

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “PARTHENOPE”



SCHEDA SUA  
CORSO DI STUDIO  
ECONOMIA E COMMERCIO



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia e Commercio( <i>IdSua:1540990</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Economics and business
<b>Classe</b>	L-33 - Scienze economiche
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.diseg.uniparthenope.it/">http://www.diseg.uniparthenope.it/</a>
<b>Tasse</b>	
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MARIANI Angela
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AGOVINO	Massimiliano	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
2.	ANNUNZIATA	Azzurra	AGR/01	PA	1	Affine
3.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/02	RU	1	Base/Caratterizzante
4.	BOCCHINI	Roberto	IUS/01	PO	1	Base
5.	BUSATO	Francesco	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	CASTELLANO	Rosalia	SECS-S/03	PO	1	Base/Caratterizzante
7.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante
8.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante
9.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
10.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante

11.	GARZELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
12.	GASPARINI	Maria Laura	M-GGR/02	PO	1	Caratterizzante
13.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
14.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine
15.	MARZANO	Elisabetta	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
16.	NAPPI	Filippo	IUS/01	PO	1	Base
17.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante
18.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante
19.	PERLA	Francesca	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante
20.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
21.	RAGOSTA	Rosalba	SECS-P/12	PA	1	Base
22.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante

#### Rappresentanti Studenti

Manzo Fabrizia  
Galano Simona  
Poziello Vincenzo  
Vinaccia Ciro  
Loffredo Lorena  
Schettino Sabrina

#### Gruppo di gestione AQ

Massimiliano AGOVINO  
Maria Carmela APRILE  
Antonio GAROFALO  
Angela MARIANI  
Gennaro PUNZO

#### Tutor

Viviana D'APONTE  
Azzurra ANNUNZIATA  
Maria Giovanna PETRILLO  
Chiara DONNINI  
Caterina NICOLAIS  
Antonella ROMANELLI  
Elisabetta MARZANO  
Francesco BUSATO  
Silvana BARTOLETTO

### Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea in Economia e Commercio offre un percorso formativo che consente al laureato di acquisire le conoscenze e gli strumenti analitici e metodologici necessari a comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi e le competenze specifiche per affrontare problematiche di natura economica, finanziaria, gestionale e amministrativa-contabile. Il corso garantisce l'apprendimento degli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze e competenze acquisite. Come approccio complessivo, il percorso di studio ha un contenuto multidisciplinare, che coniuga in modo

24/02/2017

sinergico l'acquisizione di una solida formazione di base negli ambiti economico generale e aziendale, con la padronanza degli strumenti operativi di analisi e valutazione ed una adeguata conoscenza dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico normativo. Il corso, inoltre, offre la possibilità di approfondire e sviluppare competenze in specifici ambiti economici e aziendali. In particolare al terzo anno lo studente potrà scegliere, in modo funzionale ai suoi interessi e obiettivi lavorativi, tra tre profili (economico, ambiente e sostenibilità e professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi mirati e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il corso si articola in 20 esami (di cui 2 opzionali), verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e a completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e la prova finale (elaborato scritto). Il corso ha durata triennale e consente l'acquisizione di 180 crediti formativi.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

15/05/2014

In data 13 febbraio 2014 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2014-2015

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso.

Il Direttore del Dipartimento ha rappresentato che dall'analisi complessiva del percorso formativo del corso di laurea triennale EC si è ritenuto opportuno operare una modifica delle materie dell'ambito economico che consiste nello spostare il corso di Geografia Economica dalla Magistrale alla laurea di primo livello

Le aziende consultate, l'Associazione piccole imprese, le OO.SS. e gli ordini professionali di categoria hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale.

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio nonché organizzazioni sindacali presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute sottolineato l'importanza della formazione e di tutti gli aspetti della fruizione della cultura a livello di contenuti, immagini e testi nell'ambito delle Istituzioni locali.

QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

24/02/2017

In allegato è riportato il verbale della consultazione del 27 gennaio 2017, organizzata dall'Ateneo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale parti sociali 27 gennaio 2017

QUADRO A2.a

**Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

**Esperti nella comprensione del funzionamento di sistemi economici complessi e nella soluzione di problemi di natura economica, gestionale e finanziaria, a livello micro e macro.**

**funzione in un contesto di lavoro:**

Il percorso di studi consente di acquisire conoscenze e competenze che costituiscono una solida base su cui fondare un percorso professionale flessibile. Il laureato può svolgere il ventaglio di funzioni che richiedono la capacità di comprendere le dinamiche di sistemi economici complessi, accompagnata dalle competenze necessarie a trovare soluzioni per problemi di natura economica, gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, sia a livello macro (sistema economico) che micro (aziende private e pubbliche e settori specifici).

Il laureato ha le competenze professionali per esercitare specifiche funzioni decisionali strategiche e per svolgere attività di interpretazione di problematiche di natura economica. Il laureato può svolgere le funzioni di analista economico e di consulente che applica le proprie competenze in ambito operativo in contesti diversificati: imprese industriali, finanziarie e di servizi, enti pubblici e istituzioni.

Il laureato può ricoprire funzioni di addetto o consulente nell'ambito dell'area gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, di imprese private, di amministrazioni dello Stato e degli enti locali e di altre aziende e istituzioni, private e pubbliche.

**competenze associate alla funzione:**

Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche

Capacità di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze

Capacità di ottimizzare l'uso delle risorse

Capacità di utilizzare modelli semplificati della realtà

Capacità di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio

Capacità di individuare strumenti finanziari efficienti

**sbocchi occupazionali:**

Gli sbocchi occupazionali possono essere nei seguenti ambiti: società di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; società di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

Il percorso professionale offre come sbocchi occupazionali specifici i seguenti ambiti professionali: - Esperto contabile (albo fascia B), previo tirocinio ed esame di abilitazione; tra le competenze si annoverano la tenuta della contabilità, l'elaborazione del bilancio e delle dichiarazioni tributarie.

- Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010), previo tirocinio ed esame di abilitazione, con possibilità di svolgere la funzione di sindaco nelle società (cfr. d.lgs. 139/2005).

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Insegnanti nella formazione professionale - (3.4.2.2.0)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

17/05/2017

Per una proficua frequenza del corso di laurea in Economia e Commercio, lo studente dovrebbe possedere un'adeguata preparazione di base relativa a:

a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);

b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;

c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi.

Non sono previsti test di accesso al Corso di Studio ma un test di autovalutazione per gli studenti (test CISIA, erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) che verificherà, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

L'Ateneo organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base, con un test finale.

Agli studenti che non superano i due test (quello CISIA e quello della Parthenope) verranno assegnati specifici obblighi formativi aggiuntivi (come da Regolamento Didattico).

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

15/06/2017

Per l'ammissione al corso di I livello in Economia e Commercio è necessario sottoporsi ad una procedura di autovalutazione attraverso due modalità possibili:

1. Test CISIA on line (TOLC)
2. Test Parthenope.

Il TOLC è uno strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi ed è erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)). Il test si compone di quattro moduli sui seguenti argomenti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- capacità logiche;
- conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se si raggiungono contemporaneamente:

- un punteggio totale di almeno 20 sommando i risultati di tutti e quattro i moduli;
- un punteggio di almeno 2 punti nella sezione delle conoscenze matematiche di base.

Il test può essere sostenuto tra febbraio e settembre, senza limite di ripetizioni, purché si rispetti un intervallo di 30 giorni tra le prove. Il risultato valido sarà quello dell'ultimo test sostenuto.

Il superamento del test consente la priorità nell'iscrizione al corso di studio fino al 22 settembre 2017.

Chi non si sottopone al TOLC o non lo supera, può iscriversi ai precorsi, e sostenere il Test Parthenope, che verte sulle seguenti materie:

- Economia Aziendale (I modulo: 9 domande);
- Matematica (II modulo: 18 domande);
- Lingua Inglese o Francese, a scelta da parte dello studente (III modulo: 9 domande).

Il Test si considera superato se si raggiunge contemporaneamente:

- un punteggio totale di almeno 18 sommando i risultati di tutti e tre i moduli;
- un punteggio di almeno 9 punti nella sezione delle conoscenze matematiche di base.

Gli iscritti ai precorsi sono contestualmente iscritti anche al test di valutazione previsto alla fine dei precorsi stessi (test Parthenope), è inoltre possibile sostenere il test Parthenope anche senza aver frequentato i precorsi, purché sia avvenuta l'iscrizione.

Fino al 22 settembre 2017 solo chi ha superato il test TOLC CISIA potrà iscriversi al primo anno di corso di studio. Dal 24 settembre 2017 sarà consentita l'iscrizione anche a coloro che hanno superato il Test Parthenope.

In caso di non superamento di entrambi i test, l'iscrizione sarà subordinata alla residua disponibilità di posti, e con il vincolo di superare un minimo di 18 CFU nel primo anno del corso di studio.

In allegato riportato il file con indicazioni dettagliate su L'AMMISSIONE AI CORSI DI I LIVELLO DI AREA ECONOMICA e GIURIDICA

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato - Parthenope

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: LAMMISSIONE AI CORSI DI I LIVELLO DI AREA ECONOMICA e GIURIDICA A.A. 2017-2018

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

17/05/2017

Nei primi due anni il percorso formativo, con un approccio multidisciplinare, si pone l'obiettivo di consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia (economia e politica economica, storia e geografia economica) e dell'ambito aziendale (economia e contabilità aziendale); solide basi metodologiche a supporto dell'analisi economica (matematica e statistica); la padronanza dei fondamenti del sistema giuridico normativo (pubblico, privato, commerciale). A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua (inglese, francese e spagnolo) e delle opportune competenze informatiche.

Il terzo anno lo studente potrà scegliere, in funzione dei suoi interessi, tra tre percorsi (economico, ambiente e sostenibilità e professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti (caratterizzanti e affini) opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi più specifici e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il percorso dedicato in via prevalente alle materie di ambito economico ha l'obiettivo di approfondire le conoscenze e competenze sulle problematiche relative a: economia monetaria, economia del lavoro, mercati finanziari, commercio internazionale e sistema agroalimentare. Il secondo percorso consente di approfondire gli aspetti delle politiche ambientali (nazionali e internazionali) e del management delle imprese, con riferimento alle problematiche dell'impatto ambientale delle attività produttive e dei consumi e della sostenibilità dello sviluppo economico. Infine il percorso professionale consente di irrobustire le competenze specifiche con riferimento agli aspetti della ragioneria, contabilità e bilancio delle aziende, gestione e organizzazione delle aziende e del diritto tributario.

Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso di studi, volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi, elaborazione critica e comunicazione.

QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:  
Sintesi

Il percorso di studi consente agli studenti di acquisire, nei vari ambiti disciplinari, gli strumenti analitici e metodologici di base per sviluppare in modo incrementale una solida conoscenza e capacità di

<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>comprensione della complessità dei fenomeni economici a livello macro (sistema economico) e micro (aziende e settori). La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, un ulteriore strumento a supporto della formazione. Nella sezione del Portale dedicata al corso di Economia e Commercio, gli studenti possono, non solo consultare il materiale didattico utilizzato in aula, ma anche trovare approfondimenti di specifici argomenti in modalità blended (per qualche insegnamento in inglese) e per alcuni corsi usufruire di tutoraggio on line.</p> <p>Il percorso offre, inoltre, l'opportunità di consolidare le conoscenze linguistiche e informatiche. La preparazione della relazione finale, che conclude il processo formativo, consente di approfondire, anche attraverso la consultazione di testi avanzati, la conoscenza e la comprensione nell'ambito dell'area tematica scelta dallo studente.</p>
<b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b>	<p>Il percorso di studi, l'impostazione didattica e lo stage o le attività sostitutive, consentono allo studente di applicare le conoscenze e competenze specifiche per comprendere e individuare soluzioni a problemi di natura economica, gestionale e finanziaria.</p> <p>L'impostazione didattica degli insegnamenti del percorso formativo prevede che le lezioni in aula siano corredate, in funzione delle specificità dei vari ambiti disciplinari, da esercitazioni, studio di casi, preparazione e/o presentazione di lavori (individuali o di gruppo), discussione in aula di temi di attualità. Il Portale E-learning, per alcuni corsi, è utilizzato per proporre allo studente esercitazioni supplementari rispetto a quelle svolte in aula. Sempre attraverso questa piattaforma lo studente può porre quesiti ed effettuare questionari di autovalutazione dell'apprendimento.</p> <p>Nel complesso questo approccio consente di stimolare la capacità degli studenti di: comprendere in modo approfondito i vari ambiti disciplinari, applicare le competenze acquisite e trovare soluzioni per risolvere problemi concreti.</p>

QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:  
Dettaglio**

### Area ECONOMICA

#### Conoscenza e comprensione

Nel corso del primo anno lo studente apprende gli elementi di base della teoria microeconomica per analizzare e interpretare i comportamenti individuali dei consumatori e delle imprese, il funzionamento dei mercati concorrenziali e non concorrenziali e le cause dei fallimenti del mercato.

Il secondo anno, il corso di politica economica consente di comprendere come i comportamenti dei singoli e delle istituzioni interagiscono per dar luogo all'equilibrio macroeconomico del mercato dei beni, dei fattori e finanziario, delineando anche una schematizzazione del ruolo della politica fiscale e monetaria, sia una economia chiusa che in una economia aperta.

Il percorso formativo è arricchito con l'acquisizione di conoscenze nell'ambito della storia e della geografia economica. Il corso di storia consente di comprendere l'evoluzione dell'economia (variabili economiche e finanziarie, cambiamenti istituzionali e politiche economiche, finanziarie e fiscali) italiana e internazionale in una prospettiva di lungo periodo. Mentre, attraverso lo studio e l'apprendimento dei fondamenti della geografia economica, lo studente comprenderà in chiave geografica le principali dinamiche socio-economiche del mondo contemporaneo e svilupperà capacità critiche per interpretare le possibilità di miglioramento degli assetti attuali attraverso le politiche alle scale locali e globali.

Il terzo anno approfondimenti possono riguardare conoscenze e competenze diverse in relazione al percorso scelto dalla studente.

Il percorso dedicato in via prevalente alle materie di ambito economico consente di approfondire le conoscenze e competenze con riferimento a: le determinanti della domanda e dell'offerta di moneta e le loro conseguenze sull'economia reale, il funzionamento dei mercati monetari, finanziari e dei cambi e le relative politiche a livello internazionale; il funzionamento del mercato del lavoro e l'analisi del comportamento dei soggetti coinvolti (imprese, individui e istituzioni); dinamiche del commercio internazionale, liberalizzazione e forme di protezionismo (con attenzione come caso applicativo agli

scambi agroalimentari). Lo studente potrà inoltre scegliere se aggiungere al proprio bagaglio conoscitivo competenze specifiche nell'ambito dell'economia dei trasporti o approfondire i problemi del debito pubblico.

Il percorso ambiente e sostenibilità, invece, consente di acquisire gli strumenti conoscitivi per analizzare il complesso rapporto tra tutela dell'ambiente, uso delle risorse e sostenibilità dello sviluppo e le relative politiche. Agli studenti saranno forniti strumenti teorici e metodologici per comprendere le conseguenze, in termini di riduzione dei livelli di benessere e della qualità della vita, determinate dal processo di inquinamento ed esaurimento dello stock di capitale naturale e le diverse dimensioni dello sviluppo sostenibile su scala locale e globale. Sono in particolare fornite conoscenze approfondite su temi quali: cambiamento climatico e accordi sul clima; implicazioni economiche delle scelte energetiche, funzionamento del mercato e politiche; la sostenibilità dei modelli alimentari e del sistema agroindustriale.

Il percorso professionale, infine, consente di arricchire le conoscenze di ambito economico scegliendo tra le forme innovative di strumenti di finanza a supporto della crescita delle imprese o le dinamiche di funzionamento delle quattro principali politiche

sociali: pensioni, lavoro, sanità e assistenza.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- risolvere problemi di scelta ottima di consumatori ed imprese, analizzare la domanda e l'offerta e valutare gli esiti di mercato dell'interazione strategica tra soggetti e/o tra imprese;
- comprendere e interpretare in modo critico documenti e report su temi economici;
- valutare problematiche di rilevanza micro e macroeconomica, applicando i modelli teorici appresi;
- analizzare in modo critico le motivazioni teoriche e istituzionali dell'intervento pubblico nell'economia;
- inquadrare i problemi economici attuali in un contesto di lungo periodo;
- analizzare in chiave geografica problematiche economiche;
- analizzare e interpretare il funzionamento e impatto delle politiche economiche (nazionali e internazionali);
- valutare in modo critico le problematiche relative alla internazionalizzazione dei mercati e alle politiche commerciali;
- individuare i nessi tra ambiente, territorio, risorse e processi economici;
- analizzare gli aspetti multidimensionali della sostenibilità: economica, sociale, ambientale e istituzionale.

Il coinvolgimento nell'analisi di casi di studio di stampo macro e microeconomico, la discussione in aula di documenti ufficiali e report, le esercitazioni, presentazione di casi di studio in aula e lavori di gruppo sono gli strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati a eventi di attualità e casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

GEOGRAFIA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE [url](#)

ECONOMIA APPLICATA [url](#)

ECONOMIA DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA MONETARIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA APPLICATA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE [url](#)

GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO [url](#)

GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE [url](#)

INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' [url](#)

POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA [url](#)

SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI [url](#)

FINANZA AGEVOLATA [url](#)

SISTEMI COMPARATI DI WELFARE [url](#)

## Area AZIENDALE

### Conoscenza e comprensione

I corsi del primo e secondo anno consentono allo studente di conseguire una approfondita conoscenza della realtà aziendale, intesa come sistema, e delle problematiche relative alla sua efficienza, efficacia ed economicità. Unitamente a ciò, lo studente, acquisisce una solida conoscenza delle scritture contabili che conducono alla sintesi del bilancio. Queste ultime conoscenze possono essere rafforzate se lo studente sceglie il percorso professionale, approfondendo regole e metodologie per la valutazione e la rappresentazione delle poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali e, a scelta dello studente,

le logiche e agli strumenti di determinazione e comunicazione ai portatori d'interesse dei risultati delle amministrazioni pubbliche.

Al terzo anno lo studente può scegliere a seconda del percorso e dei propri interessi se approfondire l'analisi degli aspetti di gestione oppure quelli relativi all'organizzazione delle aziende.

Con riferimento alla gestione, lo studente acquisisce competenze generali di management, in particolare i principi ed i criteri di gestione strategica ed operativa delle imprese, i fattori cruciali di gestione delle singole funzioni aziendali, le determinanti del vantaggio competitivo negli odierni sistemi industriali. In particolare nell'ambito del percorso ambiente e sostenibilità sono inoltre forniti agli studenti gli strumenti per la comprensione del green management, i fondamenti teorici, le determinanti e gli obiettivi ad esso connessi e le modalità operative di implementazione. Mentre nel percorso professionale è possibile scegliere di approfondire, con un taglio applicativo, lo scenario competitivo e le strategie delle imprese agroalimentari.

Con riferimento agli aspetti dell'organizzazione delle aziende lo studente può acquisire conoscenze e capacità di comprensione applicate al comportamento delle persone nelle organizzazioni, nonché alle strutture e ai processi organizzativi. In particolare nel percorso professionale lo studente può acquisire gli strumenti necessari per effettuare interventi professionali e consulenziali.

Infine lo studente può scegliere di approfondire lo studio del funzionamento del sistema finanziario con riferimento sia agli aspetti qualitativi che quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base sulle logiche gestionali e operative

delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- affrontare l'analisi dei principali circuiti di funzionamento dell'azienda, l'analisi dei valori, il calcolo e le configurazioni di reddito e capitale;
- redigere le scritture contabili relative alle diverse operazioni aziendali;
- predisporre il bilancio d'esercizio;
- leggere e interpretare il bilancio civilistico nei suoi tratti essenziali;
- analizzare l'ambiente competitivo, le attività della catena del valore (primarie e di supporto); le strategie competitive;
- interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle organizzazioni per l'analisi e la progettazione organizzativa;
- funzionamento del sistema finanziario con riferimento sia agli aspetti qualitativi che quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base sulle logiche gestionali e operative delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati;
- valutare i profili di equilibrio economico finanziario degli attori del sistema finanziario.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

RAGIONERIA GENERALE [url](#)

COMPORTEMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

GREEN MANAGEMENT [url](#)

BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI [url](#)

COMPORTEMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

RAGIONERIA PUBBLICA [url](#)

## **Area STATISTICO MATEMATICA**

### **Conoscenza e comprensione**

Lo studio delle materie dell'area è organizzato in modo da consentire allo studente di acquisire gli strumenti metodologici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali. Il primo anno, con il corso di Introduzione alla matematica lo studente apprende le conoscenze di base della materia e le tecniche di calcolo più idonee ad affrontare in modo adeguato lo studio delle discipline economiche e della statistica. Al secondo anno lo studente acquisisce le nozioni di base per la formalizzazione e la valutazione dei contratti finanziari derivati e per il controllo dei rischi. Sempre al secondo anno vengono forniti gli strumenti analitici necessari per la rilevazione dei dati statistici, prevalentemente di natura aziendale ed economica, e le idee chiave della statistica per la lettura, l'elaborazione e l'interpretazione delle informazioni sui principali fenomeni economici.

Il terzo anno lo studente potrà scegliere di irrobustire le conoscenze acquisite con approfondimenti sugli strumenti analitici funzionali agli obiettivi formativi specifici del percorso scelto.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti acquisiranno le seguenti capacità:

- applicare gli strumenti matematici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali;
- applicare la metodologia statistica, descrittiva e inferenziale, a supporto delle decisioni aziendali (nelle diverse aree funzionali) e per l'analisi delle principali dinamiche economiche;
- applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti;
- scegliere e applicare i metodi matematici più appropriati a supporto dell'analisi di fenomeni economici in ambiti specifici.

Con la scelta di esami di ambito matematico è possibile acquisire ulteriori competenze di natura metodologica specifiche per i tre percorsi.

La capacità di applicare le conoscenze è verificata costantemente durante i corsi attraverso lo svolgimento di esercizi contestualizzati a problematiche economiche, finanziarie e aziendali, e esercitazioni in laboratorio mediante l'uso di strumenti software. Questo approccio concorre anche a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico, dei dati economici elaborati.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA [url](#)

INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

STATISTICA PER L' ECONOMIA [url](#)

MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA [url](#)

METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE [url](#)

VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI [url](#)

COMPLEMENTI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

## Area GIURIDICA

### Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio nell'area parte con le nozioni fondamentali del diritto privato e del diritto pubblico. Il corso di Diritto Privato ha l'obiettivo di offrire agli studenti le conoscenze di base e gli strumenti logico-analitici indispensabili per affrontare lo studio delle discipline giuridiche prospettando lo schema base dei diversi istituti attraverso il quale ricondurli a sistema. Il corso di Istituzioni di Diritto pubblico, ha l'obiettivo invece di far acquisire allo studente la conoscenza della forma di Stato e di governo italiana, degli organi che compongono il sistema istituzionale italiano, della multilevel governance nazionale ed europea e dei meccanismi di produzione delle norme giuridiche e dell'incidenza delle politiche pubbliche sul sistema economico. Al secondo anno il Diritto commerciale, consente di approfondire la disciplina giuridica dell'attività d'impresa, esercitata da un imprenditore individuale o collettivo (società, consorzi, reti). Nucleo centrale della disciplina, trattata con costante attenzione alla sostanza economica caratterizzante i singoli istituti giuridici ed all'evoluzione dei mercati internazionali, è costituito dallo studio del diritto societario, dei principi generali di contabilità d'impresa, della disciplina delle crisi con particolare riguardo al fallimento ed al concordato preventivo.

Il terzo anno, nel percorso professionale, gli studenti possono acquisire una conoscenza approfondita dell'ordinamento tributario italiano, esaminato sotto il profilo sostanziale, procedimentale e processuale, nonché una preparazione di base sul funzionamento del sistema tributario vigente attraverso lo studio delle principali imposte dirette ed indirette che lo caratterizzano (Irpef, Ires ed Iva).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche consentiranno allo studente di acquisire:

- un appropriato linguaggio giuridico;
- la capacità di porre in relazione la struttura e il funzionamento delle istituzioni nazionali con la realtà socio-economica europea;

- la capacità comprendere, interpretare e applicare le norme ai contesti concreti nei quali operano.

Per favorire lo sviluppo del senso critico e delle capacità di applicazione degli strumenti logico-analitici trattati nei corsi di ambito giuridico sono previste diverse modalità: esercitazioni e discussioni di casi pratici, lettura e discussione di articoli di quotidiani e riviste specialistiche su argomenti attinenti alle problematiche teoriche affrontate nei corsi, seminari di approfondimento di specifici argomenti, test per autovalutazione.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

## Area LINGUE E ABILITA INFORMATICHE

### Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio consente di acquisire (o consolidare) le conoscenze di base con riferimento ad una lingua straniera e l'utilizzo dei principali software informatici.

Le abilità linguistiche (a scelta tra: francese, inglese, spagnolo) si focalizzano sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua straniera in ambiti economici, finanziari e aziendali. A partire da un approccio comunicativo fondato sull'interazione, lo studio e l'analisi di testi autentici sia orali che scritti offrono spunti per rafforzare a livello teorico e pratico gli elementi di grammatica, di sintassi, favorendo lo studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua applicata in contesti economico-aziendali. Particolare attenzione è posta anche alla traduzione specialistica da e verso la lingua straniera.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Quanto alle competenze di lingua straniera (attraverso lezioni di didattica frontale, lavoro collaborativo, didattica laboratoriale ed esercitazioni pratiche) l'obiettivo è la piena acquisizione del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa, ed eventualmente, se il livello di preparazione già acquisito dallo studente nel suo percorso di studio precedente, il raggiungimento del livello B2.

Il corso di abilità informatiche fornisce gli strumenti per comprendere e utilizzare i sistemi informatici di base e cross-mediali. Al termine del corso lo studente sarà in grado di: utilizzare i software per la elaborazione dei testi, per la realizzazione di fogli elettronici e per le presentazioni; di utilizzare gli strumenti per l'archiviazione e la condivisione di dati e per la fruizione, ricerca e analisi dei contenuti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICA [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA [url](#)

QUADRO A4.c		Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
<b>Autonomia di giudizio</b>	Nell'organizzazione dei corsi in aula sono previste varie modalità per stimolare la capacità di sviluppare la capacità di giudizio autonomo: presentazione di esempi concreti di valutazione e soluzione di problemi di natura economica (macro, micro, aziendale); discussione delle modalità di implementazione e dell'impatto di interventi di politica economica; esercitazioni finalizzate all'apprendimento dei metodi di raccolta e interpretazione delle informazioni.	
<b>Abilità comunicative</b>	La capacità di comunicare dello studente è stimolata e valutata con modalità diverse in funzione delle specificità dei corsi. Nell'ambito di alcuni insegnamenti sono previste attività seminariali svolte da gruppi di studenti e forme di discussione di gruppo guidata dal docente. In altri corsi è la prova orale dell'esame di profitto che consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. La prova finale, elaborato scritto, rappresenta l'occasione per valutare la capacità dello studente di saper organizzare e argomentare una comunicazione testuale .	
<b>Capacità di apprendimento</b>	Le varie attività formative sono strutturate per stimolare nello studente la curiosità e il desiderio di apprendere. La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, che offre vari strumenti a supporto della formazione (approfondimenti di argomenti in modalità blended, possibilità di svolgere esercizi supplementari rispetto a quelli proposti in aula e questionari/test di autovalutazione dell'apprendimento). Le verifiche previste alla fine di ogni corso e la prova finale sono momenti di valutazione del livello di apprendimento dello studente a garanzia del raggiungimento del livello finale richiesto per l'inserimento nel mondo del lavoro e per una eventuale prosecuzione degli studi con la laurea magistrale. L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.	

QUADRO A5.a	Caratteristiche della prova finale
-------------	------------------------------------

24/02/2017

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un tutor, il docente della disciplina scelta. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica.

QUADRO A5.b	Modalità di svolgimento della prova finale
-------------	--

09/06/2017

Sulla base del Regolamento Didattico Generale Ateneo il laureando presenta in modo sintetico la relazione che ha preparato, con la supervisione di un Tutor, ad una Commissione. La Commissione è composta, oltre che dal Tutor, da docenti del Dipartimento DiSEG o di altri Dipartimenti dell'area economica dell'Ateneo, il numero minimo dei componenti è 7. La Commissione è predisposta dall'Ufficio supporto alla Didattica e nominata dal Direttore del DiSEG.

In allegato file con indicazioni operative e le regole per l'attribuzione del voto finale.

Tuttavia, è in corso la modifica del Regolamento Didattico Generale di Ateneo relativamente alla modalità di sostenimento della prova finale. La proposta formulata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza, condivisa da tutti i CdS dell'area economica, prevede la preparazione, a cura del laureando, di un elaborato finale, corredato da una relazione del tutor. L'elaborato, sarà valutato da una commissione costituita ad hoc, composta da almeno tre docenti. Gli studenti che abbiano conseguito una valutazione positiva saranno, successivamente convocati in una sessione periodica di proclamazione e conferimento della pergamena di laurea.

Descrizione link: REGOLAMENTO PROVA FINALE I° LIVELLO

Link inserito: [http://www.diseg.uniparthenope.it/didattica/Regolamenti\\_tesi/Regolamento\\_I\\_livello.pdf](http://www.diseg.uniparthenope.it/didattica/Regolamenti_tesi/Regolamento_I_livello.pdf)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: REGOLAMENTO PROVA FINALE I LIVELLO

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico, Piano di Studi, Matrici e Manifesto

**QUADRO B2.a****Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.diseg.uniparthenope.it/OrariLezione/VediOrari.asp>

**QUADRO B2.b****Calendario degli esami di profitto**

<http://www.diseg.uniparthenope.it/OrariLezione/Calendari/calendario%20lezioni%20ed%20esami%20a.a.%202017-2018x.pdf>

**QUADRO B2.c****Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.diseg.uniparthenope.it/OrariLezione/OrariExcel/Tesi/calendario%20tesi.pdf>

**QUADRO B3****Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INF/01	Anno di corso 1	ABILITA' INFORMATICA <a href="#">link</a>			3	24	

2.	L-LIN/12	Anno di corso 1	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			9	72
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	NAPPI FILIPPO	PO	9	72
4.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	9	72
5.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	GARZELLA STEFANO	PO	9	72
6.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	LANDRIANI LORIS	PA	9	72
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <a href="#">link</a>	PERLA FRANCESCA	PO	9	72
8.	SECS-S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <a href="#">link</a>	DONNINI CHIARA	RU	9	72
9.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <a href="#">link</a>	LIETO SARA		9	72
10.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	9	72
11.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	BUSATO FRANCESCO	PA	9	72
12.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	MARZANO ELISABETTA	PA	9	72
13.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			9	72

14.	M-GGR/02	Anno di corso 2	GEOGRAFIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	72
15.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE <a href="#">link</a>	6	48
16.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	72
17.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE <a href="#">link</a>	9	72
18.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L' ECONOMIA <a href="#">link</a>	9	72
19.	SECS-P/12	Anno di corso 2	STORIA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	72
20.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI <a href="#">link</a>	9	72
21.	AGR/01	Anno di corso 3	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (I MOD) ( <i>modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
22.	AGR/01	Anno di corso 3	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (II MOD) ( <i>modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
23.	MAT/05	Anno di corso 3	COMPLEMENTI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	6	48
24.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) ( <i>modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
25.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) ( <i>modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24

COMPORAMENTI STRUTTURE E

26.	SECS-P/10	Anno di corso 3	PROCESSI ORGANIZZATIVI (I MOD) ( <i>modulo di COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
27.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (II MOD) ( <i>modulo di COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
28.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO (I MOD) ( <i>modulo di DIRITTO TRIBUTARIO</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
29.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO (II MOD) ( <i>modulo di DIRITTO TRIBUTARIO</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
30.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA APPLICATA <a href="#">link</a>	6	48
31.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <a href="#">link</a>	6	48
32.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6	48
33.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <a href="#">link</a>	6	48
34.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE I MOD ( <i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
35.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II MOD ( <i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
36.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE <a href="#">link</a>	9	72
37.	SECS-P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA MONETARIA <a href="#">link</a>	9	72

38.	SECS-P/01	Anno di corso 3	FINANZA AGEVOLATA <a href="#">link</a>	6	48
39.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO <a href="#">link</a>	6	48
40.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE <a href="#">link</a>	6	48
41.	SECS-P/08	Anno di corso 3	GREEN MANAGEMENT (I MOD) ( <i>modulo di GREEN MANAGEMENT</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
42.	SECS-P/08	Anno di corso 3	GREEN MANAGEMENT (II MOD) ( <i>modulo di GREEN MANAGEMENT</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
43.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) ( <i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
44.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'( I MOD) ( <i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
45.	MAT/05	Anno di corso 3	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (I MOD) ( <i>modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
46.	MAT/05	Anno di corso 3	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (II MOD) ( <i>modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
47.	MAT/05	Anno di corso 3	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (I MOD) ( <i>modulo di MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
48.	MAT/05	Anno di corso 3	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (II MOD) ( <i>modulo di MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
49.	SECS-P/02	Anno di corso	POLITICA ECONOMICA APPLICATA <a href="#">link</a>	6	48

		3				
50.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI <a href="#">link</a>	6	48	
51.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA <a href="#">link</a>	6	48	
52.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA PUBBLICA <a href="#">link</a>	6	48	
53.	SECS-P/06	Anno di corso 3	RENDICONTAZIONE AMBIENTALE <a href="#">link</a>	6	48	
54.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	6	48	
55.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	6	48	
56.	SECS-P/02	Anno di corso 3	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE <a href="#">link</a>	9	72	
57.	AGR/01	Anno di corso 3	SOSTENIBILITA DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI ( <i>modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI</i> ) <a href="#">link</a>	6	48	
58.	AGR/01	Anno di corso 3	SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI II MOD ( <i>modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI</i> ) <a href="#">link</a>	3	24	
59.	SECS-S/03	Anno di corso 3	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI <a href="#">link</a>	6	48	

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori e aule informatiche

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Sistema bibliotecario

Link inserito: <http://www.uniparthenope.it/index.php/it/servizi/biblioteche>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'attività di Orientamento in ingresso è organizzata dal Centro Orientamento e Tutorato, con la attiva partecipazione (per <sup>09/06/2017</sup> concertazione e realizzazione) del Dipartimento DISEG.

Descrizione link: Centro Orientamento e tutorato

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio è stata attivata, su iniziativa del CdS e <sup>09/06/2017</sup>

gestita dal Coordinatore, una voce Informazioni generali dove gli studenti possono trovare in modo agevole una serie di informazioni, quali :

- i nominativi dei Rappresentanti degli studenti e dei Tutor;
- piano di studi e propedeuticità
- schede degli insegnamenti ( obiettivi formativi, programmi, modalità esame) in file distinti per anni del percorso di studio
- le iniziative di tutoraggio, in presenza o sulla piattaforma, attivate per specifici esami (in modo stabile o in risposta a criticità rilevate nel corso della.a.).
- indicazioni sui criteri di scelta degli opzionali (con particolare riferimento alla convenzione con l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti contabili);
- indicazioni dettagliate per la partecipazione ad Erasmus
- slides di presentazione delle lauree Magistrali del DISEG
- quanto altro di volta in volta può essere di loro interesse, quali a titolo di esempio seminari e convegni.

Il Coordinatore del CdS nella prima settimana del corso si reca, con almeno un Rappresentante degli studenti e un Tutor, nelle aule di primo anno per illustrare aspetti organizzativi e i servizi offerti al fine di favorire un più agevole inserimento degli immatricolati nel contesto dell'Ateneo e di supportarli nella fase di inizio della loro nuova esperienza di studio.

Il Coordinatore del CdS nella prima settimana del corso si reca, con almeno un Rappresentante degli studenti e un Tutor, nelle aule di secondo e terzo per anno per presentare agli studenti il percorso formativo, i corsi a scelta, gli opzionali e le relative specificità in funzione anche degli sbocchi professionali o di studio successivi.

I Tutor del corso offrono con continuità un supporto agli studenti durante tutta la durata del percorso. Inoltre, sulla base dell'attività di monitoraggio portata avanti dal Coordinatore, dal Gruppo di gestione AQ e dal CdS nel corso dell'anno è rafforzato il tutoraggio per le materie che presentano le maggiori criticità, anche con la collaborazione di alcuni Dottorandi.

## QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'organizzazione di periodi di formazione e tirocinio è delegata all'Ufficio Placement, le cui attività sono rese pubbliche attraverso la pagina dell'Ufficio, di cui è indicato il link. L'Ufficio collabora, inoltre, con l'AIIESEC per l'organizzazione e il riconoscimento di tirocini internazionali.

13/06/2017

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

## QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli*

*studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Accordi Erasmus+ EC

Partecipazione al programma Erasmus+: per l'a.a. 2017/2018 risultano attivi 49 accordi con università straniere (si veda il documento in allegato, l'Università Ventispi Univ. non è selezionabile dall'elenco delle Università straniere) che gli studenti possono selezionare quali mete estere per il loro periodo di studio.

Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

Per incentivare e agevolare una maggiore partecipazione degli studenti al programma di mobilità internazionale, è stato attivato un servizio di assistenza a livello di CdS (responsabile: dott.ssa Petrillo).

Sulla piattaforma e-learning del corso EC sotto la voce Informazioni generali sono riportate sia le informazioni su modalità di partecipazione ad Erasmus, sia modalità dell'assistenza offerta. Questo servizio ha lo scopo di fornire informazioni e consulenza nella scelta delle sedi straniere e nell'individuazione degli esami da poter svolgere all'estero, e offrire supporto sia nei contatti con i docenti stranieri sia nelle fasi di compilazione del learning agreement.

Il servizio di assistenza è valido anche per gli studenti stranieri in arrivo presso l'Ateneo. In aggiunta, dei percorsi didattici gratuiti di apprendimento della lingua italiana sono offerti dall'Ateneo, in partenariato con il Centro europeo di informazione, cultura e cittadinanza (CEICC) del Comune di Napoli.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/>

	<b>Ateneo/i in convenzione</b>	<b>data convenzione</b>	<b>durata convenzione A.A.</b>	<b>titolo</b>
1	Karl-Franzens Universität (Graz AUSTRIA)	18/01/2016	5	Solo italiano
2	University of Zadar (Zadar CROATIA)	18/01/2016	5	Solo italiano
3	Univerzita Palackého v Olomouci (Olomouc CZECH REPUBLIC)	09/12/2014	6	Solo italiano
4	Univerzita Jana Evangelisty - Ústí nad Labem (Prague CZECH REPUBLIC)	30/10/2016	5	Solo italiano
5	Université de Cergy-Pontoise (Cergy FRANCE)	06/01/2015	6	Solo italiano
6	UNIVERSITE D'AUVERGNE (Clermont-Ferrand FRANCE)	11/03/2014	5	Solo italiano
				Solo

7	UNIVERSITÉ DU MAINE (LE MANS) (Le Mans FRANCE)	12/11/2013	6	italiano
8	Université de Lille 3 (Lille FRANCE)	12/11/2013	6	Solo italiano
9	Université Lille I Sciences et Technologies (Lille FRANCE)	27/02/2014	5	Solo italiano
10	Université Lille II Droit et santé (Lille FRANCE)	08/11/2013	6	Solo italiano
11	Université de Montpellier I (Montpellier FRANCE)	18/01/2016	4	Solo italiano
12	Universite d'Orleans (Orléans FRANCE)	11/12/2014	5	Solo italiano
13	Université Paris XIII (Paris FRANCE)	31/01/2014	5	Solo italiano
14	Université Paris-Est Créteil Val de Marne (ex Paris 12) (Paris FRANCE)	13/03/2014	5	Solo italiano
15	Université de Reims Champagne-Ardenne (Reims FRANCE)	08/11/2013	6	Solo italiano
16	Université de Rouen (Rouen FRANCE)	18/01/2016	5	Solo italiano
17	UNIVERSITE JEAN MONNET SAINT- ETIENNE (Saint - Etienne FRANCE)	11/12/2014	6	Solo italiano
18	Université de Toulouse 1 capitole (Toulouse FRANCE)	11/12/2013	6	Solo italiano
19	Université de Toulouse II - Le Mirail (Toulouse FRANCE)	09/12/2014	6	Solo italiano
20	Aristotle University of Thessaloniky (Thessaloniki GREECE)	14/11/2013	6	Solo italiano
21	Rīga Stradiņ University (Riga LETTONIA)	23/01/2015	5	Solo italiano
22	Vilnius University (Vilnius LITHUANIA)	31/01/2014	5	Solo italiano
23	Politechnika Częstochowska (Częstochowa POLAND)	24/03/2016	5	Solo italiano
24	Uniwersytet Warszawski (Warsaw POLAND)	18/01/2016	4	Solo italiano
25	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (Vila Real PORTUGAL)	18/01/2016	5	Solo italiano
26	Transilvania University of Brasov (Brasov ROMANIA)	22/12/2014	6	Solo italiano
27	Universitatea din București (Bucureti ROMANIA)	12/11/2014	5	Solo italiano
				Solo

28	Universidad din Oradea (Oradea ROMANIA)	18/01/2016	4	italiano
29	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA (Timișoara ROMANIA)	08/01/2015	5	Solo italiano
30	University of Belgrade (Belgrade SERBIA)	18/01/2016	5	Solo italiano
31	ZILINSKÁ UNIVERZITA V ZILINE (Zilina SLOVACCHIA)	18/01/2016	5	Solo italiano
32	Universidad de Alcalá (Alcalá de Henares SPAIN)	30/10/2016	5	Solo italiano
33	Universidad del Pais Vasco (Bilbao SPAIN)	18/01/2016	4	Solo italiano
34	Universidad de Córdoba (Cordoba SPAIN)	19/01/2015	5	Solo italiano
35	Universitat de Girona (Girona SPAIN)	18/01/2016	4	Solo italiano
36	Universidad de Huelva (Huelva SPAIN)	20/11/2014	5	Solo italiano
37	Universidad de León (León SPAIN)	18/01/2016	4	Solo italiano
38	Universidad de Malaga (Malaga SPAIN)	10/01/2015	5	Solo italiano
39	Universidad de Murcia (Murcia SPAIN)	09/12/2014	6	Solo italiano
40	Universidad de Oviedo (Oviedo SPAIN)	18/01/2016	4	Solo italiano
41	Universidad de Salamanca (Salamanca SPAIN)	12/01/2015	5	Solo italiano
42	Universidade de Santiago de Compostela (Santiago De Compostela SPAIN)	08/01/2015	6	Solo italiano
43	Universidad Pablo de Olavide (Siviglia SPAIN)	18/01/2016	4	Solo italiano
44	Universidad de Vigo (Vigo SPAIN)	20/11/2014	5	Solo italiano
45	Eskişehir Osmangazi University (Eskişehir TURKEY)	18/01/2016	4	Solo italiano
46	University of Economics (Izmir TURKEY)	08/01/2015	6	Solo italiano
47	Erciyes University (Kayseri TURKEY)	18/01/2016	4	Solo italiano
48	University of Karadeniz (Trabzon TURKEY)	19/01/2015	5	Solo italiano

Solo

## QUADRO B5

## Accompagnamento al lavoro

L'Ufficio Placement è la struttura dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope che favorisce l'incontro tra studenti/neolaureati e il mondo del lavoro, a supporto per tutti i corsi di laurea di I e II livello.. 10/06/2017

L'ufficio Placement ha come obiettivo costruire un ponte tra università e mondo del lavoro per offrire ai nostri studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale attraverso servizi di orientamento al lavoro.

L'ufficio organizza eventi, quali presentazioni aziendali, career day, workshop ecc., promuove attività di tirocinio curriculare e post-lauream ed altre opportunità di impiego in Italia e all'estero attraverso la vetrina delle offerte di lavoro.

In particolare, l'ufficio svolge la funzione di intermediazione, fornendo servizi sia ai nostri studenti e laureati sia alle aziende, degli enti pubblici o privati con i quali si relaziona. Favorisce l'avvicinamento al mondo del lavoro fornendo consulenza e supporto.

Descrizione link: : Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>

## QUADRO B5

## Eventuali altre iniziative

Data l'elevata percentuale di studenti che intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale sono organizzati dal Coordinatore del CdS, all'inizio del secondo semestre del terzo anno, incontri per la presentazione delle Lauree Magistrali del Dipartimento DISEG. 09/06/2017

Il Coordinatore del CdS e i Tutor sono disponibili per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione di possibili percorsi di II livello o master.

Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio sotto la voce Informazioni generali sono inserite slides di presentazione delle Magistrali del DISEG.

Nel 2016 stati organizzati, di concerto con gli altri Coordinatori dei CdS i del DISEG, DISAQ e DISAE e DIGIU, 3 open day (nel periodo giugno -settembre) durante i quali sono state presentate tutte le Lauree Magistrali attivate.

## QUADRO B6

## Opinioni studenti

Le opinioni degli studenti iscritti al corso di studio in Economia e Commercio nell'anno accademico 2016/2017 sono state rilevate durante l'anno attraverso le risposte al questionario previsto dall'ANVUR implementato sulla piattaforma ESSE3 e rese disponibili 19/09/2017

sul sito al seguente link [http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST\\_scegliCDS.asp](http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST_scegliCDS.asp). In allegato si riporta il file scaricato.

Il totale dei questionari compilati è pari a 2772, di cui 1923 compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. Dai questionari compilati dagli studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni si rileva che la principale motivazione della bassa frequenza è il lavoro, indicata dal 43% degli studenti, seguita dalla frequenza di lezioni di altri insegnamenti (25%).

Parte del questionario compilata da tutti gli studenti

Gli argomenti trattati nell'insegnamento sono stati valutati di interesse dall'89% degli studenti. In particolare, il 49% degli studenti si è espresso con decisamente sì e il 40% con più sì che no.

Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma di esame sono risultate sufficienti per il 78%: il 45% dei questionari riporta la valutazione più sì che no e il 33% decisamente sì.

Il carico di studio dell'insegnamento è risultato proporzionato ai crediti assegnati per l'84% degli studenti, di cui il 44% ha espresso la valutazione più sì che no ed il 40% decisamente sì.

Il materiale didattico è stato valutato adeguato per lo studio della materia dall'84% degli studenti: il 43% si è espresso con più sì che no ed il 41% con decisamente sì.

Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro per l'83% degli studenti, di cui il 46% ha indicato la valutazione decisamente sì ed il 37% più sì che no.

Il docente si è reso reperibile per chiarimenti e spiegazioni per l'88% degli studenti: il 49% dei questionari ha riportato la valutazione decisamente sì ed il 39% più sì che no.

Parte del questionario compilato solo dagli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni

La quasi totalità degli studenti (91%) ha espresso una valutazione positiva relativamente a rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, esercitazioni ed altre eventuali attività didattiche: il 55% si è espresso con decisamente sì ed il 36% con più sì che no.

Per quanto riguarda la valutazione dei docenti per l'attività didattica svolta in aula, l'85% degli studenti ritiene che il docente riesca a stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina: il 49% dei questionari riporta la valutazione decisamente sì ed il 36% più sì che no; quanto alla capacità di esporre gli argomenti in modo chiaro, le valutazioni sono per il 51% decisamente sì e per il 35% più sì che no. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, etc) sono valutate decisamente utili all'apprendimento della materia da parte del 42% degli studenti e per il 41% più sì che no.

Infine, la coerenza dello svolgimento dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio ottiene il 49% di decisamente sì rispetto al 41% di più sì che no.

Parte del questionario riservata ai suggerimenti degli studenti

In questa sezione del questionario viene chiesto allo studente di scegliere tra 9 possibili suggerimenti.

Rispetto al totale dei suggerimenti ricevuti (4112) la concentrazione maggiore si registra per alleggerire il carico didattico (17%) e inserire prove d'esame intermedie (16%); seguono fornire più conoscenze di base (13%) e migliorare la qualità del materiale didattico (13%); infine fornire in anticipo il materiale didattico (11%) e aumentare l'attività di supporto didattico (11%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Questionario studenti EC

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Le opinioni espresse dai laureati in Economia e Commercio sul relativo corso di studio, rilevate attraverso il questionario <sup>19/09/2017</sup> predisposto da Almalaurea e riportate nel file allegato, si riferiscono agli studenti che hanno conseguito il titolo nell'anno solare

2016. I laureati che hanno compilato il questionario sono 108 sul totale di 115.

Profilo anagrafico e sociale: L'età media del laureato è 24 anni, di cui circa il 28% con una età inferiore ai 23 anni ed il 45% con età compresa tra 23 e 24 anni. La maggior parte dei laureati (87%) risiede nella provincia di Napoli; l'11% in altre province della Campania e solo il 2% risiede in altre regioni. Poco più della metà dei laureati (57%) ha conseguito il diploma di scuola secondaria superiore in un liceo scientifico, a seguire in un istituto tecnico (37%). Una esigua percentuale di laureati ha i genitori con una laurea: il 12% ha un solo genitore con laurea e solo il 7% ha dichiarato di avere entrambi i genitori con laurea.

Riuscita negli studi universitari: La laurea è stata conseguita con un punteggio medio per gli esami pari a 24 e con un voto medio di laurea pari a 93. La durata media degli studi è risultata di circa 4 anni e 7 mesi; circa il 23% è riuscito a laurearsi in corso, il 36% un anno fuori corso, il 18% due anni fuori corso ed il 15% tre anni fuori corso. Circa il 7% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie non portate a termine.

Condizioni di studio: Il 50% dei laureati che ha risposto al questionario ha alloggiato a più di 1 ora di viaggio dalla sede. Circa il 32% ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti ed il 48% ha frequentato tra il 75% ed il 50% dei corsi. Ha usufruito del servizio borse di studio circa il 18% dei laureati. Ha svolto periodi di studio all'estero il 4% dei laureati, circa il 2% con Erasmus o altri programmi dell'Unione europea. In media i laureati hanno impiegato circa 3 mesi per la preparazione della tesi/prova finale.

Lavoro durante gli studi: Ha dichiarato di aver avuto esperienze di lavoro il 76%, per la gran parte (43%) si è trattato di lavoro occasionale, e solo per l'11% il lavoro era coerente con gli studi.

Giudizi sull'esperienza universitaria: Le opinioni rilevate rivelano nel complesso un buon livello di soddisfazione da parte dei laureati. In particolare, il 30% ha dichiarato di essere decisamente soddisfatto del corso di laurea rispetto al 58% che si è espresso con più sì che no. Relativamente ai rapporti con i docenti, il 15% si è detto decisamente soddisfatto, circa il 68% risulta in generale soddisfatto più sì che no. Elevate risultano essere le percentuali relative al grado di soddisfazione dei rapporti con i colleghi di studio: decisamente sì il 56% ed il 36% più sì che no. Ha valutato il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio decisamente sì il 26% ed il 59% più sì che no. Per quanto riguarda la valutazione delle strutture, le aule sono state valutate sempre o quasi sempre adeguate dal 36% e spesso adeguate dal 48%. La metà dei laureati ha valutato adeguato il numero delle postazioni informatiche presenti, il 36% invece considera il numero inadeguato. Abbastanza positiva risulta essere la valutazione delle biblioteche per il 52% dei laureati, il 19% ha espresso una valutazione decisamente positiva. Percentuali di gradimento inferiori sono state rilevate per la valutazione degli spazi dedicati allo studio individuale: il 46% li ritiene inadeguati, il 37% considera adeguata la presenza. Circa il 18% dei laureati ha valutato la presenza delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, etc..) sempre o quasi sempre adeguata, il 42% le ha valutate spesso adeguate. Circa il 66% dei laureati ha dichiarato che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo ed il 12% allo stesso corso ma in un altro Ateneo, la medesima percentuale (12%) ha dichiarato che si iscriverebbe ad un altro corso ma nello stesso Ateneo, circa il 5% non si iscriverebbe più all'università.

Conoscenze linguistiche ed informatiche: La maggioranza dei laureati ha dichiarato di possedere una conoscenza almeno buona della lingua inglese: il 76% dell'inglese scritto, il 68% dell'inglese parlato. Seguono, con percentuali intorno al 20%, i laureati con una buona conoscenza della lingua francese. Elevate sono invece le percentuali di laureati che hanno dichiarato di avere una conoscenza almeno buona di: navigazione in internet e comunicazione in rete (91%); word processor (82%) e fogli elettronici (72%); sistemi operativi (78%); strumenti di presentazione (71%) e multimedia (69%).

Prospettive di studio: La gran parte dei laureati (82%) intende proseguire gli studi; in particolare, il 69% con una laurea magistrale, il 5% con master universitario, il 2% rispettivamente con corsi di perfezionamento e tirocinio, circa il 18% ha dichiarato che non intende proseguire.

Prospettive di lavoro: Risulta decisamente interessato al lavorare nel settore pubblico il 68% dei laureati, nel settore privato (compreso l'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio) il 53%. Elevate percentuali di laureati hanno ritenuto decisamente rilevanti nella ricerca del lavoro i seguenti aspetti: stabilità/sicurezza del posto di lavoro (80%), possibilità di carriera (79%), acquisizione di professionalità (73%), possibilità di guadagno (70%); circa la metà dei laureati ha ritenuto rilevanti l'indipendenza o autonomia (57%), la possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite (54%) e i rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro (51%); percentuali intorno al 40% hanno considerato rilevanti la coerenza con gli studi svolti (46%) ed il coinvolgimento e

partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali (46%), il prestigio ricevuto dal lavoro (43%), le opportunità di contatti con l'estero (42%) ed infine le caratteristiche fisiche e l'ubicazione del luogo di lavoro (40%). La gran parte dei laureati ha dichiarato di essere decisamente disponibile a lavorare nella provincia degli studi (76%), provincia di residenza (75%) e regione degli studi (69); percentuali intorno al 40% ha invece rivelato la propria disponibilità a lavorare in una regione dell'Italia centrale e settentrionale; il 47% si è detto decisamente disponibile a lavorare in uno stato europeo ed il 32% in uno stato extraeuropeo. Circa il 64% ha dichiarato la disponibilità ad effettuare trasferte di lavoro anche con trasferimenti di residenza, il 22% senza cambi di residenza ed il 9% solo in numero limitato. Per quanto riguarda il tipo di relazione contrattuale, l'85% dei laureati si è detto decisamente disponibile a lavorare a tempo pieno, il 38% a tempo parziale. La quasi totalità dei laureati è disposta a lavorare con una tipologia di contratto a tutele crescenti, circa il 40% è disponibile a lavorare in proprio; percentuali di gradimento inferiori sono state espresse per forme di contratto come lo stage (23%) e l'apprendistato (23%), somministrazione di lavoro (ex interinale) (17%), occasionale accessorio (voucher o buoni lavoro) (12%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Almalaurea PROFILODEILAUREATI



## QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

19/09/2017

I dati relativi agli studenti del corso di laurea in Economia e Commercio (EC) sono stati forniti dall'Ufficio competente di Ateneo in diversi files excel (contenenti dati su tutti i corsi di laurea dell'Ateneo) il 14 settembre, i files non sono disponibili in formato pdf e sono conservati dal Presidente del CdS.

Gli studenti totali iscritti al corso EC per l'a.a. 2016-2017 sono in totale 1146 di cui 354 (31%) fuori corso. Gli studenti in corso sono così distribuiti per anno di iscrizione: primo anno 317 (più 5 ripetenti), secondo anno 250 (più 5 ripetenti) terzo anno 215. I dati sulla distribuzione degli studenti fuori corso per anno sono i seguenti: 116 un anno FC; 93 due anni FC; 51 tre anni FC; 50 quattro anni FC; 25 cinque anni FC; 14 sei anni FC; 5 sette anni FC.

Gli immatricolati puri per l'anno a. a. 2016-2017 sono stati 293, di cui il 98% provenienti dalla Regione Campania. Circa il 42% ha conseguito un diploma tecnico, il 32% un diploma di liceo scientifico e solo il 4% un diploma di liceo classico. Relativamente al voto del diploma per il 33% degli immatricolati il punteggio conseguito è inferiore o pari a 70, per il 28% è compreso tra 71 e 80, per il 19% ricade tra 81 e 90, la medesima percentuale di immatricolati (19%) ha conseguito il diploma con un punteggio uguale o superiore a 91.

Per quanto riguarda il percorso degli studenti iscritti al 1° anno nell'anno a. a. 2015-2016 (345), 244 si sono iscritti al 2° anno (tasso di abbandono 29%). Dei 251 studenti iscritti al 2° anno di corso nell'anno accademico 2015-2016, 216 si sono iscritti al 3° anno (tasso di abbandono 14%). Per la coorte immatricolata nel 2014-15 (412) durante il triennio si è registrato un tasso di abbandono complessivo pari al 47%.

Gli studenti che hanno conseguito la laurea nell'anno solare 2016 sono 115, così distribuiti: 31 hanno terminato il percorso di studio nei tre anni (27%); 42 si sono laureati impiegando un anno fuori corso (37%); 19 studenti due anni fuori corso (17%) e 14 tre anni fuori corso (12%). Quanto alla distribuzione dei punteggi: circa il 40% ha conseguito il titolo con un punteggio inferiore a 90; il 42% ha conseguito il titolo con un punteggio compreso tra 90 e 99; il 14% con un punteggio tra 100 e 110; il 4% ha conseguito anche la lode.

## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

19/09/2017

La valutazione dell'efficacia esterna è basata sulle informazioni rilevate nel 2016 da Almalaurea su un campione di studenti che ha conseguito la laurea in Economia e Commercio da un anno (le valutazioni sono riportate nel file allegato). I laureati che hanno compilato il questionario sono stati 105 (su un totale di 128 che ha conseguito la laurea nel 2015), e risultano caratterizzati dal seguente profilo come valori medi: 53% donne, età alla laurea 24 anni, punteggio di laurea pari a 95, durata degli studi indicata in 4 anni e 5 mesi.

Il 78% dei laureati è iscritto ad un corso di laurea magistrale e la maggior parte di loro (44%) ha giustificato questa scelta come condizione per migliorare le possibilità di trovare lavoro o come necessaria per trovare lavoro (24%), per il 27% si è trattato invece di una decisione dettata dalla esigenza di migliorare la propria formazione culturale. La gran parte dei laureati (43%) che non si è iscritta ad un altro corso ha giustificato la sua scelta per motivi lavorativi.

Il 62% dei laureati ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale perché rappresenta il proseguimento naturale rispetto alla laurea di primo livello, per il 35% rientra nel medesimo settore disciplinare pur non rappresentando il proseguimento naturale. Il 68% ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale nell'Ateneo Parthenope dove ha conseguito la laurea di primo livello. Il grado di soddisfazione per gli studi magistrali intrapresi è pari a 7,8 valutato su una scala da 1 a 10. Circa il 30% dei laureati ha partecipato ad almeno un'attività di formazione, che per il 15% è rappresentata da tirocinio/praticantato, per il 10% circa da stage

in azienda e per il 5% da collaborazione volontaria. Il 67% dei laureati è iscritto alla laurea magistrale e non lavora mentre l'11% è iscritto alla magistrale e lavora. Circa il 48% ha dichiarato di non essere in cerca di lavoro. Il 47% dei laureati che non lavora e non cerca lavoro risulta impegnata a svolgere praticantato in un corso universitario. Il 65% dei laureati ha dichiarato di non aver mai lavorato dopo la laurea.

I laureati che lavorano, che rappresentano il 22% del campione, sono in larga maggioranza impiegati nel settore privato (96%) in tipologie varie di servizi (78%) e al sud (87%), il 26% è stato assunto a tempo indeterminato mentre il 52% svolge attività lavorative part-time. La retribuzione mensile netta percepita è in media pari a 800 euro, in particolare per gli uomini è di 980 e per le donne di 655 euro. Il 44% dei laureati che lavora ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea, per il 50% i miglioramenti sono stati rilevati nella posizione lavorativa, per il 25% rispettivamente nelle competenze professionali e dal punto di vista economico. Il 54% dei laureati impiegati ha espresso un valutazione positiva riguardo l'efficacia della laurea nel lavoro svolto, in particolare per il 36% la laurea risulta abbastanza efficace e per il 18% molto efficace. In generale, il grado di soddisfazione per il lavoro svolto è stato valutato pari a 6,8 su una scala da 1 a 10. La totalità dei laureati non occupati e che non cerca lavoro ha indicato lo studio come motivo della non ricerca.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Almalaurea OCCUPAZIONE

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Sulla base dei dati forniti dall'Ufficio Placement di Ateneo nel 2016 risultano 2 tirocini, solo per 1 è stata rilevata una valutazione <sup>19/09/2017</sup> che risulta per domande positiva (si).

- 1) Ritiene Adeguata la durata del tirocinio per l'acquisizione di maggiori competenze formative / Lavorative da parte del Tirocinante / Stagista?
- 2) E' soddisfatto del livello di integrazione nell'ambiente di lavoro raggiunto dal Tirocinante / Stagista?
- 3) Le conoscenze e capacità possedute dal tirocinante sono risultate vantaggiose per le attività svolte durante l'esperienza?
- 4) Al termine del periodo di tirocinio/stage ritiene che sia stato conseguito un buon livello professionale dal Tirocinante/stagista?
- 5) L'Azienda sarebbe disponibile ad ospitare altri Tirocinanti in futuro
- 6) Ritiene adeguato e funzionale il servizio di organizzazione dei tirocini messo a disposizione dall'Università? .

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Relazione tirocini da Placement



09/06/2017

Il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo è così descritto da nota del Presidio della qualità inviata il 12 maggio 2017 al fine di compilare il presente quadro.

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità di Ateneo sono:

- garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
- facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed -esponenti del mondo del lavoro;
- favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA è di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione

2. il Consiglio di Dipartimento che

- a. approva il Rapporto di Riesame relativamente ai contenuti accademici;
- b. approva le azioni correttive e di miglioramento proposte dal CdS , verifica la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;

3. il Coordinatore di Corso di Studio che

- a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
- c. è il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
- d. assicura che il Rapporto del Riesame sia redatto e caricato nella SUA del CdS e che sia inviato al PQA ed al Nucleo di Valutazione;
- e. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;

4. il Consiglio di Corso di Studio che

- a. predisporre il Rapporto di Riesame (contenuti didattici, programmi, curricula , piani di studio)
- b. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;

5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che

- a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
- b. verifica che al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studi negli anni successivi;

6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale;

in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione dei RAR e di quanto descritto nel rapporto di riesame nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione è inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.

7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnico amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

In aggiunta a quanto indicato dal Presidio.

Da Statuto di Ateneo (D.R. n.830 del 02/11/2016), il Consiglio di corso di studio svolge le seguenti funzioni:

- a) esamina e approva i piani di studio degli studenti;
- b) predispone l'offerta formativa del corso di laurea o dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento e si Scuola interdipartimentale se istituita;
- c) gestisce gli aspetti organizzativi dell'attività didattica;

Con D.R. n. 144 del 14 febbraio 2017 è stata costituita la Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Altri servizi di competenza dell'Ateneo a supporto dei Corsi di studio sono forniti da apposite strutture: Servizi di Orientamento e Tutorato, Servizio bibliotecario, JobPlacement.

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

15/06/2017

La struttura organizzativa responsabile del corso di studi è il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG).

La struttura organizzativa responsabile del corso di studi è il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DiSEG).

Consiglio di Corso di Studi (CCdS)

Composizione - Il Consiglio di Corso di Studi denominato Economia e Commercio e Mercati Finanziari, organo unico per corso di primo livello Economia e Commercio e la Magistrale Scienze economiche finanziarie e internazionali (ex Scienze economiche e finanziarie), è costituito dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti ai due corsi (afferenti sono i docenti di riferimento della SUA) e da una rappresentanza degli studenti per ciascun corso, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo.

Competenze e responsabilità

- Predispone l'offerta formativa dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento. Con la costituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa è oggetto di un parere di detta struttura, con modalità ancora non formalizzate in una procedura.
- Svolge un'attività collegiale di autovalutazione discutendo le criticità e delibera le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualità del corso.
- Valuta e approva il testo della SUA e i documenti, quali Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e rapporto di Riesame ciclico predisposto dal Gruppo del Riesame
- Valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.
- Esamina e approva i piani di studio degli studenti.

Il CCdS è convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 7 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria con convocazione inviata via mail almeno 48 ore prima della data della riunione. Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalità telematica D.R. 647 del 27 luglio 2015. In particolare:

- in applicazione dell'articolo 4 di detto regolamento, il Presidente (Coordinatore del CdS) indicherà nella convocazione se è necessaria la discussione collegiale in presenza o è possibile anche presenza telematica.
- in caso di presenza telematica il Presidente indicherà nella convocazione anche il nominativo del Segretario verbalizzante che si dovrà occupare di garantire il rispetto delle procedure. Il componente che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, deve far pervenire tale richiesta al Segretario verbalizzante in tempo utile per la predisposizione della riunione in modalità telematica con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi (art. 4 comma 4).
- nel caso in cui la adunanza verta su argomenti per i quali non è necessario una discussione congiunta dei componenti del Consiglio è possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica (seguendo la procedura dell'art. 8).

I professori di ruolo e ricercatori afferenti partecipano al CCdS con voto deliberativo e sono tenuti a giustificare l'eventuale assenza. I professori di ruolo e ricercatori afferenti sono considerati Assenti giustificati se, in conformità con quanto indicato nel D.R. 647 del 27 luglio 2015, motivano correttamente e in modo circostanziato con una mail le ragioni dell'assenza (motivi istituzionali, didattici, scientifici, malattia, maternità).

Il Coordinatore invia la convocazione del CCdS anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza e di qualificazione della docenze (non afferenti) che partecipano con voto consultivo e non sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità richieste per i docenti afferenti.

I verbali dei CCdS sono conservati dal Coordinatore del CdS e disponibili per la visione presso la Segreteria dei DiSEG, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento. A livello di Ateneo sono in corso di costruzione detti siti per tutti i Dipartimenti.

#### Coordinatore del CdS

Da Statuto di Ateneo Il Coordinatore viene eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno. Qualora non vi siano professori di prima fascia a tempo pieno, ovvero i presenti si trovino in una condizione di indisponibilità, ineleggibilità o incompatibilità, può essere eletto anche un professore di seconda fascia. Le elezioni sono indette dal Decano del CCdS.

Con elezioni indette per il 20 giugno 2013, i docenti di riferimento hanno eletto come Presidente (dizione questa prima della riforma dello Statuto) per il triennio 2013-16 la professoressa Angela Mariani (D.R. 752 del 16 settembre 2013).

Con elezioni indette il 18 ottobre 2016 è stata riconfermata per il triennio 2016-2019 la prof. ssa Mariani. Con D.R. n. 800 del 24.10.2016 sono stati approvati gli atti e con successivo Decreto n. 872 il testo è modificato con la nuova dizione Coordinatore.

#### Competenze e responsabilità

Il Coordinatore del CdS:

- Convoca e presiede il Consiglio del CdS
- Partecipa alle riunioni della Scuola di Economia e Giurisprudenza
- Collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea.
- Rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti.
- Interviene tempestivamente per analizzare e risolvere, insieme ai docenti interessati, le criticità segnalate dagli studenti e/o loro rappresentanti relative a singoli insegnamenti
- Sottopone all'attenzione del CCdS le criticità, rilevate in autonomia e segnalate dagli studenti e/o loro Rappresentanti, al fine di individuare le azioni più idonee per intervenire per risolverle
- E' responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS
- Assicura che la Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e dal rapporto di Riesame ciclico (se

richiesto) sia redatto, portato alla valutazione e approvazione del CCdS e trasmesso al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione. Fino ad oggi, come richiesto da uffici di Ateneo, ha provveduto ad inviare il Rapporto del Riesame al Nucleo di Valutazione e al Presidio.

- Si occupa della compilazione della scheda SUA (coadiuvato dal Gruppo di Gestione AQ)
- In attesa di una piena operatività di Esse 3 e dei siti di Dipartimento, gestisce una sezione, appositamente creata, sulla piattaforma e-learning dei corsi di sua competenza denominata Informazioni generali, dove sono rese disponibili informazioni di interesse per gli studenti.

Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità (Gruppo di gestione AQ)

Composizione - Il Gruppo di gestione AQ è stabilito dal CCdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA e può essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CCdS è membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo di gestione AQ sono membri del Gruppo del riesame

Competenze e responsabilità

Il Gruppo di gestione AQ è impegnato monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CCdS.

In particolare:

- Collabora con il Coordinatore del CCdS alla redazione dei quadri della SUA.
- Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- Verifica che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste on line sulla piattaforma Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Schede di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e dal rapporto di Riesame ciclico.

Gruppo del Riesame

Composizione - Il Gruppo del Riesame è composto dai docenti del Gruppo di gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CCdS, redige la Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CCdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica. Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CCdS e poi del Consiglio di Dipartimento del DiSEG.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento delle riunioni in modalità telematica dr 647 del 27 luglio 2015, con le specifiche sopra riportate per il CCdS.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CCdS e consultabili dai docenti del CCdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

Commissione Paritetica

Dall'a.a. 2016/17 è stata costituita la Commissione Paritetica di Dipartimento della quale sono membri come rappresentanti per il corso di laurea Economia e Commercio la Prof.ssa Azzurra Annunziata e per il corso Magistrale Scienze Economiche e Finanziarie il Prof. Francesco Busato.

15/06/2017

Programmazione di massima dei lavori del Consiglio di CdS, del Gruppo di gestione AQ e del Gruppo di Riesame, in funzione delle principali scadenze degli adempimenti stabiliti dal MIUR (periodi definiti in relazione alle scadenze note a maggio 2017) e delle azioni necessarie per l'organizzazione e la valutazione delle performance dei corsi.

Giugno Settembre 2017:

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre dell'a.a in corso, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Gruppo di gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste in Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione, per l'a.a 2017-18, del calendario accademico (periodi di corsi e ed esami) degli orari delle attività formative del I semestre e delle sessioni della prova finale.

Il Gruppo di gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione.

Il Gruppo del Riesame procede alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e del rapporto di Riesame ciclico (se previsto), in continua collaborazione ed interazione con il Consiglio del CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

Ottobre Dicembre 2017:

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione del calendario degli esami dei singoli insegnamenti dei corsi di sua competenza per I, II e III appello.

Gennaio Febbraio 2018:

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, alla definizione degli orari delle attività formative del II semestre.

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del I semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Marzo Maggio 2018:

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione del calendario degli esami dei singoli insegnamenti dei corsi di sua competenza per IV, V e VI appello.

Il Consiglio del Cds procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo a.a., da sottoporre all'approvazione del CdD, e per gli insegnamenti alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo.

Il Gruppo di gestione AQ predispone le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il Consiglio del CdS approva informazioni da inserire nella SUA.

15/06/2017

Il Gruppo di Riesame per il Rapporto del 2014-2015 è stato così composto: prof.ssa Angela Mariani (Responsabile del CdS e del Riesame); prof.ssa Anna Papa (Docente del CdS e membro del Gruppo di Gestione AQ), prof. ssa Francesca Perla (Docente del Cds e membro del Gruppo di Gestione AQ), prof. Flavio Boccia (Docente del CdS), dott.ssa Silvana Bartoletto (Docente del CdS) e la sig. ra Claudia Salierno (Rappresentante gli studenti)

Il Gruppo del Riesame ha predisposto il Rapporto di Riesame annuale 2014-2015, che è stato presentato, discusso e approvato nel CdS del 14/01/2016 e ratificato in Consiglio di Dipartimento (DISEG) in data 18/01/2016.

Il Gruppo di Riesame per il Rapporto del 2015-2016 risultava così composto: Prof.ssa Angela Mariani (Responsabile del CdS e del Riesame); prof.ssa Anna Papa (Docente del corso e membro del Gruppo di gestione AQ), prof. ssa Francesca Perla (Docente del corso e membro del Gruppo di gestione AQ), dott.ssa Maria Carmela Aprile e dott.ssa Silvana Bartoletto (Docenti del CdS), la signora Lorena Loffredo (Rappresentante gli studenti), dott. Andrea D'Angelo (Funzionario amministrativo gestionale dell'Ufficio supporto alla didattica, ora Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza).

I lavori per il Rapporto del Riesame annuale 2015-16 e per il Ciclico sono iniziati con una prima riunione il 18/11/2016 e sono stati sospesi in relazione alle Nuove linee guida AVA che hanno stabilito un diverso modello e finestra temporale (30 giugno - 30 settembre 2017).

Con riferimento alla valutazione degli obiettivi e delle iniziative (azioni correttive) per il Rapporto del Riesame annuale, durante i Consigli del CdS è stato monitorato lo stato di avanzamento sulla base delle relazioni che il Coordinatore del CdS ha richiesto ai responsabili di ciascun intervento programmato. Lo stato di avanzamento è riportato nei verbali del Consiglio del CdS.

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia e Commercio
<b>Nome del corso in inglese</b>	Economics and business
<b>Classe</b>	L-33 - Scienze economiche
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.diseg.uniparthenope.it/">http://www.diseg.uniparthenope.it/</a>
<b>Tasse</b>	
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Corsi interateneo

*Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,*

*Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).*

*Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.*

*Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.*

*Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.*

*Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo*

spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MARIANI Angela
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	AGOVINO	Massimiliano	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEL LAVORO
2.	ANNUNZIATA	Azzurra	AGR/01	PA	1	Affine	1. SISTEMA AGROALIMENTARE E COMMERCIO INTERNAZIONALE
3.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/02	RU	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE
4.	BOCCHINI	Roberto	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
5.	BUSATO	Francesco	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA
6.	CASTELLANO	Rosalia	SECS-S/03	PO	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L' ECONOMIA
7.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA ECONOMICA 2. GEOGRAFIA DEI TRASPORTI E DELLE COMUNICAZIONI
8.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA
9.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA APPLICATA
10.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA

11.	GARZELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
12.	GASPARINI	Maria Laura	M-GGR/02	PO	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA ECONOMICA
13.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
14.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine	1. SISTEMA AGROALIMENTARE E COMMERCIO INTERNAZIONALE
15.	MARZANO	Elisabetta	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA
16.	NAPPI	Filippo	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
17.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
18.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
19.	PERLA	Francesca	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE 2. INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA
20.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L' ECONOMIA
21.	RAGOSTA	Rosalba	SECS-P/12	PA	1	Base	1. STORIA DEL COMMERCIO
22.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Manzo	Fabrizia		

Galano	Simona
Poziello	Vincenzo
Vinaccia	Ciro
Loffredo	Lorena
Schettino	Sabrina

## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
AGOVINO	Massimiliano
APRILE	Maria Carmela
GAROFALO	Antonio
MARIANI	Angela
PUNZO	Gennaro

## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
D'APONTE	Viviana		
ANNUNZIATA	Azzurra		
PETRILLO	Maria Giovanna		
DONNINI	Chiara		
NICOLAIS	Caterina		
ROMANELLI	Antonella		
MARZANO	Elisabetta		
BUSATO	Francesco		
BARTOLETTO	Silvana		

## Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 400

### Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del:

## Sedi del Corso

[DM 987 12/12/2016](#) Allegato A - requisiti di docenza

### Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica	25/09/2017
Studenti previsti	400

## Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



## Altre Informazioni

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	0250^UNI^063049
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1

## Date delibere di riferimento

<b>Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico</b>	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	22/02/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2017
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	17/01/2014
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/02/2015 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.

## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita*

*nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[\*Linee guida per i corsi di studio non telematici\*](#)

[\*Linee guida per i corsi di studio telematici\*](#)

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.

**Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento**

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2016	411700503	<b>ABILITA' INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		48
2	2017	411701058	<b>ABILITA' INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		24
3	2017	411701061	<b>ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		72
4	2016	411700504	<b>CIVILTÀ E LETTERATURE IN LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/10	Raffaella ANTINUCCI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-LIN/10	48
5	2016	411700505	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Sabrina PISANO <i>Ricercatore non confermato</i>	SECS-P/07	72
6	2016	411701047	<b>CONTRATTI E ATTIVITÀ NELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	48
7	2016	411700507	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Mercedes GUARINI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	72
8	2017	411701065	<b>DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
9	2017	411701064	<b>DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Filippo NAPPI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
10	2016	411700509	<b>ECONOMIA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Mauro CATALANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/06	48

11	2017	411701067	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Stefano GARZELLA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07 <a href="#">72</a>
12	2017	411701066	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Loris LANDRIANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07 <a href="#">72</a>
13	2015	411700122	<b>ECONOMIA DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Massimiliano AGOVINO <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02 <a href="#">72</a>
14	2015	411700123	<b>ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	<b>Docente di riferimento</b> Maria Carmela APRILE <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02 <a href="#">72</a>
15	2015	411700125	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Adele PARMENTOLA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08 <a href="#">72</a>
16	2015	411700126	<b>ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Maria Carmela APRILE <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02 <a href="#">48</a>
17	2015	411700127	<b>GEOGRAFIA DEI TRASPORTI E DELLE COMUNICAZIONI</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Viviana D'APONTE <i>Professore Associato confermato</i>	M-GGR/02 <a href="#">48</a>
18	2015	411700128	<b>GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Antonella ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02 <a href="#">48</a>
					<b>Docente di</b>	

19	2015	411700129	<b>GEOGRAFIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>riferimento</b> Caterina NICOLAIS <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
20	2016	411701051	<b>GEOGRAFIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Viviana D'APONTE <i>Professore Associato confermato</i>	M-GGR/02	72
21	2016	411701050	<b>GEOGRAFIA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Maria Laura GASPARINI <i>Professore Ordinario</i>	M-GGR/02	72
22	2017	411701069	<b>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Chiara DONNINI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	72
23	2017	411701068	<b>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Francesca PERLA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	72
24	2017	411701070	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	72
25	2017	411701071	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	Sara LIETO		72
26	2015	411700131	<b>MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Francesca PERLA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	72
27	2017	411701072	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	<b>Docente di riferimento</b> Francesco BUSATO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/01	72
					<b>Docente di riferimento</b>		

28	2017	411701073	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Elisabetta MARZANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	72
29	2015	411700132	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i> <b>Docente di riferimento</b>	SECS-P/10	48
30	2016	411701053	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Antonio GAROFALO <i>Professore Ordinario</i> Enrico MARCHETTI <i>Professore Associato confermato</i> <b>Docente di riferimento</b>	SECS-P/02	72
31	2016	411701052	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Maria FERRARA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i> <b>Docente di riferimento</b>	SECS-P/02	72
32	2015	411700133	<b>POLITICA ECONOMICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> <b>Docente di riferimento</b>	SECS-P/02	72
33	2016	411701055	<b>SISTEMA AGROALIMENTARE E COMMERCIO INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i> <b>Docente di riferimento</b>	AGR/01	72
34	2016	411701054	<b>SISTEMA AGROALIMENTARE E COMMERCIO INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Debora SCARPATO <i>Professore Associato confermato</i> <b>Docente di riferimento</b>	AGR/01	48
35	2015	411700135	<b>SISTEMA AGROINDUSTRIALE E SVILUPPO SOSTENIBILE</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Rosalia CASTELLANO <i>Professore Ordinario</i> <b>Docente di riferimento</b>	AGR/01	48
36	2016	411701056	<b>STATISTICA PER L' ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03		SECS-S/03	72

37	2016	411701057	<b>STATISTICA PER L' ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Gennaro PUNZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> <b>Docente di riferimento</b>	SECS-S/03	72	
38	2016	411700524	<b>STORIA DEL COMMERCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Rosalba RAGOSTA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/12	48	
							ore totali	2424

## Offerta didattica programmata

<b>Attività di base</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
Economico	SECS-P/12 Storia economica	0	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	0	9	9 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	0	9	9 - 9
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	0	18	18 - 18
	IUS/01 Diritto privato			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			45	45 - 45
<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica	0	54	33 - 54
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/01 Economia politica			
Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	0	9	9 - 24
	SECS-P/07 Economia aziendale			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	0	15	15 - 21
	SECS-S/03 Statistica economica			
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	0	9	9 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			87	66 - 108
<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	AGR/01 Economia ed estimo rurale			
	IUS/12 Diritto tributario			
	L-LIN/03 Letteratura francese			
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			

Attività formative affini o integrative	MAT/05 Analisi matematica		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	0 18	18 - 30 min 18
	<b>Totale attività Affini</b>	18	18 - 30

<b>Altre attività</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -			
	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	0	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 3			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		30	21 - 30

**CFU totali per il conseguimento del titolo 180**

**CFU totali inseriti** 180 150 - 213



## Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/12 Storia economica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale	18	18	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 28:		-		
<b>Totale Attività di Base</b>		45 - 45		

## Attività caratterizzanti

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	33	54	32
	SECS-P/07 Economia aziendale			

Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	9	24	7
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	21	14
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	9	9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 62:		-		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			66 - 108	

### Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale			
	IUS/12 - Diritto tributario			
	L-LIN/03 - Letteratura francese			
	L-LIN/10 - Letteratura inglese			
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese	18	30	18
	MAT/05 - Analisi matematica			
	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale			
<b>Totale Attività Affini</b>			18 - 30	

### Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3

**Totale Altre Attività** 21 - 30

### Riepilogo CFU

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	150 - 213

### Comunicazioni dell'ateneo al CUN

A seguito dell'istituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza si è proceduto ad un complessivo processo di revisione e razionalizzazione dell'offerta formativa.

Come richiesto dal CUN, il numero di CFU destinato all'ambito caratterizzante aziendale è stato significativamente ridotto, dal Range 9-36 al Range 9-24. Il numero di crediti dedicato a questo ambito ha lo scopo di offrire allo studente la possibilità di irrobustire la preparazione e le conoscenze in ambito aziendale.

Sono state, inoltre, specificate le conoscenze richieste per l'accesso.

### Note relative alle attività di base

### Note relative alle altre attività

**Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe  
o Note attività affini**

L'inserimento del ssd SECS-P/08 già previsto tra le attività formative caratterizzanti si giustifica per la necessità di dare ulteriori competenze nel campo della logistica e del management in una prospettiva ecosostenibile.

**Note relative alle attività caratterizzanti**