

### **TERZO RAPPORTO DI RIESAME**

**Denominazione del Corso di Studio:** LAUREA in INGEGNERIA INFORMATICA, BIOMEDICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI

**Classe:** L-8 – INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

**Sede:** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE

**Primo anno accademico di attivazione:** 2012/2013

### **MODALITÀ ORGANIZZATIVE ADOTTATE**

#### **Gruppo di Riesame:**

Prof. MAURIZIO MIGLIACCIO – Responsabile del Riesame

Prof. GILDA SCHIRINZI – Docente del CdS e Responsabile AQ CdS

Prof. URBANO TANCREDI – Docente del CdS

Ing. ANTONIO SORRENTINO – Tecnico Amministrativo

Sig. VERONICA MAIELLO – Studente

Commissione nominata nel CDS del 16 dicembre 2013 a seguito all'elezione del Presidente del Corso di Studi e ristrutturazione Dipartimentale universitaria.

#### **Fonti di informazioni e dati consultati:**

Dati statistici sui corsi forniti dall'Ateneo

Dati forniti da ALMALAUREA (<http://www.almalaurea.it>)

Dati forniti da ISTAT (<http://www.istat.it/it>)

Dati forniti da SVIMEZ (<http://lnx.svimez.info/it/>)

#### **Riunioni del Gruppo di Riesame**

Al fine della redazione del presente rapporto del riesame, il Gruppo di Riesame (GRIE) si è riunito presso lo studio del Prof. Maurizio Migliaccio giorni 22 Settembre 2014 e 17 Novembre 2014 operando come segue:

- 22 Settembre 2014:
  - Analisi del precedente rapporto del riesame;
  - Obiettivi del rapporto del riesame da stilare;
  - Analisi delle criticità per la redazione del rapporto del riesame da stilare.
- 17 Novembre 2014:
  - Analisi dei dati a disposizione;
  - Definizione degli elementi di dettaglio;
  - Organizzazione del GRIE per un'efficiente redazione del rapporto del riesame da stilare.

Le linee guida sono state presentate e discusse nel Consiglio del Corso di Studio del 19 Dicembre 2014.

Il presente rapporto del riesame è stato approvato nel Consiglio del Corso di Studio del 12 Gennaio 2015.

#### **Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

Il CdS in Ingegneria delle Telecomunicazioni del 19 Dicembre 2014 ha esaminato una bozza del rapporto di riesame per esprimere e rafforzare i contributi espressi. Pertanto si sono definite le linee guide per la stesura finale del rapporto.

Il CdS in Ingegneria delle Telecomunicazioni del 12 Gennaio 2015, ha esaminato e approvato all'unanimità, il rapporto del riesame così come anche scaturito dalle osservazioni emerse.

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### **Obiettivo n.1: ATTRATTIVITÀ DEL CORSO DI STUDI**

##### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche per il punto corrente:

- a. Pubblicizzare in modo mirato il CdS presso Istituti di Istruzione secondaria opportunamente selezionati.

##### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Rispetto all'azione 1.a il CdS in data 16 Settembre 2013 ha istituito una Commissione per l'orientamento alla quale è stato dato incarico di progettare iniziative mirate di orientamento. Infatti, oltre a partecipare e contribuire alle attività di Ateneo e di Dipartimento si è sviluppata con successo un'iniziativa di terzo livello che ha già iniziato il suo secondo anno di attività. Il progetto di formazione e informazione "Telecomunicando" ha visto nel suo primo ciclo il contributo di esperti di fama internazionale dell'Agenzia Spaziale Europea (ESA), dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI), del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), della Radio Televisione Italiana (RAI) e della Procter & Gamble (P&G) con una partecipazione media di 350 persone e con picchi di 500 persone.

**Pertanto può affermarsi che l'azione 1.a è stata attuata e ha dato risultati positivi, ma il GRIE ritiene vi siano ancora margini di miglioramento e, pertanto, è riprogrammata anche per l'anno prossimo.**

#### **Obiettivo n.2: PERCENTUALE DI CFU ACQUISITI RISPETTO AI PIANIFICATI**

##### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche per il punto corrente:

- a. monitorare gli effetti delle nuove modalità di l'accesso al CdS, con l'obiettivo di migliorare la performance degli immatricolati.

##### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Rispetto all'azione 2.a, il CdS ha stabilito una Commissione che è stata rinnovata nella sua composizione nel CdS del 19 dicembre 2014 e che condurrà analisi e azioni sulla base dei dati forniti dall'Ateneo e di specifiche iniziative. Per esempio si potrà rinnovare anche l'analisi dei dati raccolti in occasione dei test di ammissione. A fini preventivi il Dipartimento ha però attivato dei precorsi sulle conoscenze di base così che gli eventuali immatricolati con dei deficit formativi sulle materie di base abbiano a disposizione un percorso di rafforzamento senza alcun costo aggiuntivo per lo studente.

I primi e recenti dati in merito (Dicembre 2014) mostrano delle criticità rispetto ai crediti acquisiti, vedasi la presentazione dei dati riportata di seguito.

**La 2.a è completata, ma il GRIE ritiene vi siano ancora margini di miglioramento e, pertanto, è riprogrammata anche per l'anno prossimo.**

#### **Obiettivo n. 3: SISTEMI DI MONITORAGGIO DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI**

##### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche per il punto corrente:

- a. Mettere a punto un piano – anche in forma coordinata con gli altri CdS incardinati nel Dipartimento – che renda possibile monitorare approfonditamente i dati della carriera studentesche, a partire dai dati di provenienza sino al collocamento nel mondo del lavoro.

##### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Per lo sviluppo dell'azione 3.a è di particolare importanza la stabilizzazione del Presidio di Qualità di Ateneo che ha il compito di coordinare il sistema di monitoraggio per tutti i corsi di Ateneo. Il CdS ha predisposto una Commissione per il monitoraggio delle carriere degli studenti (vedasi anche l'obiettivo 2) che opererà sui dati messi a disposizione. La Commissione ha convocato e incontrato tutti gli studenti fuori corso appartenenti a Corsi di Laurea non più attivi ma che pre-esistevano a questo Corso di Laurea per individuare con questi studenti soluzioni specifiche. Rispetto ai fuori corso cronici, cioè di più di due anni, si è riscontrato che si tratta per la gran parte di studenti lavoratori. Le azioni di collaborazione con il Presidio di Qualità hanno recentemente messo a disposizione alcuni dati e che quindi permettono di realizzare delle prime valutazioni che già in questo rapporto vengono evidenziate. Questo descrive le attività intraprese in merito all'azione 3.a. Rispetto all'azione 3.b non essendovi stati ancora laureati non esiste la possibilità di analizzare queste informazioni. Ad ogni modo è inteso che si farà uso della banca dati messa a disposizione dal consorzio Alma Laurea.

**La 3.a è tuttora in itinere e riprogrammata anche per l'anno prossimo.**

#### **1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

La situazione economica generale e la percezione del valore occupazionale della laurea non è in generale migliorata. Inoltre c'è da registrare un aumento significativo della diffusione di offerte didattiche da parte di Università telematiche, che pubblicizzano il proprio percorso didattico puntando sulla limitatezza dell'impegno economico richiesto allo studente. Questo quadro socio-economico locale e nazionale pertanto è un motivo di freno all'iscrizione universitaria. Ciò nonostante l'ammodernamento oramai compiuto del Corso di Studi e le azioni intraprese mostrano risultati incoraggianti anche rispetto a questo quadro generale non positivo.

Infatti, i dati resi disponibili dall'Ateneo indicano un numero di iscritti per l'anno accademico 2013-14 di 92 studenti, con una tendenza, quindi, positiva. Infatti, gli iscritti al primo anno di studio erano 36 nell'A.A. 2012-13 per il neonato Corso di Laurea in Ingegneria d'Informatica, Biomedica e Telecomunicazioni, 19 nell'A.A. 2011-12 per il Corso di Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni (TLC), 42 nell'A.A. 2010-11 (TLC) e 45 nell'A.A. 2009-10 (TLC).

Gli immatricolati puri per l'anno accademico 2013-14 sono 84 e provengono per la quasi totalità dalla Campania (82), 1 dalla Calabria e 1 dalla Puglia. Di questi 82, ben 75 provengono dalla Provincia di Napoli mentre 4 dalla Provincia di Salerno, 2 dalla Provincia di Avellino e 1 dalla Provincia di Caserta.

Gli Istituti di scuola secondaria superiore di provenienza sono evidenziati in Figura 1 dove si nota netta prevalenza del Liceo Scientifico e dell'Istituto Tecnico Industriale.

La distribuzione del voto di conseguimento del diploma superiore è descritto in Figura 2. Un voto appartenente alla fascia massima dei voti è conseguito da circa il 25% degli immatricolati puri.

La distribuzione del numero di crediti conseguiti dagli immatricolati puri è illustrata in Figura 3. Questa rilevazione mostra che esiste una platea studentesca che non ha conseguito crediti e quindi rappresenta una criticità da mitigare anche tramite i relativi tutor definiti dal CdS. In Figura 4 è illustrata la media dei voti conseguiti.

Tenuto anche conto che nello specifico del CdS, si è appena attivato il terzo anno non esistono ancora né laureati né fuori corso, si evidenziano quindi i seguenti punti di forza e criticità del CdS:

**Principali punti di forza:**

Numero di iscritti in significativo aumento.

**Le principali criticità:**

Diversi studenti che hanno conseguito un numero di crediti limitato.

#### **1-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*Al fine di affrontare le criticità di cui sopra, Il GRIE propone di perseguire i seguenti obiettivi con le relative azioni correttive:*

**Obiettivo n.1: ATTRATTIVITÀ DEL CORSO DI STUDI****Azioni da intraprendere:**

- a. Pubblicizzare in modo mirato il CdS presso istituti di Istruzione secondaria opportunamente selezionati;
- b. Valorizzazione e promozione del programma Erasmus +;
- c. Promuovere il CdS mediante strumenti multimediali.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

L'azione 1.a è in capo alla Commissione orientamento del CdS che in questo secondo anno prevede quattro incontri con esperti di valore internazionale dell'INAF, della società ESAOTE, dell'Università di Padova e della Vodafone.

Sfruttando anche l'apposito lavoro del Dipartimento si promuoverà il programma Erasmus+ e le sue opportunità ponendo in essere il punto 1.b.

Rispetto al punto 1.c il CdS ritiene opportuno avviare una nuova e specifica azione per il prossimo anno che veda un maggiore sfruttamento dei moderni strumenti multimediali e quindi del web. Pertanto si è deliberata la formazione di una Commissione del CdS alle attività multimediali e in data 19 dicembre 2014 si è definita la composizione.

Mentre al momento non esistono risorse economiche *ad hoc*, esistono però risorse umane e competenze per il conseguimento di questi obiettivi. In particolare per quanto riguarda il punto 1.a sono soprattutto i legami personali a livello nazionale e internazionale dei docenti stessi.

**Obiettivo n.2: PERCENTUALE DI CFU ACQUISITI RISPETTO AI PIANIFICATI****Azioni da intraprendere:**

- a. monitorare la distribuzione dei CFU acquisiti con l'obiettivo di migliorare la performance degli immatricolati
- b. Promuovere una maggiore interazione degli studenti con i tutor assegnati.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il CdS ha stabilito una Commissione per il monitoraggio e dai dati messi a disposizione il 18 dicembre 2014 dall'Ateneo nei quali però già si evidenziano delle criticità evidenti che richiedono approfondimenti ulteriori e azioni specifiche di mitigazione. Le risultanze di queste analisi saranno presentate e discusse nei prossimi Consigli del CdS in opportuni punti all'Ordine del Giorno.

Viste le criticità manifestate dai recenti dati messi a disposizione il GRIE indica un'azione ulteriore per la mitigazione di queste criticità promuovendo presso gli studenti una maggiore interazione con i tutor assegnati dal CdS, azione 2.b. Quest'azione sarà promossa sia con appositi avvisi sul sito web che tramite le rappresentanze studentesche.

**Obiettivo n. 3: SISTEMI DI MONITORAGGIO DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI****Azioni da intraprendere:**

- a. Mettere a punto un piano – anche in forma coordinata con gli altri CdS incardinati nel Dipartimento – che renda possibile monitorare approfonditamente i dati della carriera studentesche, a partire dai dati di provenienza sino al collocamento nel mondo del lavoro.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

La Commissione per il monitoraggio valuterà, quando il caso, questi dati anche avvalendosi della banca dati Alma Laurea. Queste valutazioni e analisi saranno riferite e discusse in opportuni punti all'Ordine del Giorno dei prossimi CdS.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### **Obiettivo n.4: INTERAZIONE DOCENTE/STUDENTE**

##### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche:

- a. Promuovere un maggiore e più efficace uso dei siti web docente;
- b. Incrementare l'efficacia della presentazione degli esami a scelta, delle loro modalità di selezione e rendere i contenuti applicativi più marcati.

##### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Rispetto all'azione 4.a il CdS ha istituito un'apposita Commissione sito-web del CdS, nominata il 16 Settembre 2013. Questa Commissione, interagendo collaborativamente con le strutture Dipartimentali e di Ateneo ha operato un importante ammodernamento del sito, migliorando sia la pagina web docente, permettendo l'inserimento di nuove informazioni in maniera più chiara e immediata, e implementando una moderna piattaforma di *e-learning* (<http://edi.uniparthenope.it/>) per tutti i Corsi di insegnamento impartiti nel Corso di Laurea. La piattaforma presenta già molto materiale utile ma è intrinsecamente sempre in evoluzione (si vedano le seguenti azioni previste in merito).

Inoltre, il Presidente del CdS e la Commissione hanno sensibilizzato il corpo docente al fine di allineare gli orari di ricevimento alle esigenze di una migliore interazione collocando queste ore in prossimità delle ore di lezione. Il CdS ha ritenuto che la Commissione sito-web avesse esaurito il suo ruolo e da ora queste azioni saranno in capo direttamente ai singoli docenti e alle strutture usuali di riferimento di Ateneo e di Dipartimento. Alcuni dati in merito all'efficacia di queste azioni sono stati forniti e qui di seguito sono riassunti, vedasi seguente 2.b.

Rispetto al punto 4.b l'esperienza ha avuto un positivo riscontro da parte degli studenti che hanno partecipato numerosi all'iniziativa.

**La 4.a è completata. La 4.b è completata, ma il GRIE ritiene vi siano ancora margini di miglioramento e, pertanto, è riprogrammata anche per l'anno prossimo.**

#### **Obiettivo n.5: TRASPARENZA DELLE VALUTAZIONI**

##### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche:

- a. Strutturare un'interazione più efficace con il Nucleo di Valutazione ed il Presidio di Qualità di Ateneo al fine di rendere il CdS più consapevole degli esiti della valutazione;
- b. Rendere accessibili pubblicamente e in forma anonima gli esiti della valutazione relativa al CdS.

##### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Le azioni già intraprese nel quadro previsto col Presidio di Qualità di Ateneo prevedono da un lato l'assoluta riservatezza dei questionari compilati e dall'altro una rappresentazione aggregata dei dati per garantire la privacy dei giudizi individuali. L'interazione con il Nucleo di Valutazione e il Presidio di Qualità di Ateneo è certamente migliorata anche grazie ad un'attiva partecipazione alle riunioni formali e informali.

Inoltre, il Presidente del CdS ha sensibilizzato a più riprese gli studenti e i docenti tutti alla rilevanza delle valutazioni. Quest'azione di sensibilizzazione è sempre un elemento critico e ha bisogno di essere ribadita e rafforzata per assicurare che tutti gli studenti compilino i questionari di valutazione.

L'azione 5.a può dirsi quindi sviluppata in maniera che rende più agevole il compito dei singoli CdS.

L'azione 5.b è stata implementata realizzando sul sito web del CdS un'opportuna sezione in cui i documenti rilevanti sono disponibili e scaricabili. Il GRIE ritiene che quest'aspetto sia anche di aiuto a una giusta

valutazione del Corso anche da parte dei potenziali immatricolandi e quindi anche in fase di attrattività del CdS.

La 5.b è completata. La 5.a è completata, ma il GRIE ritiene vi siano ancora margini di miglioramento e, pertanto, è riprogrammata anche per l'anno prossimo.

## 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

I dati messi a disposizione dall'Ateneo mostrano un'alta soddisfazione degli studenti come mostrato rispetto a vari aspetti nelle Figg.5-7.

Nella Fig.5 si mostra la soddisfazione degli studenti rispetto agli orari di ricevimento dei docenti mentre in Fig.6 è mostrata la soddisfazione complessiva dell'organizzazione e in Fig.7 la soddisfazione studentesca rispetto all'interazione con i docenti.

Si nota come in tutti i casi, la soddisfazione è sempre attorno all'ottanta per cento. Di converso la quota di insoddisfatti è sempre contenuta in percentuali minime e comunque al di sotto del 5%.

### **Principali punti di forza:**

Elevata soddisfazione degli studenti.

### **Le principali criticità:**

Necessità di ribadire l'importanza concreta della compilazione questionari di valutazione degli studenti.

## 2-c - INTERVENTI CORRETTIVI

*Al fine di affrontare le criticità di cui sopra, Il GRIE propone di perseguire i seguenti obiettivi con le relative azioni correttive:*

### **Obiettivo n.4: INTERAZIONE DOCENTE/STUDENTE**

#### **Azioni da intraprendere:**

- Migliorare la fruibilità dell'offerta didattica affiancando modalità didattiche innovative a quelle classiche
- Incrementare l'efficacia della presentazione degli esami a scelta, anche tramite l'organizzazione temporale del manifesto degli studi.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

L'azione 4.a per l'anno prossimo sarà in capo ai singoli docenti e prevede sia il rafforzamento in genere del supporto *e-learning* e in specifico lo sviluppo compiuto, per tutti i Corsi di insegnamento, di capsule multimediali audio-sonore (modalità *blended*) secondo standard uniformi e concordati.

L'azione 4.b prevede la presentazione degli esami a scelta agli studenti a tempo debito per una valutazione consapevole. Inoltre, il GRIE raccomanda di prevedere iniziative in cui gli esami a scelta siano presentati esplicitamente agli studenti. Inoltre, è opportuno rivedere le modalità con cui sono rese pubbliche le informazioni inerenti alle possibilità di selezione degli stessi da parte degli studenti. La responsabilità di quest'azione è in capo al CdS che ogni anno invita dei docenti e i rappresentanti degli studenti a organizzare questa presentazione.

Il GRIE raccomanda inoltre che il CdS cerchi di concentrare in un unico periodo l'erogazione degli esami a scelta, successivo alle attività di presentazione di cui sopra.

### **Obiettivo n.5: TRASPARENZA DELLE VALUTAZIONI**

#### **Azioni da intraprendere:**

- Mantenere e rafforzare l'interazione con il Presidio di Qualità di Ateneo;

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

L'efficacia di queste azioni da un lato richiede uno sforzo fra tutti gli attori formali e dall'altro il riconoscimento non solo tecnico-amministrativo della loro efficacia da parte degli studenti reali e potenziali.

Pertanto l'azione 5.a non solo deve essere mantenuta ma anche rafforzata sia evidenziando tutti gli elementi "interni" di miglioramento e sia l'utilità anche "esterna" di queste valutazioni rese visibili e accessibili in maniera facile da chiunque interessato al CdS.

La responsabilità di queste azioni è quindi da un lato delegata agli organi interni del CdS e di Ateneo ma dall'altro a un'opera di sensibilizzazione e di riconoscimento non formale ma sostanziale dell'utilità anche da parte dei potenziali immatricolandi.

Le risorse tecniche operative sono in capo al Dipartimento e all'Ateneo mentre l'esito concreto non può che essere diffuso e con pieno coinvolgimento di tutti i docenti.

### **3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

#### **3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

##### **Obiettivo n.3: MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI**

###### **Azioni intraprese:**

Al fine di mitigare questa criticità erano state previste queste azioni specifiche:

- b. Chiedere ai competenti uffici di Ateneo – anche in forma coordinata con gli altri CdS incardinati nel Dipartimento – di fornire dati più dettagliati per poter effettuare, in vista dei prossimi anni accademici, un'analisi sulla condizione occupazionale degli studenti anche a tre e cinque anni dalla laurea.

###### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Rispetto al punto l'Ateneo ha deciso di utilizzare essenzialmente la banca dati Alma Laurea che sarà quindi l'elemento essenziale anche per le analisi e valutazioni di questo Corso di Laurea. Al momento però il Corso non ha ancora laureati essendosi attivato il terzo anno da poco.

**La 3.a è riprogrammata anche per l'anno prossimo.**

##### **Obiettivo n.4: INTERAZIONE DOCENTE/STUDENTE**

###### **Azioni intraprese:**

- c. Gestione delle iniziative in atto per supportare l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureandi, tramite le nuove piattaforme di interazione (e.g. LinkedIn).

###### **Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Il GRIE aveva raccomandato di individuare un responsabile/dei responsabili della gestione del gruppo istituito su LinkedIn per la condivisione di informazioni su iniziative culturali nonché su opportunità di lavoro tra docenti, laureandi e laureati del CdS / Dipartimento ([http://www.linkedin.com/groups/IIBeT-Universit%C3%A0-Napoli-Parthenope-5071612?trk=my\\_groups-b-grp-v](http://www.linkedin.com/groups/IIBeT-Universit%C3%A0-Napoli-Parthenope-5071612?trk=my_groups-b-grp-v)). Tale strumento difatti va continuamente alimentato di contenuti per non perdere di efficacia.

Questa individuazione formale non è avvenuta anche se di fatto il gruppo LinkedIn è stato concretamente alimentato e promosso in prima persona dal Presidente del CdS. A fronte di ciò però gli studenti, seppur non laureati, hanno mostrato di seguire le informazioni di questo gruppo riservato a loro e di trovare efficace e consona questa modalità di interazione.

Questa azione specifica non può essere considerata sostitutiva alle doverose attività istituzionali di *job-placement* dell'Ateneo, con le quali il GRIE raccomanda di istituire forme di dialogo per preparare gli strumenti di Ateneo atti a aiutare i prossimi laureandi del CdS ad una collocazione nel mondo del lavoro.

**L'azione viene quindi mantenuta anche per il prossimo anno.**

#### **3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

Quest'analisi è prematura in quanto è stato da poco attivato il terzo anno e non vi sono ancora laureati. Tuttavia, l'analisi delle condizioni occupazionali medie nazionali della classe L-8 suggerisce che più del 70 % degli studenti si iscrive ad un corso di II livello, con un tasso di disoccupazione Istat del 18%, valori comparabili con le classi dei CdS di I livello di Ingegneria. Pertanto, oltre a quelle già evidenziate nel precedente rapporto di riesame, il GRIE non ravvisa criticità altre specifiche del CdS in merito all'accompagnamento al mondo del lavoro.

In ogni caso, al fine di agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureandi si è formato un gruppo LinkedIn, riservato agli studenti/professori del CdS e studenti già laureati nei corsi pre-esistenti, per lo scambio veloce di notizie su iniziative culturali nonché su opportunità di lavoro ([http://www.linkedin.com/groups/IIBeT-Universit%C3%A0-Napoli-Parthenope-5071612?trk=my\\_groups-b-grp-v](http://www.linkedin.com/groups/IIBeT-Universit%C3%A0-Napoli-Parthenope-5071612?trk=my_groups-b-grp-v)).

Questa azione specifica non può esser considerata sostitutiva alle doverose attività istituzionali di *job-placement* dell'Ateneo e che ha per questo costituito un ufficio *ad hoc*.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

*Al fine di affrontare le criticità di cui sopra, Il GRIE propone di perseguire i seguenti obiettivi con le relative azioni correttive:*

#### **Obiettivo n.3: MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI**

##### **Azioni da intraprendere:**

- b. Chiedere ai competenti uffici di Ateneo di fornire dati più dettagliati per poter effettuare, in vista dei prossimi anni accademici, un'analisi sulla condizione occupazionale degli studenti anche a tre e cinque anni dalla laurea.

##### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Queste azioni non possono che sostanzarsi solo con il sostegno concreto del Presidio di Qualità dell'Ateneo nonché con le strutture di riferimento quale quella del *job-placement*. Alla Commissione di monitoraggio, al CdS la responsabilità di elaborare questi dati e valutare l'efficacia del percorso formativo.

I dati di cui al punto si avvarranno essenzialmente della banca dati Alma Laurea.

#### **Obiettivo n.4: INTERAZIONE DOCENTE/STUDENTE**

##### **Azioni da intraprendere:**

- c. Gestione delle iniziative in atto per supportare l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureandi, tramite le nuove piattaforme di interazione, p.es. LinkedIn.

##### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il GRIE invita i docenti tutti a contribuire al gruppo LinkedIn che ha già riscontrato grande successo fra gli studenti e invita l'Ateneo, con i suoi uffici preposti, a promuovere anche con forme classiche la collocazione nel mondo del lavoro dei prossimi laureati.

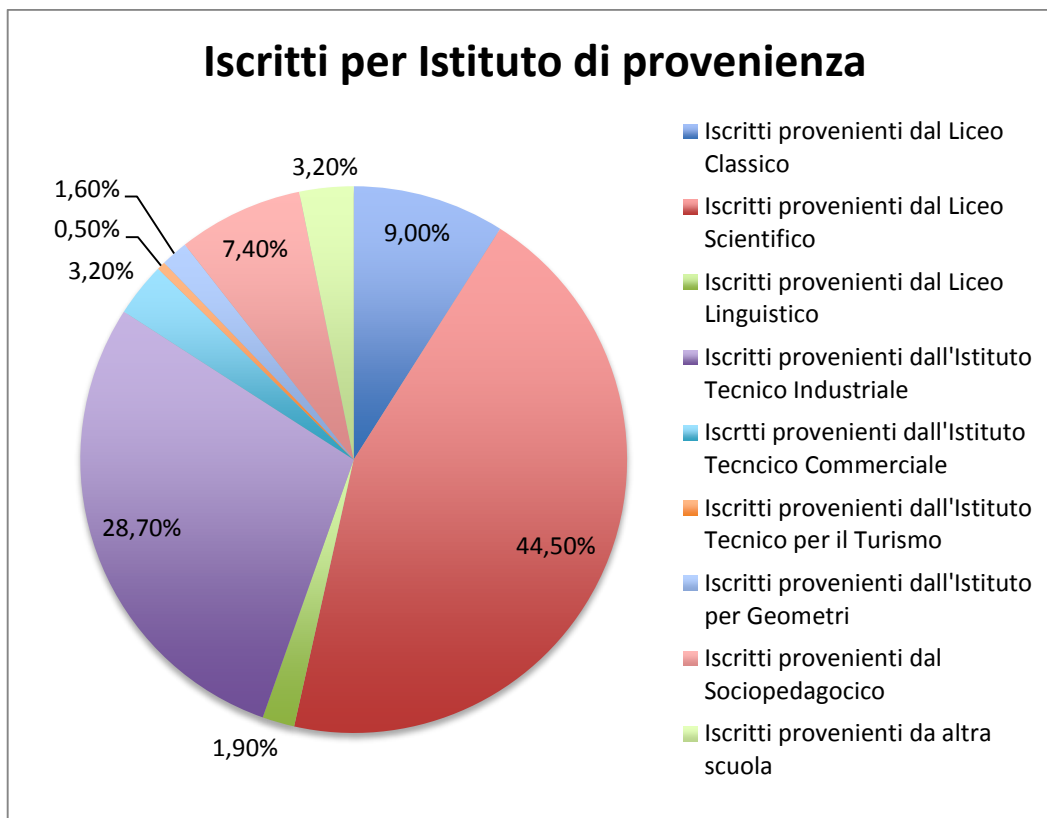


Figura 1

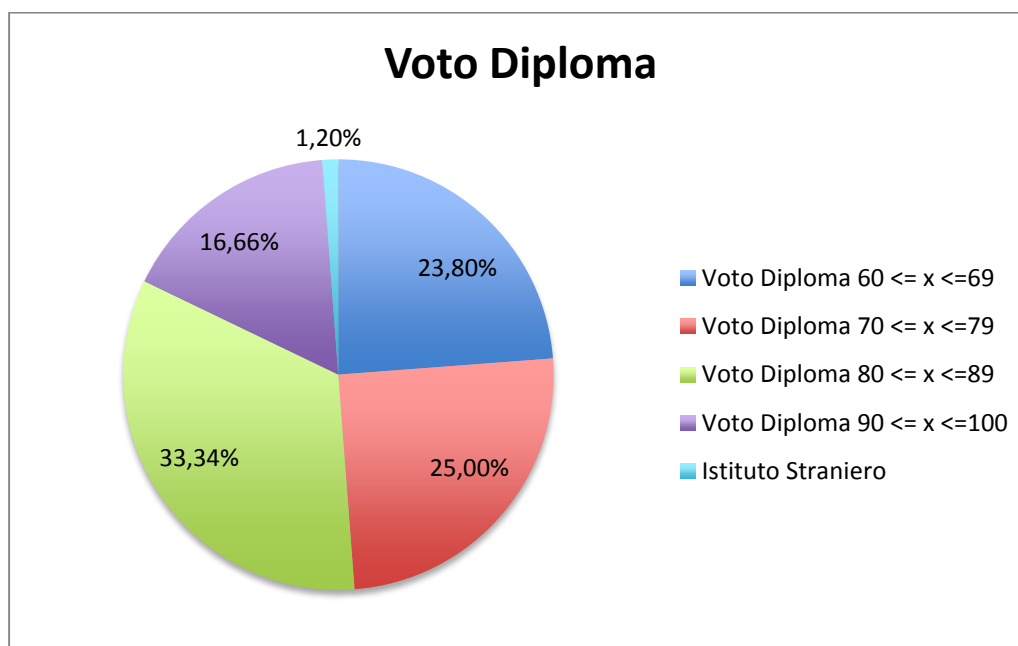


Figura 2

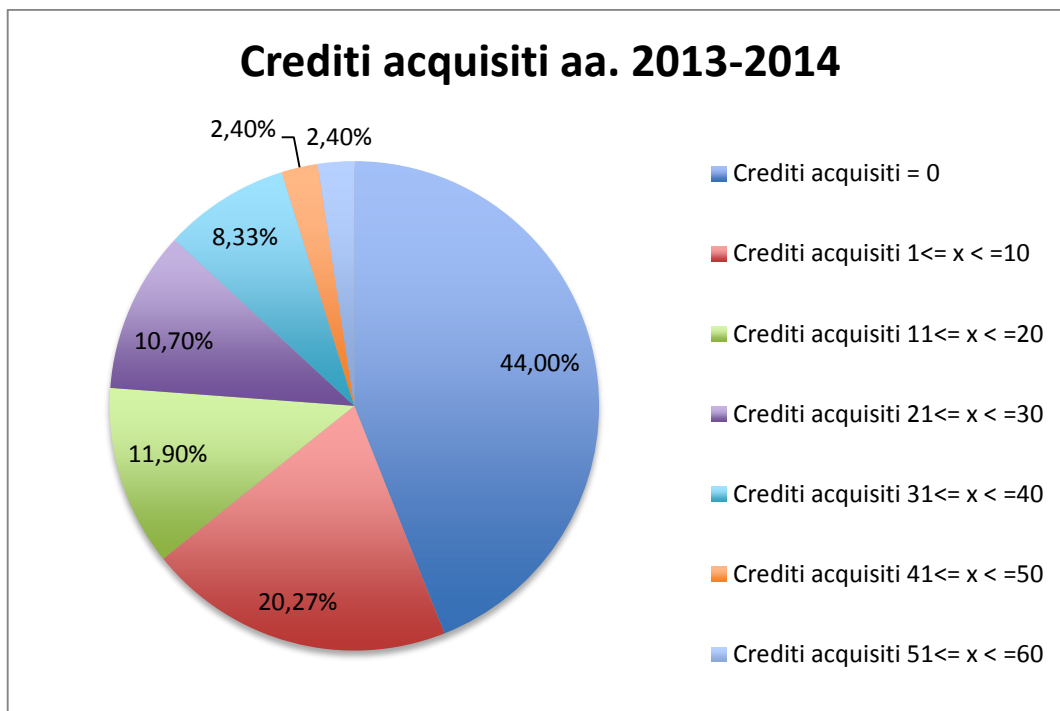


Figura 3

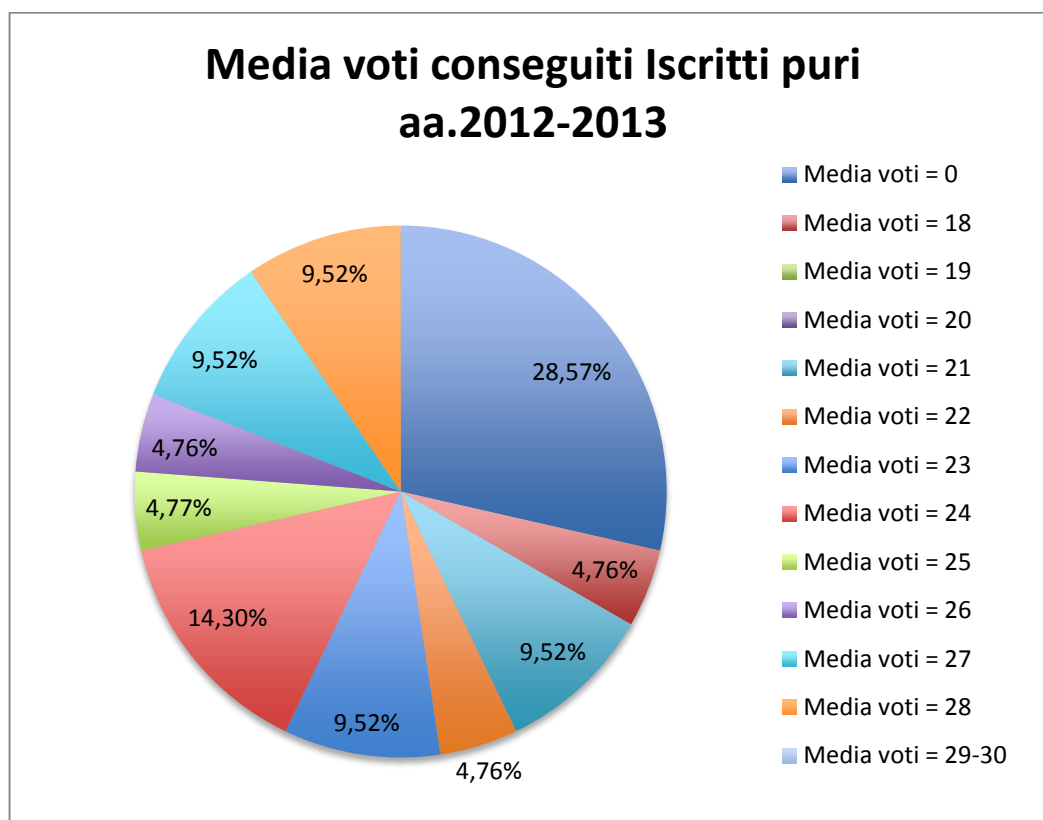


Figura 4

### Personale docente reperibile negli orari di ricevimento

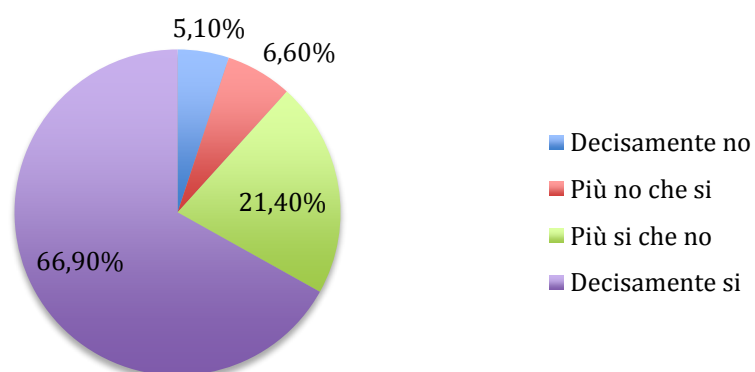


Figura 5

### Soddisfazione organizzazione complessiva

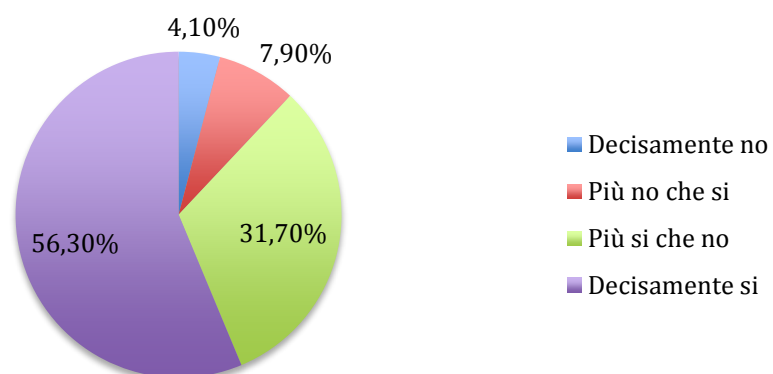


Figura 6

## Disponibilità docenti ad interagire con gli studenti

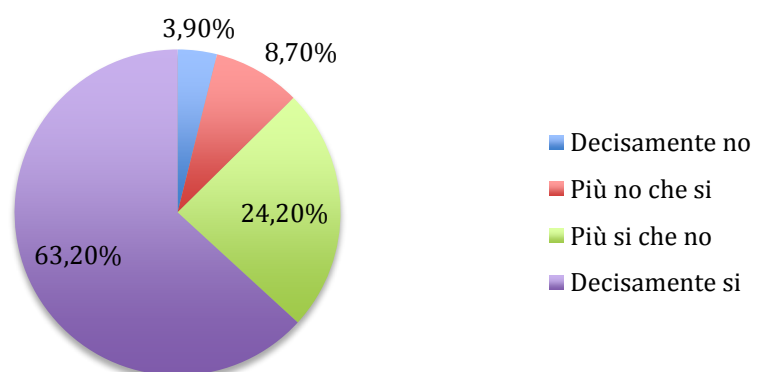


Figura 7