

**RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ DI PLACEMENT  
REALIZZATE NEL PERIODO 01 GENNAIO 2019 – 31 OTTOBRE 2019**

*A cura del Delegato del Rettore e dell'Ufficio Placement*

1. *Premessa*
2. Presentazione generale dei servizi e delle attività del Placement dell'Ateneo Parthenope
3. Relazione annuale sulle attività realizzate nel periodo 1 gennaio 2019 – 31 ottobre 2019
  - 3.1. Intensificazione dei servizi all'impiego e di raccordo con il mercato del lavoro (Rif. PSA: A.D.10.1)
  - 3.2. Intensificazione dei momenti di incontro tra aziende e studenti (Rif. PSA: A.D.10.2)
  - 3.3. Cooperazione e scambio di informazioni con potenziali datori di lavoro (Rif. PSA: A.D.10.3)
  - 3.4. Monitoraggio dei destini professionali dei laureati (Rif. PSA: A.D.10.4)
  - 3.5. Garantire un maggiore coordinamento tra l'Orientamento e il Placement (Rif. PSA: A.D.10.5)
  - 3.6. Coordinamento tra l'Ufficio Placement di Ateneo e i Dipartimenti (Rif. PSA: A.D.10.6)
  - 3.7. Incentivare il grado di informatizzazione delle procedure amministrative e gestionali dell'Ufficio Placement (Rif. PSA: A.D.10.7)

## **1. *Premessa***

La presente Relazione illustra le principali attività ed azioni realizzate nel periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 ottobre 2019 finalizzate al potenziamento del servizio Placement di Ateneo.

Tali attività ed azioni, ancorché qui riferite allo specifico periodo suindicato, si inseriscono in un più ampio processo di graduale e progressivo miglioramento dei servizi e delle attività di Placement dell'Ateneo Parthenope che ha preso avvio negli anni più recenti, ed hanno pertanto una duplice significatività: da un lato, costituiscono la prosecuzione di tale percorso di sviluppo intrapreso negli ultimi anni e, dall'altro, rappresentano le azioni e le attività poste in essere nel perseguimento degli obiettivi strategici formalizzati nel "Piano Strategico di Ateneo per il sessennio 2016-2022".

Pertanto, la illustrazione delle attività realizzate nel periodo in esame viene qui strutturata anche in riferimento alle linee di azione ed agli obiettivi strategici così come declinati e descritti nel Piano Strategico di Ateneo, indicandone di volta in volta il riferimento alfanumerico.

Ai fini di una adeguata comprensione di ciò che verrà qui nel seguito descritto, giova preliminarmente evidenziare che l'Ufficio Placement svolge sia attività ed azioni che hanno un carattere continuativo nel tempo e che rappresentano, quindi, la sua attività ordinaria, sia attività ed azioni che hanno un carattere di novità e di progettualità, in quanto scaturenti da opportunità da cogliere o da specifiche iniziative intraprese. Ciò comporta una mole di lavoro di notevole entità per il personale dell'Ufficio Placement e rende particolarmente meritevole l'impegno lavorativo da esso profuso.



## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



## 2. Presentazione generale dei servizi e delle attività del Placement dell'Ateneo Parthenope

Nel corso degli anni si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento del Placement di Ateneo, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro e di tirocini presso aziende ed enti pubblici e privati in Italia e all'estero;
- consulenza per l'attivazione dei tirocini e per la definizione del progetto formativo;
- colloqui individuali per l'analisi delle competenze possedute;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Workshop, Career day, Recruiting day);
- percorsi di accompagnamento per la creazione d'impresa.

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- supporto e consulenza per la stipula della convenzione con l'Ateneo e per il funzionamento dei tirocini;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di tirocinio e lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- organizzazione di Presentazioni aziendali, Workshop, Career day e Recruiting day;
- valutazione delle necessità formative e delle aspettative del mondo del lavoro (analisi dei fabbisogni professionali, mappatura del sistema produttivo locale delle imprese, ecc.).

Per la produzione e l'erogazione dei suindicati servizi l'Ufficio Placement svolge ordinariamente le seguenti principali attività:

- Contatto quotidiano e costante con Aziende, Enti e altri soggetti al fine di ampliare progressivamente la rete relazionale di Ateneo;
- Stipula delle Convenzioni necessarie ai fini dello svolgimento di attività di tirocinio curriculare ed extracurriculare;
- Organizzazione di tirocini formativi indirizzati a studenti e laureati sia in Italia sia all'estero (ricerca delle opportunità di tirocinio, selezione studenti, gestione pratiche);
- Adempimenti amministrativi secondo norma relativi all'attivazione e allo svolgimento dei tirocini (Regione Campania, Inail, Direzione Provinciale del Lavoro, Azienda Ospitante);





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



- Gestione del Sito WEB: aggiornamento costante del sito istituzionale, di recente completamente ristrutturato nei contenuti e nella funzionalità, al fine di renderlo il punto focale di incontro tra domanda e offerta di lavoro e di comunicazione esterna di tutte le attività ed i servizi di Placement realizzati nell'Ateneo;
- Gestione del Data-base degli studenti e del Data-base delle aziende;
- Preselezione delle candidature rispetto alle specifiche richieste delle aziende/enti, in relazione sia ai tirocini che alle offerte di lavoro, e trasmissione degli esiti della preselezione; invio, su richiesta, dei C.V. di studenti e/o laureati tramite la Piattaforma Placement di AlmaLaurea;
- Monitoraggio delle aziende iscritte alla Piattaforma Placement AlmaLaurea attiva per l'Ateneo Parthenope dal marzo 2015, e costante promozione della piattaforma stessa;
- Pubblicazione dei C.V. sul portale di Cliclavoro Regionale in ottemperanza agli obblighi di legge gravanti sui soggetti abilitati ad attività di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- Sportello Informativo circa le opportunità lavorative e di stage, sulle modalità di partecipazione e di attivazione, nonché su tutte le attività ed i servizi realizzati dall'Ufficio Placement, con orari di apertura al pubblico, anche pomeridiana, indicati sul sito Web e sulle brochure divulgative disponibili presso tutte le sedi dell'Ateneo;
- Organizzazione di eventi (career day, recruiting day, workshop e seminari tematici);
- Partecipazione del Delegato del Rettore e del personale dell'Ufficio Placement a conferenze, seminari e altre tipologie di incontro e confronto con gli operatori istituzionali e professionali del Placement di altre Università italiane e di Enti pubblici operanti nel campo delle politiche attive per il lavoro;
- Partecipazione a progetti regionali e nazionali per il potenziamento e lo sviluppo dei servizi di Placement universitario.

### **3. Relazione annuale sulle attività realizzate nel periodo 1 gennaio 2019 – 31 ottobre 2019**

Per quanto attiene specificatamente alle attività e alle azioni relative al periodo temporale in esame nella presente relazione, qui di seguito si illustra quanto realizzato in vista del perseguimento delle linee strategiche e dei relativi obiettivi formulati nel Piano Strategico di Ateneo 2016-2022 (d'ora in avanti PSA) nel corso dell'anno 2019.

#### **3.1 Intensificazione dei servizi all'impiego e di raccordo con il mercato del lavoro (Rif. PSA: A.D.10.1)**

##### **3.1.1. Progetto di Assistenza Tecnica a cura dell'ANPAL Servizi S.p.A.**





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



Si ricorda preliminarmente che nel maggio 2018 l'Ateneo Parthenope risultò vincitore dell'Avviso pubblico di ANPAL Servizi (Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro) per la realizzazione di una collaborazione finalizzata alla "Qualificazione dei servizi di orientamento al lavoro e di Placement". In particolare, tale collaborazione si è concretizzata nella definizione di un Piano Operativo con orizzonte temporale fino a Luglio 2020 per il potenziamento delle attività di transizione università-lavoro e dei processi di interazione e collaborazione sia all'interno che all'esterno del nostro Ateneo, fruendo dell'assistenza e del supporto tecnico di una risorsa professionale di ANPAL svolgente il ruolo di "facilitatore".

Il bando prevedeva che, per la Regione Campania, avrebbero potuto fruire dei benefici previsti dall'intervento soltanto le prime 2 università in graduatoria; la funzione di Career Service dell'Ateneo Parthenope è risultata la prima in graduatoria tra le quattro università della Campania che hanno partecipato al bando ANPAL (Univ Parthenope punti 83; Univ Salerno punti 71; Univ Luigi Vanvitelli punti 70; Univ Federico II punti 62), ed ha ottenuto il secondo miglior punteggio su base nazionale (dopo l'Università di Messina con punti 87) tra le 25 università italiane che sono risultate idonee per poter fruire della descritta assistenza tecnica. I criteri di valutazione adottati da ANPAL hanno riguardato la tipologia e qualità dei servizi di Career Service, le modalità organizzative adottate, i risultati ottenuti con la partecipazione ai precedenti progetti Fixo 2013/14 e 2015/16, i dichiarati piani futuri di miglioramento.

Le attività hanno preso concreto avvio, come previsto dall'Avviso pubblico, con la definizione del "*Piano di Sviluppo dei servizi di orientamento al lavoro e di Placement 2018-2020*" elaborato, nel mese di Luglio 2018, con il supporto operativo del "*Facilitatore*" di Anpal Servizi, sotto la regia dello scrivente Delegato del Rettore e dell'Ufficio Placement.

Fino alla data di scrittura della presente Relazione, sono state realizzate le seguenti attività relative ai diversi obiettivi definiti nel Piano di Sviluppo:

**Per lo "Sviluppo della rete interna"** sono stati realizzati incontri con i Delegati del Placement presso i Dipartimenti e il Delegato del Rettore per i Rapporti con gli Ordini Professionali per la condivisione delle attività del PdS.

È stata creata una sezione ad hoc sul sito internet dell'Ufficio Placement, rivolta a diffondere l'avvio delle attività di assistenza tecnica del progetto ANPAL.

Sono stati realizzati incontri con il Delegato del Rettore per i Rapporti con gli Ordini Professionali per dare avvio ai contatti con CONFPROFESSIONI Campania e con il Delegato del Placement per il Dipartimento di Ingegneria per realizzare una partnership con l'azienda CITEL Group.

**Per lo "Sviluppo delle relazioni esterne"** è stata avviata una attività di potenziamento del Database aziende dell'Ufficio Placement, in particolare delle aziende registrate al portale ALMALAUREA.

La proposta è stata di classificazione delle aziende in "Settori di attività economica", utilizzati dal Sistema Informativo EXCELSIOR di UNIONCAMERE.

Il DB ALMALAUREA, integrato con varie informazioni, consentirà la mappatura dei settori economici al fine di incrementare i settori più deboli.

**Per l'attuazione del "Piano di marketing"**, sono stati individuati i seguenti obiettivi di miglioramento: "*Potenziare i processi e le attività del Placement al fine di dare maggiore visibilità sia interna che esterna all'Ateneo*" attraverso report sulle attività svolte, esiti occupazionali connessi alle attività realizzate, statistiche delle convenzioni e dei tirocini attivati con cadenza annuale;





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



seminari di informazione e orientamento al lavoro, incremento degli eventi di Placement; “Sviluppare relazioni con imprese e associazioni di categoria” attraverso l’attivazione di contatti e organizzazione di incontri con aziende che manifestano interesse per l’offerta formativa di Ateneo; attivazione di contatti e incontri con associazioni di categoria; stipula di convenzioni con l’Ateneo per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extra-curriculari.

**Per la “Stipula di accordi”** è stata siglata la Convenzione Quadro di Ateneo dal Presidente di CONFPROFESSIONI Campania, che potrà dare avvio allo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari con gli studi professionali dell’ente, organizzare seminari e workshop rivolti a studenti e neolaureati.

Da segnalare anche la Convenzione stipulata con l’Associazione “DI.VO. Diversamente Abili”: la Presidente dell’associazione ha espresso la volontà di attivare dei tirocini curriculari con gli studenti di Scienze Motorie per la progettazione di attività motorie per disabili.

**Per la “Diffusione dell’A.A.F.R. (Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca)”**, è stato realizzato nel dicembre 2018 uno specifico Workshop sul tema, rivolto alla rete interna di ateneo, con un approfondimento sulla normativa, simulazione di percorsi in AAFR e sgravi contribuiti e fiscali per le aziende.

E’ stata pubblicata una sezione ad hoc, sul sito internet dell’Ufficio Placement, dal titolo “Lavorare e studiare in apprendistato”, con la possibilità di scaricare materiale fornito da ANPAL su normativa, simulazione di percorsi in AAFR e sgravi contribuiti e fiscali per le aziende.

Lo staff dell’Ufficio Placement ha inoltre partecipato ai **seminari di ANPAL Servizi** sui seguenti temi: “*Il Marketing dei career service nell’era delle connessioni*” (ottobre 2018); “*Reti, connessioni e partnership: una responsabilità condivisa sull’occupabilità degli studenti*” (27 febbraio 2019); inoltre, con partecipazione in remoto, al seminario “*Università e Meaningful Work. La contaminazione tra career service e didattica per il lavoro di qualità*” (9 luglio 2019).

### 3.1.2. Seminari tematici di orientamento e formazione rivolti a studenti, laureati ed aziende

In prosecuzione a quanto già realizzato nel corso degli anni precedenti, si è dato ulteriore impulso alla realizzazione di **cicli di seminari** di orientamento e formazione sui temi della ricerca attiva del lavoro, tenuti da esperti professionisti esterni con una certa regolarità temporale.

Nel mese di marzo 2019 si sono svolti **2 seminari di coaching “Candidati si diventa”**, tenuti dalla Fondazione Emblema, nei quali sono state affrontate tematiche relative alla definizione di un obiettivo professionale e alla costruzione di un percorso di carriera, con approfondimenti sui principali temi e strumenti utili ad affrontare un processo di selezione.

In particolare, i seminari si sono svolti secondo il seguente calendario e sulle seguenti tematiche:

- **4 marzo 2019, Palazzo Pacanowski**
  1. La definizione dell’obiettivo professionale
  2. Essere presenti sui social network





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



3. Il sostenimento del colloquio di selezione
4. Self branding

- **5 marzo 2019, Centro Direzionale**

1. La definizione dell'obiettivo professionale
2. Essere presenti sui social network
3. Il sostenimento del colloquio di selezione
4. Self branding

Di particolare rilievo è che, considerando la validità e anche il positivo riscontro che detti seminari ricevono da parte degli studenti, si è deciso di definire una programmazione biennale di tali seminari di orientamento al lavoro con l'obiettivo specifico di pervenire ad una cadenza periodica nella loro erogazione, in modo da rendere "strutturale" e non episodica o occasionale l'offerta da parte del Placement dell'Ateneo Parthenope di tale servizio a tutti gli studenti e laureati di tutti i corsi di studio afferenti ai sette Dipartimenti.

Pertanto, a tal fine, nel mese di Ottobre 2019 è stato conferito, attraverso procedura di gara ad evidenza pubblica tramite la piattaforma MEPA, un incarico biennale alla **Fondazione Emblema** di organizzare cicli di seminari di orientamento al lavoro da svolgersi presso entrambe le sedi di Palazzo Pacanowski e del Centro Direzionale con cadenza trimestrale.

In dettaglio, la Fondazione Emblema svolgerà per due anni cicli di seminari sia presso la sede di Pacanowski, per gli studenti di Economia, Giurisprudenza e Scienze Motorie, sia presso il Centro Direzionale, per gli studenti di Ingegneria e di Scienze e Tecnologie, con cadenza trimestrale, vertenti sui seguenti argomenti:

1. L'obiettivo professionale
2. Le soft skills e l'etica del lavoro
3. Lavoro e social network
4. Il processo di selezione
5. L'ABC dell'imprenditore

È inoltre prevista un'attività di "CV Check" individuale per tutti gli studenti che parteciperanno ai seminari, i quali potranno ricevere assistenza da remoto sulla redazione del proprio CV e della propria lettera di presentazione.

La Fondazione curerà altresì un'attività di valutazione e monitoraggio dell'efficacia delle attività realizzate, attraverso la somministrazione di questionari di valutazione e la redazione di un report finale con indicatori quali-quantitativi.

Nell'ambito di questo programma biennale di attività, è stato programmato per il giorno **27 novembre 2019** lo svolgimento del primo dei predetti cicli di seminari, da tenersi sia presso la sede di Pacanowski che presso il Centro Direzionale.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



### 3.1.3. Intensificazione dell'utilizzo della Piattaforma Placement di AlmaLaurea

Si è proseguita anche nel 2019 un'azione incisiva di invito rivolto alle aziende e agli enti pubblici e privati convenzionati con l'Università Parthenope di registrarsi sul portale e di utilizzarlo ai fini dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Attraverso tale piattaforma informatica, attivata dall'Ufficio Placement sul portale di Ateneo da marzo 2015, le aziende registrate hanno la possibilità di visionare gratuitamente i *curriculum vitae* di tutti i nostri studenti e laureati, e di pubblicare, previo l'ottenimento di autorizzazione da parte dell'Ufficio Placement, offerte di lavoro e di tirocini curriculari e/o extracurriculari; gli studenti registrati hanno la possibilità di redigere il loro *curriculum vitae* sin dal momento della immatricolazione, di poterlo successivamente aggiornare o modificare, di visionare ogni tipo di annuncio che le aziende e gli enti registrati pubblicano sulla piattaforma.

La predetta attività di promozione della piattaforma da parte dell'Ufficio Placement si è concretizzata, nel periodo qui in esame, in:

- n. **56** nuove registrazioni di aziende ed enti, che si aggiungono alle preesistenti n. **397** registrazioni, per un totale ad oggi di **453** aziende ed enti registrati;
- n. **2.015** nuove registrazioni di studenti e laureati, che si aggiungono alle preesistenti n. **15.312** registrazioni, per un totale ad oggi di **17.327** studenti e laureati registrati;
- n. **182** annunci di lavoro pubblicati da aziende ed enti, che si aggiungono ai precedenti **507**, per un totale di **689** annunci;
- n. **1.246** *curriculum vitae* scaricati dalle aziende ed enti registrati.

### 3.1.4. Intensificazione della partecipazione del Delegato e del personale dell'Ufficio Placement ad attività esterne di incontro con operatori istituzionali e professionali di Placement

Al fine di estendere la rete relazionale di soggetti aziendali ed operatori professionali del mercato del lavoro con i quali intrattenere forme di collaborazione, nel periodo in esame il Delegato e/o il personale dell'Ufficio Placement hanno partecipato ai seguenti eventi e manifestazioni a carattere nazionale:

- **Ottobre 2019: "Borsa del Placement"**, organizzata annualmente dalla Fondazione Emblema, svoltasi a Verona nei giorni 1-3 ottobre 2019. Tale partecipazione rappresenta una importante opportunità per partecipare a momenti di dibattito sui temi dell'occupazione giovanile e delle specifiche politiche attive praticate e praticabili da parte di soggetti di varia natura, nonché per incontrare ed invitare nuove aziende a forme di collaborazione con il nostro Ateneo.
- **Maggio 2019:** Edizione 2019 dell'evento nazionale **"Al Lavoro - Career Day"** organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, svoltosi a Napoli il 7 maggio 2019.
- **Aprile 2019:** Il Delegato di Ateneo ha partecipato alla riunione dell'Assemblea dei Soci del Consorzio AlmaLaurea, svoltasi a Bologna il giorno 15 aprile 2019.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



- *Novembre 2019*: Partecipazione all'evento "**Futuro Remoto**" programmato per i giorni 21-23 novembre 2019 a Napoli.

### 3.1.5. Intensificazione della ricerca di opportunità di tirocini curriculari ed extracurriculari sia in Italia che all'estero

Nel periodo 1 gennaio 2019 – 31 ottobre 2019 sono state stipulate n. **166** nuove Convenzioni (165 nuove convenzioni con enti nazionali, di cui 148 per tirocini curriculari e 17 per tirocini extracurriculari; 1 nuova convenzione stipulata con ente internazionale per tirocinio extracurricolare) per un totale complessivo ad oggi di n. **1.288** Aziende ed Enti convenzionati con l'Ateneo Parthenope.

Per quanto attiene al numero dei **tirocini nazionali** realizzati nel periodo in esame, sono stati complessivamente n. **350** (di cui n. 340 curriculari e n. 10 extracurriculari).

Nel corso del 2019 sono stati altresì pubblicati:

- n. **2** Bandi per l'avvio di tirocini presso la Banca d'Italia, ancora in attesa di esiti;
- n. **2** Bandi, in collaborazione con la Fondazione CRUI, per l'avvio di tirocini curriculari presso il MAECI; di questi, è stato attivato **1** tirocinio;

Per quanto attiene ai **tirocini internazionali**, nel periodo temporale qui in esame sono stati attivati n. **2** tirocini, di cui 1 curricolare ed 1 extracurricolare.

Nel corso del 2019 sono state realizzate tutte le attività previste per l'anno in esame nell'ambito del Progetto denominato "**Università 4.0: Professionisti dell'Innovazione**", risultato vincitore nel 2017 dell'avviso pubblico per il finanziamento di "percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni", a valere sul POR CAMPANIA FSE 2014/2020 – Asse III Obiettivo Specifico 14.

Tale progetto prevede l'attivazione di un massimo di n. 35 tirocini curriculari presso studi professionali e aziende del territorio con una indennità di partecipazione da corrispondere al tirocinante pari ad Euro 500 mensili, per un massimo di sei mesi. Nel complesso, il valore del Progetto ammonta ad Euro 200.000.

In particolare, sono state realizzate tutte le attività di programmazione ed esecuzione del progetto previste per l'anno in esame, tra le quali spiccano, per durata ed impegno, la selezione dei vincitori agli esiti della valutazione titoli e del colloquio, la loro collocazione presso gli studi professionali e le aziende che hanno aderito al progetto, nonché quella di *Orientamento ex ante, in itinere ed ex-post* rivolto ai tirocinanti, per un totale di 42 ore di orientamento erogate.

Alla data di redazione della presente relazione, si sono conclusi n. 31 tirocini e sono ancora in corso di svolgimento n. 3 tirocini attivati in una seconda fase a seguito della rinuncia da parte dei tirocinanti originariamente selezionati.

Circa le azioni volte ad un incremento dei tirocini, si ricorda la previsione dell'**apposito fondo per contributi allo svolgimento di tirocini all'estero o fuori regione Campania**, costituito già nell'anno 2018 con risorse finanziarie derivanti dalla partecipazione dell'Ufficio Placement di Ateneo ai Progetti "FixO".



Il contributo, che risulta essere il più elevato tra tutte le Università italiane, viene erogato "a sportello", in forma di rimborso delle spese adeguatamente documentate, fino ad esaurimento dei fondi. Al contributo possono accedere gli studenti e i laureati con un valore dell'indicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza, come dal prospetto che segue.

TIROCINI CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI ALL'ESTERO		
FASCIA ISEE	VIAGGIO A/R	ALLOGGIO/MESE
da 0 a 13	<i>fino ad un massimo di Euro 200</i>	<i>fino ad un massimo di Euro 600</i>
da 13,1 a 30	<i>fino ad un massimo di Euro 200</i>	<i>fino ad un massimo di Euro 400</i>
da 30,1 a 50	-	<i>fino ad un massimo di Euro 300</i>

TIROCINI CURRICULARI FUORI REGIONE CAMPANIA		
FASCIA ISEE	VIAGGIO A/R	ALLOGGIO/MESE
da 0 a 13	<i>fino ad un massimo di Euro 100</i>	<i>fino ad un massimo di Euro 500</i>
da 13,1 a 30	<i>fino ad un massimo di Euro 100</i>	<i>fino ad un massimo di Euro 400</i>
da 30,1 a 50	-	<i>fino ad un massimo di Euro 300</i>

TIROCINI EXTRACURRICULARI FUORI REGIONE CAMPANIA		
FASCIA ISEE	VIAGGIO A/R	ALLOGGIO/MESE
da 0 a 13	-	<i>fino ad un massimo di Euro 500</i>
da 13,1 a 30	-	<i>fino ad un massimo di Euro 400</i>
da 30,1 a 50	-	<i>fino ad un massimo di Euro 300</i>

Nel corso dell'anno 2019, gli studenti che hanno fruito di tale contributo sono stati in totale n. 13, di cui n. 6 per lo svolgimento di tirocini all'estero e n. 7 per tirocini fuori Regione Campania, per un importo complessivo speso pari a circa 15.100 Euro.

## 3.2 Intensificazione dei momenti di incontro tra aziende e studenti (Rif. PSA: A.D.10.2)

### 3.2.1 Organizzazione di eventi di Placement

L'Ufficio Placement nel corso dell'anno 2019 ha organizzato diverse giornate di Recruiting Day per offrire in via diretta ai laureati e studenti maggiori occasioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro, incrementando così la possibilità di un loro inserimento lavorativo.

In particolare, sono stati organizzati:

- 8 Marzo 2019: Recruiting Day con "Netgroup Academy";
- 5 Aprile 2019: Recruiting Day con "Generali – Agenzia Bernini";



## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



- 12 Aprile 2019: Recruiting Day con "Netgroup Academy";
- 3 Maggio 2019: Career Day con "4cLegal";
- 10 Maggio 2019: Recruiting Day con "Calzedonia";
- 17 Maggio 2019: Recruiting Day con "UniCredit";
- Già organizzato per il 15 Novembre 2019: Recruiting Day con "Generali – Agenzia Bovio".

Inoltre, nell'ambito del già citato conferimento di incarico alla Fondazione Emblema, si prevede l'organizzazione di **2 eventi annuali di Recruiting Day generali** cui partecipino circa 30/40 imprese (come quello già organizzato nell'ottobre 2018, con la partecipazione di 36 imprese), sempre presso entrambe le sedi Pacanowski e Centro Direzionale. La Fondazione Emblema si occuperà anche della predisposizione di un sito web ad hoc per la promozione degli eventi e la gestione delle iscrizioni ai seminari.

Alla data di redazione della presente Relazione, è stato già programmato per il giorno **5 dicembre 2019 l'evento annuale di Recruiting Day generale**.

### 3.2.2 Piano di Comunicazione

Al fine di stimolare la partecipazione da parte degli studenti e laureati agli eventi organizzati dall'Ufficio e, più in generale, di promuovere una più diffusa conoscenza delle attività e dei servizi di Placement erogati dal nostro Ateneo presso ogni sorta di interlocutore interno od esterno, nel corso del 2019 si è consolidata una intensa attività di comunicazione attraverso i seguenti strumenti ed azioni già posti in essere a partire dall'anno 2016:

- **Mail indirizzata agli studenti.** Al fine di diffondere presso i nostri studenti la conoscenza dell'Ufficio Placement, delle attività e dei servizi da esso erogati, nonché del sito web, sono state predisposte due diverse comunicazioni e-mail, l'una destinata agli studenti immatricolati, l'altra agli iscritti agli anni successivi nelle lauree sia triennali che specialistiche. Si è ritenuto opportuno differenziare i contenuti delle mail in funzione della fase del percorso di studio e, di conseguenza, delle diverse esigenze informative in ordine alle attività ed ai servizi di Placement.
- **Brochure divulgative**, con l'indicazione delle attività e dei servizi offerti sia agli studenti che alle aziende, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio, tutti i recapiti telefonici ed indirizzi mail;
- **Carta intestata, block notes e cartelline**, da utilizzare in ogni occasione di riunioni, seminari ed eventi;
- **Gadget**: penne in materiale ecologico riportante il logo del Placement;
- **Bacheche** del Placement, con l'evidenziazione del sito web, localizzate presso le sedi di Pacanowski, Centro Direzionale, Villa Doria e Via Acton, al fine di favorire la convergenza al sito per l'acquisizione di ogni tipo di informazione relativa alle attività del Placement; dette bacheche sono inoltre dotate di apposito vano contenitore delle brochure;
- **Biglietti da visita** del Delegato e del personale dell'Ufficio;





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



- **Utilizzo del logo JobPlacement** sulla carta intestata, sui block notes e sulle penne, sulle locandine degli eventi di Placement;
- **Risalto sulla stampa** degli eventi realizzati, in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione di Ateneo;
- **Presenza sui social network:** pagina Facebook, canale You Tube e account Twitter;
- **Video di presentazione** del ruolo e delle funzioni del Placement di Ateneo a cura del Delegato del Rettore, inserito nella home page del sito web del Placement.

### **3.3 Cooperazione e scambio di informazioni con potenziali datori di lavoro (Rif. PSA: A.D.10.3)**

Questa linea di azione contempla un'attività di raccordo e di cooperazione che l'Ufficio Placement persegue in via ordinaria attraverso il contatto con aziende ed enti, pubblici e privati: costante e assiduo è l'invito che viene loro rivolto dall'Ufficio sia di convenzionarsi con l'Ateneo Parthenope (anche in assenza di concomitanti opportunità per i nostri studenti in forma o di offerte di lavoro o di tirocini), sia di iscriversi sulla piattaforma AlmaLaurea per la fruizione di numerosi servizi.

#### **3.3.1. RegISTRAZIONI sulla piattaforma AlmaLaurea di aziende ed enti**

Per quanto riguarda la Piattaforma AlmaLaurea, nel corso del 2019 si sono verificate n. **56** nuove registrazioni di aziende ed enti, che si aggiungono alle preesistenti n. **397** registrazioni, per un totale ad oggi di **453** aziende ed enti registrati; sono stati pubblicati dalle aziende ed enti n. **182** annunci di lavoro, che si aggiungono ai preesistenti **507**, per un totale di **689** annunci. Inoltre, nel corso del 2019 sono stati scaricati dalle aziende ed enti n. **1.246** curriculum di studenti o laureati.

#### **3.3.2. Rapporti cooperativi con Ordini Professionali**

Costante e proficua è risultata la interazione con gli Ordini dei Dottori Commercialisti di Napoli e di Torre Annunziata per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del progetto "Università 4.0: Professionisti dell'innovazione" a valere sui fondi POR Campania FSE 2014/2020. Si ricorda che tale progetto ha consentito all'Ateneo Parthenope di finanziare n. 34 tirocini presso studi professionali ed aziende, così come specificato nel precedente paragrafo 3.1.5.

### **3.4 Monitoraggio dei destini professionali dei laureati (Rif. PSA: A.D.10.4)**

La fonte di informazioni principale per il monitoraggio e l'analisi degli sbocchi occupazionali dei laureati dell'Ateneo Parthenope è il noto report annuale predisposto dal Consorzio AlmaLaurea, strumento consolidato e attendibile per la conoscenza degli esiti occupazionali a uno, tre e cinque anni.

Accanto alla predetta principale fonte informativa, l'Ufficio Placement ha predisposto alcuni strumenti aggiuntivi per la conoscenza degli esiti occupazionali scaturenti o da attività di tirocinio degli studenti e laureati, o da colloqui effettuati dalle aziende a margine dei Recruiting Day organizzati in Ateneo.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



### *Questionario di Valutazione del Tirocinio da parte degli studenti*

Nella direzione di utilizzare ogni utile fonte di informazione relativa ai destini professionali degli studenti e laureati della Parthenope, nel "Questionario di Valutazione del Tirocinio da parte degli studenti", di recente integrale ristrutturazione, è stata prevista una specifica domanda relativa agli esiti occupazionali del tirocinio, con l'indicazione di quale forma di collaborazione possa essersi generata con l'azienda o ente presso cui si è svolto il tirocinio.

### *Questionario di Valutazione dei curriculum da parte delle aziende*

Inoltre, in maniera continuativa l'Ufficio Placement richiede alle aziende che hanno svolto presso l'Ateneo Parthenope giornate di Recruiting un feedback informativo relativamente agli esiti della valutazione dei curriculum e dei colloqui sostenuti dagli studenti/laureati in ordine sia ai tirocini che alle offerte di lavoro.

Parimenti, l'Ufficio Placement chiede alle aziende registrate sul portale AlmaLaurea che abbiano scaricato CV degli studenti o laureati di fornire un feedback informativo sugli esiti della loro valutazione.

### **3.4.1. Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Si ricorda preliminarmente che nell'anno 2017 l'Università Parthenope ha aderito, per il tramite dell'Ufficio Placement, alla convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente ad oggetto la condivisione dei rispettivi archivi informativi dei laureati al fine di creare un sistema di analisi e di monitoraggio delle dinamiche occupazionali dei laureati (settori di attività, posizione professionale, tipologia contrattuale, durata dei singoli contratti di lavoro). In particolare, il progetto prevedeva l'utilizzo delle comunicazioni obbligatorie che i datori di lavoro, pubblici e privati, sono tenuti a produrre in caso di assunzione, cessazione, trasformazione e proroga dei rapporti di lavoro, confluenti nel "Sistema informativo statistico delle Comunicazioni Obbligatorie" realizzato dal Ministero.

Circa questa azione, l'Ufficio Placement tra il 2017 ed il 2018 ha realizzato alcune attività preliminari per poter dare avvio al progetto, partecipando a varie riunioni con il referente del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con la referente dell'Anpal per la definizione di alcuni contenuti della convenzione e l'approfondimento di aspetti tecnici della stessa; ha altresì identificato le professionalità interne all'Ateneo coinvolte nelle attività di rilevazione ed elaborazione statistica.

Tuttavia, il progetto non è ancora operativamente partito, in quanto è ancora sospesa la predisposizione della nuova Convenzione in attesa che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali provveda al passaggio di consegne all'ANPAL Servizi. Pertanto, ad oggi risulta essere ancora in fase di riformulazione il testo della Convenzione, che dovrebbe nella nuova versione estendere la rilevazione dei percorsi lavorativi dai soli laureati anche a coloro che hanno conseguito titoli post lauream e cioè master di I e II livello e dottorati di ricerca. Ad oggi, non risultano essere stati realizzati passi in avanti da parte del Ministero o dell'Anpal in relazione al progetto.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



### 3.5 Garantire un maggiore coordinamento tra l'Orientamento e il Placement (Rif. PSA: A.D.10.5)

Atteso che Orientamento e Placement rappresentano due ambiti di attività interdipendenti e con finalità convergenti, nell'ambito del progetto ANPAL 2017-2020 di assistenza tecnica è stato inserito l'obiettivo di un maggior coordinamento tra di essi. In particolare, in relazione alle attività ed azioni previste nel Piano Operativo di Ateneo, è previsto che: "A diversi livelli e in base alle azioni da realizzare, saranno coinvolti nella realizzazione delle attività previste dal Piano di sviluppo e nel monitoraggio delle attività anche il Delegato all'Orientamento, il Delegato alla Terza Missione, il Delegato ai rapporti con gli Ordini Professionali, il Delegato alla Comunicazione, il Responsabile "Contamination Lab", i Direttori di Dipartimento, i Delegati di Dipartimento al Placement".

Nel corso dell'anno 2019 una occasione di coordinamento e di collaborazione con l'Ufficio della Terza Missione ha riguardato la organizzazione del **concorso per borse di studio** offerte dalla società **Q8 – Kuwait Petroleum Italia S.p.A.** Si tratta di un concorso di idee sui temi del trasporto, dell'energia e del turismo per la città di Napoli, agli esiti del quale sarà corrisposta a 12 studenti vincitori una borsa di studio dell'importo di Euro 500, messo a disposizione della Q8. Inoltre, agli studenti selezionati per la presentazione finale del loro progetto verrà data la possibilità di candidarsi per lo svolgimento di un tirocinio presso la Q8.

Alla data di scrittura della presente Relazione, sono state già programmate sia la presentazione dell'iniziativa (19 novembre 2019 presso Palazzo Pacanowski e 20 novembre 2019 presso il Centro Direzionale), sia la data dell'evento finale di premiazione dei progetti (16 dicembre 2019, sede da definirsi).

### 3.6 Coordinamento tra l'Ufficio Placement di Ateneo e i Dipartimenti (Rif. PSA: A.D.10.6)

Nel corso del 2019 si è interagito con i Referenti di Dipartimento al Placement, al fine di condividere informazioni, idee progettuali e *best practice*. In particolare i Referenti di Dipartimento al Placement sono regolarmente coinvolti in occasione dell'organizzazione delle attività ed eventi di Placement, nonché nelle attività di progettazione in occasione di bandi esterni.

Nondimeno, il confronto e la condivisione di idee ed informazioni tra tutti i soggetti coinvolti in Ateneo, a vario titolo, nelle attività di Placement, avvengono anche in maniera continuativa ed informale attraverso comunicazioni interpersonali e occasioni di incontro di varia natura.

### 3.7 Incentivare il grado di informatizzazione delle procedure amministrative e gestionali dell'Ufficio Placement (Rif. PSA: A.D.10.7)

#### 3.7.1. Questionari di valutazione on line

Nel corso del 2019 è andato a regime l'utilizzo dei Questionari on line di Valutazione dei Tirocini da parte sia degli studenti che delle aziende, digitalizzati e resi disponibili sul sito web del Placement di Ateneo già dall'anno scorso. Detti questionari sono compilabili da una apposita sezione del sito e sostituiscono integralmente quelli cartacei utilizzati in passato.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



### 3.7.2. Arricchimento del sito web

Il sito Web non ha subito variazioni nel corso del 2019 in ordine alla sua strutturazione e articolazione in sezioni tematiche dedicate, non essendosi rilevate esigenze particolari di una sua rivisitazione. Esso viene mantenuto in costante aggiornamento dall'Ufficio Placement, ed è divenuto lo strumento cardine della comunicazione interna ed esterna delle attività, i servizi e gli eventi di Placement realizzati nel corso dell'anno.

## 4. Considerazioni conclusive relative al primo quadriennio di attuazione del Piano Strategico di Ateneo 2016-2022

Nel quadriennio 2016-2019 molte sono state le iniziative intraprese; significativi i passi verso il consolidamento e l'arricchimento della rete relazionale di Aziende ed Enti con i quali intrattenere varie forme di rapporti, in primis ai fini della creazione di un ponte occupazionale degli studenti e dei laureati dell'Ateneo; costantemente colta l'opportunità di partecipare a progetti di finanziamento delle attività di Placement; incrementata la visibilità sia interna che esterna del Placement di Ateneo, con una accresciuta immagine positiva sia presso gli studenti sia presso ambienti istituzionali ed accademici esterni; incrementata la presenza del Placement Parthenope nel circuito di operatori professionali nazionali attraverso la partecipazione sia del Delegato del Rettore che del personale dell'Ufficio a conferenze, seminari tematici ed eventi di Career Day a livello nazionale; resa strutturale e non episodica l'organizzazione sia di giornate di Recruiting Day che di seminari tematici di orientamento al lavoro.

Un risultato particolarmente significativo conseguito dal Placement negli ultimi anni è quello di essersi procurato proprie risorse finanziarie attraverso la proficua partecipazione ai progetti ministeriali che prevedevano un finanziamento, segnatamente i progetti FixO, potendo così disporre di una cifra approssimativamente aggirantesi intorno ai 70/80 mila Euro da poter spendere in azioni, attività e servizi di Placement. Al riguardo, tre sono state le modalità di impiego, ad oggi, più significative di detti procurati fondi:

- 1) la istituzione di un fondo specifico per il finanziamento dei tirocini svolti all'estero o fuori dalla Regione Campania, che prevede a favore degli studenti un contributo economico (il più alto nel panorama degli atenei nazionali) al sostenimento delle spese di vitto e viaggio, con importi differenziati in funzione del valore ISEE;
- 2) la esternalizzazione alla Fondazione Emblema nel 2018 di una duplice attività: la prima consistente nella effettuazione di 2 cicli di seminari (16 sessioni della durata ciascuna di 3 ore) di orientamento al lavoro realizzati presso entrambe le sedi di Palazzo Pacanowski e del Centro Direzionale; la seconda l'organizzazione di una intera giornata di Career & Recruiting Day, sempre in parallelo presso entrambe le sedi, che ha visto, nella edizione 2018, la partecipazione di n. 36 aziende nazionali ed internazionali;





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



3) il rinnovo della descritta esternalizzazione di attività alla Fondazione Emblema anche per il prossimo biennio 2019/2020 e 2021, sia relativamente ai cicli di seminari, programmati con cadenza trimestrale, sia relativamente alla organizzazione di un evento annuale di Career & Recruiting Day.

Infine, il lavoro svolto in questo quadriennio di attività sotto il profilo della istituzione di nuovi servizi, della tipologia delle attività svolte e di talune modalità organizzative nella gestione, ha consentito al Placement della Parthenope di risultare, nell'ambito del Progetto ANPAL di assistenza tecnica per il triennio 2018-2020, il primo in graduatoria tra gli Atenei Campani ed il secondo in graduatoria tra gli Atenei nazionali che hanno partecipato al Bando.

Qui di seguito si forniscono alcune informazioni di dettaglio in ordine ai su descritti principali risultati ottenuti nel quadriennio di riferimento.

- Partecipazione e compimento a termine dei Progetti "FixO" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali delle edizioni del 2016 e del 2017;
- Partecipazione ed avvio attività nell'ambito del Progetto ANPAL di assistenza tecnica fino alla data di Luglio 2020;
- Ottenimento di un finanziamento pari a Euro 200.000 per il Progetto "*Università 4.0: Professionisti dell'Innovazione*" redatto in collaborazione con gli Ordini dei Dottori Commercialisti di Napoli e di Torre Annunziata, per lo svolgimento di tirocini presso studi professionali ed aziende del territorio, a valere sui Fondi POR Campania, FSE 2014/2020 – Asse III Obiettivo Specifico 14;
- Svolgimento di n. 28 Recruiting Day con singole aziende, incluso quello già programmato per il mese di novembre 2019 con l'azienda "Generali";
- Svolgimento di una intera giornata di Career & Recruiting Day con n. 36 aziende nazionali ed internazionali presso le due sedi di Palazzo Pacanowski e del Centro Direzionale, ottobre 2018; programmazione di analogo evento per il corrente anno nel giorno 5 dicembre 2019;
- Svolgimento di n. 34 seminari tematici di orientamento al lavoro rivolti agli studenti e laureati, e programmazione per il prossimo biennio degli stessi attraverso il conferimento di incarico biennale alla Fondazione Emblema;
- Svolgimento di un Workshop-Incontro con gli studenti sul tema "*L'Università per i Giovani. Prospettive e sviluppi occupazionali*", organizzato in collaborazione con Confassociazioni International, Svimez, e Studio Della Penna & Partners, svoltosi a maggio 2017;
- Svolgimento di 2 seminari tematici rivolti alle aziende sul "*Programma Europeo Garanzia Giovani e sul contratto di apprendistato*", organizzati in collaborazione con l'Agenzia Anpal Servizi nei mesi di marzo e maggio 2017;
- Partecipazione del Delegato del Rettore e/o del Personale dell'Ufficio Placement a vari seminari di formazione organizzati da Anpal Servizi (già Italia Lavoro) presso la sede dell'Università Parthenope e presso la loro sede di Roma;
- Realizzazione di un Piano di Comunicazione delle attività e dei servizi di Placement, attraverso numerosi strumenti descritti nel precedente paragrafo 3.2.2.





## UFFICIO PLACEMENT

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"  
Via Amm. Ferdinando Acton 38 - 80133 Napoli  
Tel. +39.081.547.5651/5650/5652 - Fax: 081.547.5653  
Email: [placement@uniparthenope.it](mailto:placement@uniparthenope.it)  
URL: <http://placement.uniparthenope.it>



- Progressivo arricchimento del sito web del Placement, con la istituzione di nuove sezioni informative, e la inclusione di un video, a cura del Delegato del Rettore, di presentazione del ruolo e delle funzioni del Placement di Ateneo;
- Partecipazione ai seguenti eventi di Placement a carattere nazionale:
  - “Borsa del Placement” organizzato dalla Fondazione Emblema, edizioni 2016, 2017, 2018 e 2019;
  - “Job Orienta” organizzato da Verona Fiere e Regione Veneto, in collaborazione con il MIUR ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, edizione 2017;
  - “Al Lavoro”, Career Day nazionale organizzato da Almalaurea, edizioni 2017, 2018 e 2019;
  - “Borsa Mediterranea del Turismo”, edizione 2018;
  - “Festival delle Carriere Internazionali”, svoltosi a Roma, presso l’Università degli Studi Internazionali di Roma, nei giorni 26 e 27 marzo 2018;
  - “Science on stage: Modalità innovative per comunicare la scienza”, svoltosi a Napoli, Città della Scienza, nei giorni 01 e 15 ottobre 2018;
  - “Futuro Remoto”, svoltosi a Napoli nei giorni dall’8 all’11 novembre 2018;
  - “Forum delle Università del Sud: obiettivi comuni per l’orientamento e il placement”, finalizzato allo scambio di buone pratiche per l’ottimizzazione delle attività e dei servizi delle Università meridionali, svoltosi a Foggia, Università degli Studi di Foggia, svoltosi il 3 e 4 dicembre 2018;
- Incremento della rete relazionale di Ateneo con Aziende ed Enti pubblici e privati con i quali intrattenere varie forme di collaborazione; ad oggi, l’Ateneo Parthenope annovera n. 1.288 convenzioni per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari, ed un numero di Aziende registrate sulla piattaforma AlmaLaurea pari a 453.
- Incremento degli annunci di lavoro pubblicati sulla piattaforma AlmaLaurea da parte delle aziende ed enti registrati, per un totale ad oggi di circa 689 annunci;
- Istituzione del fondo per la corresponsione agli studenti di un contributo economico per lo svolgimento di tirocini all’estero o fuori regione Campania; di tale fondo, hanno ad oggi fruito n. 22 studenti, per lo svolgimento di n. 11 tirocini all’estero e n. 11 di tirocini fuori Regione Campania, per una spesa complessiva di circa 25.000 euro.

Napoli, 31 Ottobre 2019

*Il Delegato del Rettore al Placement*

Prof. Paolo Popoli

