

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di gennaio, si riunisce la Commissione Paritetica Studenti Docenti, previamente convocata in data 22 gennaio 2015 a mezzo e-mail, alle ore 12 minuti 00 nella stanza n. 322 presso la sede di Palazzo Pacanowski, via Generale Parisi n. 13, per discutere ed approvare la Relazione annuale sui corsi di studio costituiti all'interno del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici.

Sono presenti:

Maria Ferrara PRESIDENTE;

Diego Rossano COMPONENTE

Mariafortuna Pietroluongo COMPONENTE

Alessandro Sapio COMPONENTE

Dopo ampia discussione la Commissione, all'unanimità, delibera di approvare la seguente relazione:

A - Analisi e proposte su funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo:

L'offerta formativa dipartimentale presta la dovuta attenzione all'individuazione di funzioni e competenze professionali identificate in ragione delle prospettive occupazionali; preoccupandosi, adeguatamente, dello sviluppo personale e professionale del laureato e fornendo a quest'ultimo le competenze richieste dal contesto economico e produttivo nel quale si colloca.

In particolare, il corso di **Amministrazione e Consulenza Aziendale** si prefigge di preparare i neolaureati allo svolgimento di funzioni di direzione, amministrazione e controllo delle aziende, ma anche allo svolgimento di consulenza esterna nell'area dell'amministrazione, finanza e controllo; ferma restando la possibilità di dedicarsi

alla libera professione svolgendo la funzione di dottore commercialista o revisore legale dei conti. Il corso, seguendo un approccio interdisciplinare all'analisi delle aziende e dell'ambiente nel quale esse operano, garantisce, dunque, conoscenze in ambito economico generale, economico aziendale e giuridico.

Con riguardo, poi, al corso di **Economia ed Amministrazione delle Aziende** va osservato quanto segue. Esso si propone di formare funzionari amministrativi e contabili nelle pubbliche amministrazioni, nonché esperti contabili, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro. A tal uopo, l'offerta formativa è diretta all'acquisizione delle conoscenze, soprattutto di base, proiettate ad una visione sistemica dell'azienda nel contesto in cui essa si relaziona. E' rilevante, dunque, constatare che il corso, nascendo come sviluppo di quello in Economia e Legislazione d'Azienda, ne eredita l'approccio interdisciplinare. Infatti, si rinvengono insegnamenti rivolti alla formazione professionale di operatori d'azienda e di consulenti aziendali con particolare attenzione al campo contabile e a quello della comunicazione economico-finanziaria, della pianificazione e del controllo economico della gestione, della revisione contabile e gestionale.

Il laureato in **Management delle Imprese Turistiche**, invece, è uno specialista nella gestione e nel controllo delle imprese turistiche. Rileva la particolare competenza nella determinazione dei prezzi e nella gestione delle entrate nonché nella Tecnologia dell'informazione e della comunicazione. In tale prospettiva l'offerta formativa è indirizzata nel garantire allo studente fondamenti di economia (agroalimentare e del turismo), di matematica generale, di statistica, di diritto privato e comunitario e commerciale, di economia aziendale. Pertanto, attenzione viene riservata, in ottica interdisciplinare, alle materie economiche, aziendali, statistiche-matematiche e giuridiche.

La Commissione evidenzia dunque che il Dipartimento ha avviato un processo di monitoraggio tra il carico di studio dei singoli esami ed il numero di cfu assegnati nei singoli corsi al fine di individuare i contenuti degli esami essenziali per il profilo

professionale degli iscritti. A ciò aggiungasi la particolare attenzione che viene riservata al tirocinio obbligatorio e alla diffusione di informazioni sulle opportunità di stage, di occupazione anche attraverso social network. Sarebbe opportuno, invero, formalizzare sotto questo profilo, protocolli d'intesa con le principali associazioni delle categorie produttive al fine di offrire sbocchi professionali ai laureati. Importante, inoltre, è l'attività svolta dall'ufficio placement dell'Ateneo nella creazione di un servizio di supporto a tutti i laureati e laureandi finalizzato a orientare gli studenti sia nella predisposizione del curriculum che nella messa a punto di progetti di creazione di impresa.

La Commissione precisa che, in ordine a quanto segnalato nella relazione dello scorso anno, sono state intraprese e portate a termine azioni di orientamento rivolte agli studenti assicurando una presenza dei docenti dei vari corsi agli incontri di orientamento organizzati dall'Ateneo. Sul punto, la Commissione suggerisce di potenziare le attività di orientamento in altre province della Campania e, più in generale, in territori extraregionali.

La Commissione sottolinea, poi, come nella recente creazione dei corsi su menzionati, si siano tenute in debito conto le risultanze provenienti dal moderno sistema economico e produttivo. Essa, tuttavia, auspica l'intensificarsi di attività seminariali rivolti ai laureandi mediante il contatto con manager, imprenditori e consulenti, nonché l'organizzazione di incontri con protagonisti del mondo del lavoro anche per il tramite di canali web.

B - Analisi e proposte su efficacia dei risultati di apprendimento attesi in relazione alle funzioni e competenze di riferimento

Sul punto, la Commissione ritiene che lo studente che segua tutte le attività formative programmate all'interno dei singoli corsi di studio raggiunga gli obiettivi

programmati dal medesimo; in particolare, i contenuti dei vari insegnamenti preparano adeguatamente alle competenze di riferimento. Significativa, al riguardo, è stata l'attività svolta dalla commissione sul coordinamento dei programmi diretta a rendere l'offerta didattica competitiva e coerente con gli scopi perseguiti. Rilevante, inoltre, è stata la predisposizione di un sito web del dipartimento che accoglie tutte le informazioni necessarie per gli studenti, nonché l'ampliamento dei servizi (come il tutoraggio ed i servizi web).

Pertanto, le attività e gli obiettivi formativi programmati nell'ambito dei singoli corsi di studio sono efficaci e coerenti con le funzioni e i ruoli professionali di riferimento.

Con riguardo al corso di **Amministrazione e Consulenza Aziendale**, l'attività formativa è conforme all'esigenza di consentire allo studente di acquisire le opportune conoscenze nell'ambito dei sistemi di amministrazione (informativo-contabili, di pianificazione, controllo e auditing) e nelle situazioni professionali e della vita d'azienda concrete. Da qui, dunque, la capacità di classificare, analizzare, risolvere problemi decisionali afferenti alle aree amministrativa, contabile, di pianificazione e controllo e revisione e declinati sullo specifico contesto aziendale; nonché la capacità di presidiare l'implementazione di tali modelli mediante specifiche competenze interdisciplinari nell'ambito degli strumenti quantitativi, contabili, giuridici e tecnico-informatici.

Analoga conformità è rinvenibile nel corso di **Economia ed Amministrazione delle Aziende**, ove i risultati di apprendimento sono volti tra l'altro, a sovrintendere al sistema informativo-contabile, sì da insegnare a redigere e ad interpretare i documenti contabili (con particolare riferimento al bilancio di esercizio). Si aggiunga, inoltre, l'obiettivo di implementare e governare i sistemi per la programmazione e il controllo della gestione delle aziende con particolare riguardo al profilo dirigenziale e giuridico.

La medesima congruità tra le attività formative e i risultati di apprendimento attesi sono rinvenibili nel corso di **Management delle Imprese Turistiche**. In particolare, sono coerenti le funzioni istruttive con l'acquisizione delle conoscenze basilari per la comprensione del funzionamento delle aziende dei servizi turistici, con particolare riferimento alle loro modalità organizzative, a quelle di rendicontazione e comunicazione dei risultati di gestione.

La Commissione rileva, più in generale, l'opportunità di sviluppare la capacità di operare in equipe e l'attitudine di coordinare un team, supervisionandone l'operato. E' auspicabile, inoltre, che venga attribuita importanza agli aspetti tecnico-pratici attraverso l'istituzione di specifici gruppi composti da studenti dei vari corsi afferenti al Dipartimento al fine di condividere e approfondire tematiche comuni di studio. In particolare, è importante coinvolgere gli studenti della specialistica in progetti di ricerca, sì da abituarli al lavoro di insieme. Per gli studenti di I livello sarebbe, inoltre, interessante intensificare le attività seminariali e di approfondimento degli argomenti affrontati a lezione. Potrebbe, anche, essere utile istituzionalizzare l'obbligatoria predisposizione di appositi test da sottoporre agli studenti all'inizio di ciascun corso per verificare le lacune di base da colmare. Decisivo, sul punto, può essere l'utilizzo di strumenti di e-learning; sotto questo profilo, peraltro, la Commissione rileva che i corsi di studio hanno potenziato l'impiego del portale e-learning per la gestione del materiale degli insegnamenti. Sono, inoltre, stati creati degli spazi del dipartimento sui principali social network per favorire una comunicazione più rapida con gli studenti e con i potenziali studenti.

Si auspica che ci sia una maggiore presenza da parte di esperti per l'utilizzo del portale.

C - Analisi e proposte su qualificazione dei docenti, metodi di trasmissione della

conoscenza e delle abilità, materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al potenziale raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato

Sul punto, la Commissione osserva che i corsi di **Amministrazione e Consulenza Aziendale, Economia ed Amministrazione delle Aziende e Management delle Imprese Turistiche** sono costituiti da professori di diverse aree (economica ed economico/giuridica e quantitativa); ciò assicura completezza di formazione nelle discipline economiche, finanziarie, ambientali, territoriali con particolare riguardo all'analisi del funzionamento dei mercati creditizi e finanziari, dell'economia dello sviluppo e dell'economia internazionale tenendo in debito conto le problematiche economiche e giuridiche che si prospettano in detti ambiti.

Si sottolinea, inoltre, la piena corrispondenza tra SSD docenti/insegnamento, nonché l'equa suddivisione dei crediti rispetto ai contenuti dei programmi. La trasmissione della conoscenza è prevalentemente impartita con lezioni frontali ed esercitazioni, metodologie adeguate agli obiettivi programmati dei corsi di studio ed alle necessità di apprendimento dello studente.

La Commissione evidenzia come sia in atto un processo di ampliamento dei servizi agli studenti (biblioteche, aule, studio, bar/mensa, parcheggi, servizi web, tutoraggio e placement). In particolare è in corso la ristrutturazione dei parcheggi e la regolamentazione dell'accesso ai medesimi. E' importante evidenziare che è stato creato un apposito gruppo di lavoro per la riorganizzazione della biblioteca. Si auspica che questo, a breve, possa predisporre un regolamento per l'accesso. Al riguardo, la Commissione suggerisce che venga dedicato un apposito spazio del dipartimento alla consultazione del materiale cartaceo ed informatico.

Si è proceduto, all'interno dei corsi, ad una revisione in via sperimentale dei calendari didattici e di esami per l'anno 2013-2014 al fine di assicurare la massima

continuità alle lezioni e un numero adeguato di esami concentrati in alcuni periodi dell'anno.

La Commissione rileva l'opportunità di incentivare l'attività di supporto alla didattica ed i programmi di tutoraggio offrendo anche maggiore visibilità a tutte le informazioni sui corsi. Importante, inoltre, è potenziare il livello di internazionalizzazione dei corsi. Al riguardo, è bene evidenziare come nel corso di **Management delle Imprese Turistiche** sia stato rafforzato il ruolo delle lingue straniere.

D - Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

La Commissione ritiene che i metodi di esame consentono di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; fermo restando che la recente istituzione del Dipartimento e dei suoi corsi di studio non permette, al presente, di rilevare alcun elemento significativo in grado di sconfessare la validità e l'efficacia dei metodi di accertamento con riguardo ai risultati di apprendimento attesi. Tra l'altro, dai dati raccolti dall'Ateneo sulle opinioni degli studenti emerge che questi ultimi sono complessivamente soddisfatti dei diversi insegnamenti all'interno di ciascun corso di studi atteso che non sono rinvenibili, nei questionari dai medesimi compilati, quesiti il cui il numero di risposte negative rappresenta la maggioranza.

Per la verifica degli esami i metodi adottati sono idonei per l'accertamento dei risultati ottenuti: l'esame orale rappresenta uno strumento in grado di verificare la conoscenza della materia da parte dello studente ma anche l'acquisizione del linguaggio tecnico appropriato. Per alcuni insegnamenti, la valutazione avverrà attraverso, anche, una prova scritta.

La Commissione auspica che venga predisposta in futuro una procedura per il monitoraggio delle statistiche sul superamento degli esami al termine di ogni sessione di esami, nonché delle statistiche sul numero dei laureati. Fondamentale è predisporre un'azione congiunta e concreta sull'analisi della situazione dei fuoricorso. Al riguardo, va evidenziata che è stata già costituita un'apposita commissione chiamata ad affrontare le specifiche difficoltà dei fuoricorso, donde aiutare gli interessati a superarle attraverso appositi interventi. In ogni caso, la Commissione auspica che venga approfondita la problematica degli esami dove sono rinvenibili percentuali basse di superamento, sì da individuare le peculiari difficoltà riscontrate dagli studenti. A tal fine potrebbe essere utile intensificare l'azione di tutorato da parte degli stessi docenti titolari degli insegnamenti considerati, dagli studenti, più complessi.

E - Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Riesame e dei conseguenti interventi di miglioramento

La Commissione ritiene che sono stati adottati efficaci interventi correttivi nei Corsi di Studio per le criticità emerse e riportate nel Rapporto di Riesame, benché, al presente, attesa la recente istituzione del Dipartimento e dei suoi corsi, non è possibile effettuare una valutazione completa circa l'esito degli effetti di tali azioni.

Elementi particolari di debolezza sono rinvenibili in ordine:

- 1) al monitoraggio delle statistiche sul numero dei laureati;
- 2) alla revisione delle scadenze per la presentazione della richiesta di immatricolazione;
- 3) alla necessità di avviare opportune esperienze professionali internazionali mediante il programma Erasmus training;
- 4) all'analisi dell'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro. Tenendo presente i

dati dell'indagine Alma 2013, per il corso in **Amministrazione e Consulenza Aziendale** il tasso di disoccupazione è del 31,3%. Per quello in **Economia ed Amministrazione delle Aziende** è del 38,7%. Con riguardo al corso in **Management delle Imprese Turistiche**, esso è intorno al 40%. Detti dati, di certo, devono essere letti insieme a quelli sugli stage e i tirocini che non risultano avviati per l'anno 2013-2014, ma rappresentano, comunque, un punto di criticità.

In ordine al primo, al secondo e al terzo punto, la Commissione ritiene necessario un maggiore coinvolgimento degli Organi di Ateneo deputati.

Con riguardo al quarto punto, la Commissione suggerisce di intensificare i rapporti con imprenditori e con i protagonisti del mondo del lavoro, anche, attraverso la stipulazione di apposite convenzioni per favorire stage e/o tirocini.

Si auspica inoltre che l'azione dell'Ateneo possa essere più celere ed efficace con riguardo al conseguimento e alla circolazione dei dati statistici sulla base dei quali possono essere effettuati interventi correttivi. L'efficacia degli stessi dipende, certamente, dalla rapidità di azione; da qui, la necessità di essere messi in condizione di conoscere prontamente l'esistenza di eventuali criticità. Al riguardo, la Commissione suggerisce la creazione di un database (accessibile on line) che venga costantemente aggiornato dagli uffici competenti.

F - Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti

La gestione dei questionari avviene a livello di Ateneo. Non risultano alla Commissione dati di criticità con riguardo all'efficacia dell'azione da parte degli organi centrali a tale compito deputato. Di certo, la Commissione rileva che i singoli corsi di studio hanno efficacemente utilizzato i risultati dei questionari predisponendo specifiche azioni laddove necessario. Inoltre, il tasso di

coinvolgimento per la componente studentesca consente di formulare un riscontro di attendibilità e tenuta dell'intera procedura predisposta. E', tuttavia, auspicabile che il docente possa venire prontamente informato del giudizio espresso dagli studenti e dei punti critici dai medesimi evidenziati, sì da poter azionare prontamente interventi mirati.

G - Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

La Commissione rileva la correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche delle schede SUA predisposte da ciascun corso di studi e suggerisce l'opportunità di rendere tali dati accessibili anche on line sul sito di ateneo o di ciascun dipartimento.

La Commissione auspica, inoltre, per il futuro, una maggiore partecipazione della rappresentanza studentesca per poter condividere le loro problematiche.

Non essendoci più nulla a deliberare, la riunione è sciolta e sono le ore 14 minuti 10.