40 CFU
- Media dei voti
- Media del numero dei laureati nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)
- Percentuale di laureati all'interno della durata normale del corso di studio
- Tempo medio per il conseguimento del titolo
- Numero abbandoni nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)
- Tasso di abbandono nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)
- Numero trasferimenti in ingresso per ateneo di provenienza nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)
- Numero trasferimenti in uscita nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)
- Numero passaggi interateneo nell'anno di riferimento(a.a. precedente al rapporto di riesame)

#### **Il rapporto è inviato**

- nel caso in cui venga redatto da un organismo diverso del CCD ( es. consiglio di corso di studio, Gruppo di riesame all'uopo costituito) viene inviato al dipartimento di afferenza che formula eventuali osservazioni ed approva le azioni correttive, anche finalizzate alla redazione della SUA- CdS;
- al PQA, per la verifica di conformità rispetto al modello AQ;
- agli Uffici di Supporto, per la trasmissione all'ANVUR secondo le modalità previste.



## Monitoraggio

Scopo del processo di Monitoraggio è il controllo della corretta attuazione del Processo di Assicurazione della Qualità (Modello AQ) dipartimentale e dell'efficacia e del mantenimento dei requisiti di accreditamento come Ateneo.

Il monitoraggio viene svolto da due attori principali:

- PQA, con funzioni di verifica della corretta attuazione del Modello AQ. In particolare controlla che siano state compilate tutte le sezioni della SUA-CdS, accertando altresì che siano rispettati i requisiti di docenza e delle attività didattiche previste dalle normative di riferimento. L'esito della verifica viene comunicato al Rettore.
- Il CDD o altro organo da lui delegato provvede a verificare ( in itinere) la corretta attuazione delle azioni di miglioramento e ne pianifica la relativa attuazione attraverso il controllo:
  - degli orari di lezione e di ricevimento dei docenti,
  - della pubblicazione dei calendari delle lezioni e degli esami;
  - della pubblicazione dei programmi degli insegnamenti e le relative modalità di svolgimento delle prove d' esame;
  - della regolarità della rilevazione on-line dell'opinione degli studenti, dei laureati, e dei singoli docenti; inoltre :
  - informa tempestivamente il Consiglio della struttura a cui afferisce il corso di studi degli eventuali problemi concernenti lo svolgimento delle attività didattiche, anche in base alle segnalazioni degli studenti;
  - segnala la criticità e le problematiche inerenti gli esiti dei processi didattici

**TEMPISTICA (se non modificata dalle note operative miur)**

Data	31/01	30/04	05/05	30/09	30/10	15/11	20/11	30/12
Documentazione	Modifiche Rad	Relazione NdV	SUA Sez Amministrazione e Qualità I parte	SUA Sez Qualità II parte	monitoraggio	Rapporto di Riesame	Rapporto di Riesame	Relazione Commissioni paritetiche
PQA							Verifica rapporto di riesame	
CP								Redazione Relazione
NVA		Procedura Nuclei						
CCD o altro organismo designato	Proposta di modifica agli Organi		Compilazione schede	Compilazione schede	Avvio monitoraggio CdS	Redazione Relazione		